

CENTRALEN FÖR NÄRINGSLIV OCH INFRASTRUKTUR

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur / från och med 1.9.2025 tf tekniska direktören och tf näringslivsdirektören / från och med 17.11.2025 tekniska direktören och från och med 1.12.2025 näringslivsdirektören

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten för centralen för näringsliv och infrastruktur

Stadens organisationsreform var vattendelare för centralen för näringsliv och infrastruktur verksamhet 2025. Centralen delades 1.9.2025 i ansvarsområdet stadsutveckling och ansvarsområdet näringslivstjänster. I och med reformen söker ansvaren, rollerna, processerna och informationsflödet ännu sina banor och det är naturligt att det tar tid att människor, ärenden och information ställer sig i nya strukturer innan verksamheten etableras och börjar producera fullskalig nytta.

Året 2025 präglades fortsättningsvis av samtidig ekonomisk osäkerhet och förnyande av verksamhetsmiljön som av geopolitiska spänningar, ekonomins långsamma tillväxt och fluktuationer av kostnadsnivån försvagade företagets förutsägbarhet. Samtidigt skapade grön omställning och den snabba utvecklingen av digitalisering tillväxtmöjligheter för Lovisa.

Staden gjorde intensivt näringslivssamarbete med Cursor i främjandet av investeringar och stöddandet av företagsamhet och företagervänligheten fick även nationellt erkännande i form av Finlands Företagares företagarflagga i silver. Under året framskred också ett flertal projekt inom grön omställning, så som Fortums pilotprojekt inom väteteknologi, datacentralsinveteringar och solkraftsinvesteringar samt investeringar inom cirkulär ekonomi, vilka förstärker näringslivsstrukturen och framtidens arbetsmarknader i området.

Reformen av arbets- och näringstjänsterna som verkställdes från ingången av 2025 har inverkat på stadens verksamhet såväl strukturellt som ekonomiskt. Lovisa stad hör till Borgå sysselsättningsområde, där Borgå stad är ansvarskommun. Övergången av ansvaret från staten till sysselsättningsområdena har förutsatt en ny organisering som del av Borgå sysselsättningsområde, vilket har inneburit uppbyggandet av nya verksamhetsmodeller, samarbetsstrukturer och processer samtidigt med serviceproduktionen som placerats på sysselsättningsområdets ansvar. Finansieringsmodellen som anknyter till reformen har ökat kommunernas ekonomiska ansvar, speciellt gällande kostnaderna för arbetslöshetsförmåner. Detta har ökat också Lovisa stads utgifter i en situation där sysselsättningsläget varit generellt utmanande. Utdragen arbetslöshet och den svaga arbetsmarknadssituationen har till sin del ökat servicebehovet och kostnadstrycket, vilket har gjort verkställandet av reformen samtidigt funktionellt och ekonomiskt krävande.

Lovisanejdens turismår 2025 var tudelad: antalet registrerade övernattningar minskade en aning, men tillväxten inom icke-registrerad inkvartering påvisade diversifiering av efterfrågan. Inkvarteringsförsäljningen fortsatte att öka och speciellt sågs ökning i priserna. Genom turismutvecklingen och turismmarknadsföringen som görs under Cursors ledning uppnådde Lovisa stark synlighet såväl i hemlandet som internationellt. I utvecklingen av turism satsades det på utvecklingen av grupp-turism, lanseringen av nya produkter och förstärkandet av digitala försäljningskanaler. Under året främjades också flera projekt som utvecklar turism, så som främjandet av masterplan för turismen i Stor-Pyttis område.

Risikanalys

De största interna riskerna anknöt till organisationsreformen som genomfördes 2025. På kort sikt försvagar den verksamhetens effektivitet och resultatrikhet. Omdefinieringen av ansvar och processer ökar risken för oklarheter, överlappande arbete och för informationsflödesavbrott i övergångsskedet. Personalbyten och icke slutförda rekryteringar i sin tur belastar den befintliga personalen och saktar ner framskridandet av strategiska mål. Detta inverkar också på överförandet av kunnskap, orienteringen och etableringen av gemensamma verksamhetsmodeller. Om det ovan nämnda inte kan förverkligas tillräckligt planerligt finns risken att nyttorna som eftersträvas med organisationsreformen fördröjs och den operativa effektiviteten tillfälligt blir lägre än målnivån. Dessa risker har realiserats under 2025 och syns ännu under 2026 innan verksamheten och personalen etablerats.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Centralen för näringsliv och infrastrukturs resultaträkning 2025

Centralens anslag som är bindande i förhållande till stadsfullmäktige är det externa verksamhetsbidraget.

2115 Centralen för näringsliv och infrastruktur, inkl. dagvatten

	Budget 2025	KUM UTF	Resterande BU	Utf.-% BU	Bokslut 2024	Avv. Vs året innan (€)
Verksamhetsintäkter	6 504 800 €	8 006 865 €	1 502 065 €	123 %	6 919 266 €	1 087 599 €
Försäljningsintäkter	866 000 €	880 317 €	14 317 €	102 %	1 178 067 € -	297 750 €
Avgiftsintäkter	748 600 €	1 757 370 €	1 008 770 €	235 %	722 044 €	1 035 326 €
Stöd och bidrag	236 000 €	216 297 €	- 19 703 €	92 %	213 878 €	2 419 €
Övriga verksamhetsintäkter	4 654 200 €	5 152 881 €	498 681 €	111 %	4 805 277 €	347 605 €
Valmistus omaan käyttöön	200 000 €		200 000 €			
Verksamhetskostnader	- 19 793 746 €	- 19 951 590 €	157 844 €	101 %	- 16 894 535 €	3 057 055 €
Personalkostnader	- 5 637 239 €	- 4 685 710 €	- 951 530 €	83 %	- 4 576 130 € -	109 579 €
Köp av tjänster	- 8 450 897 €	- 9 379 315 €	- 928 418 €	111 %	- 7 143 813 € -	2 235 501 €
Material, förnödenheter och varor	- 3 563 760 €	- 3 034 992 €	- 528 768 €	85 %	- 3 054 462 €	19 471 €
Bidrag	- 1 518 400 €	- 2 112 938 €	- 594 538 €	139 %	- 1 525 248 € -	587 690 €
Övriga verksamhetskostnader	- 623 450 €	- 738 636 €	- 115 186 €	118 %	- 594 881 € -	143 755 €
Verksamhetsbidrag	- 13 088 946 €	- 11 944 725 €	- 1 144 222 €	91 %	- 9 975 269 €	1 969 456 €
Finansiella intäkter och utgifter	200 €	2 045 €	1 845 €	1023 %	48 €	1 998 €
Årsbidrag	- 13 088 746 €	- 11 942 680 €	- 1 146 067 €	91 %	- 9 975 221 €	1 967 458 €
Planerad avskrivning	-6 163 219 €	-6 330 835 €	167 616 €	103 %	6 427 245 €	96 410 €
Nedskrivning		-103 114 €	103 114 €		-	103 114 €
Resultat	- 19 251 965 €	- 18 376 629 €	- 875 336 €	95 %	- 16 402 466 €	1 974 163 €

Utfallet av verksamhetsintäkterna

Verksamhetsintäkterna överskrider det budgeterade med cirka 1 500 000 euro.

I betalningsavgifterna finns en markanvändningsavgift av Forststyrelsen på cirka 800 000 euro, som inte hade tecknats i budgeten. I övriga verksamhetsintäkter fanns i sin tur mer hyresintäkter av Östra Nylands välfärdsområde än vad som hade införts i budgeten – intäkterna för brandstationerna var lägre i budgeten.

Utfallet för verksamhetskostnaderna

Verksamhetsintäkterna överskrider det budgeterade med cirka 160 000 euro. Underskridningen bildas speciellt av det att man inom infrastrukturen avsatte 1 200 000 euro för stabilisering av muddringsmassor och flyttning av massorna i Dödensdal samt en avsättning på 500 000 euro för

kostnader som förorsakas av rengöring av skjutbanan. Utan dessa avsättningar skulle verksamhetskostnaderna ha underskridit det budgeterade med 1 500 000 euro.

Personalkostnaderna underskred det budgeterade med 950 000 euro, vilket kan förklaras delvis med rekryteringsförseningar och rekryteringsbrister, men de beror också på att bikostnadsprocenterna och löneförhöjningarna hade i budgeten uppskattats till större än vad de i verkligheten utföll.

I material och förnödenheter bildas underskridningen på 528 000 euro framför allt på underskridningen av elkostnader (cirka 400 000 euro) samt underskridningen av byggmaterial-budgeten (cirka 223 000 euro). Underskridningen kommer från såväl lokalservicen som från infrastrukturen.

Understöd överskrider det budgeterade med nästan 600 000 euro. Överskridningen beror på ökningen av FPA:s kommunandelsavgifter i och med lagändringen, på vilket man inte kunde förbereda sig i budgeten.

Överskridningen i övriga kostnader på över 110 000 euro jämfört med budgeten bildas inom lokalservicen bland kostnaderna för fastighetsunderhåll, då man från balansräkningen i och med försäljningen av skolan Koskenkylän koulu tagit bort 120 000 euro balansvärde som inte ficks tillbaka i försäljningspriset.

Anslagsändringar

Stadsfullmäktige beviljade ett investeringstilläggsanslag på 165 000 euro för upprättandet av en vägplan för en ny vägförbindelse mellan landsväg 170 och Atomvägen (FM 7.5.2025 § 46).

Utfallet för verksamhetsbidraget

Centralens externa verksamhetsbidrag underskrids med cirka 1 100 000 euro. Det har förverkligats mer avskrivningar än vad som uppskattades i budgeten, för avskrivningar aktiverade under 2025 fanns inte i budgeten. Räkenskapsperiodens resultat underskrider dock det budgeterade med 874 000 euro.

Ledamöter och ersättare i näringslivs- och infrastrukturnämnden 1.1–31.12.2025, sammanträden 1–8/2025

Ordinarie ledamöter	Närvarande/ antal samman-	Personliga ersättare	Närvarande
Karlsson Mikael pj.	8/8	Alm Agneta	
Hyvönen Petri varapj.	8/8	Malmivaara Jouni	
Wide Roger	8/8	Staffans Sten	
Hägglblom Kerstin	5/8	Holmstén Alice	3/8
Lohenoja Pertti	6/8	Lindroos Johannes	2/8
Holmström Eeva	8/8	Puolakka Katja	
Holm Annika	6/8	Weckman Pamela	
Peräkylä Teemu	8/8	Thomasson Daniel	
Arlin Onerva	4/8	Raivio Timo	4/8

Ledamöter och ersättare i näringslivs- och infrastrukturnämnden, sammanträden 9–10/2025 (1.6–31.8.2025) och ledamöter och ersättare i tekniska nämnden, sammanträden 1–4/2025 (från och med 1.9.2025)

Ordinarie ledamöter		Närvarande/ antal samman- träden	Personliga ersättare	Närvarande
Mulli Eero, ordf.		6/6	Malmivaara Jouni	
Hagfors Kari, vice ordf.		5/6	Hovi Antti	
Lönnfors Mats		6/6	Sjöholm Markus	
Haddas Anders		6/6	Karlsson Mikael	
Grundström Maria		5/6	Meriheinä Thérèse	1/6
Häyhä Jukka			Mettinen Veli-Matti	6/6
Holmström Eeva		5/6	Frank Linda	1/6
Sundman Ria		1/6	Lappalainen Leena	4/6
Mäntysaari Maaria		6/6	Haverinen Katri	1/6

Ledamöter och ersättare i näringslivs- och landsbygdsnämnden, sammanträden 2025 (1.9.2025 →)

Ordinarie ledamöter		Närvarande/ antal samman- träden	Personliga ersättare	Närvarande
Karlsson Mikael, ordf.		4/4	Haddas Anders	
Holmström Eeva, vice ordf.		3/4	Sundman Ria	1/4
Karlsson Kim		3/4	van den Hoek Pieter	1/4
Holmsten Alice		4/4	Hägglblom Kerstin	
Grandell Barbara		4/4	Grandell Beatrice	
Kekkonen Jari		3/4	Bergström Torbjörn	
Karvonen Juha		4/4	Heijnsbroek-Wirén Mia	
Niemelä Lenita		3/4	Penttilä Jukka	
Uimonen Börje		3/4	Sepperi Toni	

Förvaltnings-, ekonomi- och byråttjänster

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur / från och med 1.9.2025 tf tekniska direktören och tf näringslivsdirektören / från och med 17.11.2025 tekniska direktören och från och med 1.12.2025 näringslivsdirektören

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Det gångna året var ett år av ändringar för centralen för näringsliv och infrastruktur. Centralens direktör sade upp sig från sin tjänst i februari 2025. Infrastrukturchefen och tidvis lokalchefen skötte tjänsten största delen av året. Detta avspeglades såväl inom infrastrukturen som lokalservicen som speciell brådska och nedgångar i personalens orkande.

Centralen för näringsliv och infrastruktur fick en ny controller mot slutet av 2024, men kontrollern var i uppgiften endast till sommaren. Detta förorsakade tillfälligt utmaningar för centralen i uppföljningen och rapporteringen av ekonomin. I och med rekrytering fick vi en ny controller till centralen hösten 2025.

I och med organisationsreformen 2025 fick centralen för näringsliv och infrastruktur ytterligare tilläggsutmaning i och med omorganiseringen av funktionerna. Den tidigare centralen delades i två ansvarsområden, stadsutvecklingen och näringslivstjänsterna. Nya direktörer rekryterades för båda ansvarsområdena. I samband med organisationsreformen avskildes centralen för näringsliv och infrastrukturens ekonomi- och byråttjänster samt kommunikation så att endast en byråsekreterare blev på stadsutvecklingens ansvarsområde, de övriga övergick till stadskansliets ansvarsområde. Från ansvarsområdet näringslivstjänster togs byråsekreteraren bort.

Den nya tekniska direktören började vid halva november 2025. Hon började omedelbart bekanta sig med verksamhetssätten, systemen och personalen, men det tar en viss tid innan resursutmaningarna lättar och ansvarsområdet stadsutveckling kan utvecklas på planerat sätt. Slutåret påvisade dock att den strategiska avsikten för utveckling av funktionerna och tjänsterna är god inom hela stadsutvecklingens organisation. Tekniska direktören har som avsikt att ytterligare förbättra det positiva klimatet och arbetssäkerheten samt bringa sitt kunnande bland annat i investeringshanteringen och beredskapsplaneringen.

Den nya näringslivsdirektören började i början av december 2025. Man började omedelbart göra det nya ansvarsområdet sant vad gäller mål, verksamhetssätt och gemensam teamkultur. Ändringarna och bristerna i resurserna inverkar för sin del på att det nya ansvarsområdet kommer till fullo igång. Organisationsreformen, den kommande strategin och livskraftsprogrammet kommer också att forma verksamheten för vilken man kommer att bygga upp en egen form under kommande år. Uppmärksamhet har dock ägnats omedelbart från början att ansvarsområdet har bildat egna mål och spetsar som svarar på ändringarna och möjligheterna i verksamhetsmiljön och som sammankopplas med varandra och styr verksamheten. Dessutom ska uppmärksamhet ägnas åt det att man för det nya ansvarsområdet skapar ett ledarskap, en kultur och verksamhetssätt som stöder arbetstrivsel och lyckande i arbetet.

Mot slutet av året bearbetade båda ansvarsområdena stadens nya strategi. En stor del av ansvarsområdenas personal deltog i preciseringen av framtidens mål och verksamheter. Strategiarbetet utgör en bra grund för organisationens förbindande. Också samarbetet mellan ansvarsområdena började utvecklas.

Sammansättningen för centralen för näringsliv och infrastrukturens ledningsgrupp fortsatte som stadsutvecklingens ledningsgrupp. Här gjordes inga ändringar under slutet av året.

Året har på många sätt varit utmanande. De nya ansvarsområdenas verksamhet har på varierande sätt kommit igång, men personalens positiva attityd, humor och görandet tillsammans har bidragit till bevarande av motivationen och till förmågan att anpassa sig till ändrande situationer. Personalen på ansvarsområdet stadsutveckling och ansvarsområdet näringslivstjänster är fortfarande stark förbunden till organisationens mål.

Kommunikation

Centralen för näringsliv och infrastrukturs starka, planmässiga och målinriktade kommunikation har påbörjats, uppbyggs och etablerats till en del av centralens verksamhet.

Mål: Inflyttningsöverskott och att skapa och värna om en god gemenskapskänsla

Kommunikationen uppgift – att skapa, upprätthålla, utveckla och förstärka interaktionsförhållanden mellan olika intressentgrupper och enheterna – är uppnådd. Varje intressentgrupp får de uppgifter som intressentgruppen behöver och väntar på. De olika intressentgrupperna är kartlagda och analyserade. Kommunikationens mål är bundna till Lovisa stads stadsstrategi och mål.

Kommunikation är påverkan

Extern kommunikation

Man har påverkat på miljön och förstärkt positivt förhållande gentemot Lovisa stad och dess anställda. Aktuell information i realtid har delats ut angående centralen för näringsliv och infrastrukturs verksamhet och projekt samt dess roll i stadsbilden – centralens image har förstärkts och tilliten bland kommuninvånarna har ökats. Aktuell informering har också minskat kundförfrågningar i vardagen, då det kvarblir mer tid för de sakkunniga att göra sitt arbete.

Utveckling av **mediekommunikation** och bildandet av nätverk är bland de mest centrala uppgifterna för centralen för näringsliv och infrastrukturs kommunikation. Speciellt utvecklingen av digitala kanaler och skapandet av riktade innehåll är nödvändigt för att kommunikationen ska lyckas på grund av deras kostnadseffektivitet och synlighet. Också nya informeringsnätverk har skapats för att uppnå kommunikationstäckning över Lovisa stads gränser.

Ledning med information

Intern kommunikation

Den interna kommunikationen har stött förverkligandet av Lovisa stads strategi. Intern kommunikation är höjande och förbindande av gemenskapskänslan och ledning samt att hålla de anställda à jour.

Resultat

Centralen för näringsliv och infrastrukturs marknadsföring och kommunikation har blivit professionell, planmässig och målinriktad verksamhet. Lovisa stads synlighet har ökat betydligt inom hela Finland. Det syns som effektiv kommunikation och lyckade genomförande av kampanjer. Målet är inflyttningsöverskott.

Synlighet på sociala medier: Centralen för näringsliv och infrastrukturs Stadsmiljön-Twitter (X), tusentals visningsgångar. Också personalen har upplevt att förfrågningar om olika saker har minskat med hjälp av omfattande, kontinuerlig och effektiv kommunikation och att förfrågningarna inte längre tar så mycket arbetstid. Personalen får mer tid att göra sitt arbete.

Varumärket har förstärkts och välkändheten har ökat. Dessa har inverkat ökande bland annat på tomtförsäljningen och nya företagares inflyttningsöverskottspotential. Lovisa stads attraktivitet har ökat i och med att varumärket vuxit. Satsningen på marknadsföring ger resultat: kampanjer på kort sikt och uppbyggande av varumärke på lång sikt.

Utveckling av centralens externa och interna kommunikation

Kommunikationen har gjorts klarare, mer aktuell och mer strömlinjeformad, vilket effektiviserat informationsflödet och främjat konstruktivt samarbete. Ett sporrande och positivt kommunikationsgrepp har minskat kommuninvånarnas förfrågningar och negativa attityder gentemot stadens anställda. Minskandet av förfrågningar har underlättat de anställdas vardag, för mitt i brådskan räcker tiden inte ofta till svaret av dem. Stadens synlighet har utvidgats betydligt: meddelanden har delats ut nationellt till olika medier, vilket har förstärkt bilden på hela Finlands nivå.

Öppen och involverande förvaltning

Kommunikation över flera kanaler, som kombinerar traditionella kanaler och sociala medier, har effektiviserat informationsflödet till kommuninvånarna. Med kommunikationen har kommuninvånarna fått aktuell och behövlig information i rätt tid samt deltagit i beslutsfattande till exempel med hjälp av enkäter.

Tomtmarknadsföring

Marknadsföringen på sociala medier har varit effektiv – tomtförfrågningarna har ökat i någon grad. Detta stöder stadens strategi att locka nya invånare och företag. En tomtmarknadsföringskampanj är under planering och den genomförs på våren 2026.

Barnvänlighet

I kommunikationen har Lovisa marknadsförts som en barn- och familjevänlig kommun, betonande säkerhet och trygghet, mångsidiga hobby- och rekreationsmöjligheter samt högklassiga tjänster. Målet med den riktade kommunikationen är att locka nya familjer att flytta till Lovisa.

Kostnadseffektivt: Uppföljningen och sammanställningen påvisar att man lyckats främja stadens strategiska mål på ett effektivt och kostnadseffektivt sätt.

Risikanalyt

Till riskerna hör sakkunnigkunskap som förloras med personalomsättning och utmaningar relaterade till nya anställdas snabba orientering. Ökningen av arbetsbördan och dess hantering har också varit en risk, för brådslande uppdrag har kunnat ta uppmärksamheten av viktiga men mindre brådslande saker. Press utifrån kan belasta teamet psykiskt, vilket kan inverka på arbetshälsan och motivationen på lång sikt. Därutöver kan ändringar och anpassning skapa osäkerhet och försvaga teamets enhetlighet och effektivitet. Trots dessa risker har teamet anpassat sig väl och hållit sin koncentrationsförmåga genom att hålla fast i viktiga mål.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Förvaltnings-, ekonomi- och byråttjänster för centralen för näringsliv och infrastruktur

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
300 VERKSAMHETSINTÄKTER					0 €	0 €
340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER					0 €	0 €
400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-531 878 €	-473 053 €	-58 825 €	89 %	-451 312 €	-21 741 €
400 PERSONALKOSTNADER	-416 928 €	-433 901 €	16 972 €	104 %	-381 199 €	-52 702 €
430 KÖP AV TJÄNSTER	-60 900 €	-21 949 €	-38 951 €	36 %	-28 353 €	6 403 €
450 MATERIAL, FÖRNÖDENHETER OCH VAROR	-10 350 €	-7 428 €	-2 922 €	72 %	-10 531 €	3 103 €
480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-43 700 €	-9 776 €	-33 924 €	22 %	-31 230 €	21 454 €
Resultat	-531 878 €	-473 053 €	-58 825 €	89 %	-451 312 €	-21 741 €

Det externa verksamhetsbidraget underskrider det budgeterade. Besparingar har uppkommit i synnerhet vad gäller köp av tjänster, behovet av externa sakkunnigtjänster har varit liten i marknadsföringen.

Näringslivstjänster och utveckling

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur / från och med 1.9.2025 tf näringslivsdirektören / från och med 1.12.2025 näringslivsdirektören

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Näringar

Inom verksamhetsmiljön för företagande och näringsliv präglades 2025 av samtidig osäkerhet och av behov av förnyelse. Geopolitiska spänningar, ekonomins långsamma tillväxt samt fluktuationer i räntenivån och kostnadsnivån har varit utmanande för företagens förutsebarhet. Samtidigt har grön omställning, accelererad digitalisering och ökande användning av artificiell intelligens skapat nya möjligheter till tillväxt och förstärkande av konkurrenskraft. Detta erbjuder många möjligheter för Lovisa, vilket ses som bland annat nya datacentralsinvesteringar.

Nettoökningen av företag (utan borttagningar från handelsregistret) i Lovisa 2025 var 41: 81 nya företag grundades och antalet företag som slutade var 40. Företag i Lovisa betjänas under företagets hela livscykel på ett täckande sätt av utvecklingsbolaget Cursor, med vilket staden har ett avtal om produktion av företags- och turismtjänster. Cursor utvecklar också i samarbete med Borgå sysselsättningsområde arbetslivstjänster riktade till företagare, och till exempel mottagandet av startpeng på sysselsättningsområdet kräver besök på utvecklingsbolagets grundningsrådgivning. Cursors företagstjänster användes av 185 företag 2025 (2024: 260), av 54 personkunder (2024: 34) samt i utbildningar och evenemang deltog 221 personer (2024: 296).

Året 2025 var positivt investeringsdragen. Också investeringsrelaterad beredning, genomförande och marknadsföring görs i intensivt samarbete med Cursor som en del av konceptet Powercoast. Flera projekt inom grön omställning och digital infrastruktur riktas till Lovisa, vilka förstärker den kommande utvecklingen av näringslivsfältet och arbetsmarknaderna i området. Energibolaget Fortum satsar på området Källa–Hästholmen, där 2025 färdigställdes en pilotanläggning för väteproduktion. Solmar Consulting Oy:s solkraftsverk på 115 hektar som planerats till Lovisa fick bygglov i augusti. Företaget för cirkulär ekonomi Soilfood Oy uppför en kalkförädlingsanläggning i Lovisa.

Under 2025 främjades också betydande datacentralsprojekt. Hypercons projekt beviljades bygglov i december. Det preliminära byggandet av såväl Hypercos som Nova Complex datacentraler ska påbörjas 2026. Den direkta och indirekta sysselsättningsinverkan av enbart Nova Complex är upp till 800 personer. Eltillgången är dock en förutsättning för nya investeringar som riktas till Finland. Med stomnätsbolaget Fingrid har man samarbetat intensivt genom 2025. Till följd av detta har Fingrid identifierat vikten av att utveckla stomnätet i Lovisa och bolaget ska fatta ett investeringsbeslut om en ny elstation under första kvartalet av 2026.

Investeringarnas regionala underleverantörskedjor och förutsättningar för företagsamhet förstärks även i projekt koordinerade av utvecklingsbolaget. Vad gäller företagstjänster har följande projekt pågått: 1) Varustamo: servicemodell som stöder och främjar ägarbyten av företag, där företagsrådgivningens och läroanstalters tjänster utgör en friktionsfri helhet, 2) Vihreä loikka – konkurrensförmåga från hållbarhet; främjande av grön omställning för underleverantörs- och värdekedjeföretag relaterade till det kommande ackumulatorklustret, 3) Yeeves – framåt med samhällelig energi – grönhet som riktning för livskraften; främjar lösningar som stöder produktion och distribution av decentraliserad och förnybar energi.

Utvecklingen av företagervänlighet är ett av stadens övergripande mål. Gällande det var en av årets toppstunder det att Finlands Företagare beviljade Lovisa stad en företagrarflagga i silver. Företagarflaggan mäter kommunens företagsvänlighet i fyra teman: näringslivspolitik, kontakt-hållning, upphandlingar och företagervänlighet. Förstärkande av samarbetet med Lovisa Företagare och Helsingforsregionens handelskammare (östra Nylands område) var viktiga tyngdpunktsområden i näringslivstjänsternas arbete och mål. Dessutom fortsattes 2025 det utmärkta arbetet i förstärkandet av företagsamhetsfostran i en sektorsövergripande arbetsgrupp ledda av bildnings-tjänsterna, Cursor och Lovisa Företagare.

Under utvecklingen av näringar hör också utvecklingen av landsbygdens livskraft och näringar. Under 2025 fördes aktiv dialog med byaaktörer. Förstärkandet och utvecklingen av detta fortsätts vidare, också som en del av upprättandet av ett nytt livskraftsprogram.

Upprättandet av ett livskraftsprogram, som fastställts som en tyngdpunkt för 2025, lika som andra underprogram, så som klimatprogram genomförs 2026 efter att stadsstrategin uppdaterats. Skogsstrategin kommer att föreläggas för godkännande i stadsfullmäktige våren 2026.

Sysselsättning

Antalet långtidsarbetslösa började stiga mot slutet av 2024. Ökningen fortsatte ännu 2025. Det är anmärkningsvärt att sysselsättningssituationen är svår nationellt, inte endast i Lovisa. I Lovisa fanns 385 långtidsarbetslösa i december 2025 (298 personer i december 2024).

Kommunens betalningsandel för arbetslöshetsskyddet utvidgades 2025 att gälla även andra arbetslöshetsskyddsformer än arbetsmarknadsstödet som betalas av FPA. Det innebär att kommunens betalningsansvar för en persons arbetslöshetsskydd börjar redan vid den hundra arbetslöshetsdagen med en andel på 10 % med att stegvis öka till 50 % allt medan arbetslösheten dras ut. Av denna orsak är antalet personer som får arbetslöshetsskydd betald av kommunen större än under tidigare år. Lovisa stad betalade 1 780 059 euro i arbetslöshetsskydd 2025 (1 142 687 euro 2024, men 2024 är inte längre jämförelseduglig i och med att finansieringsansvaret utvidgats).

Det är anmärkningsvärt att staden från och med 2025 betalar arbetslöshetsskydd också för den tid som tjänster mottagits (så som arbetsprövning och av välfärdsområdets tjänster rehabiliterande arbetsverksamhet). Före 2025 avbröts kommunens betalningsansvar helt för tjänsternas tid. Lönesubvention är inte heller fullständigt inkomst för staden 2025, för den beviljas och betalas av Borgå stad som är ansvarskommun. Lovisa stad deltar i finansieringen av sysselsättningstjänsterna, till vilken också lönesubvention hör.

Arbetslöshetsgraden 2025 varierade mellan 11,2 % och 12,4 %. Över 50-åringar betonades bland arbetssökande i Lovisa. I januari 2025 uppgick antalet lediga arbetsplatser till 163 (244 arbetsplatser i januari 2024) och i december 25 (28 arbetsplatser i december 2024).

Lovisa stad ordnade med samarbete sektorer emellan ett närserviceställe på Lovinfo, vilket på tisdagar är reserverat för sysselsättningsområdets sakkunnigas användning för tillhandahållande av närtjänster. Sysselsättningsområdets sakkunnig besöker också regelbundet Lovisa navigator och välfärdsområdets lokaler. I alla lokaler betjänas olika klientgrupper.

Staden hade sju personer i lönesubventionerat arbete 2025. Enskilda personer har varit i stadens olika verksamhetsställen på arbetsprövning. På arbetsverkstaden för unga (LovLuotsi) fanns 11 personer på olika åtgärder, så som arbetsprövning. Arbetsverkstadsperioderna för unga var långa till sina varaktigheter, vilket är typiskt för arbetsverkstadsverksamhet för unga. För arbetsverkstadsverksamhet för unga söks årligen statsbidrag av regionförvaltningsverket. Finansiären preciserar långt innehållet i arbetsverkstadsverksamheten. Arbetsverkstaden för unga fyllde 30 år 2025.

Arbetsverkstaden för unga ansvarade för en stor del av Ekuddens campingområdes (Lovisa Camping) verksamhet, bland annat underhåll av gårdsområden och städning av fastigheterna. Ekuddens campingområde utnyttjas också i arbetsverkstaden för ungas tillgodoräknande av icke-formell kunskap. Tack vare yrkesläroanstalten Careeria har det för området identifierats två yrkes-examensdelar.

Fokus för verksamheten på Ekudden ligger vid sysselsättning av unga. Säsongsarbetare har arbetat på Ekuddens campingområde i receptions-, kafé och städuppgifter. Dessutom arbetar arbetsverkstaden för unga LovLuotsis ungdomar på området. Campingområdet har fått tack för sitt verksamhetssätt och campingområdets underhåll har varit ypperligt.

Turism

I Lovisatrakten registrerades 2025 totalt 52 400 övernattningar (-5 %). Samtidigt ökade dock oregistrerad inkvartering med 9 % (28 700 övernattningar), vilket berättar om en strukturell ändring av efterfrågan. Dessutom steg inkvarteringsförsäljningen till 2,6 miljoner euro (+12 %) och medelpriserna ökade betydligt.

Turismmarknadsföringen och -utvecklingen av Lovisa hör till serviceavtalet ingått med utvecklingsbolaget Cursor. Om Lovisa publicerades 2025 totalt 389 publikationer på sociala medier, vilka uppnådde 6,48 miljoner uppvisningsgångar. Största intresse väcktes av skärgården, julsäsongens evenemang och upplevelsemässiga gåvotips samt vinterkampanjens innehåll, där bastun, vandring och naturobjekt betonades. Dessutom fick upplevelseinkvarteringar stark synlighet. Under 2025 förstärktes Lovisa stads välkändhet med ett systematiskt medie- och influerararbete i hemlandet och internationellt. I hemlandet publicerades 22 artiklar och bloggskrifter, vilkas potentiella uppnående var 22,3 miljoner personer. Internationellt publicerades nio artiklar, vilkas potentiella uppnående var 110 miljoner personer. Synligheten betonades särskilt på kultur, bruksmiljö, skärgård och upplevelsemässiga objekt.

I travel trade-arbetet var Lovisa aktivt framme på centrala inhemska och internationella försäljnings-evenemang. På resevärmässan 2025 uppnåddes över 5 000 kontakter, på K50-mässan 696 kontakter och på Kongressmässan 273 klientkontakter. Under året genomfördes sex introduktionsresor för researrangörer. I reseprogrammen betonades Malmgård och Strömfors bruk av objekten i Lovisa. Gruppturism förstärktes genom att produktifiera tio gruppresepaket på webbutiken Johku i samarbete med Elämys Group och Matkapojat. Dessutom utvecklades ett nytt välfärdsproduktpaket i samarbete med Strömfors bruk och LoviSavi.

På webbutiken Johku deltog 2025 tio köpmän från Lovisa och totalt 113 produkter. Våren 2025 startades ett konditionsträningsprogram som ett tvåårigt utvecklingsprogram, där det också deltog tio företag från Lovisa. Programmet har som avsikt att förstärka företagares affärsverksamhetskunnande, ekonomiska planering samt operativa ledning. I december 2025 inleddes projektet för Stor-Pyttis masterplan för turismen (Strömfors, Stockfors och Pyttis flygplatsområde) som skapar en strategisk utvecklingsram för områdets turistinvesteringar och uppbyggandet av servicehelheter. Dessutom utarbetades för Lovisa en egen del i vägkartan för turism, som styr utvecklingsarbetet för turism.

Till Lovisa riktas tre projekt som utvecklar turism. 1) Light in the Dark; förstärkande av hållbar turism i Östersjöområdet, förlängning av turistsäsongen, nya säsonger, åretrunhet, 2) Konditionsträning för turismföretag; detaljerat utbildnings- och träningsprogram för utveckling av turist- och serviceföretags verksamhet utifrån en behovskartläggning, 3) redan ovan nämnda Stor-Pyttis masterplan för turismen; utvecklingen av turismklustret bildat av två bruksområden, inklusive Strömfors bruk och Pyttis flygfältsområde, till ett attraktivt besöksobjekt.

Dessutom har man planerat tillsammans med Lovisa stad och Forststyrelsens sakkunniga utvecklingsprojektet för skärgårdsturism i Lovisa: masterplan för skärgårdsturism i Lovisa. Projektet planeras till ansökningen för landsbygdsprogrammet som går ut 30.4.2026.

Risikanalys

Under 2025 kunde man inte till fullo göra utveckling av näringar beroende på utmaningar relaterade till personalresurser (bland annat frånvarofall och nya rekryteringar) samt inledningsarbetet av separeringen av ansvarsområdet, som tar sin egen tid. Dessa situationer fortsätter ännu under första halvan av 2026, också som en del av etableringen och förstärkningen av den nya organisationsmodellen. Detta inverkar i det initiala skedet på verksamhetens omfattning och resultat innan man på det nya ansvarsområdet till fullo kan skapa nya verksamhetsstrukturer och resursallokera alla uppgifter.

Också utmaningar i verksamhetsmiljön, så som den svåra nationella sysselsättningssituationen och den strama ekonomiska situationen inverkar på resultaten som uppnås i näringslivstjänsterna. Uppmärksamhet ska ägnas åt akuta lösningar och samtidigt ska man redan förutse återhämtningen av ekonomin samt expertbehovet som uppkommer av den och i och med investeringar.

Borgå sysselsättningsområdes verksamhet har startats under 2025 och uppmärksamheten där har fortsättningsvis varit på organiseringen. För sysselsättningens del behövs regionala och lokala metoder och lösningar för återhämtandet av sysselsättningssituationen. Den nya arrangeringsstrukturen och sporrande finansieringsmodellen kombinerad med en svår sysselsättningssituation kan ännu förorsaka oförutsedda kostnader, som har en betydande verkan på näringslivstjänsternas ansvarsområdes ekonomi.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Näringslivstjänster och utveckling

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
300 VERKSAMHETSINTÄKTER	542 000 €	553 591 €	11 591 €	102 %	587 044 €	-33 453 €
⊕ 306 FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER	197 000 €	201 659 €	4 659 €	102 %	209 048 €	-7 389 €
⊕ 320 AVGIFTSENTÄKTER					0 €	0 €
⊕ 330 STÖD OCH BIDRAG	233 000 €	205 846 €	-27 154 €	88 %	211 435 €	-5 589 €
⊕ 340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER	112 000 €	146 087 €	34 087 €	130 %	166 561 €	-20 474 €
400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-5 104 309 €	-4 868 371 €	-235 938 €	95 %	-3 184 357 €	-1 684 015 €
⊕ 400 PERSONALKOSTNADER	-1 055 769 €	-543 580 €	-512 189 €	51 %	-740 935 €	197 354 €
⊕ 430 KÖP AV TJÄNSTER	-2 733 440 €	-2 430 700 €	-302 740 €	89 %	-1 135 080 €	-1 295 621 €
⊕ 450 MATERIAL, FÖRnöDENHETER OCH VAROR	-50 350 €	-38 598 €	-11 752 €	77 %	-30 630 €	-7 968 €
⊕ 470 BIDRAG	-1 248 400 €	-1 840 698 €	592 298 €	147 %	-1 257 061 €	-583 637 €
⊕ 480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-16 350 €	-14 795 €	-1 555 €	90 %	-20 652 €	5 857 €
Resultat	-4 562 309 €	-4 314 780 €	-247 529 €	95 %	-2 597 313 €	-1 717 467 €

Det externa verksamhetsbidraget underskrider det budgeterade med 248 000 euro. Mest besparingar uppkom i personalkostnader i och med att alla platser i personalplanen inte besattes under 2025. Dessutom sparades cirka 300 000 euro bland sysselsättningslönerna inom sysselsättningsväsendet. På sysselsättningslönerna inverkade den ringa graden av användningen av lönesubvention på grund av ändringar och begränsningar relaterade till lönesubvention. I köp av tjänster i relation till det budgeterade uppkom besparingar i mindre användning av sakkunnigtjänster (-113 000 euro) och i och med det att Borgå sysselsättningsområde betalades mindre för de lagstadgade arbetskraftstjänster som de erbjuder (-100 000 euro).

Däremot överskrider bidragen det budgeterade med nästan 600 000 euro. Överskridningen beror på höjningen av kommunandelsbetalningarna för FPA:s arbetslöshetsunderstöd i och med lagändring, vilken man inte kunde bereda sig på i budgeten.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2020	Bokslut 2021	Bokslut 2022	Bokslut 2023	Bokslut 2024	Bokslut 2025
Antal nya företag	cirka 76	93	95			81
Antal besök på webbplatsen Visit Lovisa	107 000	inte mätt	inte mätt			(turistmarknadsföringen på Cursor)
Antal klienter inom sysselsättningstjänsterna (kommunens)	cirka 200	cirka 200 klienter: 69 (Walmu)	diskussioner cirka 150 klienter: 29 (Walmu)	diskussioner cirka 120 klienter:32 (Walmu)	diskussioner cirka 30 klienter:7 Walmu)	diskussioner cirka 40 klienter:11 (Walmu)
Andelen arbetslösa av arbetskraften %	16,8	11,8	10,5	12,3	12,1	12,1 %
Arbetslöshetsgrad vid utgången av året	16,8 %	11,8 %	10,5 %	12,3 %	12,1 %	12,1 %
Hela årets arbetslöshetsgrad i medeltal	14,1 %	13,3 %	10,4 %	10 %	10,9 %	11,9 %
Andelen permitterade av de arbetslösa arbetssökande	313 pers.	95 pers.	69 pers.	189 pers.	139 pers.	107 pers.
Ungdomsarbetslöshet, % (under 25-åringar)	19,1 %	8,1 %	9,2 %	16,8 %	16,1 %	13,7 %
Andel av marknadsstöd för långtidsarbetslösa, st./€/%	351/ 1 279 301/ 61%	444/ 1 554 894/ 60%	403/ 1 332 888 / 61%	333/ 1 260 073/ 61%	305/ 1 142 687/ 61 %	*861/ 1 780 059 €/ 37 %
*från och med 2025 kommunens andel av utvidgat arbetslöshetsskydd						

Lovisa Camping på Ekudden

Ansvarsperson: direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur / från och med 1.9.2025 tf näringslivsdirektören / från och med 1.12.2025 näringslivsdirektören

För att säkerställa konkurrensneutralitet redovisar Lovisa stad en särredovisad resultaträkning för kostnadsstället Lovisa Camping. Detta främjar jämlika verksamhetsbetingelser för den offentliga och privata näringsverksamheten och verksamhetens transparens. Offentliga samfund kan bedriva ekonomisk verksamhet och konkurrera på samma marknader som privata företag. Syftet med konkurrenslagens bestämmelser om konkurrensneutralitet är att säkerställa att offentliga aktörer inte får konkurrensfördelar som privata aktörer inte kan få och som kan snedvrider konkurrensen.

Varken kommunallagen eller konkurrenslagen förbjuder offentliga samfund att bedriva ekonomisk verksamhet eller konkurrera med privata företag på samma marknad. 132 § i kommunallagen hänvisar till kapitel 4 a i konkurrenslagen – syftet är att trygga en jämlik konkurrens mellan offentlig och privat näringsverksamhet.

LOVISA CAMPINGS RESULTATRÄKNING 1.1–31.12.2025

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
☐ 300 VERKSAMHETSINTÄKTER	150 000 €	194 643 €	44 643 €	130 %	215 755 €	-21 112 €
☐ 306 FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER	40 000 €	48 557 €	8 557 €	121 %	55 671 €	-7 114 €
☐ 320 AVGIFTSSINTÄKTER					0 €	0 €
☐ 340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER	110 000 €	146 087 €	36 087 €	133 %	160 085 €	-13 998 €
☐ 400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-246 705 €	-205 301 €	-41 404 €	83 %	-187 192 €	-18 109 €
☐ 400 PERSONALKOSTNADER	-182 805 €	-146 976 €	-35 829 €	80 %	-131 412 €	-15 564 €
☐ 430 KÖP AV TJÄNSTER	-28 400 €	-35 925 €	7 525 €	126 %	-32 830 €	-3 095 €
☐ 450 MATERIAL, FÖRnöDENHETER OCH VAROR	-30 700 €	-18 504 €	-12 196 €	60 %	-18 824 €	321 €
☐ 480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-4 800 €	-3 897 €	-903 €	81 %	-4 126 €	229 €
Resultat	-96 705 €	-10 657 €	-86 047 €	11 %	28 564 €	-39 221 €

Ekuddens områdes och LovLuotsis samarbete

Lovisa Camping, med Villa Björkstén och Bungalowen, erbjuder olika typer av möjligheter för dem som deltar i verksamheten på verkstaden för unga. Genom arbetet kan LovLuotsis deltagare bekanta sig med olika yrkesinriktningar, till exempel med fastighetsskötsel, inkvarteringsstädning och trädgårdsskötsel. Återvinning blir bekant bland annat vid renovering av möbler, vilket man fysiskt gör på verkstaden. Möblerna placeras dock i Lovisa Camping. Dessutom hör skötseln av återvinnings- och avfallshanteringsplatsen på Lovisa Camping till de ungas uppgifter.

Alla ungdomar som arbetar på området (LovLuotsi, receptionen, sommarjobbare) får mångsidig arbetserfarenhet som i framtiden uppmuntrar till arbetssökande. Utnyttjandet av campingområdet för sysselsättandet av ungdomar och som plattform till verkstadsverksamhet får tack av klientelen.

Turisterna har varit speciellt belåtna över snyggheten av gårdsområdena och interiörerna. Servicebyggnaden och turisternas kök har väckt positiv diskussion med sin nyhet.

Totalt anlände 5 524 resenärer 2025 till campingområdet och de tillbringade totalt 8 186 nätter på området. Bland resenärerna fanns medborgare från 50 länder.

Turiststatistik för Ekuddens område 2025

Husvagnsfolk, tältare och inkvartering

Anlända under säsongen totalt 5 524 personer

Säsongens övernattningar totalt 8 186 nätter

Byggnadstillsyn och miljövard

Ansvarsperson: miljöchefen

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Byggnadstillsyn

Bygglagen trädde i kraft vid ingången av året. Byggnadstillsynen hade förberett sig på ändringarna och vi fick igång det praktiska arbetet i anknytning med tillståndshantering efter program-uppdateringarna. Vi såg över nya enhetliga lagförändringsrelaterade arbetssätt och tog i bruk dem under året.

Innan ikraftträdandet av bygglagen stod det att vänta att antalet tillståndsansökningar minskar. På bygglovens antal har under senaste år också inverkat landets ekonomiska situation. Tillstånds-antalet kraschade dock inte i jämförelse till åren innan. Byggnadstillsynen behandlade under 2025 också bygglovsansökningar som avvek från det sedvanliga. Bland annat solkraftsfält och en data-central fick bygglov.

Under året fortsatte vi också med beredningen av en ny byggnadsordning.

Miljöövervakaren utförde tillsyn av den byggda miljön i hela staden. Byggnads- och miljönämnden utförde en tillsynsrunda i Valkom.

Kompletterandet av byggnadsregistret fortsatte utförd av en projektarbetare. På grund av den ena tillståndssekreterarens långvariga frånvaro utförde projektarbetaren också tillståndssekreterarbete ända till slutet av sommaren.

Miljövard

Vi utförde planmässig tillsyn enligt miljövardens tillsynsplan och tillsynsprogram. Övriga tillsyns-inspektioner och periodiska inspektioner av anläggningar vars tillsyn Närings-, trafik- och miljöcentralen i Nyland (NTM-centralen) ansvarar för sysselsatte också stadens miljöwards-tjänsteinnehavare. Den planmässiga tillsynen beskrivs närmare i miljövardens lagstadgade tillsyns-berättelse.

Utöver planmässig tillsyn utförde vi även annan tillsyn och behandlade olägenhetsanmälningar. Miljövardspersonalen sysselsattes under året bland annat av olägenhetsanmälningar som gällde Valkom hamn. I miljöbrottsfrågor som hänför sig till tillsynsobjekten samarbetade miljöwards-tjänsteinnehavarna med Polisnrättningen i Östra Nyland och åklagarmyndigheten. Tillsynsrelaterat samarbete utfördes också med räddningsmyndigheten, hälsoskyddsmyndigheten, tullen och Finlands miljöcentral.

Vi genomförde uppgifter för främjande av miljövarlden genom att delta som sakkunnig eller finansiär i arbetsgrupper och projekt som genomförs av andra aktörer bland annat för att främja vattenskydd eller biologisk mångfald. Sådana är bland annat styrgruppen för det riksomfattande projektet KIPSI 2.0 (Miljöministeriet), Nylands samarbetsgrupp för vatten- och havsvård (NTM-centralen), samarbetsgruppen Uudenmaan LUMO (NTM-centralen) och Föreningen Vatten- och luftvard för Östra Nyland och Borgå å r.f.:s projekt Vesistötalkkari. Vi följde upp luftkvaliteten genom samarbete med de övriga kommunerna i Nyland. Utöver detta deltog tjänsteinnehavarna inom miljövarlden i stadens egna projekt och arbetsgrupper för främjande av naturvard och vattenvård, till exempel i utarbetandet av en skogsstrategi och i Östersjödagen. Tillsammans med parkenheten ordande vi en

skolning gällande bekämpning av invasiva arter för både stadens personal och invånarna. Vi delade ut stöd till föreningar för miljövårdsfrämjande arbete.

Byggnadstillsyn och miljövård

Ledande byggnadsinspektören och en miljövårdsinspektör arbetade vid Lapträsk kommunkontor en gång i månaden förutom under sommaren.

Risikanalys

Sakkunnigorganisationen är liten, och den personalbrist som berodde på en långvarig frånvaro-period hade en inverkan på byggnadstillsynens verksamhet under året. Personalbristen avhjälpes av projektarbetaren, vilket fördröjde korrigeringen av byggnadsregistret.

Arbetet inom byggnadstillsyn och miljövård grundar sig på lagstadgade uppgifter. Resurserna räcker inte till för allt, och vi är tvungna att kontinuerligt prioritera även våra lagstadgade uppgifter.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Byggnadstillsyn och miljövård

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
300 VERKSAMHETSINTÄKTER	234 000 €	475 611 €	241 611 €	203 %	330 633 €	144 977 €
306 FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER	63 000 €	84 528 €	21 528 €	134 %	74 492 €	10 036 €
320 AVGIFTSENTÄKTER	171 000 €	391 083 €	220 083 €	229 %	173 741 €	217 341 €
340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER					82 400 €	-82 400 €
400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-1 092 845 €	-956 829 €	-136 015 €	88 %	-917 647 €	-39 182 €
400 PERSONALKOSTNADER	-661 238 €	-594 454 €	-66 784 €	90 %	-553 784 €	-40 669 €
430 KÖP AV TJÄNSTER	-403 607 €	-336 903 €	-66 704 €	83 %	-341 875 €	4 972 €
450 MATERIAL, FÖRnöDENHETER OCH VAROR	-4 200 €	-4 505 €	305 €	107 %	-3 103 €	-1 402 €
470 BIDRAG	-5 000 €	-5 000 €	0 €	100 %	-4 000 €	-1 000 €
480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-18 800 €	-15 967 €	-2 833 €	85 %	-14 884 €	-1 083 €
Resultat	-858 845 €	-481 219 €	-377 626 €	56 %	-587 014 €	105 795 €

Det externa verksamhetsbidraget underskrider budgeten. Intäkterna för verksamheten överskrider det uppskattade med över det dubbla, vilket anknyter till bygglov för stora byggprojekt. Besparingar har uppnåtts också främst för personalkostnadernas del. Detta beror på personalarrangemang så som deltidsarbete och frånvaro utan vikarier.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2024	Budget 2025 (externa utgifter)	Utfall 2025 (externa utgifter)
Nettoutgifter			
byggnadstillsynen	193	282	15
miljövården	195	238	188
miljöhälsovården	299	305	305
Tillstånd och utlåtanden			
byggnadstillsynen	233	200	189
miljövården	61	85	94
Syner och ja inspektioner			
byggnadstillsynen	610	800	312
miljövården	184	175	199

Ledamöter och ersättare i byggnads- och miljönämnden, sammanträden 1.1–31.5.2025

Ordinarie ledamöter	Närvarande / antal sammanträden	Personliga ersättare	Närvarande
Mettinen Veli-Matti	3/3	Laitinen Henry	0/3
Thomasson Daniel	3/3	Hovi Antti	0/3
Lindfors Leena	3/3	Ruusunen Jannica	0/3
Haddas Anders	3/3	Karlsson Kim	0/3
Puolakka Katja	0/3	Lappalainen Leena	3/3
Mulli Eero	3/3	Vikström Jan	0/3
Oinonen Mari	3/3	Parikka Kirsti	0/3
Willberg Olli	1/3	Stenberg Immo	0/3
Välkepinta Sonja	1/3	Marjakangas Miia	0/3
Penninkangas Anne	3/3	Ihalainen Marja	0/3
Wallén Sebastian	2/3	Wallén Göran	0/3

Ledamöter och ersättare i byggnads- och miljönämnden, sammanträden 1.6–31.12.2025

Ordinarie ledamöter	Närvarande / antal sammanträden	Personliga ersättare	Närvarande
Thomasson Daniel	3/4	Peräkylä Teemu	0/4
Mettinen Veli-Matti	4/4	Bergström Torbjörn	0/4
Karlsson Håkan	4/4	van den Hoek Pieter	0/4
Holmén Annina	4/4	Holmsten Alice	0/4
Meriheinä Thérèse	3/4	Baumgartner Pia	0/4
Lindroos Johannes	3/4	Hurmerinta Anders	1/4
Lappalainen Leena	4/4	Holmström Eeva	0/4
Niemi Ilkka	4/4	Kärnä Timo	0/4
Arlin-Kippola Anna-Kaarina	3/4	Rossi Reeta	0/4
Wallén Sebastian	3/4	Wallén Göran	0/4
Penninkangas Anne	3/4	Lempiö Päivi	1/4

Stadsplanering

Ansvarsperson: stadsplaneringschefen

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Allmänt:

Under 2025 slutfördes tre detaljplaner och ungefär tio andra detaljplaner fördes framåt i planeringen och beslutsfattandet. Av generalplanerna godkändes delgeneralplanen för Valkom av stadsfullmäktige. Personalresurser användes speciellt under första halvan av året för främjande och styrande av solkraftsprojekt – en del av projekten genomgår nu bedömning av miljökonsekvenser och det har beslutats att avbryta ett projekt. Två solkraftsprojekt har redan varit i tillståndprocess. Under 2025 godkändes en stranddetaljplan. En markaffär som främjar genomförandet av Valkom generalplan ingicks under 2025. Tomtöverlåtningsförhandlingarna och tomtöverlåtningsförfarandena som gällt datacentralsprojekt har sysselsatt mer än förväntat. Inom GIS-tjänsterna riktades den största arbetsinsatsen på upprätthåll och utveckling av internetkarttjänsterna samt produktionen av kartmaterial. I fastighetsbildningstjänsterna indelades arbetena mellan kundarbeten och grundläggande förbättringsarbeten. Det satsades 2025 fortsättningsvis på förrättningar av gator och allmänna områden och mer resurser än tidigare kommer att användas på det under kommande år.

Personal:

Avdelningens tjänster och uppgifter är besatta. En person sade upp sig, personens uppgift har blivit besatt. En person är på en föräldraledighet som varar cirka ett år.

Om budgetens mål:

Behandlingstiderna för avgöranden som gäller undantag och behov av planering har hållits korta. I och med digitaliseringen av stranddetaljplaner och generalplaner finns nu allt planmaterial i digital form.

Risikanalys

En liten sakkunnigorganisation är riskkänslig i undantagssituationer (då personal byts och vid frånvarofall). Personalresurserna är nu i skick i och med personalplanen och dess utfall, men att hålla kompetent personal i stadens tjänst kan orsaka utmaningar. Kommunerna och privata aktörer tävlar om samma personal, och Lovisa stad är inte för tillfället särdeles konkurrenskraftig vad gäller arbetsvillkoren. Arbetsvillkoren i en liten stad bör vara lockande så att man kan konkurrera om kompetent arbetskraft med grannstäderna.

Stadsplaneringsavdelningens uppgifter består till många delar av lagstadgade uppgifter som kräver specialkunnskap. I prioriteringen av resurser har de lagstadgade arbetena och kundservicearbetet alltid företräde, då rutinemässigt till stadens utveckling relaterat nödvändigt viktigt bakgrundsarbete och egna utvecklingsprojekt kan bli på mindre.

Utöver stadsplaneringsenhetens rutinemässiga och lagstadgade uppgifter är för tillfället viktiga engångssysselsättande saker projektet RYHTI som siktar på att planläggningen och tomtindelningarna ska vara baserade på informationsmodell. Lagen angående ärendet är godkänd och man är nu i verkställighetsskedet. Övergångsskedet började 2024 och fortsätter som det nu ser ut till slutet av 2029. Ändringen sysselsätter sakkunniga inom GIS och planläggning. En person har blivit resursallokerad till 30 % för ändringen. Ändringen kan under övergångsskedet medföra risk för fördröjning av arbetsprocesserna och funktionen av planeringssystemet. Utvecklingsarbetet av programmen har inte hållits i takt med projektet, så övergången till baseringen på informationsmodell sker inom de närmaste åren och till fullo först i slutändan av övergångsskedet.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Stadsplaneringsavdelningen

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
300 VERKSAMHETSINTÄKTER	778 000 €	1 783 846 €	1 005 846 €	229 %	850 959 €	932 886 €
+ 306 FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER	20 000 €	15 936 €	-4 064 €	80 %	21 904 €	-5 968 €
+ 320 AVGIFTSSINTÄKTER	226 000 €	1 057 303 €	831 303 €	468 %	231 140 €	826 162 €
+ 330 STÖD OCH BIDRAG		10 451 €	10 451 €			10 451 €
+ 340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER	532 000 €	700 155 €	168 155 €	132 %	597 915 €	102 241 €
400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-1 189 488 €	-1 205 710 €	16 223 €	101 %	-1 101 270 €	-104 440 €
+ 400 PERSONALKOSTNADER	-946 938 €	-800 779 €	-146 158 €	85 %	-843 740 €	42 960 €
+ 430 KÖP AV TJÄNSTER	-199 950 €	-333 070 €	133 120 €	167 %	-162 412 €	-170 658 €
+ 450 MATERIAL, FÖRNÖDENHETER OCH VAROR	-9 400 €	-37 103 €	27 703 €	395 %	-61 939 €	24 837 €
+ 480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-33 200 €	-34 758 €	1 558 €	105 %	-33 180 €	-1 579 €
Resultat	-411 488 €	578 135 €	-989 623 €	-140 %	-250 311 €	828 447 €

Det externa verksamhetsbidraget underskrider rejält det budgeterade, med 983 000 euro. Underskridningen beror inom betalningsavgifterna på en markanvändningsbetalning på cirka 800 000 euro av Forststyrelsen, som inte hade tecknats ner i budgeten. Arrendeintäkterna för tomter har också varit 170 000 euro större än det budgeterade.

I verksamhetskostnaderna finns det under personalkostnaderna underskridning på 146 000 euro bland annat på grund av personalbrist. I köp av tjänster har man i sin tur varit tvungen att köpa underhållstjänster för områden och byggnader för 100 000 euro, för vilket det inte avsatts medel i budgeten.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025
STADSPLANERINGSDELNINGEN			
Godkända detaljplaner	3 st., 12,3 ha	6 st., 20 ha	3 st., 34,9 ha
Godkända stranddetaljplaner	2 st., 5,2 ha	2 st.	1 st., 16,9 ha
Godkända delgeneralplaner	0 st., 0 ha	1 st.	1 st., 2 637,6 ha
Godkända tomtindelningar	9 st.	15 st.	8 st.
Lantmäteriförrättningar	37 st.	20 st.	29 st.
Undantagslov och avgöranden som gäller planeringsbehov	2/14	10 st.	5/16
Officiella planutdrag (+kartutdrag)	35 st. (+ 50 st.)	100 st.	75 st. (+ 59 st.)
Kundbesök och -telefonsamtal i anknytning till planutdrag	DELVIS ÖVERFÖRDA TILL LOVINFORM /cirka 120 st.	DELVIS ÖVERFÖRDA TILL LOVINFORM 200 st.	DELVIS ÖVERFÖRDA TILL LOVINFORM /cirka 120 st.
Vinst av tomtförsäljning	24 790 €	150 000 €	51 946 €
Hysesintäkter	613 552 €	482 000 €	646 985 €

Lokalservice

Ansvarsperson: lokalchefen

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Lokalservicens verksamhet hade alla resurser i användning från och med början av året. Under året belastades enheten av några längre sjukledigheter, till vilka anknöt också lättad arbetstid, med vilket man säkerställde att återgången till arbetet blir bestående. Effektiv arbetsrytm uppnåddes först på hösten, i och med att personalresursbristen hade förorsakat arbetsstockning och nya projekt hade kommit i kön.

Samarbetet med Östra Nylands välfärdsområde utvecklades och uppdagade situationer, för vilka det inte fanns färdiga verksamhetsmodeller, bearbetades. Välfärdsområdets ekonomiska utmaningar och relaterad press har av förståeliga orsaker skadat utvecklingen och framtidens osäkerhet skadar även detta.

Beredningsarbetet för bolagiseringen av socialvårds-, hälsovårds- och räddningsfastigheter har också pågått och beredningen går till beslutsfattande i början av 2026.

Av de stora investeringarna färdigställdes entreprenaden för daghemmet i Lovisa centrum. Den grundläggande renoveringen av Generalshagens skola och grundläggande renoveringen och utbyggnaden av Isnäs skolcenter pågick och framskred enligt tidtabell.

Redan i fjol observerades det att de senaste årens kraftiga stigning i kostnader hade på grund av marknadssituationen avtagit och de observerade stora prisskillnaderna i konkurrensutsättningar är anmärkningsvärda. Bland dessa har det förekommit klart underprissatta anbud, som inte varit genomförbara. Detta samt det stora antalet anbud och deras breda spektrum har också mer än normalt sysselsatt lokalservicen i form av utredningsarbete. Situationen har gjort förutsägbarheten svårare, speciellt på grund av byggbranschens och den länge fortsatta svaga ekonomiska situation.

Prisnivån för elenergi har jämnats ut. Under de närmste åren prognosticeras priset att hållas på samma nivå eller till och med aningen sjunka från detta års nivå.

Lovisa stads fastighetsstrategi, som krävt mycket planerings- och utredningsarbete, slutfördes på hösten och utifrån principerna i strategin inleddes beredningsarbetet för byggnadernas portföljbildning.

Uppdateringar har gjorts vad gäller byggnadsfastighetsbeståndet och även inom programsidan förnyades redskap såväl vad gäller dokumentering som kraven för modellering av planer. Grundarbetet i övergången till elektroniska databaser fortsatte från året innan då resurserna tillät det.

I vardagsrutinerna och samarbetet har observerats utvecklingsbehov. Man strävade efter att framlägga dem till kännedom och i samarbete få dem förda framåt. Delvis har avsaknad av gemensamma processer bringat utmaningar. Detta har i mån av möjlighet strävats efter att förbättras.

Risikanalys

Lokalservicens största risker anknyter traditionellt till Hanteringen av inneluftsproblem och investeringsprojekt, men det svårt förutsägbara avtalspartnerskapet med välfärdsområdet i en helt ny samhällelig verksamhetsmiljö medför ett stort riskpotential. Saken är tyvärr helt ny inom hela det kommunala fältet. Överförandet av social- och hälsovårdstjänster till välfärdsområdet medför stora risker då kommande investeringsbehov preciseras i och med att välfärdsområdets fastighetsbehov inte är kända.

Datatekniska förbindelser och säkerställandet av dem har varit en förstörad risk för fastigheter redan på grund av det rådande läget i världen och för att nätet eller dess delar byggts upp under några årtionden och uppdateringen av dem är nödvändigt för effektivare fastighetsövervakning. Problemet med informationsflödet mellan fjärrkontrollrummet och objekten har fortsatt och man har inte kunnat reda ut det. Problemet löstes under hela året i samarbete med alla parter. Detta arbete fortsätter tills problemen blir lösta.

Tillräckligheten av personalresursen har varit en risk på grund av avverkningen av arbetsstockning och det häftiga investeringsprogrammet. För att upprätthålla hanterbarheten av köpta tjänster kunde resursen inte utökas för att minska på arbetsbördan utan att risken för höjningen av kostnaderna skulle ha överskridit sin ändamålsenlighet.

Investeringar 2025

Stadskanslicentralen

- Inga investeringar 2025.

Centralen för bildning och välfärd

- Den grundläggande renoveringen och utbyggnaden av Isnäs skolcenter konkurrensutsattes och själva entreprenaden började. Den nya matsalen, som fick som utvidgning av paviljongen, färdigställdes under sommaren och den grundläggande renoveringen av själva skolbyggnaden inleddes på hösten och den pågår.
- Golvreparationerna på idrottshallen färdigställdes enligt tidtabell.
- Den hustekniska delen slutfördes i reparationsprojektet i Tessjö.
- Entreprenaden för det nya daghemmet Pärlan i Lovisa mottogs före årsskiftet.
- Effektmätarskapet på värmeanläggningen i Bruket färdigställdes.
- Förnyandet av apparater och golvreparationerna i centralköket färdigställdes i juli.
- Generalshagens skolas grundläggande renoverings byggentreprenad pågår.
- På skolors gårdar gjordes cykeltak och lager.
- Skyddstak på daghemsgårdar.
- I daghem tillades nerkylningsapparater och små lokaländringar gjordes.
- Renoveringen av kammaren på Virböle museum färdigställdes.
- Harjurinteen koulus och Lovisavikens skolas värmeåtervinningsrenoveringar.
- Förbättringsprojektet för tillgänglig entré till medborgarinstitutet inleddes.

Centralen för näringsliv och infrastruktur

- Målning av Kommendantshusets tak.
- Målning av Societetshusets tak och funktionella ändringar i köket och interiören.
- Taket av kontorsbyggnaden på depån förnyades.
- Ventilationsmaskinerna i klassrummen på Tessjö skola.

- Brandsanering av radhus på Tavastasvägen.
- Planering av nerkyllning av Rådhuset.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Lokalservice

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
☐ 300 VERKSAMHETSINTÄKTER	3 911 000 €	4 210 105 €	299 105 €	108 %	3 749 170 €	460 935 €
☐ 306 FÖRSÄLJNINGSSINTÄKTER	51 000 €	30 977 €	-20 023 €	61 %	-22 931 €	53 908 €
☐ 320 AVGIFTSSINTÄKTER	3 000 €	1 594 €	-1 406 €	53 %	2 775 €	-1 182 €
☐ 340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER	3 857 000 €	4 177 534 €	320 534 €	108 %	3 769 326 €	408 208 €
☐ 370 TILLVERKNING FÖR EGET BRUK	100 000 €		100 000 €			
☐ 400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-6 302 875 €	-5 893 923 €	-408 952 €	94 %	-6 133 203 €	239 280 €
☐ 400 PERSONALKOSTNADER	-483 325 €	-439 914 €	-43 411 €	91 %	-331 800 €	-108 114 €
☐ 430 KÖP AV TJÄNSTER	-3 128 450 €	-2 899 772 €	-228 678 €	93 %	-3 480 337 €	580 565 €
☐ 450 MATERIAL, FÖRNÖDENHETER OCH VAROR	-2 313 600 €	-2 059 551 €	-254 049 €	89 %	-2 003 073 €	-56 478 €
☐ 480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-377 500 €	-494 686 €	117 186 €	131 %	-317 993 €	-176 694 €
Resultat	-2 291 875 €	-1 683 818 €	-608 057 €	73 %	-2 384 033 €	700 215 €

Det externa verksamhetsbidraget underskrider det budgeterade med 600 000 euro. Bland övriga verksamhetsintäkter finns 110 000 euro i försäkringssättningar för vårdbranschens byggnader, vilka inte fanns i budgeten. Intäkter från Östra Nylands välfärdsområde för brandstationerna tecknades 230 000 euro mer än det budgeterade.

I verksamhetsintäkter bildas besparingen inom köp av tjänster av underskridningen inom bygg- och underhållstjänster för byggnader och områden. I material och förnödenheter underskrider elkostnaderna det budgeterade med 271 000 euro och byggmaterialköpen med 75 000 euro. Överskridningen på över 110 000 euro i övriga kostnader bildas inom lokalservicen av kostnader för fastighetsunderhåll, då man i och med försäljningen av Koskenkylän koulu tog bort balansvärde på 120 000 euro, vilket inte ficks tillbaka i försäljningspriset.

Planenliga avskrivningar infördes 3 340 000 euro då budgeten var 3 240 000 euro, det vill säga en överskridning på 100 000 euro. Dessutom tecknades i nedskrivningar 103 000 euro för nedskrivning av Isnäsin koulu.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

Avdelningens	Bokslut 2024	Budget 2025	Bokslut 2025
Fastigheter som ska underhållas, m ² -vy	cirka 89 000	cirka 88 000	cirka 80 000
Upphandlingar			
– Små upphandlingar, st./ 15 000–60 000	21 st.	16 st.	20 st.
– Nationella upphandlingar, st./över 60 000	7 st.	9 st.	10 st.
– EU-upphandlingar, st./över 5 538 000 euro	1 st.	1 st.	1 st.

Infrastruktur

Ansvarsperson: infrastrukturchefen

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Året 2025 var omväxlande och arbetsfylld för infrastrukturavdelningen. Verksamhetsmiljön präglades av kraftiga växlingar i väderleksförhållanden, hantering av reparationsskuld, ökad vandalism samt tillräcklighet av personal- och materielresurs. Samtidigt var året resultatrikt ur synvinkeln av utveckling och investeringar och flera betydande projekt slutfördes.

Hanteringen av reparationsskulden var fortsättningsvis en av de centrala tyngdpunkterna. Långvarig resursbrist syns speciellt i gatunätet, broar, bryggor, grönområden och rekreationsskogar. Under året genomfördes ett flertal reparations- och renoveringsprojekt, kartläggningar av broars skick och reparationsplanering fortsattes planenligt. Syftet är att säkerställa infrastrukturens säkerhet, funktion och hållbarhet på lång sikt.

Väderleksförhållandena inverkade betydligt på verksamheten. Vintern hade inte mycket snö, men vädret var varierande: slaskföre, upprepade värmeffluktationer och höstens rekordvärme belastade speciellt underhållet av ishallen, gator och grönområden. Stormar och ösregn fällde träd, skadade strukturer och ökade behovet av snabb reaktion. Det att extrema fenomen blivit vanligare betonar betydelsen av förutseende underhåll och riskhantering.

Under året ökade vandalismen betydligt. Skador orsakades till gräsområden och motionsbanor med motorfordon och vandalism riktades också på motions- och idrottsområden. Dessutom skedde inbrott och kabelstölder. Händelserna ökade reparationsbehov och kostnader samt belastade personalen. Som förebyggande åtgärder ökades inhägnad och strukturellt skydd dock så att service- och räddningstrafikens tillgängliga åtkomst säkerställs.

Organisationsreformen medförde inga betydande ändringar i vardagsverksamheten inom infrastrukturavdelningen, men den administrativa placeringen av skogshelheten startade en fortsatt planering. Sektorsövergripande samarbete, speciellt inom trafiksäkerhetsarbete och investeringsprojekt, var aktivt och målinriktat.

Som helhet förstärkte 2025 behovet av långsiktig planering, säkerställandet av personalens kompetens och kontrollerad förnyelse av materiel. Samtidigt påvisade året att man med gott samarbete och prioritering kan bevara servicenivån även under utmanande förhållanden.

Enheternas uttalanden

Underhållsenheten

Året 2025 var varierande och delvis oförutsedd inom underhållet och skötseln av allmänna områden. Väderleksförhållanden, ökad vandalism och personalresursrelaterade utmaningar präglade året. Samtidigt genomfördes betydande förbättringar i gatu- och idrottsinfrastrukturen. Samarbetet med föreningar, entreprenörer och stadens olika sektorer innehade en central roll i försäkrandet av vardagens smidighet.

Inom gatubelysningen framkom utmaningar vad gäller föråldrade belysningsapparater, men detta skapade möjligheten att övergå till hållbarare och modernare belysningslösningar som fyller nuvarande belysningskrav och som förbättrar energieffektiviteten.

Trots vintern med lite snö förorsakade väderleksförhållandena utmaningar. Plogning och halkbekämpning genomfördes enligt behov och cirka 900 lass snö transporterades till snöstjälningssplatsen, vilket var klart mindre än året innan.

Ishallens säsong slutade 13.4.2025 och nersmältningen inleddes dagen därpå. Under våren genomfördes service på materiel och strukturer renoverades. Under hösten installerades en stålplatta mellan ishallen och servicebyggnaden för att förhindra det att betongdamm kommer till isen och ismaskinens tvättvattenbehållare. Nerfrysningen inleddes i slutet av augusti, men den exceptionellt varma septembermånaden avbröt dagsanvändningen av säkerhetsskäl. Verksamheten normaliserades efter att vädret svalnat.

Vårens gynnsamma förhållanden möjliggjorde det att planer togs i bruk tidigt. Löpbanor på planer förbättrades med tegelkross och staden upphandlade nya avbytarbåsar och en ny ishockeyrink. Med hjälp av deltagande budgetering genomfördes en ny läktare.

På Drömstrand byggdes ett nytt hopptorn som färdigställdes under sommaren 2025. Dessutom byggdes nya staket på Isnäs plan och ett flertal båtbyggare och badbyggare reparerades eller förnyades.

På Skukulträskets rutt renoverades spångträn och söder om Hypercos tomt byggdes en motionsrutt på cirka 900 meter. Skidspåret på Skyttis flyttades från Nova Complex datacentrals område och slutföringsarbetena fortsätter våren 2026.

Under året genomfördes ett flertal objekt för gatu- och infrastrukturbyggande, bland annat:

- Byte av massor på Forsellesvägen, Bruket
- Förbättring av gamla Skärgårdsvägens anslutning
- Regnvattenreparationer för Repslagarevägen
- Reparationsarbeten för Pumpvägen i Valkom
- Fräsning och asfaltering (över 5 000 m²)
- Reparation av mattvättstället på Haddomvägen
- El- och gatubelysningsarbeten
- Reparation av markstöden för Kronobron
- Begränsning av användandet av Trålhamnen
- Grundläggande renovering av löpbana
- Upphandling av nya avbytarbåsar
- Ny ishockeyrink
- Ny läktare (deltagande budgetering)
- Byggande av nytt hopptorn i Drömstrand
- Inhägnad av Isnäs plan
- Sargreparationer för ishockeyrinkar
- Reparationer och förnyanden av båtbyggare och badbyggare
- Renovering av spångträd vid Skukulträsket
- Byggande av motionsrutt söder om Hyperco
- Flyttning av skidspåret på Skyttis
- Reparation av vattenposter i olika stadsdelar
- Avlägsnande av farliga träd i Gråberg
- Iståndsättning av ishallens läktare och avbytarbåsar
- Installering av stålplatta mellan ishallen och servicebyggnaden

Personalens föråldrande, sjukfrånvarofall och säsongsvariationer förutsatte prioritering av arbetet. Alla planerade arbeten kunde inte genomföras. Verksamhetsnivån hölls dock skälig tack vare personalens flexibilitet och säongsarbetarna.

Service- och reparationsbehoven för materiel ökade och en del av fordonen är i slutet av sina livscykler, vilket ökar den verksamhetsmässiga risken.

Parkenheten

Efter att parkavdelningens ledning satt sig in i områden har man i parkskötseln börjat utveckla hanteringen av helheten, nya arbetssätt och effektivisering av olika funktioner. Syftet är att skapa fungerande praxis som gäller hela stadens grönområden för att garantera tillbörligt områdesunderhåll. Koncentrering av skötseln till grönområden i stadens ägo har betydligt ökat parkenhetens ordinarie och tidsbundna anställdas orkande i arbetet.

Mycken press på höjande av parkavdelningens personalresurser har observerats, för ogjort arbete har under åren samlats på grönområden i stadens ägo, särskilt i skogarna i randområdena till bosättning och yrkeskunnande inom grönbranschen behov till för garanteringen av högklassig skötsel och beredskap för det kommande.

Parkavdelningen hade som mål för 2025 att allmänt förbättra orkandet i arbetet genom arbetsuppgiftsarrangemang och med klarare anvisningar. Här uppnåddes gradvis positiva resultat. Som en del av detta projekt hjälpte säkerställandet av grönbranschens kunnande i form av tilläggskraften som rekryteras för säsongen.

Tema för 2025 har också varit diskussioner om förvaltning och skötselkvalitet för grönområden i stadens ägo.

Särskilt i byarna önskas kvalitetsnivån att höjas helhetsbetonat enligt område. Delvis har förundran väckts med stadens riktlinjer om grönområdesskötsel för områden i stadens ägo. Delvis har enskilda projekt som krävt stadens närvaro i historien med tiden blivit permanenta praxis utan tillbörlig skötselplan och ansvarsfördelning. Det förekommer behov för diskussion och gränsdragning även i fortsättningen, för ökningen av reparationsskulden och lösningar som tidigare gjorts i planeringen av grönområden stöder nödvändigtvis inte längre arbetssituationen som utförs med nuvarande resurs.

Säsongens arbeten har blivit skötta inom ramen för arbetstiderna, men alla tilläggssprojekt skapar sina egna utmaningar i och med arbetets belastning och tidtabellspress.

I tätorternas rekreationsskogsärenden börjar samarbetsmönstren mellan den skogsbrukskunnigas och parkenhetens personal vara utslipade för uppnåendet av en god serviceupplevelse. Frågor som ska lösas är personalresurserna för skötandet av vindskador samt åtgärder som vidtas i skogsområden i närheten av bosättning med principen om fortgående skötsel, för vilka det inte är lönsamt att konkurrensutsätta entreprenör. Skogsarbetarentreprenörer är svårare att hitta i och med att utförarna avgår med pension. För närvarande har vi fått hjälp av arboristentreprenörer och säsongarbetare. Rekreationsskogarna har som belastning också skötselskulden som avspeglas som ökat antal enskilda avlägsnanden av farliga träd. Dessa träd som avlägsnas enskilt är ännu dyrare än egentlig planenlig skötsel, för avlägsnandet av träden kräver ofta en mer utbildad skogsarbetare eller arborist i skötseluppgifterna. I efterdyningarna till skogsstrategiarbetet inleddes i och med organisationsreformen planeringen av utplaceringen av skogshelhetens förvaltning i den nya organisationen.

Parkenhetens projekt 2025:

Parker:

- Grundläggande förbättring av häcken vid Brandstationsparken.
- Utvidgning av Kommendantens trädgård på sidan mot museet.
Syftet är att diversifiera växtarterna och sänka skötselkostnaderna.
- Plantering av träd för att ersätta avlägsnade träd samt diversifiering av parkernas artbestånd.
- Under säsongen planterades cirka 100 nya träd i parkernas och gatornas grönområden.
- Parken kring Bastion Rosen gallrades och utsikterna förbättrades. Samtidigt avlägsnades med klätterteknik och lyftkran trädplantor som slagit rot i mursprickor.

Lekplatser:

- Ingångsportarna och serviceportarna på lekplatserna i Köpbacka och Björkvägen i Tessjö förnyades med hållbarare portar och frostskydd förbättrades.
- Lekutrustningen i dåligt skick på Antbys lekplats uppdaterades till nya.
- Staketen och lekutrustningen för lekplatsen i Strömfors bruk förnyades.

Skötsel av träd:

- Förvårens röjningar i närskogen till Bågvägen i Forsby. Träd i dåligt skick avlägsnades och man utförde selektiv avlägsnande och röjning.
- Förminskning av toppen och skötselklippning av den gigantiska tsarpoppeln i Tranparken.
- Klippning av träd i omgivningen av ortodoxa kyrkans klockstapel vid Östra Tullgatan och röjning av området.
- Avlägsnande av träd i dåligt skick i Nedrestaden.
- Bedömning av skicket av gårdsträd vid skolor och daghem inleddes på hösten.

Ängar:

- På ängen kring fågeltornet i Sävträsk gjordes ställvis röjning av buskar och rum för hotade ängsväxter att växa. Slåttern och skötseln sköttes av arbetsgruppen för Finlands naturskyddsförbunds projekt.
- Garantiskötsel och tillväxtstyrning av Skärgårdsvägens fjärilsäng gjordes under säsongen.

Enheten för landsbygdsväsendet

Ansvarsperson: landsbygdschefen

Händelser 2025 som inverkat på verksamhetsmiljön och verksamheten

Personal och tjänster

Ett långvarigt frånvarofall har fortsatt hela året. personalen har av denna orsak bestått av fyra landsbygdsombud och landsbygdschefen.

Tjänsterna fungerade med tidsbeställning, detta gäller i synnerhet servicestället i Borgå.

Gemensam landsbygdsförvaltning

Enheten har kundbetjänings- och arbetsställen i Liljendal och Borgå. Landsbygdsförvaltningen för östra Nyland ansvarar för skötandet av lagstadgade landsbygdsförvaltningsuppgifter för Helsingfors, Vanda, Sibbo, Borgå, Lovisa och Lapträsk. Dessutom säljer enheten med ett separat avtal till Orimattila stad svenskspråkig service för 13 lägenheter i Mörskom. Totalt fanns det 760 gårdsbruksenheter på området 2025.

Till tjänsterna hör också kundrådgivning och biträdande relaterat till djurhållarregistret. Tjänsten omfattas av all djurhållning utom hundar och katter – också djurhållning som inte relaterar till gårdsbruksenheter.

Jord- och skogslägenheter

Avverkningarna i ekonomiskogar blev cirka 20 % mindre än i planerna. I genomförandeskedet lämnades mer trädbestånd som vilt- och diversitetsobjekt. Delvis hade också virkesmängden som avlägsnas uppskattats i överkant. På grund av en god prisnivå utföll dock intäkterna enligt planerna.

Det är allt svårare att hitta betesdjur för utarrenderbara betesmarker. Orsaken till detta är minskningen av djurhållare. Dessutom minskar de ökade skadorna gjorda av stora rovdjur viljan att

hålla djur på många betesmarker. Under 2025 hade staden två icke använda betesmarker. Projektet Ketosirkka gjorde skötselslätter under sommaren på Lurens betesområde.

Utveckling av landsbygden

Landsbygdschefen var stadens kommunkontaktperson för SILMU rf och deltog i Sydkustens fiskeleadersektion.

Landsbygdsväsendet bekantade sig med Cursor. kommunikationsprojektet Landsbygden är en möjlighet delade ut information om landsbygdens styrkor, ökade Lovisa landsbygds synlighet och ytterligare förstärkte varumärket Lovisa. På Liljendalgården hölls ett avslutande evenemang 29.10 med temat nätverk för utvecklingen. Under evenemanget fördes livlig diskussion.

Den största ändringen som gäller utveckling var landsbygdsenhetens övergång till näringslivstjänsterna.

Enskilda vägar

Enskilda vägar är en viktig del av kommunens vägnät. Lovisa stad understöder enskilda vägar med underhållsunderstöd och understöd för grundlig renovering. Större grundläggande renoveringar kan inte genomföras utan statligt stöd. Anslagen för statsbidrag för enskilda vägar har minskat kraftigt och det har inte varit möjligt att ge understöd till alla projekt. Ett betydande förbättringsprojekt av enskild väg som genomfördes i Lovisa 2025 var förnyandet av bro vid Tervik säteri.

Riskanalys

Vad gäller skogslägenheter finns det alltid risken för att trädbestandets monetära värde förloras. Risken består av skogsbränder, exceptionella väderleksförhållanden och av skadedjur. Risken kan minskas med korrekt skogsskötsel och användning av skogen. Många åtgärder som siktar på mildrande av skogsskötsel ökar tyvärr risken. Konsekvenserna för en förverkligad risk kan delvis minskas med försäkringar.

Risikfaktorer i verksamheten är tillräckligheten av personal och personalens kunnande. Ett problem är medellånga sjukfrånvarofall. Att hitta och orientera en vikarie för tre månader förorsakar inom organisationen mer arbete än nytta. Branschens anvisningar och lagstiftning är ytterst omfattande och detaljerad och ändrar konstant. Utbildningen ska ges på arbetsplatsen.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

(Korrigerad tabell 12.3.2026)

Landsbygdsbyrån	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025
INKOMSTER	466 943	483 600	505 974
UTGIFTER	-717 671	-790 110	-737 815
NETTO (verksamhetsbidrag)	-250 728	-306 510	-231 840

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025
Underhållsunderstöd för enskilda vägar (st.)	134		134
Understöd för grundliga förbättringar av enskilda vägar (st.)	8		9
Antal lägenheter (st.)	771		755

Distributionen av lägenheter (samarbetsområdets 6 kommuner) är följande: Lovisa 224 st. (-6), Lapträsk 126 st. (-2), Borgå 219 st. (-2), Sibbo 128 st. (-5), Vanda 52 st. (-1) och Helsingfors 6 st.

Ledamöter och ersättande ledamöter i landsbygdsnämnden, sammanträden 2025

Ordinarie ledamöter		Närvarande/ antal sammanträden	Personliga ersättare	Närvarande
Thesslund Stefan, ordf.		3/3	van den Hoek Pieter	
Hovi Antti, vice ordf.		0/3	Penttilä Jukka	
Karlsson Kim		2/3	Nygård Emil	1/3
Hollmén Annina		2/3	Sederholm Eva	
Bruce Marina		3/3	Ruusunen Jannica	
Bergström Torbjörn		3/3	Kohonen Kari	
Ulvo Hannele		3/3	Strengell Minna	
Noroviita Timo		1/3	Arlin-Kippola Anna-Kaarina	2/3
Kalleinen Kristiina		0/3	Holopainen Jarmo	3/3

Investeringar 2025

Under 2025 genomfördes ett flertal projekt som förbättrar stadens livsmiljö och trafiksäkerhet.

Rivningen av hopptornet i Drömstrand, muddringen på området och byggandet av ett nytt hopptorn slutfördes sommaren 2025. Undersökningar av broars skick och deras reparationsplanering fortsattes. Lättrafikbron vid Skolvägen i Strömfors bruk färdigställdes hösten 2025.

Byggandet av Fnittergränden färdigställdes, utomhusbelysningen förbättrades och grundläggande renoveringar av gator gjordes på flera områden. Permanent beläggning förnyades och stenbeläggningar förbättrades. Gästbåtsbryggan vid Skeppsbron förnyades och även andra bryggor renoverades.

Den sektorsövergripande trafiksäkerhetsarbetsgruppen sammanträdde tre gånger under året. Planeringen av den nya vägförbindelsen för Atomvägen fortsatte i samarbete med livskraftscentralen. dessutom inleddes flera utvecklingsprojekt för gång och cykling för landsvägarna 170, 176, 1571, 1580 och 11891 i samarbete med livskraftscentralen.

Risikanalys

Kostnadsökningen har jämnat ut jämfört med de senaste åren och det största hotet till dess del har till största delen försvunnit.

Under 2025 riktades ett flertal risker, liknande som dem under tidigare år, men delvis betonade, på infrastrukturavdelningens verksamhet. Inledandet av projekt kan fördröjas av besvär, tillståndsprocesser och andra administrativa faktorer, vilket inverkar på tidtabeller och ökar kostnadsrisken. Också tiden och resurserna tillgängliga för beredning av projekt och konkurrensutsättningar har ställvis varit otillräckliga, vilket ökar möjligheten av förseningar och kvalitetsmässiga utmaningar.

Personalriskerna betonas fortsättningsvis, för ett flertal uppgiftshelheter är i praktiken beroende på en person. Bristerna i reservpersonssystemet, sjukfrånvarofall och koncentration av kunskande till enskilda personer kan på ett betydande sätt fördröja framskridandet av projekt eller tillfälligt avbryta dem. Pensionering och rekryteringsutmaningar ökar betydelsen av säkerställandet av kompetens under kommande år. Hantering av kompetensrisken förutsätter dokumentering av uppgifterna, planering av vikariearrangemang och delning av kunskande.

Föråldrande av materiel utgör en operativ risk, för söndergång kan avbryta underhållsuppgifter och öka reparationskostnader. En kontrollerad förnyelse och förutseende service är centrala för säkerställande av verksamhetens kontinuitet.

Ökning i vandalism medför ekonomiska förluster och säkerhetsrisker och den binder resurser till reparationsåtgärder. Dessutom blir extrema väderleksfenomen, så som stormar, ösregn och exceptionella temperaturer, vanligare i och med klimatförändringen, och de kan fördröja projekt och öka behovet av underhåll.

Lagstadgade uppgifter och uppgifter relaterade till säkerhet ska prioriteras inom resursallokeringen, så att inspektioner och reparationer kan genomföras inom den utsatta tiden. I riskhanteringen är förutseende planering, klar prioritering, öppet samarbete och tillräckligt stöd för personalen centralt så att verksamheten hålls säker och kontrollerad även under förhållandens i ändring.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

Infrastrukturen

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
☐ 300 VERKSAMHETSINTÄKTER	739 800 €	699 375 €	-40 425 €	95 %	1 117 499 €	-418 123 €
☐ 306 FÖRSÄLJNINGSENTÄKTER	535 000 €	547 217 €	12 217 €	102 %	895 555 €	-348 337 €
☐ 320 AVGIFTSENTÄKTER	48 600 €	23 053 €	-25 547 €	47 %	30 425 €	-7 372 €
☐ 330 STÖD OCH BIDRAG	3 000 €		-3 000 €		2 444 €	-2 444 €
☐ 340 ÖVRIGA VERKSAMHETSINTÄKTER	153 200 €	129 105 €	-24 095 €	84 %	189 075 €	-59 970 €
☐ 370 TILLVERKNING FÖR EGET BRUK	100 000 €		100 000 €			
☐ 400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-5 465 452 €	-6 433 288 €	967 837 €	118 %	-4 998 436 €	-1 434 853 €
☐ 400 PERSONALKOSTNADER	-2 073 042 €	-1 873 082 €	-199 960 €	90 %	-1 724 673 €	-148 409 €
☐ 430 KÖP AV TJÄNSTER	-1 830 250 €	-3 242 549 €	1 412 299 €	177 %	-1 909 867 €	-1 332 682 €
☐ 450 MATERIAL, FÖRNÖDENHETER OCH VAROR	-1 165 060 €	-880 440 €	-284 620 €	76 %	-942 757 €	62 317 €
☐ 470 BIDRAG	-265 000 €	-267 240 €	2 240 €	101 %	-264 187 €	-3 053 €
☐ 480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-132 100 €	-169 977 €	37 877 €	129 %	-156 952 €	-13 025 €
Resultat	-4 625 652 €	-5 733 913 €	1 108 261 €	124 %	-3 880 937 €	-1 852 976 €

Det externa verksamhetsbidraget överskrider med 1 108 000 euro. I verksamhetsintäkterna finns evenemangsrelaterade intäkter som hör till näringslivstjänsterna och som inte förverkligades.

Verksamhetskostnaderna överskred det budgeterade med 969 000 euro. Den största överskridningen kommer från köp av tjänster, dit det tecknats 1,7 miljoner euro i avsättningar för 2025: avsättning på 1 200 000 euro för stabilisering av muddringsmassor och flyttningar av massor i Dödensdal samt en avsättning på 500 000 euro för kostnader förorsakade av rengöring av skjutbanan. Utan dessa avsättningar skulle verksamhetskostnaderna ha underskridit det budgeterade med 700 000 euro.

Personalkostnaderna underskrider det budgeterade med 200 000 euro. Orsaken ligger vid ändringar av bikostnadsprocenter jämfört med budgeten och överdrivna uppskattningar av löneförhöjningar. I material och förnödenheter finns det underskridning på 285 000 euro jämfört med det budgeterade: elkostnaderna underskrider det budgeterade med 143 000 euro och materialkostnaderna med 210 000 euro. Materielkostnader som överskrider budgeten fanns för 101 000 euro.

I övriga verksamhetskostnader finns 38 000 euro överskridning jämfört med budgeten. Överskridningen består av en hallhyra som inte fanns i budgeten samt för större hyresutgifter än förväntat för maskiner och transportmedel.

Planenliga avskrivningar utföll enligt 2 811 000 euro då det budgeterade var 2 763 000 euro. Överskridningen var 48 000 euro.

Enhetskostnader, prestationer och nyckeltal (informativa uppgifter)

	Bokslut 2024	Budget 2025	Utfall 2025
Gator som ska underhållas, km	136	136	136
Lätttrafikleder som ska underhållas, km	37	37	37
Upphandlingar			
– Små upphandlingar, st./15 000-60 000 euro	20 st.	16 st.	18 st.
– Nationella upphandlingar, st./över 60 000 euro	12 st.	10 st.	13 st.
– EU-upphandlingar, st./över 5 538 000 euro	0 st.	2 st.	3 st.

BALANSENHET DAGVATTEN

Ansvarsperson: infrastrukturchefen

Händelser 2025 som inverkat balansenhetens verksamhetsmiljö och verksamhet

Avloppshantering av dagvatten

Enligt 103 i § i markanvändnings- och bygglagen ansvarar kommunen för att ordna dagvattenhanteringen i detaljplaneområden. Vattenaffärsverket ska täcka de kostnader som uppkommer av avloppshantering av dagvatten med de avgifter som tas ut för ändamålet. Stadsfullmäktige beslutade på sitt sammanträde 19.9.2018 (§ 88) att Lovisa stad ansvarar i enlighet med markanvändnings- och bygglagen för ordnandet av dagvattenhantering på detaljplanerade områden.

Staden har ett avtal med Affärsverket Lovisa Vatten om operationstjänster som gäller avloppshantering av dagvatten. Avtalet förnyades under 2024. Staden gör dagvatteninvesteringarna. Kostnaderna som uppkommer av dagvattenhantering finansieras med en separat dagvattenavgift som tas ut av alla fastigheter som omfattas av dagvattensystemet. Dessutom deltar staden i kostnaderna vad gäller allmänna områden. Cirka 4 000 bebyggda fastigheter omfattas av dagvattensystemet. Priset för hur dagvattenavgiften bestäms är 47 euro per år, och grunden för bestämningen utgörs av fastighetstypen och fastighetens storlek. De ackumulerade betalningsintäkterna uppgår till cirka 280 000 euro per år. De ackumulerade betalningsintäkterna motsvarar den nuvarande uppfattningen om de totala kostnaderna för dagvattenhantering.

Intern kontroll

Riskerna som relaterar till ansvar och egendom är skyddade inom ramen för stadens försäkringsavtal. Under- och ovanjordiska konstruktioner och anläggningar saneras kontinuerligt. Den ekonomiska risken följs upp i form av kontinuerlig granskning av taxorna och kostnaderna.

I kartläggningen av risker har skicket för det gamla rörnätet konstaterats utgöra en risk. Vi har fortsatt sanera rörnätet och kommer att i ökande grad fortsätta göra det i framtiden.

Utfallet för verksamhetsintäkter

Priset för hur dagvattenavgiften bestäms är 47 euro per år, och grunden för bestämningen utgörs av fastighetstypen och fastighetens storlek. De ackumulerade betalningsintäkterna uppgick till 284 338 euro.

Utfallet för verksamhetskostnader

De externa verksamhetskostnaderna underskred budgeten.

Utfallet för personalkostnader

Inga personalkostnader.

Utfallet för de ekonomiska målen 2025

	Budget	KUM UTF	Resterande budget	Utf % vs BU	Bokslut 2024	Avv. vs året innan
☐ 300 VERKSAMHETSINTÄKTER	300 000 €	284 338 €	-15 662 €	95 %	283 962 €	376 €
☐+ 320 AVGIFTSSINTÄKTER	300 000 €	284 338 €	-15 662 €	95 %	283 962 €	376 €
☐ 400 VERKSAMHETSKOSTNADER	-106 900 €	-120 414 €	13 514 €	113 %	-108 310 €	-12 104 €
☐+ 430 KÖP AV TJÄNSTER	-94 300 €	-114 370 €	20 070 €	121 %	-85 890 €	-28 480 €
☐+ 450 MATERIAL, FÖRNÖDENHETER OCH VAROR	-10 800 €	-7 368 €	-3 432 €	68 %	-2 429 €	-4 939 €
☐+ 480 ÖVRIGA VERKSAMHETSKOSTNADER	-1 800 €	1 323 €	-3 123 €	-74 %	-19 992 €	21 315 €
☐ 600 FINANSIELLA INKOMSTER OCH UTGIFTER	200 €	2 045 €	-1 845 €	1023 %	48 €	1 998 €
☐+ 60 FINANSIELLA INKOMSTER OCH UTGIFTER	200 €	2 045 €	-1 845 €	1023 %	48 €	1 998 €
Resultat	193 300 €	165 968 €	27 332 €	86 %	175 699 €	-9 731 €

Utfallet av investeringsprogrammet 2025, 1 000 euro

Projekt	Kostnadsberäkning	Användning under tidigare år	Ursprunglig budget 2025	Förändringar i drifts-ekonomin 2025	Budget efter förändringar 2025	Utfall 2025	Avvikelse 2025	Pågående arbeten 31.12	Använt av kostnadsberäkningen 31.12
BALANSENHETEN FÖR DAGVATTEN I LOVISA STAD			-370		-370	-70	300	0	
DAGVATTEN, INVESTERINGSUTGIFTER			-370		-370	-70	300	0	
DAGVATTEN, INVESTERINGSINKOMSTER									
DAGVATTEN, NETTO			-370		-370	-70	300	0	