

Stadsstyrelsen

Tid 10.11.2025 kl 09:15 - 16:39

Plats Rådhuset, stadsstyrelsens sammanträdesrum

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Lohenoja Meri	ordförande	
	Heijnsbroek-Wirén Mia	andra vice ordförande	
	Alm Agneta	ledamot	
	Eriksson Rune	ledamot	
	Skogster Leif	ledamot	
	Isotalo Arja	ledamot	
	Helander Petri	ledamot	
	Peräkylä Teemu	ledamot	
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande	
	Hämäläinen Satu	fm:s första vice ordförande	
	Hakasaari Petri	fm:s andra vice ordförande	
	Tomas Björkroth	stadsdirektör	
	Jarmo Metsävainio	tf förvaltningsdirektör, sekreterare	
	Fredrik Böhme	ekonomidirektör	§ 394-398
	Kauppi Samuel	representant för ungdomsfullmäktige	§ 394-406
	Thomas Grönholm	personalchef	§ 399
	Lobbas Mats	ordföranden för Kymmenedalens EI Ab:s styrelse	§ 398
	Pyymäki Aku	verkställande direktör, Kymmenedalens EI Ab	§ 398
	Pylvänäinen Jouni	verkställande direktör, Kymmenedalens Elnät Ab	§ 398
Frånvarande	Stenman Lotte-Marie	första vice ordförande	
	Telakivi Timo	representant för Vänsterförbundet	
	Raivio Timo	representant för De Gröna	

Underskrifter

	Meri Lohenoja ordförande	Jarmo Metsävainio sekreterare
Behandlade ärenden	394 - 407	
Justering av protokollet	Elektroniskt i Lovisa	
	Rune Eriksson protokolljusterare	Teemu Peräkylä protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 394	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 395	Protokolljusterare	5
§ 396	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 397	Budget och ekonomiplan 2026–2028	7
§ 398	Ekonomisk uppföljning av Lovisa stads dottersamfund	15
§ 399	Helsingfors förvaltningsdomstols begäran om utlåtande och handlingar – löneanspråk	16
§ 400	Val av vattenaffärsverkets direktion	18
§ 401	Välfärdsförmån för Lovisa stads personal från och med 1.1.2026	21
§ 402	Att göra namnet på Isnäs skolcentrum officiellt	23
§ 403	Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion	27
§ 404	Nämndernas och sektionernas beslut	33
§ 405	Tjänsteinnehavarbeslut	34
§ 406	Anmälningsärenden	35
§ 407	Övriga ärenden	36

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

STST 10.11.2025 § 394

Förslag

Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Stadsstyrelsen

§ 395

10.11.2025

Protokolljusterare

STST 10.11.2025 § 395

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Rune Eriksson och Teemu Peräkylä.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Stadsstyrelsen

§ 396

10.11.2025

Godkännande av föredragningslistan

STST 10.11.2025 § 396

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Beslut

Det beslutades att lunchen är kortare, 40 minuter.

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen § 383
Stadsstyrelsen § 397

03.11.2025
10.11.2025

Budget och ekonomiplan 2026–2028

STST 03.11.2025 § 383

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Dagarna för behandlingen av budgeten har överenskommits enligt följande.

Måndag 03.11.2025 kl. 9.00

Måndag 10.11.2025 kl. 9.00

Riktgivande tidtabell

03.11.2025

9.00–09.15 Morgonkaffe
9.15–10.00 Lovisa stads budget 2026 och ekonomiplan 2027–2028. Stadsdirektörens förslag, stadsdirektör Tomas Björkroth
10.00–10.45 Näringslivstjänster, livskraftsutvecklare Katri Roivainen
10.45–11.30 Stadsutveckling, tf. teknisk direktör Pekka Stenius
11.30–12.00 Vattenaffärsverket i Lovisa, direktör Maria Sippala
12.00–13.00 Lunch
13.00–13.45 Bildningsväsendet, bildningsdirektör Kirsi Kinnunen
13.45–14.30 Kultur och välfärd, direktör Leif Eriksson
14.30–15.00 Sammandrag av personalplanen, personalchef Thomas Grönholm
15.00–15.30 Investeringsplanen, utvecklingen av lånenivån och totalsammandrag, ekonomidirektör Fredrik Böhme
15.30– Övriga mötesärenden.

10.11.2025

9.00–09.15 Morgonkaffe
9.15–12.00 Stadsstyrelsens behandling
12.00–13.00 Lunch
13.00–15.45 Stadsstyrelsens förslag till budget för 2026 och ekonomiplan 2027–2028. Fullmäktigebehandling 10.12.2025
15.45–16.00 Slutord, stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja.

Bilaga

Budget och ekonomiplan 2026–2028

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen behandlar budgeten och ekonomiplanen för 2026–2028 i enlighet med den framförda tidtabellen.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

Behandling

Stadsstyrelsen behandlade budgeten och ekonomiplanen för 2026–2028 enligt den framförda tidtabellen.

Stadsdirektören inledde budgetdiskussionen.

Ansvarsområdenas direktörer presenterade sitt eget ansvarsområdes verksamhet och budget:

- Näringslivstjänster, livskraftsutvecklare Katri Roivainen och controller Tuuli Veteläinen klockan 10.07–11.06.
- Stadsutveckling, tf tekniska direktören Pekka Stenius och controller Tuuli Veteläinen klockan 11.06–12.07.

Paus klockan 12.08–12.11.

Mia Heijnsbroek-Wirén var frånvarande från sammanträdet klockan 12.09–13.33.

- Affärsverket Lovisa Vatten, direktör Maria Sippala klockan 12.08–12.29.

Lunchpaus klockan 12.31–13.33.

- Bildningsväsendet, bildningsdirektör Kirsi Kinnunen och controller Tuulia Monto klockan 13.34–14.27.
- Kultur och välfärd, direktör Leif Eriksson och controller Tuulia Monto klockan 14.33–15.37.

Otto Andersson avlägsnade sig från sammanträdet klockan 15.38.

Paus klockan 15.38–15.50.

- Sammandrag av personalplanen, personalchef Thomas Grönholm klockan 15.50–16.07.
- Investeringsplanen, utvecklingen av lånenivån och övergripande sammandrag, ekonomidirektör Fredrik Böhme klockan 16.08–16.30.

Timo Telakivi avlägsnade sig från sammanträdet klockan 16.19.

Beslut

Behandlingen av budgeten avbröts klockan 16.30 och fortsätter 10.11.2025.

STST 10.11.2025 § 397
981/02.02.00/2025

Bilaga
Budget och ekonomiplan 2026–2028

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen godkänner budgeten och ekonomiplanen för 2026–2028 med de ändringar och korrigeringar som görs under sammanträdet och befullmäktigar tjänsteinnehavarna att i budgetboken göra de tekniska korrigeringar som föranleds av de av stadsstyrelsen gjorda ändringarna samt att kontrollera uträkningarna.

Behandling

Stadsstyrelsen behandlade budgeten och ekonomiplanen för 2026–2028.

Konsekvensbedömning av prioriteringarna för budgetåret 2026

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att målet för prioriteringarna på sida 6, "I staden finns över 15 000 invånare i slutet av 2024" ändras till "Stadens folkmängd ökar". På samma rad i kolumnen Mål 2026 ersätts talet 14 350 med talet "14 355".

Lovisakoncernen och dess mål

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt som en teknisk korrigering att 12.6.2019 stryks från meningen "Lovisa stads koncerndirektiv godkändes av stadsfullmäktige 12.6.2019" på sida 12 och ersätts med "20.8.2025".

Mål som ställts upp för dottersammanslutningarna

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att på sida 15 tilläggs ordet "primärt" i den mening som beskriver det operativa målet för Lovisa Servicefastigheter Ab så att meningen lyder enligt följande: "Bolaget verkar självständigt och självförsörjande primärt på marknaden för social- och hälsovårdstjänster samtidigt som man upprätthåller en hög uthyrningsgrad med en rimlig hyresnivå".

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att den andra punkten i punktlistan under punkt 1 på sida 14, "Förutsättningarna för bostadsstiftelsens verksamhet granskas ur ett ekonomiskt och operativt perspektiv och det fattas beslut om att lägga ned eller fortsätta med stiftelsens verksamhet", stryks som en teknisk korrigering.

Stadskansliet

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att det nya organisationsschemat fogas som en bilaga till budgeten.

Agneta Alm föreslog en ändring på sida 7: En ny mellanrubrik, Upprättande av produktivitetsprogram, läggs till efter rubriken Pågående år och under den nya rubriken läggs följande text till:

"Alla stadens ansvarsområden upprättar produktivitetsprogram med konkreta förslag på hur kostnaderna ska tyglas.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

Produktivitetsprogrammet gäller inte servicenätet och ska inte innehålla förslag som rör servicenätets omfattning. I stället ska man i samband med produktivitetsprogrammet bereda förslag till bland annat hur verksamheten kan effektiviseras och de interna processerna reformeras.

Produktivitetsprogrammen utarbetas så att de kan beaktas i beredningen av budgeten för 2027. I april 2026 ger ansvarsområdena dessutom fullmäktigegrupperna en mellanöversikt över beredningssituationen."

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja föreslog att det bland tyngdpunkterna för verksamheten på sida 28 läggs till en fortsättning på punkten "• stärka personalens upphandlingskunskaper och utveckla planmässigheten inom upphandlingsverksamheten" som lyder så här: "samt uppdatera anvisningen för små upphandlingar".

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja föreslog att det bland tyngdpunkterna för verksamheten på sida 28 läggs till "• uppdatera investeringsanvisningen 2011".

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja föreslog att det bland tyngdpunkterna för verksamheten på sida 28 läggs till "• kartlägga behovet av elektroniska system tillsammans med de övriga ansvarsområdena och utarbeta en plan för ibruktagande av systemen".

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Petri Helander föreslog en ny punkt till tyngdpunkterna för verksamheten på sida 28: "förbättra möjligheterna för lokala företag att delta i stadens upphandlingar".

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Kultur och välfärd

Agneta Alm föreslog att ordet "jämlighet" läggs till i den första punkten under tyngdpunkterna för verksamheten på sida 32 så att början av meningen lyder: "Välfärdsarbetet samordnar det förvaltningsövergripande och yrkesövergripande arbetet för att främja hälsa, välfärd och jämlighet i Lovisa...".

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Petri Helander föreslog att en ny punkt läggs till på sida 33 under tyngdpunkterna för verksamheten: "Strävan är att möjliggöra lokaler för tredje sektorns verksamhet i första hand i fastigheter som ägs av staden".

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

Paus klockan 10.18–10.26.

Tf tekniska direktören Pekka Stenius och lokalchef Kenneth Albrecht svarade på frågor om de anhängiga biblioteks-, kulturhus- och idrottshallsprojekten klockan 10.26–11.50.

Otto Andersson var frånvarande från sammanträdet klockan 11.06–11.08 och 11.50–11.54.

Agneta Alm föreslog att en ny underpunkt läggs till under rubriken Tyngdpunkten för verksamheten är att på sida 38: "organisera sommararbete för unga, och företagsstödet för sommarjobb för skolelever måste vara tillräckligt".

Den budget som reserverats för organisering av sommarjobb bibehålls på samma nivå som 2025.

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Lunch klockan 11.57–12.44.

Agneta Alm (SFP) lade fram ett ändringsförslag om att kostnadsberäkningen på 300 000 euro för byggande av Staffasvägen flyttas till 2026.

Stadsstyrelsen godkände enhälligt ändringsförslaget.

Agneta Alm (SFP) lade fram två ändringsförslag gällande biblioteks- och idrottshallsprojekten:

Idrottshall

2026 200 000 euro för planering
2027 2,0 milj. euro för genomförande
2028 1,8 milj. euro för genomförande
2029 1,8 milj. euro för genomförande

Bibliotek

2026 200 000 euro för planering
2027 2,0 milj. euro för genomförande
2028 2,3 milj. euro för genomförande
2029 1,5 milj. euro för genomförande

Mia Heijnsbroek-Wirén understödde Agneta Alms båda ändringsförslag.

Stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja (SDP) lade fram två avvikande ändringsförslag gällande biblioteks- och idrottshallsprojekten:

Idrottshall

2028 200 000 euro planering
2029 3,8 milj. euro genomförande
2030 2,8 milj. euro genomförande

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

Bibliotek/kulturhus

2026 200 000 euro för planering

2027 4,3 milj. euro för genomförande

2028 2,5 milj. euro för genomförande

Arja Isotalo understödde Meri Lohenojas båda ändringsförslag.

Paus klockan 13.06–13.09.

Paus klockan 13.25–13.29.

Omröstning förrättades:

Omröstning nr 1

Ändringsförslagen ställdes mot varandra i omröstningen.

Idrottshall

Omröstningsordning:

SDP:s ändringsförslag är JA

SFP:s ändringsförslag är NEJ

NEJ: 7 röster (Alice Holmsten, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander och Teemu Peräkylä).

JA: 2 röster (Arja Isotalo och Meri Lohenoja).

SFP:s ändringsförslag vann omröstningen.

Omröstning nr 2

Därefter röstade stadsstyrelsen mellan SFP:s ändringsförslag och utgångsförslaget.

Omröstningsordning:

Utgångsförslaget är JA

SFP:s ändringsförslag är NEJ

NEJ: 7 röster (Alice Holmsten, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander och Teemu Peräkylä).

JA: 2 röster (Arja Isotalo och Meri Lohenoja).

SFP:s ändringsförslag vann omröstningen:

Idrottshall

2026 200 000 euro för planering

2027 2,0 milj. euro för genomförande

2028 1,8 milj. euro för genomförande

2029 1,8 milj. euro för genomförande

Omröstning nr 3

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

Biblioteks- och kulturhus

Ändringsförslagen ställdes mot varandra i omröstningen.

Omröstningsordning:

SDP:s ändringsförslag är JA

SFP:s ändringsförslag är NEJ

NEJ: 7 röster (Alice Holmsten, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander och Teemu Peräkylä).

JA: 2 röster (Arja Isotalo och Meri Lohenoja).

SFP:s ändringsförslag vann omröstningen.

Omröstning nr 4

Därefter röstade stadsstyrelsen mellan SFP:s ändringsförslag och utgångsförslaget.

Omröstningsordning:

Utgångsförslaget är JA

SFP:s ändringsförslag är NEJ

NEJ: 7 röster (Alice Holmsten, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander och Teemu Peräkylä).

JA: 2 röster (Arja Isotalo och Meri Lohenoja).

SFP:s ändringsförslag om biblioteksprojektet vann omröstningen:

Bibliotek

2026 200 000 euro för planering

2027 2,0 milj. euro för genomförande

2028 2,3 milj. euro för genomförande

2029 1,5 milj. euro för genomförande

Personal

Stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja föreslog att på sida 47 (och på sida 28) ändras för den upphandlingssakkunnigas del "5) ny uppgift" till "uppgift på viss tid för 1.1.2026–31.12.2027".

Arja Isotalo understödde förslaget.

Omröstningsordning:

Stadsdirektörens utgångsförslag är JA

SDP:s ändringsförslag är NEJ

JA: 7 röster (Alice Holmsten, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander och Teemu Peräkylä).

Stadsstyrelsen
Stadsstyrelsen

§ 383
§ 397

03.11.2025
10.11.2025

NEJ: 2 röster (Arja Isotalo och Meri Lohenoja).

Utgångsförslaget vann omröstningen.

Beslut

Beslut enligt förslaget med beaktande av ovan nämnda ändringar.

Otto Andersson avlägsnade sig från sammanträdet klockan 14.07.

Ekonomisk uppföljning av Lovisa stads dottersamfund

STST 10.11.2025 § 398
934/02.02.02/2025

Beredning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Enligt 9 punkten i ägarstyrnings- och koncerndirektivet för Lovisa stad som träder i kraft 1.9.2025 ska dottersamfunden rapportera till stadsstyrelsen om sin verksamhet och ekonomi samt om osäkerhetsfaktorer, risker och förändringar i omvärlden som väsentligt inverkar på verksamheten och ekonomin. Dottersamfunden ska eftersträva enhetlig rapportering och periodisering. Stadsstyrelsen följer upp dottersamfundens verksamhet och utveckling minst halvårsvis.

På sitt möte den 26.8.2025 § 290 beslöt stadsstyrelsen om uppföljningstabellen för Lovisa stads dotterbolags ekonomi och utveckling. Stadsstyrelsen beslöt ytterligare att kalla styrelsemedlemmarna för följande dotter- och delägarbolag till stadsstyrelsens sammanträde minst en gång om året för att berätta om läget och planerna för företaget som de representerar:

Liljendal Värme Ab, Lovisa Bostäder Ab, Lovisa Hamnfastigheter Ab, Lovisanejdens Vatten Ab, Kymmenedalens El Ab, Lovisa Hamn Ab, Careeria Oy, Posintra Oy.

Till mötet har bjudits in Kymmenedalens El Ab som förevisar bolagets nuläge och planer.

Bilaga

Uppföljningstabell, uppdaterad 13.10.2025

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar den uppdaterade tabellen för kännedom och befullmäktigar stadsdirektören att göra behövliga korrigeringar i tabellen.

Behandling

Ordföranden för Kymmenedalens El Ab:s styrelse Mats Lobbas och bolagets verkställande direktör Aku Pyymäki samt Kymmenedalens Elnät Ab:s verkställande direktör Jouni Pylvänäinen berättade om verksamheten klockan 14.10–15.14.

Fredrik Böhme avlägsnade sig från sammanträdet klockan 15.15.

Paus klockan 15.15–15.27.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Helsingfors förvaltningsdomstols begäran om utlåtande och handlingar – löneanspråk

STST 10.11.2025 § 399
992/01.00.01/2024

Beredning

Personalchef Thomas Grönholm och tf förvaltningsdirektör Jarmo Metsävainio

Helsingfors förvaltningsdomstol har begärt av stadsstyrelsen utlåtande om den klagandes klagomål hos Helsingfors förvaltningsdomstol gällande stadsstyrelsens beslut 24.03.2025, § 109 samt lämna in hos förvaltningsdomstolen alla handlingar som utgör motivering för beslutet som utgör objekt för klagomålet.

Den klagande har i förvaltningsdomstolen krävt:

1. Den klagande kräver arbetsvärderingshöjning enligt TS retroaktivt från och med 12.4.2021 för tilläggsuppgiften av sammanfogandet av näringslivschefens ansvar till tjänsten som näringslivs- och infrastrukturdirektör.
2. Den klagande kräver återställande av arbetsvärderingstillägget beviljat av stadsstyrelsen från och med 1.6.2024. Den klagandes utvärderingstillägg omintetgjordes med tf stadsdirektörens/ förvaltningsdirektörens utvärdering och beslut av arbetets svårighetsgrad som gjordes med fel grunder. I sitt beslut åsidosatte tf stadsdirektören/förvaltningsdirektören stadsstyrelsens beslut och den klagandes tilläggsuppgift samt för den klagandes del använde fel utvärdering av arbetets svårighetsgrad.

Stadsstyrelsens står vid sitt tidigare ställningstagande och hänvisar till motiveringarna som stadsstyrelsen framförde i besluten STST 27.01.2025 §, 30 992/01.00.01/2024 samt STST 24.03.2025 § 109, 992/01.00.01/2024.

Dessutom för stadsstyrelsen fram att i motsats till det som framförts i klagomålet, hade den klagandes arbetsbörda för sin del betydligt minskat i och med att nya anställda tillträtt; livskraftsutvecklaren 9.10.2021–31.3.2025 samt sysselsättningskoordinatören (uppgifterna bland annat arbetsverkstäderna och campingområdet) 1.4.2022– fortsätter.

Bilagor:

- Klagomålshandlingar 21.7.2025 Helsingfors förvaltningsdomstol 277203.04.04.04.102025 (delvis sekretessbelagda)
- STST 27.01.2025 §, 30 992/01.00.01/2024
- STST 24.03.2025 § 109, 992/01.00.01/2024
- Löneanspråk av direktören för centralen för näringsliv och infrastruktur 19.12.2024
- Lönerådslag 13.08.2024 PROTOKOLL
- Lönerådslag 20.08.2024 PROTOKOLL
- STST § 96., 12.04.2021, diarienummer 341/2021
- Löneanspråk 17.12.2024

Stadsstyrelsen

§ 399

10.11.2025

- Begäran om omprövning 23.2.2025 gällande stadsstyrelsen i Lovisa stads beslut 27.1.2025 § 30
- Huvudförtroendemannens brev adresserat till stadsdirektören och stadsstyrelsen
- Protokollsutdrag STST § 156 20.5.2024
- Protokollsutdrag STST § 326 7.12.2022

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar med ovan nämnda motiveringar att klagomålet till alla delar är omotiverat.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Arja Isotalo anmälde jäv FL 28.7 § och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid som denna paragraf behandlades klockan 15.27–15.37.

Personalchef Thomas Grönholm höll ett inledningsanförande om ärendet klockan 15.27–15.37.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Stadsstyrelsen	§ 218	16.06.2025
Stadsstyrelsen	§ 244	30.06.2025
Stadsstyrelsen	§ 400	10.11.2025

Val av vattenaffärsverkets direktion

STST 16.06.2025 § 218

Beredning

Förvaltningsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Enligt 11 § i Lovisa stads förvaltningsstadga lyder under stadsstyrelsen Affärsverket Lovisa Vatten. Stadsstyrelsen väljer 5 ledamöter och personliga ersättare för dem till Affärsverket Lovisa Vattens direktion. En av direktionens ledamöter och ersättare utnämns bland anställda vid stadskanslicentralens ansvarsområde Ekonomi. Stadsstyrelsen väljer bland de ordinarie ledamöterna en ordförande och en vice ordförande.

Om direktionens ledamöters valbarhet förskrivs i 74 § mom. 3 i kommunallagen, enligt vilken till en direktion och en kommitté kan väljas också den som inte är valbar till kommunstyrelsen och nämnder eller vars hemkommun kommunen inte är.

Det är ändamålsenligt att välja sådana personer till vattenaffärsverkets direktion som har sakkännedom om branschen i fråga.

I valet av ledamöterna och ersättarna i vattenaffärsverkets direktion ska man beakta de krav som följer av lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen väljer fem ledamöter och personliga ersättare för dem till Affärsverket Lovisa Vattens direktion och väljer av direktionens ordinarie ledamöter en till ordförande och en till vice ordförande. En av ledamöterna och ersättarna utnämns bland anställda vid stadskanslicentralens ansvarsområde Ekonomi.

Behandling

Ledamot Lotte-Marie Stenman föreslog att ärendet bordläggs.

Ledamot Agneta Alm understödde Lotte-Marie Stenmans förslag.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt bordlägga ärendet.

STST 30.06.2025 § 244

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen väljer fem ledamöter och personliga ersättare för dem till Affärsverket Lovisa Vattens direktion och väljer av direktionens ordinarie

Stadsstyrelsen	§ 218	16.06.2025
Stadsstyrelsen	§ 244	30.06.2025
Stadsstyrelsen	§ 400	10.11.2025

ledamöter en till ordförande och en till vice ordförande. En av ledamöterna och ersättarna utnämns bland anställda vid stadskanslicentralens ansvarsområde Ekonomi.

Beslut Paus klockan 18.17–18.30.

Stadsstyrelsen valde till Affärsverket Lovisa Vattens direktion följande ordinarie ledamöter och följande personliga ersättare för dem:

Ledamot
Mikael Karlsson, ordf.
Eeva Holmström, vice ordf.
Petri Helander
Petri Hyvönen

Ersättare
Alice Holmsten (Mikael Karlssons ersättare)
Henry Laitinen (Eeva Holmströms ersättare)
Mia Heijnsbroek-Wirén (Petri Helanders ersättare)
Teemu Peräkylä (Petri Hyvörens ersättare)

Till vattenaffärsverkets direktion utsågs följande personer från stadskanslicentralens ansvarsområde Ekonomi:

Ledamot
Tuulia Monto

Ersättare
Fredrik Böhme

Denna paragraf justerades omedelbart.

STST 10.11.2025 § 400
598/00.00.01/2025

Beredning Tf förvaltningsdirektör Jarmo Metsävainio

I enlighet med 11 § i gällande Lovisa stads förvaltningsstadga lyder under stadsstyrelsen Affärsverket Lovisa Vatten. Stadsstyrelsen väljer 5 ledamöter och personliga ersättare för dem till Affärsverket Lovisa Vattens direktion. Stadsstyrelsen väljer bland de ordinarie ledamöterna en ordförande och en vice ordförande. En representant för stadskansliets verksamhetsenhet ekonomitjänster har närvaro- och yttranderätt på direktionen för Affärsverket Lovisa Vattens möten.

Om direktionens ledamöters valbarhet bestäms i 3 mom. 74 § i kommunallagen, enligt vilken det till en direktion och en kommitté kan väljas också den som inte är valbar till kommunstyrelsen och nämnder eller vars hemkommun kommunen inte är.

Stadsstyrelsen	§ 218	16.06.2025
Stadsstyrelsen	§ 244	30.06.2025
Stadsstyrelsen	§ 400	10.11.2025

Det är ändamålsenligt att välja till vattenaffärsverkets direktion personer som har sakkännedom om ifrågavarande bransch.

I valet av ledamöter och ersättare till vattenaffärsverkets direktion ska man beakta kraven i lagen om jämställdhet mellan kvinnor och män.

Stadsstyrelsen valde 30.6.2025, §244 fyra ordinarie ledamöter till Affärsverket Lovisa Vattens direktion och personliga ersättare för de ordinarie ledamöterna.

Stadsstyrelsen ska välja till vattenaffärsverkets direktion ytterligare en ordinarie ledamot och personlig ersättare för den ordinarie ledamoten så att sammansättningen motsvarar den gällande förvaltningsstadgan.

Föredragning Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag Stadsstyrelsen väljer till Affärsverket Lovisa Vattens direktion en ordinarie ledamot och en personlig ersättare för stadsfullmäktiges mandatperiod.

Beslut Stadsstyrelsen valde en ordinarie ledamot och en personlig ersättare för den ordinarie ledamoten till Affärsverket Lovisa Vattens direktion.

Ledamot
Alice Holmsten

Ersättare
Mats Lönnfors (Alice Holmstens ersättare)

Alice Holmsten var Mikael Karlssons ersättare, och därför valde stadsstyrelsen en ny ersättare för Karlsson. Mikael Karlssons nya ersättare är Maria Grundström.

Paragrafen justerades omedelbart.

Arbetskydds- och
samarbetsgrupp
Stadsstyrelsen

§ 39

29.10.2025

§ 401

10.11.2025

Välfärdsförmån för Lovisa stads personal från och med 1.1.2026

ASSAG 29.10.2025 § 39

Beredning

Personalchef/arbetskyddschef Thomas Grönholm

Lovisa stad har sedan ingången av 2022 erbjudit lunch- samt motions- och kulturförmåner i samarbete med Edenred Finland Oy. Avtalet med Edenred går ut 31.12.2025. Under 2022–2025 var motions- och kulturförmånen för stadigvarande personal 100 euro om året och för tidsbunden personal (ett anställningsförhållande om minst 6 månader) har värdet på motions- och kulturförmånen varit 50 euro.

Från ingången av 2026 tar staden i användning såväl lunch- som motions- och kulturförmån via Sarastia (Numera palvelut Oy) och leverantören är Epassi. Genom Epassi är det möjligt att erbjuda stadens personal såväl lunch- som välfärdsförmån. Välfärdsförmånen är mer omfattande än motions- och kulturförmånen och den innefattar bland annat möjligheten att utnyttja den till exempel för massage.

I enlighet med Skatteförvaltningens anvisningar och bestämmelser är välfärdsförmånens årliga maximibelopp 400 euro om året. I Lovisa har förmånens värde för personalen varit 100 euro om året från och med 2022.

Välfärdsförmånen är avsedd för betalande av välfärds- och hälsotjänster som upprätthåller arbetsförmågan, så som till exempel massage- och fysioterapitjänster. Utifrån det ovan nämnda är det av primär vikt att personalen kunde nyttja denna förmån och sålunda skulle staden erbjuda denna förmån för stadens stadigvarande personal och förmånens värde skulle vara 200 euro om året och för tidsbunden personal (ett anställningsförhållande om minst 6 månader) skulle välfärdsförmånens värde vara 100 euro.

Höjningen av förmånens värde från 100 euro till 200 euro innebär uppskattningsvis på årsnivå att kostnaderna för denna del ökar med cirka 35 000 euro och anslaget i fråga är avsatt i budgeten för 2026 på stadskansliets, personalförvaltningens kostnadsplats. En ekonomisk tilläggssatsning på detta från och med ingången av 2026 är ändamålsenlig, i och med att personalen i och med detta ges möjligheten att på eget initiativ upprätthålla sin välfärd och samtidigt arbetsförmåga i större omfattning än tidigare.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Arbetskydds- och samarbetsgruppen föreslår stadsstyrelsen att värdet för Lovisa stads personals välfärdsförmån för stadigvarande personal från och med 1.1.2026 är 200 euro om månaden och för tidsbunden personal (ett anställningsförhållande om minst 6 månader) skulle förmånens värde vara 100 euro.

Arbetskydds- och
samarbetsgrupp
Stadsstyrelsen

§ 39

29.10.2025

§ 401

10.11.2025

Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

STST 10.11.2025 § 401
984/01.02.01/2025

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att värdet för Lovisa stads personals välfärdsförmån för stadigvarande personal från och med 1.1.2026 är 200 euro om månaden och för tidsbunden personal (ett anställningsförhållande om minst 6 månader) skulle förmånens värde vara 100 euro.

Behandling

Mia Heijnsbroek-Wirén föreslog att värdet för Lovisa stads personals välfärdsförmån för stadigvarande personal från och med 1.1.2026 är 160 euro om året och för tidsbunden personal (ett anställningsförhållande om minst 6 månader) skulle förmånens värde vara 80 euro.

Agneta Alm understödde förslaget.

Omröstningsordning

Ändringsförslag

NEJ

Utgångsförslag

JA

NEJ: 7 röster (Alice Holmsten, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander och Teemu Peräkylä).

JA: 2 röster (Arja Isotalo och Meri Lohenoja).

Ändringsförslaget vann omröstningen.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade att värdet för Lovisa stads personals välfärdsförmån för stadigvarande personal från och med 1.1.2026 är 160 euro om året och för tidsbunden personal (ett anställningsförhållande om minst 6 månader) är förmånens värde 80 euro.

Bildningsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 25
§ 402

22.10.2025
10.11.2025

Att göra namnet på Isnäs skolcentrum officiellt

BN 22.10.2025 § 25

Beredning

bildningsdirektör Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

I Isnäs finns en finsk- och svenskspråkig skola samt ett daghem, vilka utgör en funktionell och administrativ helhet. Helhetens namn bör användas när man hänvisar till gemensamma verksamheter, lokaler, evenemang, fastigheten eller den regionala servicehelheten.

I praktiken har helheten redan under flera år kallats för Isnäs skolcentrum (på finska Isnäsin koulukeskus), men det finns inte något officiellt beslut om namnet som stadsfullmäktige eller annat behörigt organ har fattat.

Eftersom utbildningsanordnaren beslutar om en skolas eller ett skolcentrums namn bör Lovisa stad officiellt fastställa namnet genom ett administrativt beslut. Det är nödvändigt att göra namnet officiellt bland annat av följande skäl:

- Administrativ klarhet och laglighet: Ett officiellt beslut säkerställer att namnet har fastställts i enlighet med förvaltningsstadgan och kommunallagen och att det kan användas i alla handlingar, datasystem och officiell kommunikation.
- Funktionell konsekvens: Isnäs skolcentrum fungerar som en enhet som omfattar både finsk- och svenskspråkig undervisning och småbarnspedagogik. Att namnet fastställs stöder den gemensamma identiteten av tjänsterna i området.
- Språklig jämlikhet: Lovisa är en tvåspråkig stad. I samband med att namnet görs officiellt fastställs både det finskspråkiga och svenskspråkiga namnet så att båda språkgrupperna likvärdigt är representerade i stadens kommunikation och handlingar.

I förvaltningsstadgan 25.6.2025 har namngivningsbefogenheten inte delegerats, och således är det stadsfullmäktige som ska fatta beslut om ärendet.

Struktur och namngivningspraxis för Isnäs skolcentrum

Helhet

Isnäs skolcentrum (Isnäsin koulukeskus) är en administrativ och funktionell enhet som består av den finsk- och svenskspråkiga skolan samt daghemmet i området. Helhetens namn används bara när man hänvisar till gemensamma verksamheter, lokaler, evenemang, fastigheten eller den regionala utbildningsservicehelheten.

Enheter som hör till helheten

Enhetens namn på finska	Svenskspråkigt namn	Verksamhets-enhetens ställning	Administrativt ansvar
Isnäsin koulu	Isnäsin koulu	Finskspråkig enhet för grundläggande utbildning (årskurs 1–6)	Underlydande utbildningschefen, rektorn svarar för enheten
Isnäs skola	Isnäs skola	Svenskspråkig enhet för grundläggande utbildning (årskurs 1–6)	Underlydande utbildningschefen, rektorn svarar för enheten
Isnäsin päiväkoti	Isnäs daghem	Småbarnspedagogisk enhet	Underlydande chefen för småbarnspedagogik, enhetsledaren inom småbarnspedagogik svarar för enheten

Princip för användning av namnen

- Isnäs skolcentrum / Isnäsin koulukeskus: används när man avser helheten, den fysiska byggnaden eller den gemensamma verksamhetsmiljön.
- Isnäs skola / Isnäsin koulu: används när man hänvisar till den språkgruppsspecifika undervisningsenheten.
- Isnäs daghem / Isnäsin päiväkoti: används när man hänvisar till småbarnspedagogikens verksamhet.

Förvaltningsmodell

Rektorn och enhetsledaren inom småbarnspedagogik koordinerar helheten i en arbetsgrupp som är ansvarig för:

- gemensamma lokalarrangemang och säkerhetsfrågor
- koordinering av elevvård och gemensamma tjänster
- gemensamma evenemang och kommunikationen.

De nuvarande tjänsteinnehavarna svarar fortfarande för enstaka administrativa ansvar, och därför ändrar namnet Isnäs skolcentrum inte den administrativa arbetsfördelningen, utan det fungerar som gemensamt paraplynamn.

Det praktiska genomförandet i kommunikationen och skyltarna

- Byggnadens huvudskylt: Isnäsin koulukeskus / Isnäs skolcentrum
- I skyltarna inomhus och i handlingar kan man använda preciseringar, till exempel:
 - Isnäs skolcentrum – Isnäsin koulu
 - Isnäs skolcentrum – Isnäs skola

Bildningsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 25
§ 402

22.10.2025
10.11.2025

- Isnäs skolcentrum – Isnäs daghem
- På stadens webbplats presenteras enheterna som underenheter under skolcentrumet.

Motivering till strukturen

Skolcentrumet samlar skolorna för två olika språkgrupper under samma tak, men enheterna förblir separata ur perspektivet för anordnande av undervisning. Modellen bevarar enheternas igenkännlighet men stärker den gemensamma identiteten och att lokalerna används effektivt. Det medför inte tilläggskostnader att göra namnet officiellt. Genom beslutet säkerställs administrativ klarhet, enhetlig kommunikation och praxis enligt kommunens språklagstiftning.

Föredragning

Bildningsdirektör Kirsi Kinnunen

Förslag

Bildningsnämnden föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att

1. stadsfullmäktige beslutar fastställa Isnäs skolcentrum, på finska Isnäsin koulukeskus, som det gemensamma officiella namnet på skolenheterna och den småbarnspedagogiska enheten i Isnäs, Lovisa
2. beslutet genast träder i kraft och namnet tas i bruk i alla stadens officiella handlingar, datasystem och meddelanden
3. man genom fastställandet ersätter den tidigare inofficiella namnpraxisen
4. utbildningschefen och chefen för småbarnspedagogik svarar för namnets verkställande, informering och registrering i stadens system.

Behandling

Bildningsdirektören gjorde följande ändringsförslag:

Det står i tabellen att Isnäsin koulu svenskspråkiga namn är Isnäs skola, men det korrigeras till Isnäsin koulu. Ledamot Eva Sundvik understödde ändringsförslaget.

Beslut

Bildningsnämnden beslutade att ändra Isnäsin koulu namn på svenska i tabellen. Skolans namn är också på svenska Isnäsin koulu.

Bildningsnämnden beslutade föreslå stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att

1. stadsfullmäktige beslutar fastställa Isnäs skolcentrum, på finska Isnäsin koulukeskus, som det gemensamma officiella namnet på skolenheterna och den småbarnspedagogiska enheten i Isnäs, Lovisa
2. beslutet genast träder i kraft och namnet tas i bruk i alla stadens officiella handlingar, datasystem och meddelanden
3. man genom fastställandet ersätter den tidigare inofficiella namnpraxisen
4. utbildningschefen och chefen för småbarnspedagogik svarar för namnets verkställande, informering och registrering i stadens system.

Bildningsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 25
§ 402

22.10.2025
10.11.2025

STST 10.11.2025 § 402
967/12.00.00/2025

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att

1. stadsfullmäktige beslutar fastställa Isnäs skolcentrum, på finska Isnäsin koulukeskus, som det gemensamma officiella namnet på skolenheterna och den småbarnspedagogiska enheten i Isnäs, Lovisa
2. beslutet genast träder i kraft och namnet tas i bruk i alla stadens officiella handlingar, datasystem och meddelanden
3. man genom fastställandet ersätter den tidigare inofficiella namnpraxisen
4. utbildningschefen och chefen för småbarnspedagogik svarar för namnets verkställande, informering och registrering i stadens system.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Stadsfullmäktige	§ 131	20.08.2025
Bildningsnämnden	§ 21	22.10.2025
Stadsstyrelsen	§ 403	10.11.2025

Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion

FM 20.08.2025 § 131

Ordföranden meddelade att undertecknade fullmäktigeledamöter (första undertecknare Ruut Luukkonen) före sammanträdet uttryckt önskemål om att få inlämna en så lydande motion:

Att utöka simundervisningen i Lovisa

Finländarnas simkunnighet har sjunkit oroande. Enligt Finlands Simundervisnings- och Livräddningsförbund (SUH) uppnår endast lite mer än hälften av eleverna i sjätte klass den officiella simkunnighetsnivån, det vill säga att kunna simma 200 meter, varav 50 meter på rygg. Bland vuxna uppfyller ungefär hälften inte kraven. Drunkningsolyckorna sommaren 2025 är chockerande; många av de omkomna var barn eller ungdomar.

Lovisa är en stad vid sjöar och hav, och att vistas vid vatten är för många en viktig del av fritidslivet.

SUH rekommenderar att elever i lågstadiet erbjuds minst sex timmars simundervisning per läsår. I Lovisa uppfylls inte dessa mängder och resurserna varierar mellan områden. Den undervisning en elev får får inte bero på var hen bor. Kraven på simkunnighet är även definierade i läroplanen för grundläggande utbildning.

Simkunnighet är en medborgerlig färdighet och en fråga om folkhälsa. Den bör läras tidigt, och föräldrars simkunnighet påverkar barnets färdigheter avsevärt. Även äldre barns och ungdomars simkunnighet bör förbättras, med tillgång till prisvärda och vid behov kostnadsfria möjligheter att delta.

Vi undertecknande föreslår att Lovisa stad:

1. **Tar fram en plan för simundervisning där undervisningens omfattning motsvarar rekommendationerna och läroplanen, och där alla elever i förskola och lågstadiets grundundervisning deltar.**
2. **Säkerställer att skolorna har tillräckliga resurser för simundervisning, inklusive transporter och personal som stödjer undervisningen.**
3. **Undersöker fler former av kostnadsfri medverkan och erbjuder möjlighet till kostnadsfri deltagande i stadens simskola för familjer vars barn inte kan simma och där ekonomiska hinder kan finnas.**
4. **Utreder sätt att stödja äldre barns och ungdomars simkunnighet.**

Stadsfullmäktige	§ 131	20.08.2025
Bildningsnämnden	§ 21	22.10.2025
Stadsstyrelsen	§ 403	10.11.2025

Säkerställer att de resurser som krävs för att förbättra simkunnigheten beaktas i kommande budget.

Bilaga

Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion

Beslut Sedan motionen hade lämnats, remitterades den till stadsstyrelsen för beredning enligt 133 § i förvaltningsstadgan.

BN 22.10.2025 § 21

Beredning bildningsdirektör Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250, utbildningschef Auli Saarinen tfn 0440 555 332, kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson tfn och idrottsinstruktör Karolina Hovi

Plan för simundervisningen

Inom den grundläggande utbildningen ska alla elever i lågstadieskolor och högstadieskolor få planmässig simundervisning. Målet är att följa Finlands Simundervisnings- och Livräddningsförbunds (FSL) rekommendation om minst sex lektioner per år. Innehållet i undervisningen motsvarar simkunnighetsmålen i grunderna till läroplanen (åk 1–2: säkerställande av vattengymnastikens grunder; åk 3–6: grundläggande simfärdighet och att rädda sig ur vattnet).

I simplanen överenskomms det om det årliga antalet lektioner, undervisningsperiodindelning samt grupperna som deltar i undervisningen, så att undervisningen ska vara planmässig och enhetlig i alla skolor. Här betonas undervisningens jämlikhet: alla elever ska ha tillgång till tillräcklig simundervisning oberoende av läget. Simundervisningen utökas stegvis; till exempel tilläggslektioner inleds så småningom så att man som mål kan genomföra den rekommendationsenliga sex lektioner per läsår. Teoriundervisningen ordnas i skolans lokaler och den praktiska undervisningen antingen i Esplanads bassäng eller vid behov i simhallar i grannkommuner.

Resurser

- Personal: I Lovisa arbetar för närvarande två ordinarie utbildade simlärare. Med nuvarande resurser kan man ordna ett begränsat antal simundervisningslektioner.
- Skolorna har för närvarande endast tillgång till sju timmar per vecka av tjänster av Esplanads bassängs simlärare. För hela Lovisa innebär detta 266 timmar per år (38 veckor x 7h/vecka). Redan de 42 grupperna i Harjunteen koulu skulle behöva 193 timmar.
- I Lovisa stads skolor finns det totalt 105 undervisningsgrupper inom den grundläggande utbildningen. I en idealsituation borde

Stadsfullmäktige	§ 131	20.08.2025
Bildningsnämnden	§ 21	22.10.2025
Stadsstyrelsen	§ 403	10.11.2025

det finnas totalt 683 timmar tillgänglig simlärartjänst. Dessa lektioner indelas i 473 bassängtimmar och 210 teorilektioner. Indelat över hela läsårets arbetsveckor skulle detta innebära cirka 18 lektioner per vecka.

Det behövs tilläggspersonal för ordnandet av simundervisningen. Vid behov finns det all orsak att utbilda skolans egna klasslärare eller gymnastiklärare för att biträda vid simundervisningen. Ökandet av nya undervisningslektioner kräver en tillökning i simlärarnas resurs eller ersättande arrangemang för utnyttjande av grannkommunernas simhallar.

- Transporter och lokaler: För alla skolor ordnas enligt behov busstransporter för simresor. Det finns all orsak att i god tid i förhand boka i tidtabellerna för grannkommunernas simhallar (till exempel Borgå, Kotka och Kouvola), så att alla elever kan erbjudas tillgång till simlektioner. Transporten till exempel från Forsby eller Isnäs till Borgå kostar för närvarande 280 euro per buss, simbiljetten 3,42 euro per elev samt simläraren 85,90 euro per timme. Till exempel för tillfället kostar en 40 elevers grupp 12,57 euro per elev och en 30 elevers grupp kostar 15,61 euro per elev.

Det finns också behov av att öka användningen av Esplanads simhall. För närvarande finns det 18 timmar allmänna simturer på Esplanad. Det finns behov för att reda ut möjligheten att boka undervisningsturer till Esplanads bassäng på vardagsmorgnar eller under andra tider för skolornas användning. Det är värt att observera att en privat turs pris på Esplanad är cirka 72,55 euro per 1,5 timmar så köpande av tilläggsturer kräver budgetanslag.

- Formella krav: De anvisningar som uppgjorts för att svara på simundervisningens säkerhet (Utbildningsstyrelsen, utbildningsbranschens utbildningar och FSL) tas i aktivare användning. Därutöver finns det ännu allt skäl att granska att uppgifterna för eleverna som deltar i simundervisningen registreras på ett tillbörligt sätt så att utvecklingen av simkunnigheten kan följas upp. I fortsättningen utnyttjar alla klasslärare/gymnastiklärare en färdig och gemensam tabell.

Avgiftsfritt deltagande

Syftet är också att säkerställa det att det inte av ekonomiska skäl skulle finnas hinder för deltagandet i undervisningen. Stadens idrottsväsende reder ut och tar i användning olika stödformer för utökandet av barns, ungdomars och familjers simkunnighet.

I familjernas användning kommer avgiftsfria seriebiljetter till Esplanads bassäng (för närvarande 1 300 stycken) som till lämpliga delar riktas till simundervisning. Avgiftsfria simklubbar erbjuds också via Lovisa stads hobbyprojekt för barn och unga. Lovisa simsällskap ordnar under söndagar av idrottstjänsterna understödda simhallsresor till Kotka. För barn är priset

Stadsfullmäktige
Bildningsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 131
§ 21
§ 403

20.08.2025
22.10.2025
10.11.2025

för tillfället totalt för simbassängsbiljettens och transportens del 5 euro och för vuxna 10 euro.

Man måste dessutom reda ut sätt att stöda familjer med låg inkomstnivå om familjens utkomst förhindrar deltagandet i simundervisningen. Staden kan erbjuda avgiftsfria simskoleplatser för sådana barn och familjer som inte överhuvudtaget kan simma. Detta stöder likvärdigheten: simundervisningen som skolan ordnar har en speciellt stor betydelse för barn vars familjer har begränsade möjligheter för avgiftsbelagd hobbyverksamhet. Så främjas alla elevers jämlika tillgång till simundervisning oberoende av familjens inkomstnivå.

Stödande av större barns och ungas simkunnighet

Målet är att stöda speciellt utvecklingen av simkunnigheten bland elever i skolålder, beaktande behoven av könsminoriteter och olika grupper:

- Simgrupperna kan vid behov indelas i separata pojk- eller flickgrupper eller ordna mångfaldiga grupper enligt barnens önskemål.
- Vårdnadshavarnas deltagande främjas till exempel med att ordna familjesimningar eller förälder-barn-simtur.
- En möjlighet är att erbjuda frivilliga understödsbiljetter (vårdnadshavare+barn) till Esplands bassäng som ett motiveringsätt för familjer.
- Uppföljningen av elevernas simkunnighet ska intensifieras till att motsvara läroplanen. Till exempel vattenskicklighetsmärkena som avläggs i simskolor eller andra mätare tas i användning så att lärarna har klara vitsord eller testresultat angående var och en elevs färdighetsnivå. Barnens simkunnighetsnivå ska registreras och utvärderas systematiskt.

I enlighet med Undervisnings- och kulturministeriets rekommendationer ska skolan precisera målen för inläring av simning och utvärderingskriterier för simning samt följa elevernas utveckling i dem. Så kan man säkerställa att utvecklingen av var och en elevs simkunnighet följs upp och att undervisningen motsvarar de ställda målen.

Faktorer att beakta i budgetbehandlingen

De ovan framställda åtgärderna kräver tilläggsresurser samt rörelserum i budgeten för 2026. Tilläggspersonalresurserna som ska skaffas, transportarrangemangen, kostnaderna för simhallsreserveringar samt familjernas stödåtgärder ska beaktas i beredningen av såväl bildningsnämndens som kultur- och välfärdsnämndens budget för 2026 och ekonomiplaneår 2026–2028.

Bilagor

Finlands Simundervisnings- och Livräddningsförbunds publikation
25.9.2025:

Innehållsmässiga rekommendationer för simundervisningen i skolan 2025
Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion

Stadsfullmäktige	§ 131	20.08.2025
Bildningsnämnden	§ 21	22.10.2025
Stadsstyrelsen	§ 403	10.11.2025

Förslag

Bildningsnämnden framför kultur- och välfärdsnämnden, stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige till kännedom att bildningsnämnden har behandlat ärendet FM 20.8.2025 § 131 (Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion).

Bildningsnämnden föreslår stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att den godkänner svaret som getts om motionen, att motionen leder till åtgärder och konstaterar motionen vara slutbehandlad.

Behandling

Bildningsdirektören föreslog att priset på en privat tur i Esplanads simhall korrigeras som teknisk korrigering till 72,55 €, vilket nämnden godkände.

Bildningsdirektören presenterade ärendet och framförde följande punkter:

1. Det utarbetas en helhetsplan för simundervisning för läsåren 2026–2028
2. Undervisningen för årskurserna 0-9 utökas så att alla får minst det rekommenderade antalet simundervisningstimmar
3. Möjligheten till en avgiftsfri grupp i simhallen för barn och unga som befinner sig i ekonomisk eller social risk utreds i samarbete med föreningar och organisationer.
4. Det bereds en verksamhetsmodell för simskolskjutsar och en kostnadsberäkning som en del av beredningen av budgeten 2026.
5. Planen förs till nämnden för godkännande i samband med behandlingen av budgeten.

Beslut

Bildningsnämnden beslutade att korrigera priset på en privat tur i Esplanads simhall som en teknisk korrigering till 72,55 €.

Bildningsnämnden framför kultur- och välfärdsnämnden, stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige till kännedom att bildningsnämnden har behandlat ärendet FM 20.8.2025 § 131 (Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion).

Bildningsnämnden beslutade föreslå stadsstyrelsen och vidare stadsfullmäktige att de godkänner svaret som getts om motionen, att motionen leder till åtgärder och konstaterar motionen vara slutbehandlad.

STST 10.11.2025 § 403
781/12.05.00/2025

Bilagor

Finlands Simundervisnings- och Livräddningsförbunds publikation
25.9.2025:

Innehållsmässiga rekommendationer för simundervisningen i skolan 2025
Att utöka simundervisningen i Lovisa, fullmäktigemotion

Stadsfullmäktige	§ 131	20.08.2025
Bildningsnämnden	§ 21	22.10.2025
Stadsstyrelsen	§ 403	10.11.2025

Föredragning Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag Stadsstyrelsen föreslår att stadsfullmäktige godkänner svaret som getts om motionen, att motionen leder till åtgärder och konstaterar motionen vara slutbehandlad.

Beslut Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 404

10.11.2025

Nämndernas och sektionernas beslut

STST 10.11.2025 § 404

- Tekniska nämnden 30.10.2025
- Bildningsnämnden 22.10.2025
- Bildningsnämndens svenskspråkiga utbildningssektion 23.10.2025
- Affärsverket Lovisa Vatten 23.10.2025
- Bildningsnämndens finskspråkiga utbildningssektion 29.10.2025

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar beslutsförteckningarna för kännedom och meddelar nämnderna och sektionerna att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendena till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Stadsstyrelsen

§ 405

10.11.2025

Tjänsteinnehavarbeslut

STST 10.11.2025 § 405

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Inga tjänsteinnehavarbeslut.

Stadsstyrelsen

§ 406

10.11.2025

Anmälningssärenden

STST 10.11.2025 § 406

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Inga anmälningssärenden.

Ungdomsfullmäktiges representant Samuel Kauppi avlägsnade sig från sammanträdet klockan 16.00.

Stadsstyrelsen

§ 407

10.11.2025

Övriga ärenden

STST 10.11.2025 § 407

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Stadsstyrelsens representanter i nämnderna diskuterades.
För stadsstyrelsen ordnas Cloudmeeting-utbildning 17.11.2025.

De övriga ärendena antecknades för kännedom.

Ordföranden avslutade sammanträdet klockan 16.39.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 394, § 395, § 396, § 397, § 398, § 402, § 403, § 404, § 405, § 406, § 407

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 399, § 400, § 401

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.