

Stadsstyrelsen

Tid 03.11.2025 kl 09:15 - 17:53

Plats Rådhuset, stadsstyrelsens sammanträdesrum + distans

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Lohenoja Meri	ordförande	
	Heijnsbroek-Wirén Mia	andra vice ordförande	
	Alm Agneta	ledamot	
	Eriksson Rune	ledamot	
	Skogster Leif	ledamot	
	Isotalo Arja	ledamot	§ 379-392
	Helander Petri	ledamot	
	Peräkylä Teemu	ledamot	
	Holmsten Alice	Stenmans ersättare	
Övriga	Andersson Otto	fm:s ordförande	§ 379-383
	Hämäläinen Satu	fm:s första vice ordförande	
	Hakasaari Petri	fm:s andra vice ordförande	§ 379-392
	Tomas Björkroth	stadsdirektör	
	Jarmo Metsävainio	tf förvaltningsdirektör, sekreterare	
	Fredrik Böhme	ekonomidirektör	
	Telakivi Timo	representant för Vänsterförbundet	§ 379-383
	Raivio Timo	representant för De Gröna	
	Katri Roivainen	livskraftsutvecklare	§ 383
	Pekka Stenius	tf teknisk direktör	§ 383
	Maria Sippala	direktör för Affärsverket Lovisa	§ 383
		Vatten	
	Kirsi Kinnunen	bildningsdirektör	§ 383
	Leif Eriksson	kultur- och fritidsdirektör	§ 383
	Thomas Grönholm	personalchef	§ 383, 386-387
	Tuuli Veteläinen		§ 383
	Tuulia Monto		§ 383
Frånvarande	Stenman Lotte-Marie	första vice ordförande	
	Kauppi Samuel	representant för ungdomsfullmäktige	

Underskrifter

Meri Lohenoja
ordförandeMia Heijnsbroek-Wirén § 385
ordförandeJarmo Metsävainio
sekreterareTomas Björkroth § 389
sekreterare

Behandlade ärenden 379 - 393

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa

Alice Holmsten
protokolljusterare

Mia Heijnsbroek-Wirén
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 379	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	4
§ 380	Protokolljusterare	5
§ 381	Godkännande av föredragningslistan	6
§ 382	Månadsrapport om budgetens utfall för tiden 1.1.2025–30.9.2025	7
§ 383	Budget och ekonomiplan 2026–2028	8
§ 384	Fastställande av inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatser för 2026	10
§ 385	Lovisa stads representant till förbundskongressen 13.11.2025	12
§ 386	Ökade och förändrade arbetsuppgifter och deras inverkan på VAS-tillägget, stadsplaneringschefen	14
§ 387	Justering av nivålönerna för upphandlingschefen, utbildningschefen och chefen för småbarnspedagogik från och med 1.1.2026	16
§ 388	Resultaten för internrevisionen	19
§ 389	Besättning av tjänsten som förvaltningsdirektör	20
§ 390	Tjänsteinnehavarbeslut	22
§ 391	Nämndernas och sektionernas beslut	23
§ 392	Anmälningssärenden	24
§ 393	Övriga ärenden	27

Sammanträdet laglighet och beslutförhet

STST 03.11.2025 § 379

Förslag

Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Sammanträdet konstaterades vara lagligt och beslutfört.

Protokolljusterare

STST 03.11.2025 § 380

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Beslut

Till protokolljusterare valdes ledamöterna Alice Holmsten och Mia Heijnsbroek-Wirén.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Stadsstyrelsen

§ 381

03.11.2025

Godkännande av föredragningslistan

STST 03.11.2025 § 381

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Månadsrapport om budgetens utfall för tiden 1.1.2025–30.9.2025

STST 03.11.2025 § 382
465/02.02.02/2025

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Resultaträkningen för perioden 1–9/2025 är klart bättre än budgeterat.

Verksamhetsintäkterna är 21,625 miljoner euro för tiden 1.1.2025–30.9.2025 och utfallet 89,1 procent. Verksamhetskostnaderna är -44,556 miljoner euro och utfallet 69,8 procent. Verksamhetsbidraget är härmed -22,931 miljoner euro och utfallet 58,3 procent.

Skatteinkomsterna har ett utfall på 72,2 procent. Hela årets skatteinkomster uppskattas hållas på den budgeterade nivån. Statsandelarnas utfall är 87,1 procent och för statsandelarnas del uppskattas att de överskrider den budgeterade nivån.

Resultatet är 13,679 miljoner euro. I budgeten för nuvarande år är det budgeterat ett resultat på 7,447 miljoner euro.

Bilaga
Resultaträkning 30.9.2025

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar för kännedom månadsrapporten för januari–september.

Beslut

Stadsstyrelsen antecknade för kännedom månadsrapporten för januari–september.

Budget och ekonomiplan 2026–2028

STST 03.11.2025 § 383
981/02.02.00/2025

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme

Dagarna för behandlingen av budgeten har överenskommits enligt följande.

Måndag 03.11.2025 kl. 9.00

Måndag 10.11.2025 kl. 9.00

Riktgivande tidtabell

03.11.2025

- 9.00–09.15 Morgonkaffe
- 9.15–10.00 Lovisa stads budget 2026 och ekonomiplan 2027–2028. Stadsdirektörens förslag, stadsdirektör Tomas Björkroth
- 10.00–10.45 Näringslivstjänster, livskraftsutvecklare Katri Roivainen
- 10.45–11.30 Stadsutveckling, tf. teknisk direktör Pekka Stenius
- 11.30–12.00 Vattenaffärsverket i Lovisa, direktör Maria Sippala
- 12.00–13.00 Lunch
- 13.00–13.45 Bildningsväsendet, bildningsdirektör Kirsi Kinnunen
- 13.45–14.30 Kultur och välfärd, direktör Leif Eriksson
- 14.30–15.00 Sammandrag av personalplanen, personalchef Thomas Grönholm
- 15.00–15.30 Investeringsplanen, utvecklingen av lånenivån och totalsammandrag, ekonomidirektör Fredrik Böhme
- 15.30– Övriga mötesärenden.

10.11.2025

- 9.00–09.15 Morgonkaffe
- 9.15–12.00 Stadsstyrelsens behandling
- 12.00–13.00 Lunch
- 13.00–15.45 Stadsstyrelsens förslag till budget för 2026 och ekonomiplan 2027–2028. Fullmäktigebehandling 10.12.2025
- 15.45–16.00 Slutord, stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja.

Bilaga

Budget och ekonomiplan 2026–2028

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen behandlar budgeten och ekonomiplanen för 2026–2028 i enlighet med den framförda tidtabellen.

Behandling

Stadsstyrelsen behandlade budgeten och ekonomiplanen för 2026–2028 enligt den framförda tidtabellen.

Stadsdirektören inledde budgetdiskussionen.

Ansvarsområdenas direktörer presenterade sitt eget ansvarsområdes verksamhet och budget:

- Näringslivstjänster, livskraftsutvecklare Katri Roivainen och controller Tuuli Veteläinen klockan 10.07–11.06.
- Stadsutveckling, tf tekniska direktören Pekka Stenius och controller Tuuli Veteläinen klockan 11.06–12.07.

Paus klockan 12.08–12.11.

Mia Heijnsbroek-Wirén var frånvarande från sammanträdet klockan 12.09–13.33.

- Affärsverket Lovisa Vatten, direktör Maria Sippala klockan 12.08–12.29.

Lunchpaus klockan 12.31–13.33.

- Bildningsväsendet, bildningsdirektör Kirsi Kinnunen och controller Tuulia Monto klockan 13.34–14.27.
- Kultur och välfärd, direktör Leif Eriksson och controller Tuulia Monto klockan 14.33–15.37.

Otto Andersson avlägsnade sig från sammanträdet klockan 15.38.

Paus klockan 15.38–15.50.

- Sammandrag av personalplanen, personalchef Thomas Grönholm klockan 15.50–16.07.
- Investeringsplanen, utvecklingen av lånenivån och övergripande sammandrag, ekonomidirektör Fredrik Böhme klockan 16.08–16.30.

Timo Telakivi avlägsnade sig från sammanträdet klockan 16.19.

Beslut

Behandlingen av budgeten avbröts klockan 16.30 och fortsätter 10.11.2025.

Fastställande av inkomstskattesatsen och fastighetsskattesatser för 2026

STST 03.11.2025 § 384
980/02.03.01/2025

Beredning

Beredning: ekonomidirektör Fredrik Böhme

Stadsfullmäktige ska enligt 111 § i kommunallagen fatta beslut om kommunens skattesatser senast när budgeten godkänns och enligt lagen om beskattningsförfarande ska kommunen senast den 17 november meddela Skatteförvaltningen vilka skattesatser som ska tillämpas.

Inkomstskattesatsen är 7,60 procent i Lovisa 2025. Förslaget är att inkomstskattesatsen för 2026 höjs med 0,5 procentenheter, och därmed blir den 8,10 procent år 2026. Höjningen beräknas medföra cirka 1,7 miljoner euro mera i inkomstskatt.

I Lovisa fastställdes fastighetsskatten för 2025 enligt följande:

Allmän fastighetsskatt	1,00 %
Fastighetsskatt för mark	1,30 %
Fastighetsskatt för stadigvarande bostad	0,50 %
Fastighetsskatt för annan än stadigvarande bostad	1,20 %
Fastighetsskatt för kraftverk	3,10 %
Obebyggda byggplatser	3,00 %
Allmännyttiga samfund	0,00 %

I fastighetsskattelagen är variationsintervallen alltså följande:

Allmän fastighetsskatt	0,93–2,00 %
Fastighetsskatt för mark	1,30–2,00 %
Fastighetsskatt för stadigvarande bostad	0,41–1,00 %
Fastighetsskatt för annan än stadigvarande bostad	0,93–2,00 %
Fastighetsskatt för kraftverk	0,93–3,10 %
Obebyggda byggplatser	2,00–6,00 %

Det kan bestämmas att procentsatsen för en byggnad ägd av ett allmännyttigt samfund och dess mark ska vara lägre än den lägsta gränsen för fastighetsskattesatsen, om byggnaden på fastigheten huvudsakligt är i allmänt eller allmännyttigt bruk. Fastighetsskatteprocentsatsen för en sådan fastighet kan också bestämmas vara 0,00.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2026 fastställs till 8,10 procent och att fastighetsskattesatserna i Lovisa för 2026 fastställs oförändrade enligt följande:

Allmän fastighetsskatt	1,00 %
Fastighetsskatt för mark	1,30 %
Fastighetsskatt för stadigvarande bostad	0,50 %
Fastighetsskatt för annan än stadigvarande bostad	1,20 %

Stadsstyrelsen

§ 384

03.11.2025

Fastighetsskatt för kraftverk	3,10 %
Obebyggda byggplatser	3,00 %
Allmännyttiga samfund	0,00 %

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Mia Heijnsbroek-Wirén lade fram ett ändringsförslag:

”Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2026 fastställs till 7,6 procent.”

Petri Helander understödde ändringsförslaget.

En omröstning förrättades

Utgångsförslaget är JA
Ändringsförslaget är NEJ

Utgångsförslaget enligt framställningen:

JA: 7 röster (Alice Holmsten, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Arja Isotalo, Teemu Peräkylä och Meri Lohenoja).

Mia Heijnsbroek-Wiréns ändringsförslag:

NEJ: 2 röster (Mia Heijnsbroek-Wirén och Petri Helander).

Utgångsförslaget vann omröstningen.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade föreslå stadsfullmäktige att inkomstskattesatsen för 2026 fastställs till 8,10 procent och att fastighetsskattesatserna i Lovisa för 2026 fastställs oförändrade enligt följande:

Allmän fastighetsskatt	1,00 %
Fastighetsskatt för mark	1,30 %
Fastighetsskatt för stadigvarande bostad	0,50 %
Fastighetsskatt för annan än stadigvarande bostad	1,20 %
Fastighetsskatt för kraftverk	3,10 %
Obebyggda byggplatser	3,00 %
Allmännyttiga samfund	0,00 %

Paragrafen justerades omedelbart.

Lovisa stads representant till förbundskongressen 13.11.2025

STST 03.11.2025 § 385
489/00.04.02/2025

Beredning

Tf förvaltningsdirektör Jarmo Metsävainio

Enligt Kommunförbundets stadgar hålls föreningens ordinarie möte, förbundskongressen, vart fjärde år i augusti–november.

Finlands Kommunförbund rf:s styrelse har kallat till förbundskongress 13.11.2025 i Helsingfors. Kongressen ordnas på Scandic Marina Congress Center.

Medlemskommunerna (kommunstyrelsen eller -fullmäktige) får enligt förbundets stadgar välja ombud till förbundskongressen i proportion till antalet invånare i kommunen. Med antalet invånare i kommunen avses invånarantalet i befolkningsdatasystemet vid årsskiftet före kommunalvalet.

Antal invånare i kommunen	Antal ombud
---------------------------	-------------

under 20 000 invånare	1 ombud
-----------------------	---------

Medlemskommunernas antal röster på förbundskongressen bestäms enligt invånarantalet på följande sätt:

Kommunens invånarantal	Antal röster
------------------------	--------------

Högst 10 000 invånare	1 röst
-----------------------	--------

10 001–100 000 invånare	2 röster
-------------------------	----------

över 100 000 invånare	20 röster
-----------------------	-----------

Kommunens röster delas mellan kommunens ombud enligt vad som anges i den fullmakt som kommunen gett sina ombud. Fullmakten ska lämnas in till Kommunförbundet i samband med anmälningen.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja befullmäktigas att representera Lovisa stad på förbundskongressen 13.11.2025 med 2 röster för Lovisa stad.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja anmälde jäv, FL 28 § 1. mom. (part), och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid som denna paragraf behandlades.

Stadsstyrelsen

§ 385

03.11.2025

Stadsstyrelsens andra vice ordförande Mia Heijnsbroek-Wirén fungerande som ordförande under behandlingen av denna paragraf.

Beslut

Stadsstyrelsen beslutade enhälligt att stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja befullmäktigas att representera Lovisa stad på förbundskongressen 13.11.2025 med 2 röster för Lovisa stad.

Paragrafen justerades omedelbart.

Ökade och förändrade arbetsuppgifter och deras inverkan på VAS-tillägget, stadsplaneringschefen

STST 03.11.2025 § 386
903/01.02.01/2025

Beredning

Tf tekniska direktören Pekka Stenius

Näringslivstjänsterna och stadsplaneringsavdelningen ansvarade under den förra organisations- och centralstrukturen i samarbete för beredningen av överlåtelse av företagstomter och för beslut om reserveringar och överlåtelse. Uppgiftsfördelningen granskades på nytt våren 2025 i och med organisationsreformen och förändringar i personalen. För att förtydliga hanteringen av helheten och arbetsfördelningen har de berednings- och beslutsfattandeuppgifter som hänför sig till företagstomter och -områden i sin helhet överförs till stadsplaneringsavdelningen.

Som bakgrund till frågan bör konstateras att det ursprungligen var stadsgeodeten som ansvarade för dessa uppgifter. Under 2022 överfördes en del av dessa uppgifter på livskraftsutvecklaren på grund av stadsgeodetens arbetsbörda och av andra skäl. Efter att livskraftsutvecklaren tog studieledigt och lämnade stadens tjänst återgick uppgifterna till stadsplaneringsavdelningen och har skötts där på ett omorganiserat sätt i cirka ett år.

I den ändring av förvaltningsstadgan som trädde i kraft 1.9.2025 ansvarar markanvändningsingenjören och stadsplaneringschefen officiellt för dessa uppgifter. Genom ett tidigare beslut fattat av centralens direktör har stadsgeodetens uppgifter huvudsakligen fördelats på stadsplaneringschefen och delvis på markanvändningsingenjören. Den arbetsfördelning som nu gjorts omfattar också sådana uppgifter som tidigare skötts av livskraftsutvecklaren och som slutgiltigt överförs till avdelningen.

Arbetsmängden fördelas så att markanvändningsingenjören ansvarar för cirka 60 % och stadsplaneringschefen för cirka 40 % av de sakkunniguppgifter relaterade till företagstomter som överförs. Dessa omfattar bland annat beredning av tomtreserveringar och -överlåtelse, kontakter med kunder och utarbetande av beslutsförslag.

I och med arrangemanget gör staden tydliga besparingar i personalkostnaderna, eftersom uppgiften som stadsgeodet har kunnat lämnas obesatt.

Den betydande utvidgningen av stadsplaneringschefens arbetsuppgifter och ökningen av deras svårighetsgrad förutsätter en värdering av uppgiftens svårighetsgrad och ersättning i form av VAS-tillägg.

Stadsplaneringschefens arbetsuppgifter har blivit mer omfattande och mer krävande i och med att tjänsten som stadsgeodet är obesatt och de sakkunniguppgifter som geodeten ansvarat för delvis överförs på hans ansvar. Dessutom delas de berednings- och beslutsfattandeuppgifter som

Stadsstyrelsen

§ 386

03.11.2025

gäller företagstomter och som överförts till stadsplaneringsavdelningen mellan stadsplaneringschefen och markanvändningsingenjören. Det uppskattas att arbetsmängden kommer att vara fördelad så att stadsplaneringschefen sköter cirka 40 % av dessa uppgifter. På basis av detta är det motiverat att stadsplaneringschefen beviljas ett VAS-tillägg som baserar sig på en värdering av uppgiftens svårighetsgrad och som uppgår till 200 euro i månaden.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att stadsplaneringschef Marko Luukkonen betalas ett VAS-tillägg retroaktivt från och med 1.9.2025 och tillägget betalas tills en eventuell stadsgeodet anställts och uppgiftsarrangemangen granskas.

Behandling

Personalchef Thomas Grönholm anlände till sammanträdet klockan 16.36 och presenterade ärendet.

Stadsdirektören drog tillbaka förslaget från föredragningslistan.

Beslut

Ärendet behandlas på nytt i senare skede.

Justering av nivålönerna för upphandlingschefen, utbildningschefen och chefen för småbarnspedagogik från och med 1.1.2026

STST 03.11.2025 § 387
998/01.02.01/2025

Beredning

Ekonomidirektör Fredrik Böhme, bildningsdirektör Kirsi Kinnunen och personalchef Thomas Grönholm

Bakgrund:

Lönegruppen för vissa chefer i Lovisa stad är enligt det allmänna tjänste- och kollektivavtalet för kommunsektorn (AKTA) och 8 § i dess lönekapitel, det vill säga "Befattning utanför lönesättningen".

De huvudsakliga uppgifterna för dem som hör till denna lönegrupp är lednings- eller chefsuppgifter i verksamhetsenheten eller verksamhetsområdet. Uppgifterna kan innefatta sakkunnigarbete. Vid bestämning av nivålönen ska arbetsgivaren använda sin prövningsrätt så att det kunnande och ansvar som uppgifterna förutsätter beaktas så objektivt som möjligt.

Befattningarna placeras på nivåer av kunnande och ansvar i enlighet med de lokala nivåbeskrivningarna och en bedömning som baserar sig på uppgiftsbeskrivningarna.

Vid bedömningen av vilken nivå som ska tillämpas bör arbetsgivaren beakta att nivå B och C förutsätter att den anställda

- behärskar ett visst uppgiftsområde på ett djupare plan
- behärskar ett omfattande uppgiftsområde
- behärskar flera olika uppgiftsområden
- kan hantera flera saker samtidigt
- har kunskaper eller färdigheter av olika slag.

Nivåkriterierna i lönegruppen är de följande:

1. mer omfattande chefsarbete i lönegruppen
 - här beaktas till exempel storleken på den serviceenhet som personen leder, antalet serviceenheter och antalet underställda/anställda / mer omfattande ekonomiskt ansvar
2. utvecklingsarbete som innebär mer ansvar i lönegruppen
 - här beaktas till exempel ansvar för att leda en arbetsgrupp eller utvecklingsgrupp eller utvecklingsuppgifter med verkningar för hela organisationen eller regionala eller nationella verkningar samt särskilt ansvar
3. högsta yrkesperson med ansvar för tjänsterna i fråga

Stadsstyrelsen

§ 387

03.11.2025

- här beaktas om personen är den enda anställda vid tjänsterna i fråga.

Enligt det ovan nämnda bör lönegruppens nivåer och eurobelopp preciseras enligt följande:

C1: 5 900,00 euro, minst tre nivåkriterier

B1: 5 307,69 euro, ett nivåkriterium

A1: 5 136,51 euro, inget nivåkriterium

Justering av upphandlingschefens nivålön

Upphandlingschefens nivålön har 1.6.2025 bestämts enligt "Vissa ledande sakkunniguppgifter inom förvaltningen" och dess lönegrupp 1ASI42. Nivåerna för kunskande och ansvar för uppgiftsbeskrivningen för upphandlingschefen har utvärderats under hösten 2025. Utifrån utvärderingen har ekonomichefen, i egenskap av chef för upphandlingschefen, bedömt att upphandlingschefens uppgift bör placeras i lönegruppen "Befattning utanför lönesättningen", vilken bättre motsvarar tjänstens omfattande och djupare hantering av uppgiftsområdet. Sålunda är det motiverat att upphandlingschefens tjänst från och med 1.1.2026 placeras i lönegruppen "Befattning utanför lönesättningen" och på dess nivå A1. Den ifrågakvarande lönen enligt nivå A1 är 5 136,51 euro i månaden.

Justering av utbildningschefens nivålön

Bildningsdirektören såg i oktober tillsammans med utbildningschefen över och utvärderade nivåerna för kunskande och ansvar för tjänsten som utbildningschef. Utifrån utvärderingen bedömde bildningsdirektören, i egenskap av utbildningschefens chef, att utbildningschefens lönegrupp är "Befattning utanför lönesättningen" och dess nivå är C1. Detta innebär att utbildningschefens nivålön från och med 1.1.2026 är 5 900 euro i månaden.

Justering av chefen för småbarnspedagogiks nivålön

Vad gäller tjänsten för chefen för småbarnspedagogik är nivån för kunskande och ansvar bestämda i lönegruppen "Befattning utanför lönesättningen" och dess nivå är B1. Baserat på detta är chefen för småbarnspedagogiks nivålön från och med 1.1.2026 5 307,69 euro i månaden.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar att eurobeloppen för lönegruppen "Befattning utanför lönesättningen/chefer" justeras och att de är de följande från och med 1.1.2026:

C1: 5 900,00 €

B1: 5 307,69 €

A1: 5 136,51 €.

Dessutom beslutar stadsstyrelsen att

Stadsstyrelsen

§ 387

03.11.2025

- upphandlingschefens nivålön från och med 1.1.2026 är 5 136,51 euro i månaden (nivå A1)
- utbildningschefens nivålön från och med 1.1.2026 är 5 900,00 euro i månaden (nivå C1)
- chefen för småbarnspedagogiks nivålön från och med 1.1.2026 är 5 307,69 euro i månaden (nivå B1).

Behandling

Stadsdirektören ändrade förslaget så att de föreslagna ändringarna skulle träda i kraft retroaktivt från och med 1.10.2025.

Personalchef Thomas Grönholm presenterade ärendet och avlägsnade sig från sammanträdet klockan 17.03.

Beslut

Beslut enligt förslaget från och med 1.10.2025.

Revisionsnämnden
Stadsstyrelsen

§ 97
§ 388

09.10.2025
03.11.2025

Resultaten för internrevisionen

RN 09.10.2025 § 97

Förslag

Resultaten för internrevisionen och diskussionen som förts om dem antecknas till kännedom.

Beslut

Resultaten för internrevisionen och diskussionen som förts om dem antecknades till kännedom.

Revisionsnämnden förutsätter av stadsstyrelsen att stadsstyrelsen utarbetar korrigerande åtgärder med tidsplan och ansvariga personer om de iakttagelser som framkom vid revisionen och rapporterar om de vidtagna åtgärderna till revisionsnämnden senast till revisionsnämndens sammanträde i januari 2026.

STST 03.11.2025 § 388
921/00.03.01/2025

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen utarbetar korrigerande åtgärder med tidsplan och ansvariga personer om de iakttagelser som framkom vid revisionen och rapporterar om de vidtagna åtgärderna till revisionsnämnden senast till revisionsnämndens sammanträde i januari 2026.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Besättning av tjänsten som förvaltningsdirektör

STST 03.11.2025 § 389
651/01.01.01/2025

Beredning

Stadsdirektör Tomas Björkroth och personalchef Thomas Grönholm

Stadsstyrelsen beslutade 30.6.2025, § 248, att inleda processen för sökning av ny förvaltningsdirektör i och med att den tidigare förvaltningsdirektören hade sagt upp sig från sin tjänst 18.6.2025 och sålunda var hennes sista tjänsteutövningsdag 19.8.2025. Stadsdirektören beslutade med sitt tjänsteinnehavarbeslut 11.7.2025, § 23, anställa Jarmo Metsävainio till tf förvaltningsdirektör för tiden 4.8–30.11.2025.

Förvaltningsdirektörens tjänst var offentligt ledigslagen och ansökningstiden för tjänsten gick ut 2.10.2025. Inom den utsatta tiden sökte 19 sökande tjänsten och av dem drog tre sökande tillbaka sina ansökningar under ansökningprocessen. Av de sökande fyllde åtta (8) personer tjänstens behörighetskrav samt de övriga kraven som ställts för tjänsten i enlighet med jobbannonsen. Baserat på detta kom intervjugruppen, som bestod av stadsfullmäktiges ordförande Otto Andersson, stadsstyrelsens ordförande Meri Lohenoja, stadsstyrelsens II vice ordförande Mia Heijnsbroek-Wirén, stadsdirektör Tomas Björkroth, personalchef Thomas Grönholm samt en representant från ett externt rekryteringsföretag (InHunt Group), fram till att intervjua fem sökande. Fyra intervjuer hölls 13.10 och en 15.10. Efter de hållna intervjuerna kom intervjugruppen fram till att tre intervjuade deltar i personbedömningar/lämplighetstest.

Kommunal besättning av tjänster binds av de allmänna utnämningsskälerna för offentliga tjänster, vilka är skicklighet, förmåga och beprövad medborgerlig dygd. För individuell förmåga har det i ökande grad ställts ett allt tyngre värde i tjänsteval.

Utifrån ansökningshandlingarna, rekommendationerna, intervjuerna, personbedömningarna/lämplighetstesten och jämförelsen av meritförteckningar samt helhetssynen som utformats utifrån dem, föreslår intervjugruppen att juris magister Tomas Määttä väljs som mest meriterade sökande till tjänsten som förvaltningsdirektör. Enligt intervjugruppen har Tomas Määttä de bästa förutsättningarna för att framgångsrikt sköta förvaltningsdirektörens tjänst. Intervjugruppen föreslår att juris magister Virpi Halme väljs till första reservplats.

Tjänsteförhållandets villkor bestäms enligt Allmänna tjänste- och arbetskollektivavtalet för kommunsektorn (AKTA) och förvaltningsdirektören har total arbetstid. Tjänstens totala lön är 7 892,50 euro i månaden.

Innan den valda tar emot tjänsten ska hen framställa ett godtagbart intyg över sitt hälsotillstånd. I enlighet med 53.1 § i förvaltningsstadgan väljer stadsfullmäktige stadsdirektören, bildningsdirektören, tekniska direktören,

Stadsstyrelsen

§ 389

03.11.2025

kultur- och välfärdsdirektören, näringslivsdirektören, förvaltningsdirektören och ekonomidirektören.

Mer detaljerade jämförelser jämte motiveringar framgår av meritjämförelsen som finns som mötesmaterial (partsoffentlig). Meritjämförelsen innehåller delvis sekretessbelagda uppgifter avsedda i punkt 32 i mom. 1 i 24 § i lagen om offentlighet i myndigheternas verksamhet.

Bilaga:
Tjänstens jobbbanners

Mötesmaterial:
De sökandes meritjämförelse och toppkandidaternas ansökningar och CV:n (partsoffentlig)

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen föreslår stadsfullmäktige att juris magister Tomas Määttä väljs till tjänsten som förvaltningsdirektör. Juris magister Virpi Halme väljs på första reservplats.

I tjänsten iakttas en provotid på sex månader.

Tjänstens uppgiftsrelaterade lön är 7 892,50 euro i månaden.

Inledningstidpunkten för tjänsten överenskoms separat med den valda.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Tf förvaltningsdirektör Jarmo Metsävainio anmälde jäv, FL 28 § 1 mom. (part), och avlägsnade sig från sammanträdet för den tid som denna paragraf behandlades.

Stadsdirektören fungerade som sekreterare under denna paragraf.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

Stadsstyrelsen

§ 390

03.11.2025

Tjänsteinnehavarbeslut

STST 03.11.2025 § 390

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Inga tjänsteinnehavarbeslut.

Stadsstyrelsen

§ 391

03.11.2025

Nämndernas och sektionernas beslut

STST 03.11.2025 § 391

– Kultur- och välfärdsnämnden 8.10.2025

– Näringslivs- och landsbygdsnämnden 9.10.2025

Förslag

Stadsstyrelsen antecknar beslutsförteckningarna för kännedom och meddelar nämnderna och sektionerna att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärendena till behandling.

Beslut

Beslut enligt förslaget.

Anmälningssärenden

STST 03.11.2025 § 392

Lägesrapport - Barnvänlig kommun (LYK) 2025–2026

- I början av 2025 överlämnades en utvärdering av resultaten och utvecklingsområdena från den föregående perioden till Finlands UNICEF rf.
- Stadsstyrelsen beslutade (24.02.2025 § 63) att tillsätta en beredningsgrupp för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun och sammankalla en ny koordinationsgrupp efter 1.6.2025 för perioden 2025–2026.
- Den nya fullmäktigeperiodens början och ärenden relaterade till organisationsförändringen har påverkat utarbetandet av handlingsplanen för Barnvänlig kommun och helhetens framskridande.
- Under början av 2025 sammanställde den förberedande arbetsgruppen 80 processindikatorer och gick igenom 72 resultatindikatorer från datamaterial. På basis av detta arbete definierades fyra huvudmålsättningar som bör uppnås under åren 2025–2026. Dessa målsättningar är:
 - 1) **Kommunstrategin innehåller en målsättning om förverkligande av barnets rättigheter och barnvänlighet i kommunen.** (Ansvariga: bildningsdirektören och Barnvänlig kommun-koordinator)
 - 2) **Kommunen allokera resurser eller särskilt stöd till barn i sårbar ställning.** (Ansvariga: kultur- och välfärdsdirektören och välfärdskoordinatören)
 - 3) **Tjänster riktade till barn förebygger mobbning och främjar gemenskap. Dessutom främjas barns känslomässiga färdigheter och samspelsförmåga i deras uppväxtmiljöer.** (Ansvariga: utbildningschefen och projektkoordinatören)
 - 4) **Barns erfarenheter och åsikter utreds och beaktas vid utformningen av stadsmiljön. Detta görs i olika skeden av processen och i olika planeringsuppgifter, till exempel vid planering av markanvändning, planläggning och annan planering av offentliga rum.** (Ansvariga: tekniska direktören och chefen för ansvarsområdet samt chefen för småbarnspedagogik)
- Stadens ledningsgrupp (6.10.2025) utsåg ovan nämnda ansvariga personer för åtgärderna.
- I oktober–november 2025:

- 1) Den förberedande arbetsgruppen går igenom de åtgärder och indikatorer som krävs för huvudmålsättningarna (möten 14.10, 21.10, 28.10 och 11.11).
 - 2) Representanter för organen utses till koordinationsgruppen.
- Koordinationsgruppen samlas senast i december 2025.
 - UNICEF Finland bekräftar den utarbetade åtgärdsplanen med tillhörande indikatorer och åtgärder senast i december 2025.
 - Den bekräftade handlingsplanen delges stadens samtliga sektorer i början av 2026.
 - Under 2026 genomför och följer Lovisa stad upp åtgärderna enligt handlingsplanen.
 - Mot slutet av 2026 lämnar Lovisa stad in en självutvärdering samt bevis på det utförda arbetet.
 - Lovisa stad och Finlands UNICEF rf utvärderar tillsammans om kriterierna för ett förnyat erkännande uppfylls i slutet av 2026. UNICEF Finland genomför ett utvärderingsbesök och utarbetar ett utlåtande.
 - Barnets rättigheter ska vara förankrade i stadens verksamhetsstrukturer och kultur. Erkännande ansöks om och utvärderas vartannat år. Erkännandet är ett bevis på ett långsiktigt engagemang och ett verkningsfullt arbete för barnens rättigheter.
 - Kriterier för erkännandet

Erkännandet ansöks om och utvärderas vartannat år. Erkännandet är ett bevis på att:

1. Barnets rättigheter har integrerats i kommunens beslutsfattande och ledning.
2. Barnens och de ungas delaktighet förverkligas i praktiken.
3. Kommunen följer upp och utvärderar barnens välfärd regelbundet.
4. Utvecklingsarbetet är systematiskt och kontinuerligt.

På Finlands UNICEF:s digitala plattform Barnvänlig kommun finns ett omfattande material som anknyter till verksamhetsmodellen:

<https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv>

- Rosk'n Roll Oy Ab:s extra bolagsstämma 19.9.2025, protokoll
- Nylands avfallsnämnd, protokoll 14.10.2025
- Borgå stad, Miljöhälsosektionens protokoll 16.10.2025

Stadsstyrelsen

§ 392

03.11.2025

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Anmälningssärendena antecknades för kännedom.

Stadsstyrelsen

§ 393

03.11.2025

Övriga ärenden

STST 03.11.2025 § 393

- Riksdagens biträdande justitieombudsmans beslut EOAK/3269/2024, behandling av uppsägningsanmälan i stadsstyrelsen i Lovisa stad. Revisionsnämndens protokollsutdrag 9.10.2025 § 99.
- Kymmendalens El Ab:s kraftströmslinjeprojekt Borgå-Askola.

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Petri Hakasaari och Arja Isotalo anmälde jäv (FL 28 § 1 mom.) och avlägsnade sig från sammanträdet klockan 17.35.

Förvaltningsdirektören för Östra Nylands välfärdsområde har fattat ett tjänsteinnehavarbeslut om att ersätta kommunerna i Östra Nylands välfärdsområde för de kostnader som föranleddes av anordnandet av välfärdsområdesvalet 2025. Lovisa stad får en ersättning på totalt 16 879,80 euro för de kostnader som välfärdsområdesvalet 2025 orsakade.

De övriga ärendena antecknades för kännedom.

Ordföranden avslutade sammanträdet klockan 17.53.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 379, § 380, § 381, § 382, § 383, § 384, § 386, § 388, § 389, § 390, § 391, § 392, § 393

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 385, § 387**ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING**

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.