



UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Publicerat: 29.1.2026

Mottagare: sökande

Skickat per e-post 29.1.2026

Skickat per brev

Omprövningsmyndighet Bildningsnämnden

Utdragets riktighet bestyrks av

29.01.2026

Sofia Hovi
förvaltningssekreterare

Val av arbetstagare i arbetsavtalsförhållande till uppgiften som välmåendehandledare vid Lovisavikens skola och Lovisa Gymnasium

Motiveringar

I Lovisa stads personalplan finns en ordinarie uppgift som välmåendehandledare. Uppgiften har varit lediganslagen på stadens webbplats, i Kuntarekry och på Jobbmarknaden till och med 13.1.2026. Ansökningstiden gick ut 26.1.2026 kl. 12.00.

Vi värdesätter tidigare erfarenhet av att jobba med ungdomar. Vi förutsätter god förmåga till samarbete, flexibilitet, initiativförmåga samt lämplighet för uppgiften. Utbildning och arbetserfarenhet inom utbildning eller socialt arbete räknas som merit.

Totalt inkom 13 ansökningar, varav åtta sökande uppfyllde de formella behörighetskraven för uppgiften. De behöriga sökandena kallades till intervju. Intervjuerna genomfördes 26.1–28.1.2026 av rektor Paakkanen vid Lovisavikens skola och rektor Nordström vid Lovisa Gymnasium.

Valet grundar sig på en helhetsbedömning av ansökningshandlingar, utbildning, arbetserfarenhet och intervjuer. Katja Salminen visade mycket god lämplighet för uppgiften. Hon har god förmåga att arbeta med ungdomar, skapa förtroendefulla relationer samt agera flexibelt och initiativrikt i krävande situationer.

Salminen betonade det förebyggande arbetets betydelse, individbemötande samt utveckling av grupp- och klassverksamhet som en del av skolornas välmåendearbete. Hennes kommunikationsförmåga och helhetssyn stöder verksamheten vid båda läroanstalterna.

Behörighet

Lovisa stads förvaltningsstadga 53 § 1 mom.,
ansvarsområdesdirektören väljer personal i
arbetsavtalsförhållande

Beslut

Bildningsdirektören beslutar att välja Katja Salminen till uppgiften som välmåendehandledare i arbetsavtalsförhållande för gemensamt arbete vid Lovisavikens skola och Lovisa Gymnasium från och med 2.2.2026.

Uppgiften är i arbetsavtalsförhållande. Lönen bestäms enligt AKTA, det kommunala allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet. Grundlönen är 3 075,00 euro per månad. Den ordinarie arbetstiden är 36,35 timmar per vecka. I uppgiften tillämpas en provotid om sex (6) månader.

Beslutet kan verkställas omedelbart.

Beslutet är undertecknat i systemet.

Kirsi Kinnunen
Bildningsdirektör

Distribution

Sökande
Utbildningschef
Rektor för Lovisavikens skola
Rektor för Lovisa Gymnasium
Stadsdirektör
HR-teamet
Bildningsnämndens ordförande
Ordförande för den svenskspråkiga utbildningssektionen
Offentlig anslagstavla

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

Bildningsdirektör

29.01.2026

§ 2/2026

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.