

Kultur- och välfärdsnämnden

Tid 05.11.2025 kl 18:00 - 20:05

Plats Karlskronabulevarden 8, 07900 LOVISA (KB8)

Deltagare

	Namn	Uppgift	Tilläggsuppgifter
Närvarande	Lohenoja Pertti Kulmala Anni Rosenberg Thomas Stenberg Kenneth Björkman-Nystén Nina Björkell-Ruhl Monica Lappalainen Kalevi Siljander Petri Nurkkala Kirsi	ordförande vice ordförande ledamot ledamot ledamot ledamot L. Lampinens ersättare ledamot ledamot	
Övriga	Lohenoja Meri Helander Petri Kallionpää Onni Leif Eriksson Sofia Hovi	st:s ordförande st:s representant representant för ungdomsfullmäktige kultur- och välfärdsdirektör sekreterare	
Frånvarande	Lampinen Laura Tomas Björkroth Jarmo Metsävainio	ledamot stadsdirektör tf. förvaltningsdirektör	

Underskrifter

Pertti Lohenoja
ordförandeSofia Hovi
sekreterare

Behandlade ärenden 34 - 47

Justering av protokollet Elektroniskt i Lovisa 17.11.2025

Thomas Rosenberg
protokolljusterareKirsi Nurkkala
protokolljusterare

Protokollet till påseende

På Lovisa stads elektroniska anslagstavla 17.11.–9.12.2025.

Protokollsutdragets riktighet intygar

Lovisa

Behandlade ärenden

§	Rubrik	Sida
§ 34	Sammanträdets laglighet och beslutförhet	3
§ 35	Protokolljusterare	4
§ 36	Godkännande av föredragningslistan	5
§ 37	Societetshusets uthyrningsdirektiv	6
§ 38	Beredande arbetsgruppen och koordinationsgruppen 2025–2026 för verksamhetsmodellen den barnvänliga kommunen	8
§ 39	Lovisa stads utlåtande angående nuläget då det gäller ärendetrafiken	12
§ 40	Strömfors kylät ry:s ansökan om bidrag, ungdomskvällar	14
§ 41	Uppföljningsrapport, 1-9 2025 KUVÄL	15
§ 42	Kultur- och välfärdsnämndens möten 2026	16
§ 43	Kultur- och välfärdsnämndens utlåtande om Lovisa stads skogsstrategi 2025–2034	18
§ 44	Tjänsteinnehavarbeslut	19
§ 45	Anmälningsärenden	20
§ 46	Övriga ärenden	23
§ 47	Avslutande av mötet	24

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

KUVÄL 05.11.2025 § 34

Förslag	Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.
Beslut	Sammanträdet konstaterades lagligt sammankallat och beslutfört.

Protokolljusterare

KUVÄL 05.11.2025 § 35

Förslag

Nämnden väljer två protokolljusterare.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Beslut

Thomas Rosenberg och Kirsi Nurkkala valdes till protokolljusterare.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Godkännande av föredragningslistan

KUVÄL 05.11.2025 § 36

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som föredragningslista.

Behandling

Ordföranden föreslog att tilläggslistans ärende (Kultur- och välfärdsnämndens möten 2026) tas till behandling som ärende nummer 9, vilket nämnden godkände.

Ledamot Kulmala föreslog att nämnden lägger till ärendet "Kultur- och välfärdsnämndens utlåtande om Lovisa stads skogsstrategi 2025–2034" på föredragningslistan, vilket ledamöterna Rosenberg och Björkell-Ruhl understödde.

Beslut

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkändes som föredragningslista med tillägget att nämnden beslutade att ta ärendena "Kultur- och välfärdsnämndens möten 2026" och "Kultur- och välfärdsnämndens utlåtande om Lovisa stads skogsstrategi 2025–2034" till behandling.

Ärendena behandlas efter uppföljningsrapporten som ärende nummer 9 och 10 på föredragningslistan (§ 42–43 i protokollet).

Kultur- och fritidsnämnden. § 72
Kultur- och fritidsnämnden. § 90
Kultur- och välfärdsnämnden § 37

03.06.2025
13.08.2025
05.11.2025

Societetshusets uthyrningsdirektiv

KUFRI 03.06.2025 § 72

Beredning	Chefen för kultur- och fritidsväsendet Leif Eriksson tfn. 040 568 4138 Kulturtjänsterna ansvarar från och med den 1.8.2025 för uthyrningen av Societetshusets festsal med tillhörande utrymmen. Därmed bör reglerna för uthyrningen uppdateras. Kulturtjänsterna har utarbetat regler för uthyrningen samt ett förslag till hyres- och serviceavgifter. Bilaga: Societetshusets hyresregler, salhyra och serviceavgifter.
Föredragning	Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Kultur- och fritidsnämnden godkänner hyresreglerna, salhyran och serviceavgifterna enligt förslaget i bilagan. De nya reglerna och taxorna träder ikraft den 1.8.2025. Behandling Kultur- och fritidsnämnden diskuterade uthyrningsdirektiven för Societetshuset.
Beslut	Kultur- och fritidsnämnden beslutade att remittera ärendet för ny behandling.

KUFRI 13.08.2025 § 90

Beredning	Chefen för kultur- och fritidsväsendet Leif Eriksson tfn 040 5684138 Kulturtjänsterna har omarbetat Societetshusets uthyrningsdirektiv samt förslag till uthyrnings- och serviceavgifter. Bilaga: Societetshusets hyresregler, salhyra och serviceavgifter.
Föredragning	Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Kultur- och fritidsnämnden godkänner hyresreglerna, salhyran och serviceavgifterna enligt bilagan. De nya reglerna och taxorna träder ikraft den 15.8.2025. Ärendet justeras omedelbart på mötet. Behandling Nämnden diskuterade Societetshusets hyresregler.

Kultur- och fritidsnämnden.	§ 72	03.06.2025
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 90	13.08.2025
Kultur- och välfärdsnämnden	§ 37	05.11.2025

Paus kl. 20.06-20.17.

Ledamot Laura Lampinen föreslog, att webbsidans stig, där blanketten finns, sätts till i hyresreglerna som teknisk korrigering. Nämnden understödde Lampinens förslag enhälligt.

Beslut Kultur- och fritidsnämnden beslutade att godkänna hyresreglerna, salhyran och serviceavgifterna enligt förslaget i bilagan med tillägget, att webbsidans stig, där blanketten finns sätts till i hyresreglerna som teknisk korrigering. Den nya hyresreglerna och taxorna träder ikraft den 15.8.2025.

Ärendet justerades omedelbart på mötet.

KUVÄL 05.11.2025 § 37
570/12.03.00/2025

Beredning Kultur- och välfärdsdirektören Leif Eriksson tfn 040 568 4138

Små förändringar föreslås till uthyrningsdirektiven. Ansökningarna borde endast göras via det elektroniska reserveringssystemet och pappersblanketter borde inte användas.

Bilaga: Societetshusets hyresregler, salhyra och serviceavgifter.

Föredragning Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson

Förslag Kultur- och välfärdsnämnden godkänner de uppdaterade hyresreglerna, salhyrorna och serviceavgifterna för Societetshuset enligt förslaget i bilagan.

Beslut Kultur- och välfärdsnämnden godkände de uppdaterade hyresreglerna, salhyrorna och serviceavgifterna för Societetshuset enligt förslaget i bilagan.

Stadsstyrelsen § 63
Kultur- och välfärdsnämnden § 38

24.02.2025
05.11.2025

Beredande arbetsgruppen och koordinationsgruppen 2025–2026 för verksamhetsmodellen den barnvänliga kommunen

STST 24.02.2025 § 63

Beredning

Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Unicef Finland rf beviljade 24.9.2024 Lovisa stad det första barnvänlig kommun erkännandet. Erkännandet gäller i två år.

Kommunmodellen för den barnvänliga kommunen är en kontinuerlig process, en cyklisk modell, som baserar sig på självanpassande utveckling och utvärdering. Detta innebär att kommunen går igenom upprepande skeden där man

1. identifierar förbättringsobjekt i förverkligandet av barnets rättigheter
2. preciserar åtgärder med vilka förbättringar kan uppnås
3. följer upp och regelbundet bedömer hur arbetet framskrider.

Så kan kommunen göra permanenta och betydelsefulla ändringar för främjandet av barnens välfärd. Koordinatör och koordinationsgruppen ansvarar tillsammans för att arbetet med den barnvänliga kommunen framskrider i kommunen i enlighet med modellens arbetsskeden. För närvarande är upprättningsprocessen för en ny verksamhetsplan för 2025–2026 aktuell.

Enligt Unicef Finland rf ska kommunen själv resursallokera och reservera tillräckligt med arbetstid för koordinatör och medlemmarna i koordinationsgruppen för den barnvänliga kommunen. Framgångsrikt skötande av arbetet förutsätter en stark koordinering i verksamhetsmodellens olika skeden. Koordinatör leder och koordinerar utvecklingsarbetet för den barnvänliga kommunen, sammanställer och styr kommunkoordinationsgruppen, följer upp och utvärderar förverkligandet av planen och rapporterar Unicef Finland om framskridandet, informerar och i mån av möjlighet ordnar utbildningar och informationsmöten för kommunens anställda och invånare om barnets rättigheter. Stadsstyrelsen (21.9.2020, § 254) beslutade att direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen från och med 1.9.2020 är Lovisa stads koordinatör för den barnvänliga kommunen. Direktören för centralen för bildning och välfärd beslutade (20.12.2024, § 33) fortsätta deltidsanställningsförhållandet för den andra som skött uppgiften för koordinatör för den barnvänliga kommunen, Tuula Åminne, för tiden 1.1.2025–31.12.2026.

I koordinationsgruppen ska vara representerade kommunens alla sektorer och övriga centrala aktörer utanför kommunen, så som välfärdsområdets anställd eller förtroendevald., kommunens förtroendevalda och kommunens kommunikation. Dessutom ska med kallas även andra aktiva aktörer som främjar barnets rättigheter i kommunen, så som

Stadsstyrelsen § 63
Kultur- och välfärdsnämnden § 38

24.02.2025
05.11.2025

representanter för tredje och fjärde sektorn och/eller representanter för näringslivet. Gruppen ska ha tillräckliga resurser och mandat att föra framåt arbetet för den barnvänliga kommunen på hela kommunens nivå, omfattande de olika sektorerna. Koordinationsgruppen kan också länkas till en grupp som redan verkar i kommunen, så som välfärdsgruppen för barn och unga. Gruppen kan kompletteras senare.

Stadsstyrelsen utsåg 2021 (§ 8) koordinationsgruppen för den barnvänliga kommunen. Med anledning av den ändrade verksamhetsmiljön finns det dock allt skäl att uppdatera gruppens verksamhet och sammansättning. Genom att uppdatera gruppen kan man säkerställa att där finns representerad en omfattande sakkännedom, vilket hjälper att täcka alla delområden som anknyter till barnens välfärd och som skapar nya synvinklar och idéer som kan förbättra förverkligandet av modellen.

Vad gäller det praktiska är det bra om arbetsgruppen, som består av stadens tjänsteinnehavare och anställda, först bereder ärenden ledda av koordinatör för den barnvänliga kommunen för koordinationsgruppen som består av förtroendevalda, aktörer inom tredje och fjärde sektorn samt representanter av näringslivet och av representanter för barn och unga. Den sektorsövergripande gruppen som formats av tjänsteinnehavare ska täcka alla delområden som anknyter till barnens välfärd och beredningen ska basera sig på omfattande sakkännedom. Med bakrundsarbete kan man möjliggöra smidigt och effektivt arbete i den mer omfattande koordinationsgruppen när tjänsteinnehavare redan i beredningsskedet säkerställt att uppgifterna som behövs är tillgängliga för koordinationsgruppen och att ärenden och lagstiftningen som anknyter till behörighet har beaktats.

Föredragning

Stadsdirektör Tomas Björkroth

Förslag

Stadsstyrelsen beslutar

a. att för 2025–2026 utse till den beredande arbetsgruppen för den barnvänliga kommunen innehavarna av följande uppgiftsbeteckningar:

1. sakkunnig inom småbarnspedagogiken, som känner till behoven gällande barns utveckling och inlärning
2. sakkunnig inom utbildningen, som känner till behoven gällande barns utveckling och inlärning
3. sakkunnig inom ungdomsarbetet, med en direkt kontakt till de unga och deras behov
4. representant för kultur- och idrottstjänsterna, som känner till barns och ungas möjligheter att delta på fritiden
5. representant för kommunens förvaltning och beslutsfattande, som kan säkerställa att barnens rättigheter kan beaktas i kommunens all verksamhet
6. representant för kommunikationen, som kan säkerställa att information förmedlas klart och i rätt tid, i enlighet med kommunens riktlinjer för kommunikation, till alla kommuninvånare inklusive barnen

Stadsstyrelsen § 63
Kultur- och välfärdsnämnden § 38

24.02.2025
05.11.2025

7. anställd från centralen för näringsliv och infrastruktur, med kännedom och kunnande om säker och tillgänglig miljö, hållbar utveckling och utveckling av näringar
8. välfärdskoordinatör, med djupgående information och erfarenhet av främjande av hälsa och välfärd
9. invandringskoordinatör, med kulturell sakkännedom och kunskap om kultursensitiva tjänster och verksamhetssätt samt kännedom om frågor som anknyter till invandrarfamiljers delaktighet.

b. att kalla för 2025–2026 till koordinationsgruppen för den barnvänliga kommunen representanter för följande aktörer som vart och ett verksamhetsorgan bör utse separat:

1. representant för stadsfullmäktige
2. representant för nämnden för fostran och bildning
3. representant för kultur- och fritidsnämnden
4. representant för näringslivs- och infrastrukturnämnden
5. representant för byggnads och miljönämnden
6. representant för rådet för personer med funktionsnedsättning
7. representant för ungdomsfullmäktige
8. representantrepresentanter för lokala tredje sektorn (till exempel från barnskyddsorganisation, ungdomsorganisation, familjeorganisation, kultur- och idrottsorganisation, invandrarorganisation, församlingarna eller föräldraförening)
9. representant för Östra Nylands välfärdsområde.

Valen uppdateras efter 1.6.2025 enligt verksamhetsorgan.

c. att befullmäktiga koordinatörerna för den barnvänliga kommunen att kalla representanterna för ovan nämnda aktörer till möten och ansvara för den beredande arbetsgruppens och koordinationsgruppens arbete, framskridandet av arbetet, den regelbundna uppföljningen och utvärderingen under 2025–2026.

Paragrafen justeras omedelbart.

Behandling

Föredragande ändrade punkt b i förslaget så att "Valen uppdateras efter 1.6.2025 enligt verksamhetsorgan" ändras till att lyda "Valen uppdateras efter 1.6.2025 enligt verksamhetsorgan och de nuvarande fortsätter ändå tills det."

Beslut

Beslut enligt det ändrade förslaget.

Paragrafen justerades omedelbart.

KUVÄL 05.11.2025 § 38
168/00.00.01/2025

Beredning

Kultur- och välfärdsdirektören Leif Eriksson tfn 040 568 4138

Stadsstyrelsen § 63
Kultur- och välfärdsnämnden § 38

24.02.2025
05.11.2025

I koordinationsgruppen ska vara representerade kommunens alla sektorer och övriga centrala aktörer utanför kommunen, så som välfärdsområdets anställd eller förtroendevald., kommunens förtroendevalda och kommunens kommunikation. Dessutom ska med kallas även andra aktiva aktörer som främjar barnets rättigheter i kommunen, så som representanter för tredje och fjärde sektorn och/eller representanter för näringslivet.

Stadsstyrelsen har den 24.02.2025 (§ 63) fattat beslut om att kalla till koordinationsgruppen för den barnvänliga kommunen en representant för bl.a. kultur- och fritidsnämnden.

Föredragning

Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson

Förslag

Kultur- och välfärdsnämnden utser en representant till Lovisa stads koordinationsgrupp för den barnvänliga kommunen för åren 2025-2026

Beslut

Kultur- och välfärdsnämnden beslutade att välja Monica Björkell-Ruhl till nämndens representant i Lovisa stads koordinationsgrupp för den barnvänliga kommunen för åren 2025–2026.

Lovisa stads utlåtande angående nuläget då det gäller ärendetrafiken

KUVÄL 05.11.2025 § 39
935/08.01.01/2025

Beredning

välfärdskoordinator Sara Tallsten tfn

Nämnden för ordnande av tjänster beslöt under sitt möte den 30.09.2025 (§ 97) att vända sig till Askola, Borgå, Lapträsk, Lovisa, Mörskom, Pukkila och Sibbo kommuner med en begäran om utlåtande angående den bifogade fullmäktigemotionen samt angående nuläget då det gäller ärendetrafiken. Utlåtandet ska lämnas in senast 28.10.2025 kl. 16. Lovisa har bett om tilläggstid till den 5.11.

Lovisa stads utlåtande angående nuläget då det gäller ärendetrafiken

Lovisa stad tackar för möjligheten att ge utlåtande angående nuläget då det gäller ärendetrafiken.

Vid sidan av kollektivtrafiken trafikerar i Lovisa även servicelinjen som i första hand är avsedd för seniorer. Servicelinjens rutter och tidtabeller samt chaufförernas telefonnummer finns bland annat i Lovisa.fi-tjänsten på sidan om kollektivtrafiken i Lovisanejden: <https://www.loviisa.fi/sv/boende-och-miljo/trafik/kollektivtrafik/>.

Principer för servicelinjen i Lovisa

- Servicelinjen är i första hand avsedd för äldre personer
- Kunderna betalar för resan till chauffören enligt lokal busstaxa
- Resan beställs från chauffören senast vardagen innan kl. 16
- Servicelinjen hämtar kunderna från den angivna adressen
- Rutterna körs endast enligt förhandsanmälningar
- Hemresan påbörjas när alla som har beställt resan är i fordonet.

Rutter och tidtabell för Lovisas servicelinje fr.o.m. 1.8.2025

Servicelinjens rutter och tidtabell från olika områden i Lovisa till centrum av Lovisa och tillbaka

- Måndag
 - Svenskby - Strömfors bruk - Tessjö - Lovisa centrum - Tessjö - Strömfors bruk - Svenskby
 - Avgång Svenskby 8.40, Strömfors bruk ca. 9.15, Tessjö ca. 9.30 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 12
- Tisdag
 - Valkom - Lovisa centrum - Valkom
 - Avgång Valkom kl. 8.30 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 9.40
 - Drottningstranden - Lovisa centrum - Kuningattarenranta
 - Avgång Drottningstranden kl. 9.00 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 10.30

Kultur- och välfärdsnämnden

§ 39

05.11.2025

- Hommansby - Lovisa centrum - Hommansby
 - Avgång Hommansby 11.15 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 14.30
- Onsdag
 - Strömfors bruk - Tessjö - Lovisa centrum - Tessjö - Strömfors bruk
 - Avgång Strömfors bruk 8.45, Tessjö ca. kl. 9.00 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 11
 - Söderby - Lovisa centrum - Söderby
 - Avgång Söderby kl. 12.30 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 15.15
- Torsdag
 - Mickelspiltom - Liljendal - Lovisa centrum - Liljendal - Mickelspiltom
 - Avgång Mickelspiltom 8.40, Liljendal ca. kl. 9.00 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 11.45
 - Tessjö - Lovisa centrum - Tessjö
 - Avgång Tessjö 9.45 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 13.30
 - Fredag Forsby - Pernå kyrkoby - Lovisa centrum - Pernå kyrkoby - Forsby
 - Avgång Forsby 8.30, Pernå kyrkoby ca. kl. 8.45 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 10.30
 - Valkom - Lovisa centrum - Valkom
 - Avgång Valkom kl. 9.30 - retur från Lovisa centrum ca. kl. 11.30

Serviceelinjens rutter och tidtabell från Kabböle och Sarvsalö till Borgå och tillbaka

- Onsdag
 - Kabböle - Isnäs - Borgå centrum - Isnäs - Kabböle
 - Avgång Kabböle kl. 9.15, baren i Isnäs ca. kl. 9.35 - retur från Borgå centrum ca. kl. 11.30
- Torsdag
 - Sarvsalö - Isnäs - Borgå centrum - Isnäs - Sarvsalö
 - Avgång Sarvsalö klo 9.15, baren i Isnäs ca. klo 9.35 - retur från Borgå centrum ca. kl. 11.30

Föredragning

Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson

Förslag

Kultur- och välfärdsnämnden beslutar att ge utlåtande om nuläget då det gäller ärendetrafiken enligt presentationen ovan och paragrafen justeras omedelbart.

Beslut

Kultur- och välfärdsnämnden beslutade att ge utlåtande om nuläget då det gäller ärendetrafiken enligt presentationen ovan.

Paragrafen justerades omedelbart.

Kultur- och välfärdsnämnden § 40

05.11.2025

Strömfors kylät ry:s ansökan om bidrag, ungdomskvällarKUVÄL 05.11.2025 § 40
1013/02.05.01.00/2025

Beredning	Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson tfn. 040 568 4138 Strömfors kylät ry anholder om ett understöd för ordnande av ungdomskvällar fredagar kl. 15-19 under tiden 3.10-28.11.2025. Byaföreningen anholder om ett understöd på 10 x 50 € eller sammanlagt 500 €. Föreningen har egna ledare för verksamheten. Bakgrundsmaterial: Understödsansökan av Strömfors kylät ry
Föredragning	Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson
Förslag	Kultur- och välfärdsnämnden beviljar Strömfors kylät ry ett understöd på (9 x 50 €) 450 € för att ordna ungdomskvällar under tiden 3.10 – 28.11.2025.
Beslut	Kultur- och välfärdsnämnden beslutade bevilja Strömfors kylät ry ett understöd på 450 € (9 x 50 €) för att ordna ungdomskvällar under tiden 3.10–28.11.2025.

Kultur- och välfärdsnämnden § 41

05.11.2025

Uppföljningsrapport, 1-9 2025 KUVÄLKUVÄL 05.11.2025 § 41
36/02.02.02/2025

Beredning controller Tuulia Monto tfn 040 675 7863

I enlighet med § 77 i Lovisa stads förvaltningsstadga ska organen varje månad följa upp budgetutfallet inom det egna verksamhetsområdet.

Bilaga: Extern uppföljningsrapport för tiden 1.1.-30.9.2025 för kultur- och välfärdsnämndens ansvarsområden.

Föredragning Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson

Förslag Kultur- och välfärdsnämnden antecknar uppföljningsrapporten för kännedom.

Beslut Kultur- och välfärdsnämnden antecknade uppföljningsrapporten för kännedom.

Kultur- och välfärdsnämndens möten 2026

KUVÄL 05.11.2025 § 42
1038/00.01.02/2025

Beredning

kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson, tfn 040 568 4138

Kultur- och fritidsnämndens möten föreslås att i huvudsak hållas onsdagar kl. 18.00. Sammanträdesplats är i första hand mötesutrymmet i centralen för bildning och välfärd på Karlskronabulevarden.

Enligt förvaltningsstadgan 143 § beslutar organet om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då tidpunkten för när sammanträdet hålls.

Ordföranden kan av grundad anledning ställa in ett sammanträde.

Helger och lov år 2026:

skolornas sportlov 16.–20.2.2026

påsk 3.–6.4.2026

första maj 1.5.2026

Kristi himmelsfärdsdag 14.5.2026

midsommar 19.–20.6.2026

skolornas höstlov, inget beslut ännu

självständighetsdag 6.12.2026

jul 24.–25.12.2026

Kompletterande material: Möteskalender 2026

Föredragning

Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson

Förslag

Kultur- och välfärdsnämnden beslutar att tillämpa ovanstående praxis år 2026 och att kultur- och välfärdsnämndens sammanträden år 2026 är följande:

- 14.1.2026
- 4.2.2026
- 11.3.2026
- 8.4.2026
- 6.5.2026
- 3.6.2026
- 12.8.2026
- 9.9.2026
- 7.10.2026
- 12.11.2026
- 2.12.2026

Paragrafen justeras omedelbart.

Kultur- och välfärdsnämnden § 42

05.11.2025

Beslut

Kultur- och välfärdsnämnden beslutade att ovanstående praxis tillämpas år 2026 och att kultur- och välfärdsnämndens sammanträden år 2026 är följande:

- 14.1.2026
- 11.2.2026
- 11.3.2026
- 8.4.2026
- 6.5.2026
- 3.6.2026
- 12.8.2026
- 9.9.2026
- 7.10.2026
- 12.11.2026
- 2.12.2026

Paragrafen justerades omedelbart.

Kultur- och välfärdsnämndens utlåtande om Lovisa stads skogsstrategi 2025–2034

KUVÄL 05.11.2025 § 43
893/10.00.03/2025

Beredning

På förslag av ledamot Kulmala togs ärendet upp till behandling.

Föredragning

Kultur- och välfärdsdirektör Leif Eriksson

Förslag

Kultur- och välfärdsnämnden diskuterar utkastet på skogsstrategin och ger ett utlåtande.

Beslut

Kultur- och välfärdsnämnden beslutade efter diskussionen enhälligt att yttra sig om utkastet till skogsstrategi.

Kultur- och välfärdsnämnden tackar för den omsorgsfulla beredningen av utkastet till skogsstrategi för Lovisa stad. Nämnden anser att strategins mål kan understödhas, men anser att skogarnas betydelse som källa till välbefinnande, hälsa och kulturellt kapital för invånarna bör betonas och konkretiseras på ett tydligare sätt.

Kultur- och välfärdsnämnden föreslår att det i fortsättningen ska begäras utlåtande från nämnden bland annat då man utarbetar underhållsklassificeringen för skogarna.

Klassificeringen bör ta hänsyn till exempel till

- identifiering av kulturhistoriskt och landskapsmässigt värdefulla skogar -
- prioritering av närskogarnas tillgänglighet och rekreationsanvändning med låg tröskel.

Uppföljningen av strategin behöver utvidgas till att även omfatta välfärds- och kulturfördelar.

Paragrafen justerades omedelbart.

Kultur- och välfärdsnämnden § 44

05.11.2025

Tjänsteinnehavarbeslut

KUVÄL 05.11.2025 § 44

Följande tjänsteinnehavare har skickat beslutsförteckning på gjorda beslut:

Kultur- och välfärdsdirektören
Upphandlingsbeslut § 1/2025 Dnr 996/2.08.00/2025
Upphandlingsbeslut § 2/2025 Dnr 996/02.08.2025

Bilaga, beslutsförteckning

Förslag

Kultur- och välfärdsnämnden antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Kultur- och välfärdsnämnden antecknade besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Anmälningssärenden

KUVÄL 05.11.2025 § 45

Lägesrapport - Barnvänlig kommun (LYK) 2025–2026

- I början av 2025 överlämnades en utvärdering av resultaten och utvecklingsområdena från den föregående perioden till Finlands UNICEF rf.
- Stadsstyrelsen beslutade (24.02.2025 § 63) att tillsätta en beredningsgrupp för verksamhetsmodellen Barnvänlig kommun och sammankalla en ny koordinationsgrupp efter 1.6.2025 för perioden 2025–2026.
- Den nya fullmäktigeperiodens början och ärenden relaterade till organisationsförändringen har påverkat utarbetandet av handlingsplanen för Barnvänlig kommun och helhetens framskridande.
- Under början av 2025 sammanställde den förberedande arbetsgruppen 80 processindikatorer och gick igenom 72 resultatindikatorer från datamaterial. På basis av detta arbete definierades fyra huvudmålsättningar som bör uppnås under åren 2025–2026. Dessa målsättningar är:
 - 1) **Kommunstrategin innehåller en målsättning om förverkligande av barnets rättigheter och barnvänlighet i kommunen.** (Ansvariga: bildningsdirektören och Barnvänlig kommun-koordinator)
 - 2) **Kommunen allokerar resurser eller särskilt stöd till barn i sårbar ställning.** (Ansvariga: kultur- och välfärdsdirektören och välfärdskoordinatoren)
 - 3) **Tjänster riktade till barn förebygger mobbning och främjar gemenskap. Dessutom främjas barns känslomässiga färdigheter och samspelsförmåga i deras uppväxtmiljöer.** (Ansvariga: utbildningschefen och projektkoordinatoren)
 - 4) **Barns erfarenheter och åsikter utreds och beaktas vid utformningen av stadsmiljön. Detta görs i olika skeden av processen och i olika planeringsuppgifter, till exempel vid planering av markanvändning, planläggning och annan planering av offentliga rum.** (Ansvariga: tekniska direktören och chefen för ansvarsområdet samt chefen för småbarnspedagogik)
- Stadens ledningsgrupp (6.10.2025) utsåg ovan nämnda ansvariga personer för åtgärderna.

- I oktober–november 2025:
 - 1) Den förberedande arbetsgruppen går igenom de åtgärder och indikatorer som krävs för huvudmålsättningarna (möten 14.10, 21.10, 28.10 och 11.11).
 - 2) Representanter för organen utses till koordinationsgruppen.
- Koordinationsgruppen samlas senast i december 2025.
- UNICEF Finland bekräftar den utarbetade åtgärdsplanen med tillhörande indikatorer och åtgärder senast i december 2025.
- Den bekräftade handlingsplanen delges stadens samtliga sektorer i början av 2026.
- Under 2026 genomför och följer Lovisa stad upp åtgärderna enligt handlingsplanen.
- Mot slutet av 2026 lämnar Lovisa stad in en självutvärdering samt bevis på det utförda arbetet.
- Lovisa stad och Finlands UNICEF rf utvärderar tillsammans om kriterierna för ett förnyat erkännande uppfylls i slutet av 2026. UNICEF Finland genomför ett utvärderingsbesök och utarbetar ett utlåtande.
- Barnets rättigheter ska vara förankrade i stadens verksamhetsstrukturer och kultur. Erkännande ansöks om och utvärderas vartannat år. Erkännandet är ett bevis på ett långsiktigt engagemang och ett verkningsfullt arbete för barnens rättigheter.
- Kriterier för erkännandet:
 - 1) Barnets rättigheter har integrerats i kommunens beslutsfattande och ledning.
 - 2) Barnens och de ungas delaktighet förverkligas i praktiken.
 - 3) Kommunen följer upp och utvärderar barnens välfärd regelbundet.
 - 4) Utvecklingsarbetet är systematiskt och kontinuerligt.

På Finlands UNICEF:s digitala plattform Barnvänlig kommun finns ett omfattande material som anknyter till verksamhetsmodellen:

<https://www.lapsiystavallinenkunta.fi/sv>

Arbetsgruppen för idrottshallens möte 13.10.2025

Projektplaneringsgruppen för biblioteks- och kulturhusets möte 13.10.2025

Kompletterande material:

Arbetsgruppen för idrottshallens pm 13.10.2025

Projektplaneringsgruppen för biblioteks- och kulturhusets pm 16.10.2025

Beslut

Antecknades för kännedom.

Kultur- och välfärdsnämnden § 46

05.11.2025

Övriga ärenden

KUVÄL 05.11.2025 § 46

Nämnden diskuterade de stora investeringarna och tidtabellerna för dem.

Väderkvarnen fyller 200 år.

Förslag Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut Övriga ärenden antecknades för kännedom.

Avslutande av mötet

KUVÄL 05.11.2025 § 47

Beslut

Ordförande avslutade mötet kl. 20.05.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 34, § 35, § 36, § 39, § 41, § 43, § 44, § 45, § 46, § 47

Förbud mot att begära omprövning eller anföra kommunalbesvär

Omprövning får inte begäras eller kommunalbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet, 136 § i Kommunallagen.

Anvisning för sökande av ändring gäller paragraferna: § 37, § 38, § 40, § 42

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ som fattat beslutet.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.