

Tekninen lautakunta

Aika 06.10.2026 klo 17:00 - 20:16

Paikka Seurahuone, neuvotteluhuone Aina

Osallistujat Tauko klo 19.13-19.22 §:n 124 käsittelyn aikana

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Mulli Eero Hagfors Kari Lönnfors Mats Haddas Anders Holmström Eeva Mäntysaari Maaria Mettinen Veli-Matti Lappalainen Leena Meriheinä Thérèse	Puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen henkilökohtainen varajäsen henkilökohtainen varajäsen	
Muut	Skogster Leif Nina Aro Pekka Stenius Marko Luukkonen	kh:n edustaja tekninen johtaja infrastruktuuripäällikkö kaupunkisuunnittelupäällikkö	poistui klo 18.18 §:n 124 käsittelyn aikana
	Elina Hynninen	sihteeri	
Poissa	Grundström Maria Povenius Ria Tomas Björkroth Lohenoja Meri Suonpää Nanna Keni Albrecht	jäsen jäsen kaupunginjohtaja kh:n puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja tilapäällikkö	

Allekirjoitukset

	Eero Mulli puheenjohtaja	Elina Hynninen sihteeri
Käsitellyt asiat	121 - 126	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa 9.10.2026	
	Anders Haddas pöytäkirjantarkastaja	Eeva Holmström pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 12.10.-2.11.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 121	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 122	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 123	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 124	Kaupunkikehityksen vastuualueen talousarvioehdotus 2027 ja taloussuunnitelma 2028–2029	6
§ 125	Viranhaltijapäätökset	9
§ 126	Muut asiat	10

Tekninen lautakunta

§ 121

06.10.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

TEKL 06.10.2026 § 121

Ehdotus

Tekninen lautakunta toteaa kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Tekninen lautakunta totesi kokouksen laillisesti kokoon kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Tekninen lautakunta

§ 122

06.10.2026

Pöytäkirjantarkastajat

TEKL 06.10.2026 § 122

Ehdotus

Tekninen lautakunta valitsee pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Maria Grundström ja Eeva Holmström.

Pöytäkirjantarkastus tapahtuu 8.10.2026 digitaalisen allekirjoituksen (Allekirjoitus.fi) kautta.

Päätös

Tekninen lautakunta valitsi pöytäkirjantarkastajiksi jäsenet Anders Haddas ja Eeva Holmström.

Pöytäkirjantarkastus tapahtuu 8.10.2026 digitaalisen allekirjoituksen (Allekirjoitus.fi) kautta.

Tekninen lautakunta § 123

06.10.2026

Esityslistan hyväksyminen

TEKL 06.10.2026 § 123

Ehdotus Tekninen lautakunta hyväksyy kokouskutsun mukana jaetun asialistan kokouksen esityslistaksi.

Päätös Tekninen lautakunta hyväksyi kokouskutsun mukana jaetun asialistan kokouksen esityslistaksi.

Kaupunkikehityksen vastuualueen talousarvioehdotus 2027 ja taloussuunnitelma 2028–2029

TEKL 06.10.2026 § 124
618/02.02.00/2026

Valmistelijat

Tekninen johtaja Nina Aro, puh. 040 658 0657
Infrastruktuuripäällikkö Pekka Stenius, puh. 050 382 7550
Tilapalvelupäällikkö Keni Albrecht, puh. 0440 555 412
Kaupunkisuunnittelupäällikkö Marko Luukkonen, puh. 0440 555 403
Ympäristöpäällikkö Heidi Lyytikäinen, puh. 0440 555 373
Controller Emil Starck, puh. 040 594 1816

Loviisan kaupunginhallitus on 15.6.2026 § 192 hyväksynyt talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen laatimisohteen vuosille 2027–2029. Taloussuunnitelmakauden tavoiteasetanta perustuu kaupunginvaltuuston 15.4.2026 hyväksymään kaupunkistrategiaan (KV 15.4.2026 § 42).

Taloussuunnitelmakauden 2027–2029 tavoitteeksi on asetettu kustannuskurin ylläpitäminen sekä pysyvien rakenteellisten, tuottavuutta parantavien ja kustannuksia alentavien ratkaisujen löytäminen siten, että Loviisan kaupungin talous on jatkossakin terveellä pohjalla ja tasapainoinen.

Strategiassa on nostettu esille seuraavat painopisteet:

- 1) Elinvoima, veto- ja pitovoima – Loviisassa kasvaminen on helppoa
- 2) Hyvinvointi ja yhdenvertaisuus – Hyvä elämä kuuluu kaikille
- 3) Sivistys ja koulutus – Kaksikielinen osaamisen kaupunki
- 4) Kulttuuri, taide ja liikunta – Luovuuden ja liikkeen kotikaupunki
- 5) Osallistava ja avoin päätöksenteko – Avoimesti toimiva Loviisa
- 6) Henkilöstö ja johtaminen – Yhdessä toimiva ja merkityksellinen työpaikka
- 7) Kestävä talous ja kehitys – Toimiva ja vakaa perusta.

Painopisteiden toteutusta seurataan kaupungin yhteisten mittareiden avulla. Mittarit määritellään ja kirjataan talousarviokirjaan.

Strategiaa toteutetaan talousarvion ja käyttösuunnitelmien kautta. Strategisista tavoitteista johdetaan ja valitaan seurattavat vastuualuekohtaiset avaintavoitteet. Resurssien kohdentamisen perusteena tulee olla kaupungin vision saavuttaminen.

Henkilöstösuunnittelu

Henkilöstösuunnittelun lähtökohtana vuonna 2027 ja vuosina 2028–2029 on kaupunkistrategia ja siinä määritellyt tavoitteet. Henkilöstöresurssien suunnittelun ja käytön tulee tukea kaupungin kilpailukykyä ja vetovoimaisuuden parantamista. Henkilöstöresurssien suunnittelussa tulee myös huomioida kaupungin tuottamien palveluiden tarve sekä henkilöstömäärä suhteessa asukaslukuun. Toimintatapoja ja työkykyjohtamista tulee kehittää edelleen niin, että henkilöstön työhyvinvointi ja osaamisen vahvistaminen huomioidaan.

Palvelujen järjestämisessä hyödynnetään mahdollisuuksien mukaan vaihtoehtoisia palvelujen tuottamistapoja esimerkiksi tekoälyn ja digitalisaation avulla siltä osin kuin se on taloudellisesti tarkoituksenmukaista. Suurin osa rekrytointitarpeesta syntyy eläkepoistuman ja muun henkilöstön vaihtuvuuden kautta.

Vastuualueiden tulee edelleen harkita uuden henkilökunnan rekrytoimista hyvin kriittisesti sekä seurata vuoden 2027 aikana tehtäviä rekrytointeja. Henkilöstön eläkkeelle siirtymisen ja muun vaihtuvuuden varalle vastuualueiden tulee lisäksi laatia suunnitelma siitä, millä muulla tavalla tai millä muulla osaamisella tehtävät voitaisiin järjestää uudelleen ilman, että kaikkiin vapautuviin virkoihin ja tehtäviin jouduttaisiin rekrytoimaan uutta henkilökuntaa.

Kaupunkikehityksen vastuualueen henkilöstökulut kasvavat 531 060 euroa ja 5,75 henkilötyövuotta. Ehdotetuista uusista resursseista 2,25 htv on kausi-/kesätyöntekijää. Tavoitteena on lisätä infrastruktuurin toimintayksikköön henkilöstöä (3 htv) puistot ja viheralueet -tiimiin sekä traktorinkuljettaja (1 htv) kunnossapitotiimiin. Lisäksi tavoitteena on saada sähkötekniikko yhteiseksi infrastruktuurin ja tilapalveluiden tarpeisiin (1 htv). Infrastruktuurin hallintoon ehdotetaan lisättäväksi suunnitteluavustaja (1 htv) vahvistamaan suunnittelun ja rakennuttamisen moninaisia tarpeita. Rakennusvalvonta- ja ympäristönsuojelulta poistuu tarpeettomana yksi projektityöntekijän vakanssi ja se siirrettäisiin kaupunkikehityksen hallintoon nimikkeellä kestävän kehityksen asiantuntija. Asiantuntija tulee hyödyttämään koko kaupunkia ja tukee uutta kaupungin strategiaa. Kaupunkikehityksen toimistosihteerin vakanssi puolestaan ehdotetaan jaettavaksi yhteiseksi elinkeinopalveluiden kanssa (-0,5 htv). Paikka täytetään eläköitymisen myötä sisäisellä siirrolla eli se ei kasvata kaupungin kokonaistalousarviota. Lisäksi henkilöstösuunnitelmaan on esitetty maanmittaustiimiin projektikesätyöntekijä (0,25 htv), joka on unohtunut aiemmalta vuodelta.

Kaupunkikehityksen vastuualueen yhteenlaskettu talousarvioehdotus on:

Tulot: 2 811 000 €

Menot: -15 140 103 €

Toimintakate: -12 329 103 €

Talousarvioehdotus sisältää ainoastaan ulkoiset erät. Sisäiset erät budjetoidaan keskitetysti.

Kaupunkikehityksen talousarvion toimintakate on: -12 329 103 euroa vuodelle 2027 ja se ylittää talousarvioraamin 1 073 600 eurolla. Toimintatuotot ovat talousarviossa 2027 kokonaisuudessaan 2 811 000 euroa. Ne ovat raamiin nähden 156 840 euroa suuremmat. Toimintakulut ovat -15 140 103 euroa, mikä tarkoittaa, että kulut ovat 674 053 euroa talousarvioraamia suuremmat.

Talousarvioehdotus sisältää ainoastaan ulkoiset erät. Sisäiset erät budjetoidaan keskitetysti.

Tekninen lautakunta

§ 124

06.10.2026

Isoimpana muutoksena on henkilöstökulujen kasvu. Ehdotetuista uusista vakansseista osa tarvitaan infrastruktuurin korjausvelan sekä kaupungin viihtyvyyden ja vetovoimaisuuden tarpeisiin. Osa puolestaan vähentää asiantuntijapalveluiden ostotarvetta ja mahdollistaa lakisääteisten velvoitteiden toteutumisen.

Liitteet:

1. Kaupunkikehityksen vastuualueen talousarvioehdotus 2027 ja taloussuunnitelma 2028–2029
2. Henkilöstösuunnitelma
3. Investointisuunnitelma

Esittelijä

Tekninen johtaja Nina Aro

Ehdotus

Tekninen lautakunta hyväksyy kaupunkikehityksen vastuualueen talousarvioehdotuksen 2027, taloussuunnitelman 2028–2029 sekä henkilöstösuunnitelman liitteiden mukaisesti.

Käsittely

Puheenjohtaja Mulli teki seuraavat muutosehdotukset investointiosaan:

- Ulrikankadun rakentaminen muutetaan 900 000 eurosta 700 000 euroon
- Staffaksentien rakentaminen muutetaan 400 000 eurosta 350 000 euroon
- Valkon koulu siirretään 50 000 euroa vuodelle 2028 ja 570 000 euroa vuodelle 2029
- Skeittipuisto palautetaan 500 000 eurosta 210 000 euroon ja kulttuuri ja hyvinvointi kartoittaa sijaintipaikan budjetin mukaisesti

Puheenjohtaja Mulli teki seuraavan muutosehdotuksen henkilöstösuunnitelmaan:

- Puistot ja viheralueet: puutarhuri ja puistotyöntekijä (kausityöntekijä) muutetaan yhden vuoden määräaikaisiksi.

Lautakunta kannatti muutosehdotuksia yksimielisesti.

Päätös

Tekninen lautakunta hyväksyi kaupunkikehityksen vastuualueen talousarvioehdotuksen 2027, taloussuunnitelman 2028–2029 sekä henkilöstösuunnitelman liitteiden mukaisesti kokouksessa tehdyillä muutoksilla. Viranhaltijat valtuutettiin tekemään edellä mainitut muutokset liitteisiin.

Tauko klo 19.13-19.22

Tekninen lautakunta

§ 125

06.10.2026

Viranhaltijapäätökset

TEKL 06.10.2026 § 125

Valmistelijat

Tekninen johtaja Nina Aro, puh. 040 658 0657
Infrastruktuuripäällikkö Pekka Stenius, puh. 050 382 7550
Maankäyttöinsinööri Antti Piippo, puh. 0440 555 421

Tekninen johtaja:

Trimble Palautepalvelun hankinta kaupungin nykyisen asiointi.fi-
palvelun lisäosaksi
25.9.2026, § 21/2026

Infrastruktuuripäällikkö:

Patuna–Hartikanpuiston jalankulku- ja pyöräilyväylän toteuttaminen
kiinteistön 434-13-1338-1 kohdalla,
29.9.2026, § 15/2026

Maankäyttöinsinööri:

Etuosto-oikeuden käyttämättä jättäminen, kiinteistöt 434-479-9-17
Brännskogen, 434-484-19-31 Marby, 434-484-19-26 Marby I, 434-
484-19-79 Polipodium,
30.9.2026, § 14/2026

Ehdotus

Tekninen lautakunta merkitsee viranhaltijapäätökset tiedoksi ja
ilmoittaa, ettei se kuntalain 92. §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi viranhaltijapäätökset tiedoksi ja ilmoitti,
ettei se kuntalain 92. §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Tekninen lautakunta

§ 126

06.10.2026

Muut asiat

TEKL 06.10.2026 § 126

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Tekninen lautakunta merkitsi seuraavat asiat tiedoksi:

- Kaupunkisuunnittelupäällikkö Luukkonen esitteli kokouksen alussa Bastumossenin tuulivoimahanketta.
- Keskusteltiin Lovalin teollisuusalueen ja Helsingintien välisestä hulevesiongelmasta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 121, § 122, § 123, § 125, § 126

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 124**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin tekninen lautakunta.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00
pe 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.