Kaupunginhallitus

Aika	9.11.2026 klo 09:19 - 14:53
Paikka	Raatihuone, kaupunginhallituksen kokoushuone + etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lohenoja Meri	puheenjohtaja	
	Stenman Lotte-Marie	1. varapuheenjohtaja	
	Heijnsbroek-Wirén Mia	2. varapuheenjohtaja	
	Alm Agneta	jäsen	
	Eriksson Rune	jäsen	
	Skogster Leif	jäsen	
	Isotalo Arja	jäsen	
	Helander Petri	jäsen	
	Peräkylä Teemu	jäsen	
Muut	Andersson Otto	kv:n puheenjohtaja	klo 9.19-14.43
	Hämäläinen Satu	kv:n 1. varapuheenjohtaja	
	Hakasaari Petri	kv:n 2. puheenjohtaja	
	Tomas Björkroth	kaupunginjohtaja	
	Tomas Määttä	hallintojohtaja, sihteeri	
	Fredrik Böhme	talousjohtaja	
	Kauppi Samuel	nuorisovaltuuston edustaja	klo 9.19-14.46
	Telakivi Timo	Vasemmiston edustaja	
	Raivio Timo	Vihreiden edustaja	

Allekirjoitukset

	Meri Lohenoja puheenjohtaja	Tomas Määttä sihteeri
Käsitellyt asiat	315 - 323	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa 19.11.2026	
	Agneta Alm pöytäkirjantarkastaja	Teemu Peräkylä pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 20.11.-11.12.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 315	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 316	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 317	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 318	Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029	6
§ 319	Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut	16
§ 320	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	20
§ 321	Viranhaltijapäätökset	21
§ 322	Ilmoitusasioita	22
§ 323	Muut asiat	23

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 9.11.2026 § 315

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Puheenjohtaja avasi kokouksen kello 9.19. Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

KH 9.11.2026 § 316

Ehdotus	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Allekirjoitus.fi) kautta.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Agneta Alm ja Teemu Peräkylä. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Allekirjoitus.fi) kautta.

Esityslistan hyväksyminen

KH 9.11.2026 § 317

Ehdotus	Kokouskutsun mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.
Päätös	Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus § 305 2.11.2026
Kaupunginhallitus § 318 9.11.2026

Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029

KH 02.11.2026 § 305

Valmistelija Talousjohtaja Fredrik Böhme

Talousarvion käsittelypäivät on sovittu seuraavasti.

Maanantaina 02.11.2026 klo 9.00
Maanantaina 09.11.2026 klo 9.00

Ohjeellinen aikataulu

02.11.2026

9.00–9.15	Aamukahvi
9.15–10.00	Loviisan kaupungin talousarvio 2027 ja taloussuunnitelma 2028–2029. Kaupunginjohtajan ehdotus, kaupunginjohtaja Tomas Björkroth
10.00–10.30	Investointisuunnitelma, rahoitus ja lainatason kehitys, talousjohtaja Fredrik Böhme
10.30–11.00	Henkilöstösuunnitelman yhteenveto, henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm
11.00–11.30	Sivistystoimi, johtaja Kirsi Kinnunen
11.30–12.00	Kulttuuri ja hyvinvointi, johtaja Leif Eriksson
12.00–13.00	Lounas
13.00–13.30	Elinkeinopalvelut, johtaja Minna Kajaste
13.30–14.00	Kaupunkikehitys, johtaja Nina Aro
14.00–14.30	Loviisan Vesiliikelaitos, johtaja Tuomo Örling
14.30–	Muut kokousasiat

09.11.2026

9.00–9.15	Aamukahvit
9.15–12.00	Kaupunginhallituksen käsittely
12.00–13.00	Lounas
13.00–15.45	Kaupunginhallituksen esitys talousarvioksi 2027 ja taloussuunnitelmaksi 2028–2029. Valtuustokäsittely 09.12.2026
15.45–16.00	Päätössanat, kaupunginhallituksen puheenjohtaja Meri Lohenoja.

Liite
Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029

Esittelijä Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus Kaupunginhallitus käsittelee vuosien 2027–2029 talousarvion ja -suunnitelman esitetyn aikataulun mukaisesti.

Kaupunginhallitus § 305 2.11.2026
Kaupunginhallitus § 318 9.11.2026

Käsittely

Kaupunginjohtaja alusti budjettikeskustelun. Tämän jälkeen talousjohtaja kävi läpi talousarvion ja taloussuunnitelman vuosille 2027–2029 sekä investointeja, rahoituksen ja lainatason kehityksen.

Henkilöstösuunnitelman yhteenveto, henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm kello 10.33–11.03.

Vastuualueiden johtajat alustivat omat vastuualueensa toiminnan, talousarviot ja investoinnit:

– Sivistystoimi, sivistysjohtaja Kirsi Kinnunen ja controller Renea Laine kello 11.05–12.22.

Merkittiin, että Fredrik Böhme poistui kokouksesta kello 12.23.

Tauko kello 12.23–13.03.

– Kulttuuri ja hyvinvointi, kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson ja controller Renea Laine kello 13.03–14.06.

– Elinkeinopalvelut, elinkeinojohtaja Minna Kajaste kello 14.10–15.00.

– Kaupunkikehitys, tekninen johtaja Nina Aro kello 15.00–16.00.

Merkittiin, että Otto Andersson ja Timo Telakivi poistuivat kokouksesta kello 16.00.

Tauko kello 16.00–16.10.

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth oli poissa kokouksesta kello 16.10–16.38.

Merkittiin, että Petri Hakasaari poistui kokouksesta kello 16.40.

– Loviisan Vesiliikelaitos, johtaja Tuomo Örling kello 16.10–16.45.

Päätös

Talousarvion käsittely keskeytettiin klo 17.03 ja talousarvion käsittelyä jatketaan 9.11.2026.

KH 9.11.2026 § 318
618/02.02.00/2026

Liite
Talousarvio ja taloussuunnitelma 2027–2029

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy talousarvion ja taloussuunnitelman 2027–2029 kokouksessa tehtävien korjausten ja muutosten mukaisena. Kaupunginhallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään talousarviokirjaan tekniset korjaukset ja laskelmat.

Kaupunginhallitus § 305 2.11.2026
Kaupunginhallitus § 318 9.11.2026

Käsittely

Kaupunginhallitus käsitteli vuosien 2027–2029 talousarvion ja -suunnitelman.

Yleinen osa

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivulle 8, kappale 1.3.2 Tuottavuusohjelman laatiminen

Vuonna 2026 käynnistetyn tuottavuusohjelman pohjalta ensimmäiset toimenpiteet on huomioitu vuoden 2027 talousarviossa. Ohjelman täydentämistä ja konkretisointia jatketaan vuoden 2027 aikana osana aiempaa laajempaa tuottavuustarkastelua. Täydennetty ohjelma esitellään kesäkuussa 2027, niin että sen toimenpiteet voidaan huomioida vuoden 2028 talousarvion laadinnassa. Ohjelma on osa pitkäjänteistä kehittämistyötä, jonka tavoitteena on kaupungin talouden kestävän tasapainon saavuttaminen.

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 8, kappale 1.3.3 Verotulot ja valtionosuudet / Tuloveroprosentti, muutetaan kappaleen sisältö vastaamaan kaupunginhallituksen 2.11. tekemää päätöstä veroprosentista:

Loviisan kaupungin vuosien 2027–2029 talousarvio ja taloussuunnitelma perustuvat nykyiseen 8,10 prosentin tuloverokantaan.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivulle 13: Loviisa konserni:

Poistetaan: Konsernijaosto lakkautettiin uuden hallintosäännön myötä ja 1.9.2025 alkaen sen tehtäviä hoitaa kaupungin hallitus.

Tauko kello 9.42–9.52

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen sivulle 15

Taulukon TYTÄRYHTEISÖILLE ASETETUT TAVOITTEET alle lisätään teksti:

Yhtiön talous on tasapainossa, kun yhtiön tulorahoitus kattaa toiminnan, investoinnit ja rahoitusvelvoitteet sekä turvaa vakavaraisuuden ja maksuvalmiuden.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko talousarvion yleiseen osaan ehdotetut muutokset hyväksyä yksimielisesti. Koska

ehdotuksia ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotukset.

Käyttötalous

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 24, kappale Toimintaympäristön muutoksen suunnittelukaudella – poistetaan viimeinen lause: Työsuojelu- ja työhyvinvointiasioiden organisaatiota vahvistetaan perustamalla henkilöstöhallintotiimiin työsuojelupäällikön tehtävä.

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 27, sivistystoimen taloustaulukko – poistetaan kuluista 5 000 euroa lukioille ehdotettua markkinointirahaa. Kyseiset markkinointikulut voidaan kattaa kaupunginkanslian viestintäbudjetista.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivulle 28, kappaleeseen 3.4 Kulttuuri ja hyvinvointi kohtaan toiminnan painopisteet, lisätään uusi ranskalainen viiva (5. kohdaksi): Vuoden 2027 aikana toteutetaan uuden jäähallin tarveselvitys ja hankesuunnittelu siten, että hankkeen tekniset ja taloudelliset reunaehdot ovat selvillä seuraavaa talousarviokäsittelyä ja investointipäätöstä varten.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivulle 29, kappaleeseen 3.4 Kulttuuri ja hyvinvointi kohtaan toiminnan painopisteet, lisätään uusi ranskalainen viiva (toiminnan painopisteiden viimeiseksi): Vuoden 2027 aikana toteutetaan vastuualueen toimintojen ja tarpeiden tarkastelua, jonka avulla luodaan yhteinen tietopohja tulevalle suunnittelulle, kunnossapidolle sekä resurssien tarkoituksenmukaiselle ja sujuvalle kohdentamiselle.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivulle 29, kappaleeseen 3.4 Kulttuuri ja hyvinvointi kohtaan toiminnan painopisteet, muutetaan seuraavaan muotoon: *Liikuntapoliittinen ohjelma 2023–2025, päivitys*

Tauko klo 10.51–11.10

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 31, kappale Elinkeinopalveluiden tehtäväalueet – lisätään tehtäväalueeksi palvelulinja myös -> Joukkoliikenne *ja palvelulinja*

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 33, kappale Toiminnan painopisteet – otsikon Turvallinen, toimiva ja viihtyisä kaupunkiympäristö alle uusi kohta: Ulko- ja katuvalaistusta parannetaan ja kehitetään kaupungin hallinnoimilla alueilla jatkuvasti.

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 34, kappale Toiminnan painopisteet / Vaikuttava omaisuuden hallinta ja investointien toteuttaminen – lisätään uusi kohta: *Tehostetaan kiinteistöjen myynnin toimeenpanoa valtuuston päätöksen mukaisesti.*

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 35, kappale Riskien arviointi – siirrettään kohta Kansainvälisen tilanteen epävarmuus sivulle 25.

Keskustelun päätyttyä puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko talousarvion käyttötalousosaan ehdotetut muutokset hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotuksia ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotukset.

Investointiosa

Teemu Peräkylä teki Mia Heijnsbroek-Wirénin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen: Demokratiapalveluiden maanhankintaan vuodelle 2027 varattu 700 000 euroa vähennetään 200 000 euroksi.

Lotte-Marie Stenman teki Mia Heijnsbroek-Wirénin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 36 – Sivistystoimi: Poistetaan investointi Uusi keskuskeittiö, tarvekartoitus ja hankisuunnittelu 80 000 euroa.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen vastaehdotuksen: keskuskeittiöinvestointi siirretään vuoden 2028 taloussuunnitelmasarakkeeseen.

Suoritettiin äänestys:

Ensimmäisessä äänestyksessä Stenmanin muutosehdotus ja Lohenojan vastaehdotus asetettiin äänestyksessä vastakkain. Puheenjohtajan äänestysesitys: Lohenojan vastaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. *Hyväksyttiin.*

Äänestyksen tulos: 2 JAA (Arja Isotalo ja Meri Lohenoja), 7 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander ja Teemu Peräkylä). Stenmanin muutosehdotus hyväksyttiin.

Toisessa äänestyksessä pohjaehdotus ja Stenmanin muutosehdotus asetettiin äänestyksessä vastakkain. Puheenjohtajan äänestysesitys: pohjaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. *Hyväksyttiin.*

Äänestyksen tulos: 2 JAA (Arja Isotalo ja Meri Lohenoja), 7 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander ja Teemu Peräkylä).

Stenmanin muutosehdotus uuden keskuskeittiön tarvekartoitusta ja hankesuunnittelua koskevan 80 000 euron investoinnin poistamisesta hyväksyttiin.

Lotte-Marie Stenman teki Mia Heijnsbroek-Wirénin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen sivulle 36:

Poistetaan investointi Koskenkylän koulukeskuksen tilatarpeeseen vastaaminen 73 000 euroa.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Stenmanin tekemä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Lotte-Marie Stenman teki Mia Heijnsbroek-Wirénin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 36 – Kulttuuri ja hyvinvointi – poistetaan investointi Palveluverkon arviointi – tehdään arviointi omana virkatyönä.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen vastaehdotuksen: Palveluverkon arviointiin varataan 50 000 euron sijaan 30 000 euroa.

Suoritettiin äänestys:

Ensimmäisessä äänestyksessä Stenmanin muutosehdotus ja Lohenojan vastaehdotus asetettiin äänestyksessä vastakkain. Puheenjohtajan äänestysesitys: Lohenojan vastaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. *Hyväksyttiin.*

Äänestyksen tulos: 2 JAA (Arja Isotalo ja Meri Lohenoja), 7 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander ja Teemu Peräkylä). Stenmanin muutosehdotus hyväksyttiin.

Toisessa äänestyksessä pohjaehdotus ja Stenmanin muutosehdotus asetettiin äänestyksessä vastakkain. Puheenjohtajan äänestysesitys: pohjaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. *Hyväksyttiin.*

Äänestyksen tulos: 2 JAA (Arja Isotalo ja Meri Lohenoja), 7 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster, Petri Helander ja Teemu Peräkylä).

Stenmanin tekemä muutosehdotus palveluverkon arviointia koskevan investoinnin poistamisesta hyväksyttiin.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen sivulle 36 kohtaan Kulttuuri ja hyvinvointi: Jäähallin tarve- ja hankeselvitykselle varataan 20 000 euroa vuodelle 2027 ehdotetun 30 000 euron sijaan.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen sivulle 36 kohtaan Kulttuuri ja hyvinvointi: Uuden skeittipuiston suunnitteluun keskustaan varataan 15 000 euroa vuodelle 2027 ehdotetun 30 000 euron sijaan.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Lounastauko kello 11.45–12.51.

Tauon jälkeen Teemu Peräkylä veti pois aikaisemmin tekemän muutosehdotuksen, jonka mukaan Demokratiapalveluiden maanhankintaan vuodelle 2027 varattu 700 000 euroa olisi vähennetty 200 000 euroksi.

Meri Lohenoja teki Teemu Peräkylän kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen sivulle 37 kohtaan Kaupunkikehitys, Valkon koulu:

Poistetaan lause: *Oppilasennuste ei tue peruskorjausta koulutoimintaan.*

Lisätään sen tilalle seuraava lause: Selvitetään koulutoiminnan jatkamista Valkon alueella joko nykyisissä tiloissa tai vaihtoehtoisissa korvaavissa tilaratkaisuissa.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Lisätään Kaupunkikehityksen hanketaulukkoon uusi rivi: Jäähalli hankesuunnittelu 30 000 euroa vuodelle 2027.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Kaupunginhallitus § 305 2.11.2026
Kaupunginhallitus § 318 9.11.2026

Kaupunginhallitus päätti lisäksi yksimielisesti, että Kaupunkikehityksen investointitaulukkoon kohtaan Investointien tulorahoitus tehdään seuraavat korjaukset riveille:

– Muutetaan Aluehallintoviraston liikuntahallin avustus opetus- ja kulttuuriministeriön (OKM:n) liikuntahallin avustukseksi ja siirretään se 2027 talousarvion sijasta vuoden 2028 taloussuunnitelmaan.

– Siirretään talousarvioon 2027 ja taloussuunnitelmaan 2028 merkityt kirjasto- ja kulttuuritalon ulkopuolinen rahoitus kutakin vuodella eteenpäin.

Henkilöstösuunnitelma

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 39 – otsikon Henkilöstösuunnittelu 2027–2029 alla kappaleeseen 6 lisätään lause: Virkojen ja tehtävien täyttö perustuu täyttölupamenettelyyn ja siihen liittyvät tarkemmat määräykset on annettu talousarvion täytäntöönpanoa koskevassa talousarvio- ja taloussuunnitelman laatimisohjeessa 2027–2029. *Talousarviovuonna tavoitteena on hillitä henkilöstökustannusten kasvua arvioimalla tarkoin kaikki ulkoiset rekrytoinnit. Talousarviovuonna toteutetaan vain toiminnan kannalta välttämättömät rekrytoinnit.*

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko Stenmanin tekemä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

S. 45 Henkilöstö, Kulttuuri ja hyvinvointi

Merkitään omille riveilleen 3 htv nuorisotyöntekijä ja määräaikainen nuorisotyöntekijä 0,25 htv 31.12.2027 saakka.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Sivu 47 – Kaupunkikehityksen henkilöstösuunnitelma – poistetaan suunnitelmasta Kestävän kehityksen asiantuntijan tehtävä

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen vastaehdotuksen:

Sivu 47 – Kaupunkikehityksen henkilöstösuunnitelma – Kestävän kehityksen asiantuntijan tehtävä täytetään määräaikaisena 31.12.2029 saakka.

Suoritettiin äänestys:

Ensimmäisessä äänestyksessä Stenmanin muutosehdotus ja Lohenojan vastaehdotus asetettiin äänestyksessä vastakkain. Puheenjohtajan äänestysesitys: Lohenojan vastaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. *Hyväksyttiin.*

Äänestyksen tulos: 3 JAA (Arja Isotalo, Meri Lohenoja ja Teemu Peräkylä), 6 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster ja Petri Helander). Stenmanin muutosehdotus **hyväksyttiin.**

Toisessa äänestyksessä pohjaehdotus ja Stenmanin muutosehdotus asetettiin äänestyksessä vastakkain. Puheenjohtajan äänestysesitys: pohjaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. Hyväksyttiin.

Äänestyksen tulos: 3 JAA (Arja Isotalo, Meri Lohenoja ja Teemu Peräkylä), 6 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster ja Petri Helander).

Stenmanin tekemä muutosehdotus kestävän kehityksen asiantuntijan poistamisesta Kaupunkikehityksen henkilöstösuunnitelmasta hyväksyttiin.

Lotte-Marie Stenman teki Agneta Almin kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Poistetaan henkilöstösuunnitelmasta sivulta 49 Infrastruktuuriosastolta Suunnittelijan/Suunnitteluavustajan tehtävä.

Suoritettiin äänestys:

Puheenjohtajan äänestysesitys: pohjaehdotus JAA, Stenmanin muutosehdotus EI. *Hyväksyttiin.*

Äänestyksen tulos: 3 JAA (Arja Isotalo ja Meri Lohenoja ja Teemu Peräkylä), 6 EI (Lotte-Marie Stenman, Mia Heijnsbroek-Wirén, Agneta Alm, Rune Eriksson, Leif Skogster ja Petri Helander).

Stenmanin tekemä muutosehdotus Suunnittelijan/Suunnitteluavustajan poistamisesta Kaupunkikehityksen henkilöstösuunnitelmasta hyväksyttiin.

Meri Lohenoja teki Arja Isotalon kannattamana seuraavan sisältöisen muutosehdotuksen:

Henkilöstösuunnitelmaan sivuille 40–50 lisätään vertailusarakkeet vuoden 2026 osalta.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Kaupunginhallitus päätti lisäksi yksimielisesti, että talousarviokirjan sivulle 50 henkilöstösuunnitelmaan tehdään vuoden 2027 kaupungin henkilötyövuosia koskien seuraava korjaus: henkilötyövuodet korjataan vastaamaan kokouksessa päätettyjen muutosten mukaisia henkilötyövuosia.

Tauko kello 13.52–14.05.

Kaupunginhallituksen puheenjohtaja teki päätösehdotusta koskevan muutosehdotuksen:

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion ja taloussuunnitelman 2027–2029 kokouksessa tehtyjen korjausten ja muutosten mukaisena. Kaupunginhallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään talousarviokirjaan tarvittavat tekniset korjaukset ja laskelmat. Talousarvioliitteeseen liitetään Tuottavuusohjelman toimet talousarviossa 2027 -niminen liite.

Puheenjohtaja tiedusteli, voidaanko hänen tekemänsä muutosehdotus hyväksyä yksimielisesti. Koska ehdotusta ei vastustettu, puheenjohtaja totesi kaupunginhallituksen yksimielisesti hyväksyneen muutosehdotuksen.

Asian käsittelyn lopuksi kaupunginhallituksen puheenjohtaja Meri Lohenoja esitti kiitoksensa kaikille talousarvion ja taloussuunnitelman laatimisessa sekä käsittelyssä mukana olleille luottamushenkilöille ja viranhaltijoille.

Päätös

Kaupunginhallitus esittää kaupunginvaltuustolle, että kaupunginvaltuusto hyväksyy liitteen mukaisen talousarvion ja taloussuunnitelman 2027–2029 kokouksessa tehtyjen korjausten ja muutosten mukaisena. Kaupunginhallitus valtuuttaa viranhaltijat tekemään talousarviokirjaan tarvittavat tekniset korjaukset ja laskelmat. Talousarvioliitteeseen lisätään Tuottavuusohjelman toimet talousarviossa 2027 -niminen liite.

Asiakirjojen antamisesta perittävät maksut

KH 9.11.2026 § 319
904/02.05.00/2026

Valmistelija Hallintojohtaja Tomas Määttä

Hallintoasiantuntija Antton Vuolle

1 Asiakirjojen antamisen maksullisuus

Viranomaisen asiakirjat ovat pääsääntöisesti julkisia ja tiedon saaminen niiden sisällöstä on lähtökohtaisesti maksutonta (JulkL 621/1999, 1 §, 9 §). Kunnan viranomaisen asiakirjoista peritään yksikkökohtainen lunastusmaksu, jollei ole kyse maksuttomaksi säädetystä asiakirjan tai tiedon antamisesta. Maksut määräytyvät tämän asiakirjan mukaisesti. Maksut perustuvat asiakirjan yksikkökohtaiseen lunastusmaksuun tai asiakirjan luovuttamiskuntoon saattamiseksi vaadittaviin erityistoimenpiteisiin.

Mikäli asiakirjan antaminen on maksullista, asiakirjaa pyytävälle on ilmoitettava arvio pyydetyn aineiston toimittamisen kokonaiskustannuksesta.

Asiakirjaa tai sen sisältämiä tietoja pyydettäessä asiakirja tulee yksilöidä riittävän tarkasti, jotta viranomainen voi selvittää, mitä asiakirjaa tai tietoa pyyntö koskee.

2 Tavanomainen tietojen antaminen

Tavanomainen tietojen antaminen tarkoittaa sellaisen asiakirjan tai sen sisältämän tiedon antamista, joka on kokonaan julkinen tai josta salassa pidettävät osat ovat vaivatta poistettavissa. Asiakirjan on oltava löydettävissä helposti tavanomaisella haulla. Tällaisten asiakirjojen antamisesta peritään seuraavan hinnaston mukainen yksikkökohtainen lunastusmaksu:

Yksikkökohtaiset maksut

Kopiot A4	
Ensimmäinen sivu	2,50
Sivut 2–30	1,00 €/sivu
Sivut 31–	0,50 €/sivu
Kopiot A3	
Ensimmäinen sivu	3,50 €
Sivut 2–30	2,00 €/sivu
Sivut 31–	1,00 €/sivu

Hinnat ovat arvonlisäverottomia, ja niihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

3 Erityistoimenpiteitä vaativan tiedon antaminen

Jos asiakirjan tai tiedon esiin hakeminen edellyttää erityistoimenpiteitä, asiakirjan antamisesta peritään perusmaksu, joka on porrastettu haun vaativuuden mukaan. Perusmaksun lisäksi peritään edellä kuvattu yksikkökohtainen maksu.

Erityistoimenpiteitä asiakirjan antamiseksi käytetään, kun:

1) pyydetty asiakirja ei ole yksilöitävissä ja löydettävissä kunnan asiakirjarekisteristä siinä käytettävän asiakirjaluokittelun tai asiakirjan tunnisteen avulla taikka sähköisesti ylläpidetystä rekisteristä sen hakutoimintojen avulla
2) pyyntö kohdistuu asiakirjaan, joka sisältää runsaasti salassa pidettäviä tietoja tai näiden tarkastaminen ja poistaminen vaatii tavanomaista suurempaa työtä
3) pyydetty aineisto on huomattavan laaja
4) asiakirjan tuottaminen annettavaan muotoon vaatii tavanomaista enemmän työtä
5) tarvitaan erityisten tietoteknisten haku-, seulonta-, yhdistely- ja tulostusominaisuuksien käyttämistä.

Porrastetut perusmaksut erityistoimenpiteiden toteuttamisesta

Normaali tiedonhaku	0–2 tuntia	30,00 €
Vaativa tiedonhaku	2–5 tuntia	80,00 €
Hyvin vaativa tiedonhaku	5–8 tuntia	140,00 €
– 8 tuntia ylittävältä ajalta		30,00 € / täysi tunti

Hinnat ovat arvonlisäverottomia, ja niihin lisätään kulloinkin voimassa oleva arvonlisävero.

Mikäli asiakirjaa pyydetään kiireellisenä, perusmaksu korotetaan kaksinkertaiseksi. Kiireellisenä pidetään pyyntöä, jossa asiakirja pyydetään toimittamaan kahden vuorokauden sisällä pyynnön tekemisestä.

Tiedon hakemisesta voidaan periä maksu, vaikka pyydettyä asiakirjaa ei löytyisi.

4 Lähetysmaksu

Lähetettäessä asiakirjoja ja kopioita peritään todelliset postituskulut. Postikuluja ei peritä, jos asiakirja on ilmainen.

5 Maksuttomasti annettavat asiakirjat

Asiakirjan antamisesta ei peritä maksua, kun:

1) asiakirjasta annetaan tietoja suullisesti
2) asiakirja annetaan viranomaisen luona luettavaksi tai jäljennettäväksi

3) julkinen sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään tiedon pyytäjälle sähköpostitse
4) sähköisesti talletettu asiakirja lähetetään asianosaiselle sähköpostitse
5) asiakirjan antaminen kuuluu viranomaisen neuvonta-, kuulemis- tai tiedotusvelvollisuuden piiriin (hallintolaki 434/2003, 8 §, 34 §)
6) kysymys on arvokkaasta tietoaineistosta (tiedonhallintalaki 906/2019, 24 b § 1 mom.).

Edellä esitettyjen kohtien 1–4 osalta maksuttomuuden edellytyksenä on, että asiakirja voidaan yksilöidä riittävän tarkasti. Muutoin sovellettavaksi tulee luvun 2 mukainen hinnoittelu.

Maksua ei peritä, kun:

1) Loviisan kaupungin palveluksessa olevan tai olleen viranhaltijan tai työntekijän pyytämästä työtodistuksesta (1 kpl), palkkatodistuksesta tai asiakirjasta, jota tarvitaan virka- tai työsuhteesta johtuvan eläkkeen tai muun etuuden hakemista varten
2) Loviisan kaupungin luottamushenkilöiltä asiakirjoista, jotka toimitetaan luottamustehtävän hoitamista varten
3) asiakirjasta, joka lain mukaan annetaan valtion viranomaiselle
4) asiakirjasta, josta lain tai asetuksen mukaan ei ole perittävä maksua.

Mikäli laskutuksesta aiheutuvat kustannukset ylittävät laskutettavan summan, laskutus jätetään toteuttamatta.

Toimivalta

Loviisan kaupungin hallintosäännön 85 §:n mukaan kaupunginhallitus päättää tarkemmin asiakirjojen antamisesta perittävien maksujen perusteista ja euromääristä.

Maksuperusteiden hyväksyminen ja voimaantulo

Maksut ovat kaupunginhallituksen 9.11.2026 hyväksymät ja tulevat voimaan 1.12.2026.

Esittelijä Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus Kaupunginhallitus päättää vahvistaa asiakirjojen antamisesta perittävät maksut edellä valmistelutekstissä esitetyn hinnaston mukaisina 1.12.2026 alkaen.

Tämä päätös koskee kaupungin kaikkia toimintoja ja korvaa kaikki aikaisemmat päätökset asiakirjojen antamisesta perittävistä maksuista.

Käsittely Esittelijä muutti päätösehdotustaan seuraavasti:

Kaupunginhallitus päättää vahvistaa asiakirjojen antamisesta perittävät maksut edellä valmistelutekstissä esitetyn hinnaston mukaisina 1.1.2027 alkaen.

Merkittiin, että Otto Andersson poistui kokouksesta kello 14.43.

Päätös

Kaupunginhallitus hyväksyi esittelijän päätösehdotuksen kokouksessa tehdyllä muutoksella. Kaupunginhallitus päätti vahvistaa asiakirjojen antamisesta perittävät maksut edellä valmistelutekstissä esitetyn hinnaston mukaisina 1.1.2027 alkaen. Tämä päätös koskee kaupungin kaikkia toimintoja ja korvaa kaikki aikaisemmat päätökset asiakirjojen antamisesta perittävistä maksuista.

Lautakuntien ja jaostojen päätökset

KH 9.11.2026 § 320

– Elinkeino- ja maaseutulautakunta 8.10.2026

– Tekninen lautakunta 29.10.2026

Ehdotus Kaupunginhallitus merkitsee päätösluettelot tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille ja jaostoille, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös Päätös ehdotuksen mukainen.

Viranhaltijapäätökset

KH 9.11.2026 § 321

- Kaupunginjohtaja, § 11/2026
  Kohdeavustus Loviisan Taideyhdistys ry:lle Galleria Theodorin toimintaan

- Kaupunginjohtaja, § 12/2026
  Muutos vastuualueiden väliseen sisäiseen erään, koordinaattorin palkkaerä

Ehdotus Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös Päätös ehdotuksen mukainen.

Ilmoitusasioita

KH 9.11.2026 § 322

- Vammaisneuvosto § 34/22.9.2026
  Vaikuttamistoimielinten kuuleminen

- Lupa- ja valvontaviraston päätös 5237/2026: Hallintopakko penkereen purkamiseksi tai lyhentämiseksi ja läjityksien siirtämiseksi, Loviisa, LVV-U/19854/2026; ESAVI/22033/2025

- Uudenmaan liitto, maakuntahallituksen 26.10.2026 pöytäkirja

- Helsingin hallinto-oikeuden päätös 7581/2026: Kunnalliseen virkasuhteeseen ottamista koskeva valitus, Loviisan kaupunginvaltuusto 15.10.2025 § 149

Ehdotus Merkitään tiedoksi.

Päätös Päätös ehdotuksen mukainen.

Muut asiat

KH 9.11.2026 § 323

Ehdotus	Muut asiat merkitään tiedoksi.
Käsittely	Merkittiin, että Samuel Kauppi poistui kokouksesta kello 14.46.
Päätös	Merkittiin muut asiat tiedoksi. Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 14.53.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 315, § 316, § 317, § 318, § 320, § 321, § 322, § 323

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäliä: § 319

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa *(asianosainen)*, sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulu- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupunginhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00
pe 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.