

Bildningsnämnden

Tid 17.12.2025 kl 18:00 - 20:14

Plats Karlskronabulevarden 8, 07900 LOVISA + på distans (Teams)

## Deltagare

|             | Namn                  | Uppgift                             | Tilläggsuppgifter |
|-------------|-----------------------|-------------------------------------|-------------------|
| Närvarande  | Häggbloom Kerstin     | ordförande                          |                   |
|             | Sundvik Eva           | vice ordförande                     |                   |
|             | Hinttaniemi Jonna     | ledamot                             | på distans        |
|             | Andberg Benjamin      | ledamot                             |                   |
|             | Karlsson Kim          | ledamot                             |                   |
|             | Frank Linda           | ledamot                             |                   |
|             | Tähtinen Keijo        | ledamot                             |                   |
|             | Yrjölä Ville          | ledamot                             |                   |
| Övriga      | Luukkonen Ruut        | ledamot                             |                   |
|             | Heijnsbroek-Wirén Mia | st:s representant                   |                   |
|             | Rytkönen Erin         | representant för ungdomsfullmäktige |                   |
|             | Kirsi Kinnunen        | bildningsdirektör                   |                   |
|             | Auli Saarinen         | utbildningschef                     |                   |
|             | Sofia Hoff            | chef för småbarnspedagogik          |                   |
|             | Sofia Hovi            | sekreterare                         |                   |
|             | Koverola Maarit       | Cursor Oy:n projektipäällikkö       | § 48              |
| Frånvarande | Tuula Lehto           | planerare                           | § 49              |
|             | Kuusimurto Annika     | kostservicechef                     | § 50              |
|             | Lohenoja Meri         | st:s ordförande                     |                   |
|             | Isotalo Arja          | st:s representant                   |                   |
|             | Tomas Björkroth       | stadsdirektör                       |                   |
|             | Tomas Määttä          | förvaltningsdirektör                |                   |

## Underskrifter

Kerstin Häggbloom  
ordförande

Sofia Hovi  
sekreterare

Behandlade ärenden 45 - 58

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Eva Sundvik  
protokolljusterare

Ville Yrjölä  
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

## Behandlade ärenden

| §    | Rubrik                                                                                                                                                    | Sida |
|------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------|
| § 45 | Sammanträdets laglighet och beslutförhet                                                                                                                  | 4    |
| § 46 | Protokolljusterare                                                                                                                                        | 5    |
| § 47 | Godkännande av föredragningslistan                                                                                                                        | 6    |
| § 48 | Arbetsgrupp för företagsamhetsfostran                                                                                                                     | 7    |
| § 49 | Skoltransportrutter inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen, statistikdag 20.9.2025                                                | 9    |
| § 50 | Näringsstrategi för 2025–2030 med syfte att främja mångsidiga och hälsosamma skolmåltider                                                                 | 10   |
| § 51 | Bildningsnämndens sammanträden 2026                                                                                                                       | 12   |
| § 52 | Att utse Lovisa stads representanter till projektet Främjande av välmående föräldraskap; ambulerande, verkningsfulla och tidiga tjänster för barnfamiljer | 14   |
| § 53 | Avtal om anordnande av funktionshindersservicens kortvariga omsorg                                                                                        | 16   |
| § 54 | Tjänsteinnehavarbeslut                                                                                                                                    | 18   |
| § 55 | Att grunda en proaktiv arbetsgrupp för barns och ungas framtidsvyer                                                                                       | 19   |
| § 56 | Anmälningssärenden                                                                                                                                        | 25   |
| § 57 | Övriga ärenden                                                                                                                                            | 26   |
| § 58 | Avslutande av mötet                                                                                                                                       | 27   |

**Sammanträdets laglighet och beslutförhet**

BN 17.12.2025 § 45

Förslag

Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört.

Bildningsnämnden

§ 46

17.12.2025

**Protokolljusterare**

BN 17.12.2025 § 46

Förslag

Det väljs två protokolljusterare, Eva Sundvik och Ville Yrjölä.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Beslut

Eva Sundvik och Ville Yrjölä valdes till protokolljusterare. Justering av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

**Godkännande av föredragningslistan**

BN 17.12.2025 § 47

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som föredragningslista.

|                                  |      |            |
|----------------------------------|------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 31 | 22.03.2023 |
| Bildningsnämnden                 | § 48 | 17.12.2025 |

### Arbetsgrupp för företagsamhetsfostran

NFB 22.03.2023 § 31

Beredning                      direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Tidigare har en grupp med namnet arbetsgruppen för företagsamhetsfostran samlats i Lovis stad, men verksamheten har därefter avtagit. I diskussioner med Lovisa Företagare rf:s representant 14.3.2023, har det kommit fram oro om det, att det är skäl att förstärka företagsamhetsfostran i skolorna.

Arbetsgruppen för företagsamhetsfostrans uppgift skulle kunna vara att öka på den positiva attityden gentemot företagsamhet. Företagsamhetsfostrans betydelse betonas ytterligare via förändringarna i arbetslivet. De unga behöver hjälp med livshantering, handlingsätt och med att skapa företaganda. Det är skäl att förstärka samarbetet med de lokala företagarna och med föreningar, så som Ung Företagsamhet rf.

För företagsamhetsfostrans del konstaterar man i grunderna för läroplanen att arbetslivet och samhället förändras ständigt. Att förutse kraven på arbete är svårare än tidigare och därför är det också befogat att framföra i inläringen åt de studerande även företagsamhet, att aktivt och självständigt ta ansvar för attityden till arbetet.

Utbildningens riktlinjer för företagsamhet som undervisnings- och kulturministeriet har publicerat i mars 2017 är företagsamhet att upptäcka möjligheter och att ta tag i dem samt förmåga att förändra idéer till verksamhet.

Föredragning                      Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag                              Nämnden för fostran och bildning beslutar att

a. grunda en arbetsgrupp för företagsamhetsfostran för att främja skolornas företagarpositiva attityd.

b. bjuda in till arbetsgruppen för företagsamhetsfostran:

- en representant från Cursor Oy
- en representant från Lovisa Företagare rf
- en representant för rektorerna från stadens ansvarsområde för utbildning
- en representant för studiehandledarna från stadens ansvarsområde för utbildning
- utbildningschefen
- koordinerande sökande ungdomsarbetare

c) att arbetsgruppen för företagsamhetsfostran namnger bland sina

Nämnden för fostran och  
bildning  
Bildningsnämnden

§ 31

22.03.2023

§ 48

17.12.2025

medlemmar en sammankallare, ordförande och sekreterare.

d) att arbetsgruppen för företagsamhetsfostran kompletterar sig själv vid behov med sådan sakkännedom som behövs.

### Behandling

Ledamot Thomas Rosenberg föreslog att arbetsgruppen inte grundas. Ledamot Kerstin Häggblom understödde förslaget.

Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade, att företagsamhetsarbetsgruppen grundas inte.

BN 17.12.2025 § 48  
351/12.00.02/2023

Beredning

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Cursor Oy:s projektchef och företagsamhetsfostrans sakkunniga samt Lovisa företagares vice ordförande presenterar på sammanträdet Lovisas företagsamhetsfostrans aktuella situation.

[Selviytymisopas - YES ry](https://selviytymisopas-yes.ry/yesverkosto.fi/materiaalit/kuntakasikirja)  
[yesverkosto.fi/materiaalit/kuntakasikirja](https://yesverkosto.fi/materiaalit/kuntakasikirja)

Bilaga, kuntakäsikirja (på finska)

Föredragning

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

Förslag

Bildningsnämnden antecknar det som presenteras på sammanträdet för kännedom.

### Behandling

CursorOy:s projektchef Maarit Koverola presenterade på sammanträdet Lovisas företagsamhetsforstans aktuella situation kl. 18.05–18.34 och hon avlägsnade sig från sammanträdet före beslutsfattandet.

Beslut

Bildningsnämnden antecknade det som presenterades på sammanträdet för kännedom.



Bildningsnämnden

§ 49

17.12.2025

**Skoltransportrutter inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen, statistikdag 20.9.2025**

BN 17.12.2025 § 49

1135/12.00.00/2025

Beredning

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Planeraren för den grundläggande utbildningen presenterar vid sammanträdet de skoltransportrutter för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen som gäller enligt statistikdagen 20.9.2025. Presentationen omfattar de transporter som baserar sig på linjebustrafik, marknadsbaserad trafik och trafik som upphandlats av NTM-centralen samt beställningstransporter som genomförs med taxi och minibuss i stadens olika områden.

Rutterna omfattar bland annat lokaltrafiken mellan Valkom och centrum samt transportförbindelser i riktning mot Forsby, Liljendal, Lapträsk, Porlom, Strömfors, skärgården och Isnäs.

Presentationen anknyter till de tidigare godkända principerna för skoltransporter inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen (NFB 20.3.2024 § 37), den efterföljande diskussionen om uppdatering av dessa (NFB 28.8.2024 § 97) samt beslutsfattandet om skoltransporter (NFB 25.9.2024 § 106).

Föredragning

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

Förslag

Bildningsnämnden antecknar ärendet för kännedom.

Behandling

Planeraren för den grundläggande utbildningen presenterade på sammanträdet de skoltransportrutter för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen och svarade på frågor som nämnden ställde kl. 18.35–19.08.

Beslut

Bildningsnämnden antecknade ärendet för kännedom.

**Näringsstrategi för 2025–2030 med syfte att främja mångsidiga och hälsosamma skolmåltider**

BN 17.12.2025 § 50  
1136/12.00.00/2025

**Beredning**

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning beslutade 26.2.2025 (§ 16) att anta som mål för 2025 att bereda en näringsstrategi för att halvera konsumtionen av animaliska produkter till 2030.

Stadsfullmäktige konstaterade 21.5.2025 (§ 64) att fullmäktigemotionen om att halvera konsumtionen av animaliska produkter till 2030 är slutbehandlad, eftersom motionen leder till åtgärder så att en övergripande näringsstrategi upprättas för att främja mångsidig och hälsosam skolkost. I strategin ställs inga numeriska mål som avviker från den nationella näringsrekommendationen.

Näringsstrategin ska upprättas i samarbete med ungdomsfullmäktige och barnparlamentet. I samband med upprättandet av strategin ska också utredas hur en så stor andel som möjligt av det kött, den fisk, grönsakerna och övriga livsmedel som staden anskaffar kunde vara närproducerad eller annars inhemsk.

I enlighet med direktören för centralen för bildning och välfärds beslut (11.3.2025 § 3) har en näringsstrategiarbetsgrupp berett en näringsstrategi för 2025–2030. I ärendet har arbetsgruppen hört barnparlamentet, ungdomsfullmäktige, skolornas elevkårsstyrelser, lärarna i huslig ekonomi och experter på vegansk mat.

**Kompletterande mötesmaterial**

- Utlåtande från barnparlamentet
- Utlåtande från ungdomsfullmäktige
- Sammanställning av utlåtanden från skolornas elevkårsstyrelser

**Bilaga**

Näringsstrategi för 2025–2030 med syfte att främja mångsidiga och hälsosamma skolmåltider

**Föredragning**

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

**Förslag**

Bildningsnämnden

- a) godkänner den bifogade näringsstrategin för 2025–2030 med syfte att främja mångsidiga och hälsosamma skolmåltider
- b) delger stadsstyrelsen ärendet
- c) justerar denna paragraf vid sammanträdet.

**Behandling**

Kostserviceschef Annika Kuusimurto presenterade näringsstrategin för 2025–2030 med syfte att främja mångsidiga och hälsosamma skolmåltider

Bildningsnämnden

§ 50

17.12.2025

och svarade på frågor som nämnden ställde kl. 19.08–19.45. Hon avlägsnade sig från sammanträdet före beslutsfattandet.

Ledamot Luukkonen föreslog att ärendet remitteras för ny beredning tills skolornas skolmåltidsrekommendationer är klara.

Ordförande Häggblom understödde Luukkonnens förslag.

Ledamot Yrjölä föreslog, att det sätts till i förslaget att man kan granska näringsstrategin årligen och uppdatera den, som ledamot Sundvik understödde.

Beslut

Eftersom både kostservicechefen och bildningsdirektören konstaterade att strategin inte brådskar beslutade bildningsnämnden att remittera ärendet för ny beredning och vänta på skolornas nya skolmåltidsrekommendationer.

**Bildningsnämndens sammanträden 2026**

BN 17.12.2025 § 51  
1117/00.01.02/2025

**Beredning**

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Det föreslås att bildningsnämndens sammanträden 2026 hålls i regel onsdagar klockan 18.00. I första hand är mötesplatsen bildningsväsendets lokaler på Karlskronabulevarden.

Enligt 143 § i förvaltningsstadgan beslutar organet om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då tidpunkten för när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.

Högtider och semestertider 2026:

- skolornas sportlov 16–20.2.2026
- påsk 3–6.4.2026
- första maj 1.5.2026
- Kristi himmelfärdsdag 15.5.2026
- midsommar 19–20.6.2026
- skolornas höstlov 12–18.10.2026
- självständighetsdagen 6.12.2026
- jul 24–26.12.2026

Bilaga: Plan för sammanträdestidtabell för stadsfullmäktige, stadsstyrelsen och nämnderna 2026

**Föredragning**

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

**Förslag**

Bildningsnämnden beslutar att dess sammanträden ordnas i regel den sista onsdagen i månaden:

- ons. 28.1
- ons. 25.2
- ons. 25.3
- ons. 22.4 – undantag, i och med att det är första maj följande vecka
- ons. 27.5
- tis. 16.6 – undantag för att följande vecka är midsommarvecka
- ons. 26.8
- ons. 30.9
- ons. 28.10
- ons. 25.11
- ons. 16.12 – undantag för att följande vecka är julvecka.

**Beslut**

Bildningsnämnden beslutade att dess sammanträden ordnas i regel den sista onsdagen i månaden:  
- ons. 28.1

Bildningsnämnden

§ 51

17.12.2025

- ons. 25.2
- ons.25.3
- ons. 22.4 – undantag, i och med att det är första maj följande vecka
- ons. 27.5
- tis. 16.6 – undantag för att följande vecka är midsommarvecka
- ons. 26.8
- ons. 30.9
- ons. 28.10
- ons. 25.11
- ons. 16.12 – undantag för att följande vecka är julvecka

**Att utse Lovisa stads representanter till projektet Främjande av välmående föräldraskap; ambulerande, verkningsfulla och tidiga tjänster för barnfamiljer**

BN 17.12.2025 § 52

1131/12.00.00/2025

## Beredning

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

SOS Barnbyars chef för förebyggande arbete har varit i kontakt med Lovisa stad gällande fortsatt beredning av Perhekumppanit-modellen. Projektet (*Främjande av välmående föräldraskap; ambulerande, verkningsfulla och tidiga tjänster för barnfamiljer*) har beviljats finansiering från NTM-centralen i Tavastland på cirka tre miljoner euro. Projektets mål är att stärka det tidiga stödet för barn, unga och barnfamiljer, det förebyggande arbetet samt samordningen av tjänster mellan kommuner, tredje sektorn och andra samarbetspartner.

Projektets huvudsakliga innehållsmässiga tyngdpunkter är:

- a) Att utveckla och genomföra ett pilotförsök med helhetsbaserade modeller för tidigt stöd, särskilt verksamhetsmodellerna Perhekumppani och Mummun ja vaarin tupa samt olika digitala tjänster.
- b) Att stärka yrkespersonalens kompetens, kunskapsunderlag och arbetsredskap i arbetet med att stödja familjer samt att förbättra servicestigarnas smidighet.
- c) Att öka uppföljningen av effekter och den kunskapsbaserade ledningen, så att tjänsterna bättre riktas enligt familjernas behov och beslutsfattandet grundar sig på beprövad kunskap.

SOS Barnbyar har den 8 december 2025 begärt att kommunerna utser kontaktpersoner för projektets fortsatta beredning och för det praktiska samarbetet inför starten år 2026. Det är fråga om ett utvecklingsprojekt initierat av tredje sektorn, där kommuner och välfärdsområden bjuds in som samarbetspartner.

Projektet berör samtidigt:

- ansvarsområdet för bildnings tjänster, särskilt småbarnspedagogik, grundläggande utbildning och elevvård
- ansvarsområdet för kultur och välfärds uppgifter, särskilt förebyggande välfärdsarbete, familjestödjande strukturer, föreningssamarbete och delaktighetsarbete.

Det är ändamålsenligt att ordna Lovisa stads representation i projektet som ett tväradministrativt samarbete, där både ansvarsområdet för bildningsväsendet och ansvarsområdet för kultur och välfärd har varsin utsedd kontaktperson. På detta sätt säkerställs att både perspektiven från fostran, undervisning och elevvård samt från förebyggande välfärdsarbete, familjetjänster och organisationssamarbete beaktas på ett heltäckande sätt i projektets beredning och genomförande.

Bildningsnämnden

§ 52

17.12.2025

I bildningsdirektörens uppgiftsbild ingår den strategiska ledningen och utvecklingen av bildningstjänsterna samt ett brett samarbete med tredje sektorn och övriga aktörer. Därför är det motiverat att bildningsdirektören fungerar som bildningsväsendets representant i projektets fortsatta beredning. Samtidigt är det nödvändigt att ansvarsområdet för kultur och välfärd utser en egen kontaktperson för att trygga perspektivet kring förebyggande arbete och familjernas välbefinnande i det fortsatta arbetet.

Kompletterande mötesmaterial: Välkomstbrev – projektet Främjande av välmående föräldraskap; ambulerande, verkningsfulla och tidiga tjänster för barnfamiljer (8.12.2025)

Föredragning

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

Förslag

Bildningsnämnden

1. utser bildningsdirektören till bildningsväsendets representant och kontaktperson för den fortsatta beredningen av SOS Barnbyars projekt (Främjande av välmående föräldraskap; ambulerande, verkningsfulla och tidiga tjänster för barnfamiljer) samt för det tillhörande samarbetet

2. föreslår kultur- och välfärdsnämnden att den utser en egen kontaktperson från sitt ansvarsområde för projektets fortsatta beredning och det praktiska samarbetet.

Beslut

Bildningsnämnden

1. utsåg bildningsdirektören till bildningsväsendets representant och kontaktperson för den fortsatta beredningen av SOS Barnbyars projekt (Främjande av välmående föräldraskap; ambulerande, verkningsfulla och tidiga tjänster för barnfamiljer) samt för det tillhörande samarbetet

2. beslutade föreslå kultur- och välfärdsnämnden att den utser en egen kontaktperson från sitt ansvarsområde för projektets fortsatta beredning och det praktiska samarbetet

**Avtal om anordnande av funktionshindersservicens kortvariga omsorg**

BN 17.12.2025 § 53  
1137/12.00.00/2025

**Beredning**

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Östra Nylands välfärdsområde ansvarar från och med 2023 för kortvarig omsorg i enlighet med lagen om funktionshindersservice. Ordandet av verksamheten kräver ett klart avtal om kostnadsansvar och verksamhetsmodell.

Lovisa stads nämnd för fostran och bildning (24.1.2024 § 9) förutsatte följande avtal: Östra Nylands välfärdsområde (beställare) och ansvarsområdet utbildning i Lovisa stads (leverantör) grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsvård som specialomsorg.

Välfärdsområdets eget avtalsförslag (Morgon- och eftermiddagsvård av elever med funktionsnedsättning inom grundläggande utbildningen som kortvarig omsorg) jämte servicebeskrivning av kortvariga omsorgen mottogs i Lovisa stad dock först 22.10.2025, vilket har fördröjt framskridandet av ärendet.

Borgå stad och välfärdsområdet har kommit längre framåt i en liknande avtalsprocess, och Borgås lösningar kan utnyttjas i Lovisa stads beredning. Centrala utgångslägen för modellen är:

- kortvarig omsorg kan genomföras i skolans lokaler som en del av grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsvård
- för barnet garanteras en trygg miljö och minimering av flyttar
- kostnaderna faktureras av välfärdsområdet till fullt belopp i enlighet med förverkligad verksamhet
- verksamheten kan organiseras som upphandlingsavtal med en läsårsvis avtalsperiod.

Förhandlingarna mellan Lovisa stad och välfärdsområdet pågår för tillfället utifrån avtalsförslaget som anlände i november 2025. Syftet är att utarbeta ett eget avtal för Lovisa, ett avtal som klargör ansvaren, garanterar en oavbruten tjänst för barnen och möjliggör rätt allokering av kostnaderna för välfärdsområdet.

**Mötesmaterial:**

Brev till kommunerna och välfärdsområdena om den fostrans- och undervisningslagstiftning som har företräde framför lagen om funktionshindersservice (VN/19213/2025 och VN/19213/2025-OKM-1)



Bildningsnämnden

§ 53

17.12.2025

Föredragning

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

Förslag

Bildningsnämnden antecknar beredningssituationen till kännedom. Det beredda avtalet framläggs nämnden för beslutsfattande omedelbart när det slutliga avtalsutkastet är färdigt.

Beslut

Bildningsnämnden antecknade beredningssituationen till kännedom. Det beredda avtalet framläggs nämnden för beslutsfattande omedelbart när det slutliga avtalsutkastet är färdigt.

Bildningsnämnden

§ 54

17.12.2025

**Tjänsteinnehavarbeslut**

BN 17.12.2025 § 54

Följande tjänsteinnehavare har skickat beslutsförteckning på gjorda beslut:

Bildningsdirektören  
-förvaltningsbeslut § 4-5/2025  
-personalbeslut § 8-10/2025

Chefen för småbarnspedagogik  
-förvaltningsbeslut § 12/2025  
-personalbeslut § 49-51/2025

Utbildningschefen  
-upphandlingsbeslut § 1/2025  
-personalbeslut § 15-18/2025

Bilaga, beslutsförteckning

Förslag

Bildningsnämnden antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Bildningsnämnden antecknade besluten för kännedom och meddelade att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 9   | 25.01.2023 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 10  | 24.01.2024 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 51  | 24.04.2024 |
| Stadsstyrelsen                   | § 155 | 20.05.2024 |
| Bildningsnämnden                 | § 55  | 17.12.2025 |

### Att grunda en proaktiv arbetsgrupp för barns och ungas framtidsvyer

NFB 25.01.2023 § 9

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd, Kirsi Kinnunen puh 0440 555 250

Nämnden för fostran och bildning (23.11.2022 1 133) har preliminärt diskuterat ansvarsområdenas för småbarnspedagogik och utbildning prognoser för antal barn och elever. Det är allt skäl att fortsätta diskussionen om organiseringen av anskaffningen av utbildning och kompetens bland annat på kort, medellång och lång tidsperiod. I diskussionen finns allt skäl att bedöma skicket och tillräckligheten av Lovisa stads lokaler och övriga frågor som inverkar, så som av megatrender arbetets brytningstid, digitaliseringen, klimatförändringen och befolkningsutvecklingen.

Under sammanträdet ser man i mer detalj över de senaste elevstatistikerna och antal barn. Det kan vara befogat att grunda en arbetsgrupp som sätter sig in i statistik och prognoser och som bereder förslag som anknyter till barn och unga utgående från statistik, prognoser och övriga inverkande frågor under 2023.

Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning beslutar att

a) centralen för bildning och välfärds ledningsgrupp (ledningsteam) under 2023 bereder under namnet förutsägande arbetsgrupp förslag för barn och ungas framtid utifrån det som diskuterats under sammanträdet.

b) välja sin representant till arbetsgruppen bland nämnden för fostran och bildning.

c) kalla till arbetsgruppen representanten som centralen för näringsliv och infrastruktur valt.

d) begära att näringslivs- och infrastrukturnämnden väljer sin representant till arbetsgruppen.

e) ger ärendet stadsstyrelsen till kännedom.

### Behandling

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 9   | 25.01.2023 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 10  | 24.01.2024 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 51  | 24.04.2024 |
| Stadsstyrelsen                   | § 155 | 20.05.2024 |
| Bildningsnämnden                 | § 55  | 17.12.2025 |

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen visade en Powerpoint-presentation om daghemmens och skolornas barnantal.

Ledamot Kerstin Häggblom föreslog, att det väljs en representant från båda utbildningssektionerna, som ledamot Thomas Rosenberg understödde.

Thomas Rosenberg föreslog, att det används istället för "förutsäggande" ordet "proaktiv", som ledamot Kerstin Häggblom understödde.

Ledamot Hanna Hurtta föreslog, att det sätts till i beslutet: f) kalla ungdomsfullmäktiges representant till arbetsgruppen, som fick understöd.

Ledamot Jari Kekkonen föreslog Hanna Hurtta från den finskspråkiga utbildningssektionen till arbetsgruppen och Thomas Rosenberg föreslog Kerstin Häggblom från den svenskspråkiga utbildningssektionen till arbetsgruppen.

#### Beslut

Nämnden för fostran och bildning beslutade att  
a) centralen för bildning och välfärds ledningsgrupp (ledningsteam) under 2023 bereder under namnet proaktiv arbetsgrupp förslag för barn och ungas framtid utifrån det som diskuterats under sammanträdet.

b) välja Hanna Hurtta från den finskspråkiga utbildningssektionen och Kerstin Häggblom från den svenskspråkiga utbildningssektionen till arbetsgruppen.

c) kalla till arbetsgruppen representanten som centralen för näringsliv och infrastruktur valt.

d) begära att näringslivs- och infrastrukturnämnden väljer sin representant till arbetsgruppen.

e) ge ärendet stadsstyrelsen till kännedom.

f) kalla ungdomsfullmäktiges representant till arbetsgruppen.

NFB 24.01.2024 § 10

#### Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 9   | 25.01.2023 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 10  | 24.01.2024 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 51  | 24.04.2024 |
| Stadsstyrelsen                   | § 155 | 20.05.2024 |
| Bildningsnämnden                 | § 55  | 17.12.2025 |

Den proaktiva arbetsgruppen samlades sammanlagt åtta (8) gånger under 2023. Arbetsgruppen beslutade på sitt senaste möte 21.11.2023 enhälligt att följande mål bör föras till behandling i beslutsfattande organ.

#### Målsättningar på kort sikt, 0–2 år

- **Livskraftsprogrammet färdigställs.** Det är viktigt att programmet färdigställs, för att man bland annat ska kunna utveckla på förhand specificerade byacentrum.
- Definition av ett ärende genom beslut från ett organ: **Utvecklingsbehov för små skolor.** Idealt sett har små skolor minst tre undervisningsgrupper. I frågan måste man dock fall för fall granska bland annat om det finns olika möjligheter att ordna undervisningen med tanke på områdets särdrag och på hur unika skolbyggnaderna och verksamheten samt flexibiliteten är till exempel i fråga om läge, språk, personal, omständigheter, resa, kvalitet eller andra faktorer. Som exempel kan nämnas Isnäs skolcentrum, där två separata enheter i praktiken bildar en helhet.
- Definition av ett ärende genom beslut från ett organ: Ett anslag för flexibelt flyttbara ersättande lokaler/moduler som ägs av staden bör införas i investeringsprogrammet, eftersom till exempel daghemmen i Forsby nu ligger på två olika adresser. Det är svårt att förutspå utvecklingen av barnantalet. Nativiteten kan minska, men å andra sidan kan man med säkerhet förvänta sig överraskande befolkningsökning. Barnantalet sjunker eller stiger inte heller jämnt i olika delar av staden. De befintliga ersättande lokalerna kan inte utnyttjas, eftersom det verkar finnas ett permanent behov för dem, och en del av dem är dessutom i slutet av sin livscykel. **I investeringsprogrammet för 2026 reserveras 1 miljon euro för anskaffning av flexibelt flyttbara ersättande lokaler.**
- **Möjligheten för staden att använda den gamla brandstationen som lagerlokaler utreds med beaktande av det invånarinitiativ som lämnades i september 2023 om att ta i bruk den gamla brandstationen för ungdomsväsendet och de unga bara Räddningsverket i Östra Nyland flyttar till nya lokaler.**

#### Målsättningar på medellång sikt, 0–5 år:

- Definition av ett ärende genom beslut från ett organ: och arbetet i den praktiska vardagen: Ett flexibelt samarbete mellan skolor och daghem i trakten utvecklas så att **förskoleelever inte behöver transporteras från en plats till en annan.** (Man behöver fastställa vad detta betyder i praktiken: Till exempel att förskoleundervisningen ordnas i närskolan.)
- **De mer öppna tjänsterna på biblioteken utökas.**

#### Målsättningar på lång sikt, 0–10 år:

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 9   | 25.01.2023 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 10  | 24.01.2024 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 51  | 24.04.2024 |
| Stadsstyrelsen                   | § 155 | 20.05.2024 |
| Bildningsnämnden                 | § 55  | 17.12.2025 |

- Definition av ett ärende genom beslut från ett organ
  - Valkomområdet och Tessjöområdet utvecklas för att trygga daghems- och skoltjänsterna.
  - Skolorna i Isnäs, Tessjö och Forsby utvecklas i en mer tvåspråkig riktning.
  - Bruksområdet planeras till ett byacentrum dit inflyttning medvetet koncentreras för att säkerställa tjänster.
  - Tjänsterna i byacentrumen upprätthålls och utvecklas.

Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning  
a) diskuterar den proaktiva arbetsgruppens förslag på kort, medellång och lång sikt samt  
b) begär utlåtande från stadens organ före utgången av mars 2024 och efter det  
c) föreslår ärendet för stadsstyrelsen.

#### Behandling

Nämnden diskuterade förslaget, varefter direktören för centralen för bildning och välfärd gjorde följande förslag:

Nämnden för fostran och bildning

- a) diskuterar den proaktiva arbetsgruppens förslag
- b) meddelar om ärendet till ekonomi arbetsgruppen

Efter det föreslog ledamot Meri Lohenoja, att till förslaget sätts till en punkt, att man meddelar ekonomi arbetsgruppen om ärendet. Ledamot Jari Kekkonen understödde Lohenojas förslag.

Ledamot Kerstin Häggblom gjorde följande förslag:

Nämnden för fostran och bildning

- a) diskuterar den proaktiva arbetsgruppens förslag
- b) meddelar om ärendet till ekonomi arbetsgruppen
- c) begär utlåtande från stadens organ före utgången av mars 2024 och efter det
- d) föreslår ärendet för stadsstyrelsen.

Ledamot Nina Björkman-Nystén understödde Häggbloms förslag.

Efter det drog ledamot Lohenoja bort sitt förslag.

#### Beslut

Nämnden för fostran och bildning

- a) diskuterade den proaktiva arbetsgruppens förslag
- b) beslutade att meddela om ärendet till ekonomi arbetsgruppen
- c) beslutade att begära utlåtande från stadens organ före utgången av

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 9   | 25.01.2023 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 10  | 24.01.2024 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 51  | 24.04.2024 |
| Stadsstyrelsen                   | § 155 | 20.05.2024 |
| Bildningsnämnden                 | § 55  | 17.12.2025 |

mars 2024 och efter det  
d) föreslå ärendet för stadsstyrelsen.

NFB 24.04.2024 § 51

|              |                                                                                                                                                                                          |
|--------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Valmistelija | direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250                                                                                                       |
|              | Utlåtanden som getts presenteras på mötet.                                                                                                                                               |
|              | Kompletterande material 3: sammandrag på utlåtanden som getts                                                                                                                            |
| Esittelijä   | Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen                                                                                                                                 |
| Ehdotus      | Nämnden för fostran och bildning föreslår den proaktiva arbetsgruppens målsättningar på kort sikt, medellång sikt och lång sikt för stadsstyrelsen för fortsatt behandling.              |
|              | Behandling<br>Den finskspråkiga och svenskspråkiga utbildningssektionens utlåtanden fattades från sammandraget i det kompletterande materialet. De sätts till i sammandraget.            |
| Päätös       | Nämnden för fostran och bildning beslutade att föreslå den proaktiva arbetsgruppens målsättningar på kort sikt, medellång sikt och lång sikt för stadsstyrelsen för fortsatt behandling. |

STST 20.05.2024 § 155

|              |                                                                                                                                         |
|--------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|              | Tilläggsmaterial<br>sammandrag på utlåtanden som getts                                                                                  |
| Föredragning | Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser                                                                                                |
| Förslag      | Stadsstyrelsen antecknar den proaktiva arbetsgruppens målsättningar på kort sikt, medellång sikt och lång sikt för kännedom.            |
| Behandling   | Paus klockan 18.52–19.02.                                                                                                               |
|              | Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att ärendet bordläggs och att ärendet presenteras noggrannare för stadsstyrelsen i ett senare skede. |

|                                  |       |            |
|----------------------------------|-------|------------|
| Nämnden för fostran och bildning | § 9   | 25.01.2023 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 10  | 24.01.2024 |
| Nämnden för fostran och bildning | § 51  | 24.04.2024 |
| Stadsstyrelsen                   | § 155 | 20.05.2024 |
| Bildningsnämnden                 | § 55  | 17.12.2025 |

Beslut Ärendet bordlades.

STST 17.6.2024 § 194  
88/12.00.00/2023

Tilläggsmaterial:  
sammandrag på utlåtanden som getts

Föredragning Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Förslag Stadsstyrelsen antecknar den proaktiva arbetsgruppens målsättningar på kort sikt, medellång sikt och lång sikt för kännedom.

Behandling Ledamot Kari Hagfors återvände till sammanträdet klockan 18.58.

Ungdomsfullmäktiges representant Samuel Kauppi anlände till sammanträdet klockan 18.58.

Stadsfullmäktiges andra vice ordförande Mia Heijnsbroek-Wirén återvände till sammanträdet klockan 18.58.

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen deltog som inkallad i behandlingen av ärendet och presenterade ärendet för styrelsen klockan 18.58–19.26.

Beslut Beslut enligt förslaget.

BN 17.12.2025 § 55  
88/12.00.00/2023

Beredning bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Föredragning Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

Förslag Bildningsnämnden antecknar det ovan nämnda för kännedom.

Beslut Beslut enligt förslaget.



Bildningsnämnden

§ 56

17.12.2025

**Anmälningssärenden**

BN 17.12.2025 § 56

Regionförvaltningsverkens verksamhet upphör 31.12.2025, och deras uppgifter som berör småbarnspedagogik och utbildning överförs till det riksomfattande Tillstånds- och tillsynsverket från 1.1.2026.

Daghemmet Pärlan överläts till staden 28.11.2025 och just nu vädras byggnaden. Verksamheten i det nya daghemmet börjar 23.2.2026.

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

Bildningsnämnden

§ 57

17.12.2025

**Övriga ärenden**

BN 17.12.2025 § 57

**Inköp av reflexvästar och pannlampor för elever**

Bildningsväsendet har den 14.11.2025 tagit emot ett förslag om att anskaffa reflexvästar och pannlampor för elever inom den grundläggande utbildningen för att förbättra trafiksäkerheten särskilt under den mörka årstiden. Förslaget har preliminärt granskats ur ett kostnads-, distributions-, jämlikhets- och genomförandeperspektiv samt med beaktande av skolornas roll.

[Arena för digitalt lärande 2025](#)

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Övriga ärenden antecknades för kännedom.

Bildningsnämnden

§ 58

17.12.2025

**Avslutande av mötet**

BN 17.12.2025 § 58

Beslut

Ordförande avslutade mötet kl. 20.14.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 45, § 46, § 47, § 48, § 49, § 53, § 54, § 55, § 56, § 57, § 58**

**Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär**

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

**Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 50, § 51, § 52****ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

**Rätt att begära omprövning**

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

**Tidsfrist för begäran om omprövning**

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

**Omprövningsmyndighet**

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

**Registratorkontorets kontaktinformation:**

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa  
Besöksadress: Mariegatan 12 A  
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi  
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:  
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15  
torsdag 9–11.30 och 12.30–17  
fredag 9–11.30 och 12.30–15

**Omprövningsbegärans form och innehåll**

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.