
Nämnden för fostran och bildning

Tid 27.08.2025 kl 18:00 -

Plats Centralen för bildning och välfärd, Karlskronabulevarden 8, 07900 LOVISA
+ på distans

Deltagare	Namn	Uppgift
Närvarande	Häggbloom Kerstin	ordförande
	Sundvik Eva	vice ordförande
	Andberg Benjamin	ledamot
	Frank Linda	ledamot
	Hinttaniemi Jonna	ledamot
	Karlsson Kim	ledamot
	Luukkonen Ruut	ledamot
	Tähtinen Keijo	ledamot
	Yrjölä Ville	ledamot
Övriga	Lohenoja Meri	st:s ordförande
	Heijnsbroek-Wirén Mia	st:s representant
	Isotalo Arja	st:s representant
	Rytkönen Erin	representant för ungdomsfullmäktige
	Kirsi Kinnunen	direktören för centralen för bildning och välfärd
	Auli Saarinen	tf utbildningschef
	Sofia Hoff	chef för småbarnspedagogik
	Sofia Hovi	sekreterare
	Tomas Björkroth	stadsdirektör
	Jarmo Metsävainio	tf. förvaltningsdirektör

ÄRENDEN

Ärende	Rubrik	Sida
1	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	3
2	Protokolljusterare	4
3	Godkännande av föredragningslistan	5
4	Aktuellt i Lovisa medborgarinstitut	6
5	Nämnden för fostran och bildnings möten 2025	7
6	Att styrka riktigheten av ett protokollsutdrag när protokollföraren är frånvarande	9
7	Uppgifter och ansvar för Lovisa stads nämnd för fostran och bildning/ bildningsnämnden, utbildningssektionerna samt medborgarinstitutet	10
8	Verksamhetsplan för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet från och med 1.8.2025	11
9	Beslutanderätt i upphandlingsärenden, bildningsnämnden (nämnden för fostran och bildning) 2025-2029	12
10	Ordande av verksamhetsorgansutbildningar under höstsäsongen 2025	15
11	Priset för plats inom småbarnspedagogiken som säljs till andra kommuner från och med 1.8.2025	19
12	Mottagning av statsarv	21
13	Uppdatering av läroplanen för den grundläggande utbildningen	28
14	Inrättande av en arbetsgrupp för att öka antalet studerande inom gymnasieutbildningen	29
15	Uppföljningsrapport, 1-7 2025 NFB	31
16	Tjänsteinnehavarbeslut	32
17	Anmälningssärenden	33
18	Övriga ärenden	35
19	Avslutande av mötet	36

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

1

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

NFB 27.08.2025

Förslag

Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

2
Protokolljusterare

NFB 27.08.2025

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

3

Godkännande av föredragningslistan

NFB 27.08.2025

Förslag

Ärendelistan som utdelats med möteskallelsen godkänns som
föredragningslista.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

4

Aktuellt i Lovisa medborgarinstitut

NFB 27.08.2025
778/12.08/2025

Beredning	Lovisa medborgarinstituts rektor Anu Tikka-Blomqvist, tfn Lovisa medborgarinstitut erbjuder ett brett utbud av medborgar- och bildningsverksamhet för invånarna. Institutets verksamhet stöder stadens strategi genom att främja livslångt lärande, delaktighet och välmående. Institutet ordnar årligen mångsidiga kurser, evenemang och samarbetsprojekt för olika åldersgrupper och gemenskaper. Vid sammanträdet presenterar Lovisa medborgarinstituts rektor institutets verksamhet, tyngdpunktsområden och aktuella utvecklingsprojekt.
Föredragning	Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Nämnden för fostran och bildning antecknar det som presenterats på mötet för kännedom.
Beslut	

Nämnden för fostran och bildning	§ 150	18.12.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

5

Nämnden för fostran och bildnings möten 2025

NFB 18.12.2024 § 150

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, puh 0440 555 250

Det föreslås att nämnden för fostran och bildnings sammanträden 2025 hålls i huvudsak onsdagar kl. 18.00. Sammanträdesplats är i första hand mötesutrymmena i centralen för bildning och välfärd på Karlskronabulevarden.

Enligt förvaltningsstadgan 101 § 4. mom. kan ordföranden ställa in mötet av en grundad orsak.

Enligt § 138 i förvaltningsstadgan beslutar organet om tid och plats för sina sammanträden. Ett sammanträde hålls också när organets ordförande anser det vara påkallat eller om en majoritet av ledamöterna i organet gör en framställning till ordföranden om att ett sammanträde ska hållas för behandling av ett angivet ärende. Ordföranden bestämmer då tidpunkten för när sammanträdet hålls. Ordföranden kan av grundad anledning inställa ett sammanträde.

Helger och semestertider 2025:
skolornas sportlov 17–21.2.2025
påsk 18–21.4.2025
valborg 1.5.2025
Kristi himmelsfärdsdag 29.5.2025
midsommar 21–22.6.2025
skolornas höstlov 13–17.10.2025
självständighetsdagen 6.12.2025
jul 24–26.12.2025

Bakgrundsmaterial:
Plan för sammanträden 2025

Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning tillämpar ovanstående praxis år 2025. Paragrafen justeras omedelbart.

Beslut Nämnden för fostran och bildning beslutade tillämpa ovanstående praxis år 2025. Paragrafen justerades omedelbart.

Nämnden för fostran och bildning	§ 150	18.12.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

NFB 27.08.2025
1014/00.01.02/2024

Beredning	direktören för centralen för bildning och välfärd, Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250
Föredragning	Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Antecknas för kännedom.
Beslut	

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

6

Att styrka riktigheten av ett protokollsutdrag när protokollföraren är frånvarande

NFB 27.08.2025
686/00.01.01/2025

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Punkt 165 §, Undertecknande av handlingar, i Lovisa stads förvaltningsstadga, som gäller sedan 1.1.2025, preciserar att ett organs protokollsutdrag undertecknas av protokollföraren eller någon annan person som organet förordnar. Riktigheten av utdrag ur och kopior av ett organs handlingar styrks av protokollföraren eller någon annan person som organet förordnar.

Nämnden för fostran och bildning behöver förordna en undertecknare för protokollsutdrag ifall protokollföraren är förhindrad att underteckna protokollet eller styrka dess riktighet. Riktigheten av utdrag ur nämndens protokoll styrks av nämndens protokollförare. Ifall protokollföraren är förhindrad kan protokollsutdragen styrkas av bildningsdirektören eller en tjänsteinnehavare som bildningsdirektören förordnar.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar att

1. riktigheten av protokollsutdrag styrks av nämndens protokollförare.
2. ifall protokollföraren är förhindrad styrks riktigheten av utdragen av bildningsdirektören eller en tjänsteinnehavare som bildningsdirektören förordnar.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

7

Uppgifter och ansvar för Lovisa stads nämnd för fostran och bildning/ bildningsnämnden, utbildningssektionerna samt medborgarinstitutet

NFB 27.08.2025
751/12.00.00/2025

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

För nämnden för fostran och bildning presenteras under sammanträdet en jämförelse där Lovisa stads nämnd för fostran och bildning (i nya förvaltningsstadgan från och med 1.9.2025 bildningsnämnden), Lovisa medborgarinstituts samt finskspråkiga och svenskspråkiga utbildningssektionens uppgifter och ansvar presenteras sida vid sida enligt den gamla och den nya förvaltningsstadgan.

Bilaga. Jämförelse av uppgifter och ansvar enligt förvaltningsstadgan

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar för utbildningssektionernas, medborgarinstitutets och sitt eget verksamhetsorgans del anteckna de förvaltningsstadgeenliga uppgifterna och ansvaren till kännedom

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

8

Verksamhetsplan för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet från och med 1.8.2025

NFB 27.08.2025
749/12.00.00/2025

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250 och planerare för den grundläggande utbildningen Arla Montonen tfn 0440 555 483

Nämnden för fostran och bildning godkände 1.12.2021 Lovisa stads verksamhetsplan för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet. Det är allt skäl att uppdatera verksamhetsplanen i fråga på grund av bestämmelsen i Utbildningsstyrelsens förpliktande grunder som ska iakttas. I bakgrunden finns ändringarna i lagen om grundläggande utbildning (628/1998) gällande stödet av inläringen.

Utbildningsstyrelsen beslutade 12.2.2025 om ändringar i grunderna till läroplanen för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet 2011. Beslutet upphäver bestämmelse 1/011/2011 för de gjorda ändringarnas del. Beslutet ska iakttas i den lokala verksamhetsplanen och i ordnandet av verksamheten från och med 1.8.2025. Ordnen av morgon- och eftermiddagsverksamhet kan inte lämna denna bestämmelse oiaakttagen eller avvika från den.

Planeraren för grundläggande utbildningen presenterar under sammanträdet helhetssituationen för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet och förslaget för uppdatering av verksamhetsplanen.

Bilaga

Förslag till verksamhetsplan för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet från och med 1.8.2025

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar
a) anteckna det som presenterats under sammanträdet till kännedom
b) godkänna förslaget till verksamhetsplan för den grundläggande utbildningens morgon- och eftermiddagsverksamhet från och med 1.8.2025.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

9

**Beslutanderätt i upphandlingsärenden, bildningsnämnden (nämnden för fostran och bildning)
2025-2029**

NFB 27.08.2025
746/02.08.00/2025

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440
555 250

Stadsfullmäktige (7.5.2025 § 47) har beslutat om organisationsreformen i Lovisa stad så att den träder i kraft från och med 1.7.2025. Dessutom har stadsfullmäktige (25.6.2025 § 108) godkänt den reviderade förvaltningsstadgan och beslutat att förvaltningsstadgan träder i kraft 1.9.2025.

Bildningsnämnden (nämnden för fostran och bildning) beslutar om genomförandet av sina ansvarsområdets upphandlingar. Bildningsnämnden (nämnden för fostran och bildning) kan överföra sin befogenhet på underlydande tjänsteinnehavare. Att tjänsteinnehavare beviljas upphandlingsbefogenheter möjliggör i praktiken snabbare och enklare genomförande av små upphandlingar. Bildningsnämnden (nämnden för fostran och bildning) bestämmer gränserna för överförandet av befogenheter. Beslutet om överförande gäller för högst en fullmäktigeperiod.

Upphandlingar ska alltid genomföras inom ramen för anslagen i budgeten. Enligt stadens anvisningar för små upphandlingar ska ett skriftligt upphandlingsbeslut fattas om alla upphandlingar på minst 15 000 euro. Till upphandlingsbeslutet ska fogas anvisningar om hur man begär omprövning.

Prisförhöjningen i enlighet med konsumentprisindex 2021-2024 är 15,6%				
	Övre gräns	Förhöjning	Nya gränser	Anrundning
Direktör	120 000	1,156	138 720	140 000
Chef	60 000	1,156	69 360	70 000
Förman	15 000	1,156	17 340	18 000
Andra ansvarspersoner	5 000	1,156	5 780	6 000

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

Konsumentprisindex 2015 = 100 efter nyttighetsgrupp Konsumentprisindexet beskriver prisutvecklingen för varor och tjänster som köps av hushållen i Finland.					
Nyttighetsgrupp	2021	2022	2023	2024	Årsförändring 2021-2024, %
Totalindex	105,8	113,4	120,4	122,3	15,6
Livsmedel och alkoholfria drycker	103,3	114,2	124,5	124,4	20,5
Alkoholhaltiga drycker och tobak	123,9	128,2	134,7	141,2	14,0
Kläder och skodon	94,9	96,8	99,8	101,5	7,0
Bostäder, vatten, elektricitet, gas och andra bränslen	108,8	118,9	129,7	131,9	21,3
Inventarier, hushållsutrustning och rutinunderhåll av bostad	98,2	103,6	110,2	109,8	11,9
Hälsovård	111,7	112,3	110,6	113,0	1,2
Transport	108,3	120,5	119,3	117,9	8,9
Kommunikation	99,4	105,4	111,0	113,5	14,2
Kultur och fritid	98,9	103,2	109,0	110,9	12,1
Utbildning	109,0	110,6	114,3	122,2	12,2
Restauranger och hotell	111,1	117,9	126,1	130,2	17,1
Diverse varor och tjänster	101,1	103,8	115,9	120,6	19,3

Källa: Statistikcentralen, konsumentprisindex

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Inom de ansvarsområden som lyder under bildningsnämnden (nämnden för fostran och bildning) utövas under fullmaktigeperioden 2025–2029 tjänsteinnehavarnas beslutanderätt i upphandlingar i enlighet med tabellen nedan. Siffrorna i tabellen är skattefria och innebär de belopp till vilka staden förbinder sig. Avtalsperiodens längd ska beaktas i beräkningen av upphandlingens värde.

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

Bildningsdirektören	högst 140 000 euro
(direktören för centralen för bildning och välfärd)	
Ansvarsområdenas chefer	högst 70 000 euro
Ansvarsområdenas förmän	högst 18 000 euro
(rektorer, daghemsföreståndare, kostservicechefen)	
Andra förmän och ansvarspersoner	högst 5 000 euro

Bildningsnämnden beslutar om de upphandlingsärenden som överskrider bildningsdirektörens gränsvärde. Om tjänsteinnehavare anser att det är nödvändigt kan hen låta bildningsnämnden besluta om också sådana upphandlingar som underskrider dessa gränsvärden.

Detta beslut gäller högst till slutet av fullmäktigeperioden 2025–2029.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

10

Ordnande av verksamhetsorgansutbildningar under höstsäsongen 2025

NFB 27.08.2025
688/02.08.00/2025

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Lovisa stads nya verksamhetsorgan inledde sin verksamhet 1.6.2025. Till dessa verksamhetsorgan hör bland annat nämnden för fostran och bildning/bildningsnämnden, kultur- och fritidsnämnden/kultur- och välfärdsnämnden samt den finskspråkiga och den svenskspråkiga utbildningssektionen och medborgainstitutets direktion.

För att orientera de förtroendevalda och för att stöda nämndarbetet finns det behov att ordna verksamhetsorgansutbildning, som täcker nämndernas roller och ansvar samt aktuella teman inom verksamhetsområdet. I och med att den nya nämnden inte ännu beviljat bestämmanderätt för ekonomin till direktören för centralen för bildning och välfärd, framläggs upphandlingsbeslutet i detta ärende nämnden för beslutsfattande.

Direktören för centralen för bildning och välfärd har berett upphandlingen av utbildningar för nuvarande verksamhetsorgan inom centralen för bildning och välfärd för höstsäsongen 2025. Direktören begärde 2.7–15.8.2025 klockan 16.00 av fyra erfarna leverantörer av utbildningstjänster anbud av genomförandet av utbildningshelheten. Begäran om anbud skickades till följande aktörer:

- FCG Finnish Consulting Group (FCG Koulutus)
- Eduhouse Oy
- Koulutusavain Oy
- Finlands Kommunförbund (Kommunförbundets utbildningstjänster).

I begäran om anbud preciserades utbildningens målgrupp och innehållsbehov. Utbildningen ska omfatta de centrala förtroendeorganen i Lovisa:

- Nämnden för fostran och bildning (ca. 13 ledamöter; tvåspråkig fin/sve)
- Kultur- och fritidsnämnden (ca. 13 ledamöter; tvåspråkig fin/sve)
- Finskspråkiga utbildningssektionen (ca. 9 ledamöter; språk finska)
- Svenskspråkiga utbildningssektionen (ca. 9 ledamöter; språk svenska)
- Medborgainstitutets direktion (ca. 9 ledamöter; tvåspråkig fin/sve).

OBS: Mer exakta deltagarantal bekräftas senare och en tvåspråkig inlärningsmiljö ska erbjudas i utbildningen. Allt material och framställningarnas huvudsakliga punkter ska presenteras både på finska och på svenska.

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

Enligt begäran om anbud är målet med utbildningshelheten att orientera nya förtroendevalda i följande teman:

- verksamhetsorganens roll och ansvar ur aspekten av kommunallagen, förvaltningsstadgan och övrig relevant lagstiftning
- aktuella nationella och lokala utvecklingsteman inom fostran, utbildning, kultur och välfärd
- praxis inom kommunalt beslutsfattande (till exempel god förvaltning, jävighetsfrågor och strategicentrerat beslutsfattande).

I genomförandet av utbildningarna betonas växelverkan och baserande på exempel, och tillräckligt med tid för frågor och diskussion reserveras för deltagarna.

Anbudsgivaren ombads presentera modellen för genomförandet av utbildningen, dess tidtabell och dess omfattning med följande randvillkor:

- Modellen för genomförande: hybrid (kombination av när- och distansutbildning enligt behov)
- Tidpunkt: utbildningen genomförs under höstsäsongen mellan 15.9–31.10.2025
- Omfattning: minst 8 lektioner (å 45 min) för hela målgruppen, med betoning på kvällstid
- Program: preliminärt utbildningsprogram ska ingå i anbudet (temahelheter och klockslag)
- Material: tvåspråkiga utbildningsmaterial (finska och svenska) levereras till deltagarna (till exempel i pdf-format eller på en webbplatsform) som en del av tjänsten.

Pris och kostnader: Tjänstpriset som erbjuds ska vara ett fast helhetspris (moms 0 % och det ska innefatta alla kostnader som ordnandet av utbildningen medför (arvoden, resekostnader, lokalhyror, material, tekniska arrangemang och annat dylikt). I anbudet skulle man presentera en prisspecifikation och betalningsvillkor (30 dagar netto).

Anbudets obligatoriska innehåll: Av anbudsgivarna förutsattes i anbudsbegäran följande uppgifter och utredningar:

1. Beskrivning av utbildningsprogrammets innehåll och en preliminär tidtabellsplan
2. Presentation av utbildarna och deras meritförteckningar (utbildning, erfarenhet, specialsakkännedom)
3. Modell för genomförandet av utbildningen och de undervisningsmetoder som används (hybridgenomförande)
4. Prisspecifikation (moms 0 %) och faktureringsvillkor (30 dagar netto)
5. Mins tre referenser för åren 2021–2025 för samma slags förtroendevaldutbildningar
6. Anbudsgivarens ekonomiska läge; vid behov begärs av den vinnande anbudsgivaren en kreditklassificeringsrapport eller motsvarande utredning innan avtal ingås.

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

Bedömning av anbud: I begäran av anbud ställdes minimikrav som skulle fyllas för att anbudet kunde tas med i jämförelsen. Dessa villkor var:

- utbildningen ska genomföras senast 31.10.2025
- utbildningsmaterialet och framförandenas huvudpunkter finns tillgängliga på såväl finska som svenska
- utbildarna har erfarenhet av att utbilda förtroendevalda.

Ifall något anbud inte skulle ha fyllt ovan nämnda minimikrav skulle anbudet ha slutits ut. I jämförelsen mellan godtagbara anbud var syftet att bedöma den totalekonomiska förmånligheten utifrån anbudens kvalitativa innehåll och priset. I upphandlingen iakttas lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016) samt Lovisa stads allmänna avtalsvillkor (JYSE 2025 Tjänster).

Inom den utsatta tiden 15.8.2025 klockan 16.00 inlämnades ett anbud. Anbudet inlämnades av FCG Finnish Consulting Group (FCG); de övriga begärda aktörerna lämnade inte anbud. FCG:s anbud fyller de krav som ställdes i begäran om anbud. I anbudet presenterades en plan för en interaktiv utbildningshelhet med minst åtta lektioner som täcker de krävda ämnesområdena. De utbildare som FCG namngett har en gedigen erfarenhet i att utbilda kommunala förtroendevalda, och i anbudet har innefattats begärda referenser för de senaste åren. Syftet är att genomföra utbildningen i enlighet med anbudet med hybridmodell så att deltagandet är flexibelt och materialen och framförandena är tvåspråkiga. Det erbjudna totalpriset är i enlighet med anbudsbegäran fast och innefattar alla kostnader.

I och med att endast ett anbud inlämnades var det inte nödvändigt att genomföra en poänggivning eller egentlig jämförelse. Upphandlingsbeslutet kan baseras på FCG:s anbud. FCG är en nationellt erfaren erbjudare av utbildningstjänster och dess anbud som enda inlämnare kan med stöd av upphandlingslagen godkännas ifall den motsvarar anbudsbegäran. Den föreslagna utbildningstidpunkten hösten 2025 motsvarar stadens behov av att orientera de förtroendevalda så tidigt som möjligt i början av mandatperioden.

Syftet är att ingå upphandlingsavtalet med FCG genast då nämndens upphandlingsbeslut vunnit laga kraft. Utbildningstjänstens kostnader innefattas i centralen för bildning och välfärds budget för 2025.

Bilaga: FCG:s anbud (konfidentiell)

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar godkänna FCG Finnish Consulting Groups anbud om ordnande av verksamhetsorganutbildningar på hösten 2025 och anskaffa utbildningstjänsten av FCG med villkor i enlighet med anbudsbegäran (totalpris 5 900 euro, moms 0 %, innefattande alla kostnader). Dessutom befullmäktigar nämnden direktören

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

för centralen för bildning och välfärd att underteckna upphandlingsavtalet
tillsammans med FCG när detta upphandlingsbeslut vunnit laga kraft.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

11

Priset för plats inom småbarnspedagogiken som säljs till andra kommuner från och med 1.8.2025

NFB 27.08.2025
45/12.07.00/2025

Beredning

Controller Tuulia Monto, tfn 040 675 7863 och chefen för
småbarnspedagogik Sofia Hoff, tfn 044 349 3132

Småbarnspedagogiken i Lovisa stad säljer årligen tjänster för andra kommuner. I regel anknyter försäljningen av tjänster antingen till att familjens boplatz ändrar eller till vård utom hemmet som genomförs i Lovisa.

Enligt Kommunförbundet får kommunen ingå avtal med en annan kommun eller annan aktör på sådant sätt den önskar och fritt även överenskomma om prissättningens grunder. Kommunen kan dock inte med försäljningen av tjänsten eftersträva vinst. Priset för en plats inom småbarnspedagogiken ska motsvara kostnaden för produktion av tjänsten i staden. Då kostnaderna kalkyleras beaktas verksamhetskostnaderna och de interna kostnaderna. Av helhetskostnaderna räknas det ut ett månadspris genom att dividera helhetskostnaden med det fulltaliga barnantalet (innefattar inte kompletterande småbarnspedagogik). Priserna nedan baserar sig på budgeten för 2025. I försäljningen av Lovisa stads tjänster inom småbarnspedagogik till andra kommuner iakttas följande principer:

1. Ett barn som bor inom en annan kommun beviljas småbarnspedagogiska tjänster endast i sådant fall då det inte försämrar möjligheten för barn som bor i Lovisa att få lagstadgade småbarnspedagogiska tjänster.

2. Försäljningspriserna bestäms enligt följande från och med 1.8.2025:

Heltids småbarnspedagogik för under treåringar	Heltidspedagogik för över treåringar
2036€/mån	1408€/mån
Heltids småbarnspedagogik för under treåring med skiftesomsorg	Heltids småbarnspedagogik för över treåring med skiftesomsorg
3060€/mån	2432€/mån

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

- Av småbarnspedagogik för en del av veckan faktureras enligt gällande avgiftsprocenter (60 %, 70 % eller 80 % av priset för en plats på heltid).
- Priset för småbarnspedagogik efter förskoleundervisning är 60 %, 70 % eller 80 % av priset för en plats på heltid.

3. Det faktureras månatligen för platsen. Eventuella oanvända dagar gottgörs inte. Frånvaro som kan jämföras med semester utgör inte grund för prisnedsättning. Om de månatliga timantalen varierar stort, bedöms den närmast kommande tidsperioden och en uppföljningstid på tre månader används. Efter detta ingås ett nytt avtal om tidsperioden måste bytas.

4. Om barnet har ett förvaltningsbeslut om behovet av intensifierat stöd tas avgiften ut en och en halv gång. Om barnet har beslut om behovet av särskilt stöd, tas avgiften ut som dubbelt eller alternativt faktureras kostnaderna som uppkommer för anställningen av assistent.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner principerna och försäljningspriserna som ska iakttas vad gäller försäljning av småbarnspedagogiska tjänster till andra kommuner från och med 1.8.2025. Paragrafen justeras omedelbart

Beslut

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

12

Mottagning av statsarv

STST 04.03.2024 § 73

Beredning

Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Lovisa stad har ansökt om egendom i dödsboet för en Lovisabo som avlidit utan arvingar som statsarv enligt vad som avses i kapitel 5 i ärvdabalken.

Statskontoret har med sitt beslut 24.1.2024, VK/18140/08.02.01.2022 beslutat överlåta dödsboets egendom till Lovisa stad med det villkor att staden ansvarar för boets skulder och avgifter, staden använder egendomen för stödandet av ungas utbildning och tillväxt och främjande av välfärd samt om det uppenbarar sig en släkting som är berättigad att ärva eller testamentmottagare, överlåter staden egendomen till denna.

Enligt bouppteckningen är boets besparing 207 223,33 euro.

Anvisningarna till stadens myndigheter om användningen av egendomen som mottas som arv behandlas separat av stadsstyrelsen.

Föredragning

Tf stadsdirektör Elina Amnell-Holzhäuser

Förslag

Antecknas till kännedom.

Beslut

Antecknades för kännedom.

NFB 19.06.2024 § 76

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Stadsstyrelsens beslut 4.3.2024 § 73 förutsätter anvisningar om användningen av den egendom som mottas som arv.

Cheferna för ansvarsområdet för utbildning och ansvarsområdet för välfärd vid centralen för bildning och välfärd och några anställda och tjänsteinnehavare som ansvarar för ungdomstjänsterna har tillsammans

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

med direktören för centralen för bildning och välfärd i april–maj 2024 gått igenom nödvändiga behov för att stödja ungdomars utbildning och uppväxt och främja deras välbefinnande med beaktande av de nuvarande och kända ändringarna i verksamhetsmiljön med tanke på hela centralens servicebehov.

I samtalen har alla varit eniga om följande åtgärder och åtgärdsförslag:

Den stora förändringen i nuläget är att innehavaren för välfärdsplanerarens uppgift övergick från 1.5.2024 i en annan arbetsgivares tjänst. I välfärdsplanerarens arbetsbeskrivning har ingått uppgifter inom ansvarsområdet för såväl välfärd som utbildning. Ärendet gäller alltså både kultur- och fritidsnämndens och nämnden för fostran och bildnings ansvarsområde.

Åtgärd

Direktören för centralen för bildning och välfärd har (27.5.2024 § 16) fattat följande tjänsteinnehavarbeslut om välfärdsplanerarens löneanslag på hösten 2024:

”Jag beslutar i samförstånd med utbildningschefen och chefen för kultur- och fritidsväsendet att överföra det anslag på 18 159,30 euro som gäller den obesatta uppgiften som välfärdsplanerare (O2VAP050) inom centralen för bildning och välfärd från ansvarsområdet för förvaltning och välfärdstjänster (2114450001) till ansvarsområdet för utbildning (2114260001) från och med 1.8.2024 på grund av det ovan beskrivna behovet av hjälp. Detta löneanslag används för visstidsanställningen av en planerare inom den grundläggande utbildningen 1.8–31.12.2024. Visstidsanställningen, med en arbetsbeskrivning för planerare inom den grundläggande utbildningen, ska ledigförklaras omedelbart i enlighet med stadens anvisningar.”

Förslag för fortsatta åtgärder

Den ordinarie uppgiften som välfärdsplanerare (O2VAP050) överförs vad gäller budgeten 2025 i personalplanen från och med 1.1.2025 från kultur- och fritidsnämnden till nämnden för fostran och bildning. Beteckningen och lönesättningskoden för uppgiften ändras till följande: planerare inom den grundläggande utbildningen, 01ASI040. Uppgiften som planerare inom den grundläggande utbildningen behöver vara ordinarie eftersom till exempel koordineringen av skolgångshandledarna och ledarna inom morgon- och eftermiddagsverksamheten och verksamheten enligt Finlandsmodellen samt beredningen av beslut om stöd för lärande i rätt tid förutsätter tillräckliga personalresurser.

Anvisningar om användning av arvet

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

Under förutsättning att det som nämns ovan förverkligas är det ändamålsenligast att använda arvet (207 223,33 euro) enligt Statskontorets beslut (24.1.2024, SK/18140/08.02.01.2022) på följande sätt för att stödja ungdomars utbildning och uppväxt och främja deras välbefinnande.

Kultur- och fritidsnämnden

En (1) uppgift som visstidsanställd motionsrådgivare från och med 1.9.2024 fram till slutet av 2027 (sammanlagt 105 000 euro).

Syftet med uppgiften som motionsrådgivare är att hen skulle stödja ungdomars individuella resurser genom personlig rådgivning och grupprådgivning. Processen syftar till att öka de ungas aktivitet i vardagen med hjälp av motion.

Nämnden för fostran och bildning

Två (2) uppgifter som visstidsanställd välfärdshandledare för skolor från början av 2025 (sammanlagt 102 000 euro).

I välfärdshandledarnas uppgift ingår tidigt stöd i vardagen och förebyggande, stödjande av elevernas fysiska, psykiska och emotionella välbefinnande samt samarbete med de olika intressentgrupperna i skolan.

Föredragning Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag Nämnden för fostran och bildning
a) godkänner för egen del de ovannämnda anvisningarna om användningen av arvet
b) godkänner förslaget för fortsatta åtgärder gällande personalplanen i budgeten 2025
c) föreslår ärendet till kultur- och fritidsnämnden och vidare till stadsstyrelsen.

Behandling

Ledamöterna Kerstin Häggblom, Thomas Rosenberg och Nina Björkman-Nystén understödde förslaget.

Ledamot Meri Lohenoja föreslog, att meningen "Två (2) uppgifter som visstidsanställd välfärdshandledare för skolor från början av 2025 (sammanlagt 102 000 euro)" efter rubriken Nämnden för fostran och bildning rättas som teknisk korrigerig.

Beslut Nämnden för fostran och bildning godkände punkterna a-c under förutsättning att uppgifterna som gäller arvet förtydligas före det behandlas

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

i andra organ och ärendet ges nämnden för fostran och bildning för kännedom.

KUFRI 14.08.2024 § 89

Beredning	direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250 Nämnden för fostran och bildning har 25.6.2024 fått följande precisering per epost angående användning av arvet: Kultur- och fritidsnämnden En (1) uppgift som visstidsanställd motionsrådgivare för unga för tiden 1.9.2024-31.7.2027. Sammanlagt 105 000 euro i arvspengar. Nämnden för fostran och bildning Två (2) uppgifter som visstidsanställda välfärdshandledare för elever i högstadieåldern för tiden 1.1.2025-31.12.2025. Sammanlagt 102 000 euro i arvspengar. Vid användningen av arvspengarna beaktas även andra kostnader som hör till verksamheten.
Föredragning	Direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen
Förslag	Kultur- och fritidsnämnden a) godkänner för sin del den preciserade användningsanvisningen för arvet b) föreslår ärendet vidare till stadsstyrelsen.
Beslut	Kultur- och fritidsnämnden a) godkände för sin del den preciserande användningsanvisningen för arvet b) föreslår ärendet vidare till stadsstyrelsen.

STST 09.09.2024 § 264

Föredragning	Stadsdirektör Tomas Björkroth
--------------	-------------------------------

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

Förslag Stadsstyrelsen beslutar att arvet (besparing 207 223,33 euro) enligt statskontorets beslut (24.1.2024, VK/18140/08.02.01.2022) används enligt följande för att stöda ungas utbildning och tillväxt samt främjande av välfärd:

Kultur- och fritidsnämnden
En tidsbunden idrottsinstruktörsuppgift för tiden 1.9.2024–31.7.2027.
Inalles finns 105 000 euro arvspengar att använda.

Nämnden för fostran och bildning
Två tidsbundna välfärdshandledares uppgifter för barn i högstadieålder för tiden 1.1.2025–31.12.2025. Inalles finns 102 000 euro arvspengar att använda.

I användningen av arvsmedel beaktas även övriga kostnader som relaterar till verksamheten.

Beslut Beslut enligt förslaget.

NFB 27.08.2025
833/02.07.02/2023

Beredning direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen tfn 0440 555 250

Under 2025 har det i fråga om personalresursen framkommit att användningen av arvspengarna inte förverkligas på planerat sätt för nämnden för fostran och bildnings del. Det finns mer anslag för arvspengar att använda under 2025 än beräknat. En förutsättning för att detta arv ska kunna användas är att staden använder egendomen för att stödja ungas utbildning och utveckling samt för att främja de ungas välbefinnande.

Nämnden för fostran och bildning

Nämnden för fostran och bildning har till slutet av juli 2025 använt totalt 53 911 euro av arvsanslaget på 102 000 euro. Det finns kvar 48 089 euro.

Det finns skäl att överföra det anslag som använts för uppgiften som gymnasiecoach 1.2–31.7.2025 till det berörda kostnadsstället, så att nämnden för fostran och bildning för sin del kan använda hela anslaget på 102 000 euro för att stödja ungas utbildning och utveckling samt för att främja deras välbefinnande.

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

Motiveringar

Med specialunderstöd som Lovisa stad fått av staten (till anordnarna av gymnasieutbildning för stödatgärder med anledning av coronapandemin samt för att främja kvalitets- och tillgänglighetsprogrammet 2022–24) anställdes en gymnasiecoach till Loviisan lukio och Lovisa Gymnasium för läsåren 2022–2024. En gymnasiecoach har emellertid behövts också 2025 vid Loviisan lukio och Lovisa Gymnasium för att stödja de studerandes välbefinnande vid sidan av lärandet (utbildningschefens beslut 28.5.2024 § 35 och vik. utbildningschefens beslut 7.3.2025 § 8). Gymnasiecoachens arbetsavtalsförhållande på viss tid upphör 31.7.2025.

Gymnasiecoachens uppgifter omfattar följande delområden:

1. Närvaro & bemötande

- Diskuterar dagligen med gymnasiestuderande i korridorer, lärtorg och andra skollokaler – med målet att vara en tillgänglig, bekant och trygg vuxen.
- Ger stöd med låg tröskel för vardagliga utmaningar, brist på motivation, studieproblem och reflektioner kring riktningen i livet.

2. Ansvar för välbefinnandekaféets verksamhet

- Erbjuder gratis frukost (till exempel gröt, bröd, saft, kaffe) 1–2 gånger i veckan till omkring 25–40 studerande.
- Har hand om att skapa en lugn och säker miljö.

3. Studerandevård & individuellt stöd

- Arbetar som en del av ett större team för gemensam studerandevård och diskuterar bland annat om stödbehov med hälso- och sjukvården och kuratorer.
- Övervakar de studerandes framsteg, övervakar prov och hjälper till med alla slags uppgifter.
- Hänvisar vid behov studerande vidare till yrkesutbildade personer till exempel inom mentalvård och missbrukarvård.

4. Ordning av funktionella verkstäder och gemenskapsinriktade evenemang

- Ordnar bland annat repetitionsdagar och verkstäder för att åtgärda uppgifter som saknas.
- Leder tematiska verkstäder om till exempel välbefinnande, känslor och interaktionsfärdigheter, förebyggande av mobbning.
- Organiserar gemenskapsinriktade andhämtningspauser på raster och håltimmar, till exempel spel, ritning, mindfulness-övningar.

5. Utveckling av lärmiljöer

Stadsstyrelsen	§ 73	04.03.2024
Nämnden för fostran och bildning	§ 76	19.06.2024
Kultur- och fritidsnämnden.	§ 89	14.08.2024
Stadsstyrelsen	§ 264	09.09.2024
Nämnden för fostran och bildning		27.08.2025

- Deltar i planeringen av lärmiljöer: till exempel lärtorg, tysta rum och platser för grupparbete.
- Stöder elevernas deltagande i utvecklingen av miljöerna, till exempel pläddar och pyssel.

6. Samarbete med skolans personal och nätverk

- Har ett nära samarbete med lärare, studiehandledare, kuratorer, psykologer, hälso- och sjukvård.
- Fungerar som en länk mellan skolan och externt ungdomsarbete och andra externa tjänster.

7. Projektarbete & utveckling av kvaliteten

- Utvecklar kvalitetsindikatorer, såsom kvalitetskort för gymnasieutbildningen.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar föreslå stadsstyrelsen att stadsstyrelsen godkänner en ändrad användning av 102 000 euro enligt följande:

- två (2) uppgifter som visstidsanställda välfärdshandledare för elever i högstadieålder 1.1.2025–31.1.2026
- en uppgift som visstidsanställd gymnasiecoach för gymnasiestuderande 1.2–31.7.2025
- en uppgift som visstidsanställd gymnasiecoach för gymnasiestuderande 1.8.2025–31.1.2026.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

13

Uppdatering av läroplanen för den grundläggande utbildningen

NFB 27.08.2025
780/12.00.00/2025

Beredning

utbildningschef Auli Saarinen, tfn 0440 555 332, rektor Laura Tenhunen,
rektor Lotta Juslin och rektor Petra Paakkanen

Som en följd av ändringen i grundskolelagen som har beretts av undervisnings- och kulturministeriet förnyas stödet för lärande inom förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen. Lagen om ändring av grundskolelagen (1090/2024) har godkänts den 30.12.2024 och lagändringen träder huvudsakligen i kraft den 1.8.2025.

Ändringarna i de nationella grunderna för läroplanen för den grundläggande utbildningen gäller främst förnyelsen av kapitlet om stöd för lärande och skolgång samt en teknisk granskning av samtliga kapitel. De innehållsmässiga ändringarna gäller i första hand kapitel 4–8 i läroplansgrunderna, varav kapitel 7 (Stöd för lärande och skolgång) har uppdaterats i sin helhet och ska överföras som sådant till den lokala läroplanen. Läroplanen kompletteras också med de lokalt specificerbara delar som anges av Utbildningsstyrelsen. Kapitel 8 (Lovisa stads plan för elevhälsoplan) har granskats innehållsmässigt och tekniskt i sin helhet (bilaga).

Utbildningsanordnaren kan inte avvika från eller underlåta att följa denna föreskrift.

Bilaga, Läroplanens kapitel 8. Lovisa stads elevhälsoplan

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning godkänner uppdateringen av läroplanen för förskoleundervisningen och den grundläggande utbildningen i Lovisa stad för att tas i bruk från och med 1.8.2025.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

14

Inrättande av en arbetsgrupp för att öka antalet studerande inom gymnasieutbildningen

NFB 27.08.2025
789/12.00.00/2025

Beredning

direktören för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen, tfn 0440 555 250

Enligt Lovisa stads elevprognoser är antalet studerande inom gymnasieutbildningen sjunkande, vilket kan försämra utbildningens kostnadseffektivitet och mångsidighet.

Enligt gymnasielagen (714/2018) har utbildningsanordnaren som uppgift att sköta om utbildningens kvalitet och tillgänglighet samt att de studerandes behov beaktas. Enligt kommunallagen (410/2015) är det kommunens uppgift att främja sina invånares välfärd och sitt områdes livskraft.

Det finns skäl att inrätta en arbetsgrupp för att öka antalet studerande inom gymnasieutbildningen i Lovisa stad.

Arbetsgruppens uppgifter

- Analysera gymnasieutbildningens nuläge, styrkor och utvecklingsområden.
- Utredda de regionala och nationella trenderna i antalet studerande.
- Utarbeta förslag för att utveckla marknadsföring, kommunikation och imagearbete.
- Föreslå åtgärder för att stärka samarbetet mellan den grundläggande utbildningen, vårdnadshavarna, näringslivet och andra intressenter.
- Bedöma utvecklingsbehoven för utbildningsutbudet och specialiseringsmöjligheterna (t.ex. inriktningar, linjer, kursutbud).
- Rapportera om arbetets framskridande till nämnden och avge en slutrapport senast 31.12.2026.
- Arbetsgruppen kan vid behov höra sakkunniga, till exempel representanter för högskolorna, näringslivet och elevvården.

Det är ändamålsenligt att föra fram förslaget om att inrätta arbetsgruppen till nämnden för beslut, eftersom det handlar om en strategisk linjedragning som rör hela stadens livskraft och utvecklingen av utbildningstjänsterna. Nämndens beslut ger arbetsgruppen ett politiskt mandat som stärker arbetets genomslagskraft och engagerar de förtroendevalda i att främja målen.

Det är skäl att kalla följande till arbetsgruppen:

- Representant/representanter för bildningsnämnden / (nämnden för fostran och bildning)
- Lovisa Gymnasiums rektor

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

- Rektor för Loviisan lukio
- 1 studeranderepresentant från elevkåren vid respektive gymnasium i staden
- 1 studiehandledare från Lovisavikens skola
- 1 studiehandledare från Harjurinteen koulu
- Utbildningschefen
- Bildningsdirektören (direktören för Centralen för bildning och välfärd)
- som sekreterare 1 representant från bildningsväsendets förvaltning

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning beslutar att inrätta en arbetsgrupp med uppgifter och sammansättning enligt ovan, vars syfte är att förbereda och föreslå åtgärder för att öka antalet studerande inom gymnasieutbildningen i Lovisa stad.

Arbetsgruppens mandattid är 1.9.2025–31.12.2026. Arbetsgruppen rapporterar till nämnden minst två gånger per år och utarbetar en slutrapport före utgången av år 2026.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

15

Uppföljningsrapport, 1-7 2025 NFB

NFB 27.08.2025
36/02.02.02/2025

Beredning

controller Tuulia Monto tfn 040 675 7863

I enlighet med § 74 i Lovisa stads förvaltningsstadga ska organen varje månad följa upp budgetutfallet inom det egna verksamhetsområdet.

Bilaga 2: Extern uppföljningsrapport för tiden 1.1 – 31.7.2025 för nämnden för fostran och bildnings ansvarsområden.

Föredragning

Direktör för centralen för bildning och välfärd Kirsi Kinnunen

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar uppföljningsrapporten för kännedom.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

16

Tjänsteinnehavarbeslut

NFB 27.08.2025

Följande tjänsteinnehavare har skickat beslutsförteckning över gjorda beslut:

Direktören för centralen för bildning och välfärd
-förvaltningsbeslut § 10/2025
-personalbeslut § 3-6/2025

Utbildningschefen
-personalbeslut § 1-9/2025

Chefen för småbarnspedagogik
-personalbeslut § 32/2025

Bilaga, beslutsförteckning

Förslag

Nämnden för fostran och bildning antecknar besluten för kännedom och meddelar att den inte enligt 92 § i kommunallagen kommer att ta ärende till behandling.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

17

Anmälningssärenden

NFB 27.08.2025

Att förbinda sig till Sarastia Upphandlingstjänsters gemensamma upphandling skulle göras senast 30.6.2025: Idrott- och lekredskap samt musikinstrument 2025 540969. Den uppskattade årsbudgeten för hela staden är 42 000 € (moms 0%).

Utbildningsstyrelsens (53/6882/2024) statsunderstöd på 95 % beviljat den 31 mars 2025, uppgår till 92 378 € för projektet "Yhdessä kohti parempaa: Välmående elever i en trygg skola" (211104300_00045). Projektets totala kostnader är 97 240 €. Projektkoordinator är Carina Astikainen. Understödet kan användas under perioden 31.3.2025–31.7.2027.

Regionförvaltningsverket (ESAVI/12622/2025) har i sitt beslut den 28.5.2025 beviljat ett statsunderstöd på 90 % motsvarande 120 000 € för kvalitetsprojektet inom skol- och läroanstaltsungdomsarbete i Lovisa 2025–2027 (211104300_00050). Projektets totala kostnad är 133 333,00 €. Projektkoordinatorer är Miro Putkonen och Andreas Hietala. Understödet kan användas under perioden 1.8.2025–31.7.2027.

Undervisnings- och kulturministeriet (OKM-2025-21-29) har i sitt beslut den 18.6.2025 beviljat ett statsunderstöd på 80 %, motsvarande 30 000 euro, för Utveckling av informationshanteringen inom småbarnspedagogik och grundläggande utbildning i samband med reformen av stödet för åren 2025–2026 (211104300_00051). Projektets totala kostnad är 37 500 euro. Koordinator: Art Karimäki, assistent: Carina Astikainen, sakkunniga: Tarja Hakala och Josephine Sundberg. Understödet får användas under perioden 1.6.2025–31.8.2026.

Regionförvaltningsverket har i sitt beslut den 4.3.2025 beviljat 70 % statsunderstöd, 45 000 €, för projektet Lovisa-modellen – Roligt att ha som hobby 5.0 (211104300_00046) under perioden 1.8.2025–31.7.2026. Projektets totala kostnader är 64 286 €. Projektkoordinatorer är Karoliina Hovi och Arla Montonen (från och med 1.8.2025).

Språkstigen

Jämställdhetsprojekt 129 400€ för läsåren 2025-2027

Lovisas nya daghems uppföljningsrapport

Kompletterande material:
att förbinda sig till Sarastia Upphandlingstjänster, förbindelseblankett
beslut på ansökan om statsunderstöd 53/6882/2024
beslut på ansökan om statsunderstöd ESAVI/12622/2025

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

Lovisas nya daghems uppföljningsrapport

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

18
Övriga ärenden

NFB 27.08.2025

Kultur- och välfärdsnämndens möten år 2025:

- 10. september
- 8. oktober
- 5. november
- 3. december

Nämnden för fostran och bildnings/Bildningsnämndens möten år 2025:

- 27. augusti
- 24. september
- 22. oktober
- 19. november
- 17. december

Mötesplats: Karlskronabulevarden 8, 07900 LOVISA

Tid: kl. 18.00

Kommunförbundets 20.8.2025 Aktuellt inom Bildningen – material: Bildning
i Fokus: läsårsstart

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för fostran och
bildning

27.08.2025

Avslutande av mötet

NFB 27.08.2025

Beslut