

Loviisan kansalaisopiston johtokunta

Aika 03.09.2026 klo 18:00 - 19:20

Paikka Hybridikokous. Loviisan kansalaisopisto, Brandensteininkatu 21, 07900 Loviisa

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Miettinen Helena	varapuheenjohtaja	
	Björkell Monica	jäsen	
	Ekström Arne	jäsen	
	Gripenberg Henrik	jäsen	etänä
	Hovi Antti	jäsen	etänä
	Salonen Olli	jäsen	
	Alatalo Minna	Lapinjärven kunnan edustaja	
	Sjögren Niklas	Pyhtään kunnan edustaja	etänä
Muut	Alm Agneta	kh:n edustaja	etänä
	Renea Laine	controller	
	Kirsi Kinnunen	sivistysjohtaja	
	Anu Tikka-Blomqvist	sihteeri	
Poissa	Selander Leena	puheenjohtaja	
	Lohenoja Meri	kh:n puheenjohtaja	
	Palasmaa Niilo	nuorisovaltuuston edustaja	
	Lill-Smeds Tanja	vararehtori	

Allekirjoitukset

	Helena Miettinen puheenjohtaja	Anu Tikka-Blomqvist sihteeri
--	-----------------------------------	---------------------------------

Käsitellyt asiat 28 - 36

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisesti Loviisassa 1.10.2026

	Henrik Gripenberg pöytäkirjantarkastaja	Olli Salonen pöytäkirjantarkastaja
--	--	---------------------------------------

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 5.10.2026-27.10.2026

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 28	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 29	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 30	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 31	Kansalaisopiston talousarviotarpeet vuodelle 2027	6
§ 32	Ajankohtaista Loviisan kansalaisopistossa	7
§ 33	Toistaiseksi voimassa olevan apulaisrehtorin viran perustaminen Loviisan kansalaisopistoon 1.8.2026 alkaen	8
§ 34	Tiedoksi	16
§ 35	Muut asiat	17
§ 36	Kokouksen päättäminen	18

Loviisan kansalaisopiston johto- § 28
kunta

03.09.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LOVKAJK 03.09.2026 § 28

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Loviisan kansalaisopiston johto- § 29
kunta

03.09.2026

Pöytäkirjantarkastajat

LOVKAJK 03.09.2026 § 29

Ehdotus	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Allekirjoitus.fi) kautta.
Päätös	Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Henrik Gripenberg ja Olli Salonen.

Loviisan kansalaisopiston johto- § 30
kunta

03.09.2026

Esityslistan hyväksyminen

LOVKAJK 03.09.2026 § 30

Ehdotus	Kokouskutsun mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.
Päätös	Kokouskutsun mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi.

Loviisan kansalaisopiston johto- § 31
kunta

03.09.2026

Kansalaisopiston talousarviotarpeet vuodelle 2027

LOVKAJK 03.09.2026 § 31
769/12.08/2026

Valmistelija	Loviisan kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist, puh. 040 663 2840 Loviisan kaupunginhallitus hyväksyi 15.6.2026 § 192 vuosien 2027-2029 talousarvio- ja taloussuunnitelman suunnitteluohjeet. Tavoiteasetanta perustuu valtuuston hyväksymään strategiaan. Kansalaisopiston johtokunnan on syytä käydä läpi kansalaisopiston talousarviotarpeita, vaikka toimielimistä sivistyslautakunta varsinaisesti esittää kansalaisopiston vastuualueelle talousarviota. Loviisan kansalaisopistoa koskeva sen hetkinen talousarvioluonnos esitetään kokouksessa. Controller on kuultavana kokouksessa. Liite: Talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen laatimisohe vuosille 2027-2029
Esittelijä	Loviisan kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist
Ehdotus	Kansalaisopiston johtokunta merkitsee tiedokseen talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen laatimisoheen vuosille 2027-2029 ja esittää sivistyslautakunnalle kannanottonsa talousarvioehdotukseen. Käsittely Controller esitteli tämänhetkisen talousarvioehdotuksen. Oheismateriaali: Talousarvioluonnos 2027
Päätös	Kansalaisopiston johtokunta merkitsi tiedokseen talousarvio- ja taloussuunnitelmaehdotuksen laatimisoheen vuosille 2027-2029 ja hyväksyi esitetyn talousarvioehdotuksen esitettäväksi sivistyslautakunnalle.

Loviisan kansalaisopiston johto- § 32
kunta

03.09.2026

Ajankohtaista Loviisan kansalaisopistossa

LOVKAJK 03.09.2026 § 32
432/12.08/2026

Valmistelija	Loviisan kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist, puh. 040 663 2840 Kansalaisopiston rehtori esittelee kokouksessa ajankohtaiset asiat Loviisan kansalaisopistossa.
Esittelijä	Loviisan kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist
Ehdotus	Johtokunta merkitsee ajankohtaiset asiat tiedokseen. Käsittely Kansalaisopiston rehtori esitteli ajankohtaiset asiat. Johtokunta keskusteli kansalaisopiston verkkokaupan ominaisuuksista. Olisi hyvä saada mukaan hakuvalikkoon kurssihaku kurssipaikan perusteella. Oheismateriaali Johtokunta Direktion 3.9.2026 Ajankohtaista Aktuellt
Päätös	Johtokunta merkitsi ajankohtaiset asiat tiedokseen.

Loviisan kansalaisopiston johto- kunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johto- kunta	§ 33	03.09.2026

Toistaiseksi voimassa olevan apulaisrehtorin viran perustaminen Loviisan kansalaisopistoon 1.8.2026 alkaen

LOVKAJK 31.03.2026 § 15

Valmistelijat

Sivistysjohtaja Kirsi Kinnunen p. 044 055 5250
Kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist p. 040 6632 840

Taustaa

Loviisan kansalaisopisto on tärkeä osa kaupungin elinvoimaa, hyvinvointia ja elinikäisen oppimisen mahdollisuuksia. Kansalaisopisto on alueensa ainoa aikuisoppilaitos ja keskeinen toimija, joka vahvistaa asukkaiden osaamista, osallisuutta ja yhteisöllisyyttä sekä tukee kaupungin strategisia tavoitteita sivistyksen, hyvinvoinnin ja aktiivisen kansalaisuuden edistämisessä.

Loviisan kansalaisopiston rehtorin tehtävä on laaja-alainen ja kokonaisvastuullinen. Rehtori vastaa pedagogisesta ja operatiivisesta johtamisesta, taloudesta, henkilöstöstä, toiminnan kehittämisestä, turvallisuudesta ja viranomaisvelvoitteista.

Kansalaisopiston opetustuntimäärä on noin 10 000 vuodessa. Määräaikaisia tuntiopettajia on vuosittain noin 130. Vakituinen henkilöstö sisältää rehtorin lisäksi neljä suunnittelijaopettajaa, yhden kansalaisopiston opettajan sekä opistosihteerin. Asiakaspalvelun organisointi ja perehdyttäminen työllistää rehtoria, vaikka se tällä hetkellä hoidetaan asiakaspalvelutoimisto Lovinfon toimesta. Rehtorin opetusvelvollisuus on 50–100 opetustuntia vuodessa, koska kosketuspintaa opiskelijoihin ja käytännön toimintaan on syytä olla. Myös rehtorin oman vastuualueen kehittäminen on työllistävä osuus; tällä hetkellä kurssisuunnittelutunteja on noin 1 000, eli 10 % opiston vuosituntimäärästä. Tämä johtuu siitä, että suunnittelijaopettajien työaika ei riitä opiston kaikkien tuntien suunnittelutyöhön.

Rehtorin vastuulla on koko opiston henkilöstön etäjohtaminen, opetuksen ja toiminnan kokonaisohjaus sekä useiden maantieteellisesti hajautuneiden toimipisteiden koordinointi. Kansalaisopistolla on tällä hetkellä 63 opetuspistettä kolmen sopimuskunnan alueella, ja hallintopaikka sijaitsee erillään osasta opetustoimintaa. Toiminnan luonne edellyttää päivystystä iltaisin ja viikonloppuisin, koska muun muassa sairastapausten ja muiden yllättävien tilanteiden hoito edellyttää rehtorin reagointia ja toiminnan uudelleen organisointia. Kansalaisopiston rehtorin toimistotyöaika (36 tuntia 15 minuuttia) ei riitä. Taiteen perusopetuksen koordinointi alueen muiden toimijoiden sekä opiston sisällä vie myös rehtorin työaikaa. Edellä mainittujen tehtävien täysipainoinen hoito rehtorille määriteltynä työaikana ei ole mahdollista, eikä pitkällä tähtäimellä kestävä.

Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 33	03.09.2026

Opiston henkilöstömäärä on suuri suhteessa lähiesihenkilöiden määrään. Toiminnan luonne edellyttää tiivistä arjen johtamista, nopeaa reagointia poikkeustilanteissa, asiakkaiden jatkuvaa ohjausta sekä säännöllistä henkilöstön kohtaamista. Lisäksi opistotoimintaan liittyy jatkuvia toiminnallisia ja turvallisuuteen liittyviä riskejä, jotka korostavat johtamisresurssien riittävyyttä.

Jo pitkään kansalaisopistossa on toiminut vararehtori, jonka tehtävä on pääosin opetuspainotteinen. Suunnittelijaopettajan virassa toimivalle maksetaan TVA-korvausta. Tämä on ollut kunnalle edullinen tapa. Vuonna 2020 toteutetun opistojen yhdistymisen jälkeen on työtehtävien määrä lisääntynyt kansalaisopistossa esimerkiksi opintopistekurssien, monikulttuurisuuden, saavutettavuuden lisääntymisen, verkostoyhteistyön sekä muiden velvoitteiden lisääntymisen myötä. Tällä hetkellä vararehtorin tehtävä ei enää vastaa toiminnan edellyttämää tarvetta. Vararehtorin tehtävänä on toimia rehtorin sijaisena silloin kun rehtori on poissa. Vararehtorin tehtävä painottuu sijaisuuksiin ja rajattuihin vastualueisiin, eikä se kaikilta osin vastaa opiston nykyisiä pedagogisen johtamisen ja toiminnan kehittämisen tarpeita. Vararehtorin vastuulla tulisi olla pitää itseään ajan tasalla rehtorin tehtävistä, jotta vararehtori voi toimia rehtorin poissaolon aikana. Vararehtorin tehtävä ei vastaa apulaisrehtorin tasoista kokonaisvastuuta, eikä mahdollista systemaattista osallistumista opiston operatiiviseen ja strategiseen johtamiseen.

On syytä järjestää kansalaisopiston johtamisrakenne uudelleen vastaamaan toiminnan nykyistä laajuutta, henkilöstörakennetta ja toiminnalle asetettuja kehittämistavoitteita. Valmistelussa on tarkasteltu kahta eri vaihtoehtoa. Tarkastelussa on arvioitu erityisesti johtamisen jatkuvuutta, pedagogisen kehittämisen vahvistamista sekä henkilöstön lähiesihenkilötyön selkeyttämistä.

Tarkastellut vaihtoehdot

Vararehtorin tehtävä korvataan apulaisrehtorin viralla, jonka tehtäväkuva painottuisi selkeämmin pedagogiseen ja operatiiviseen johtamiseen. Tarkastelussa on otettu huomioon myös koulutussuunnittelijan tehtävän lisääminen joko omana tehtävänä tai osaksi jo olemassa olevaa tehtävää.

Koulutussuunnittelija ei voi kuitenkaan tehdä tehtävässään sellaisia esihenkilö- ja johtamistehtäviä, jotka kuuluvat organisaation johtamisvastuuseen, minkä vuoksi ratkaisu ei vastaa kansalaisopiston johtamisen kokonaisuutta eikä turvaa toiminnan pitkäjänteistä kehittämistä.

Apulaisrehtorin viran tarkastelun jatkaminen on perusteltua, jotta kansalaisopiston johtamisrakenteen toimivuutta voidaan arvioida suhteessa toiminnan laajuuteen, henkilöstön määrään sekä opiston kehittämistarpeisiin. Tarkastelun tavoitteena on varmistaa, että johtamisjärjestelyt tukevat arjen operatiivista johtamista, pedagogista

Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 33	03.09.2026

kehittämistä ja henkilöstön esihenkilötyötä sekä turvaavat toiminnan jatkuvuuden myös poikkeus- ja sijaisuustilanteissa. Huolellinen valmistelu mahdollistaa myös eri ratkaisuvaihtoehtojen taloudellisten ja toiminnallisten vaikutusten arvioinnin ennen päätöksentekoa.

Apulaisrehtorin viran perustaminen vahvistaisi opiston johtamisrakennetta, turvaisi toiminnan jatkuvuuden poikkeus- ja sijaisuustilanteissa, sekä parantaisi henkilöstön esihenkilötukea ja pedagogista kehittämistä. Tilanne kuormittaa rehtoria liikaa. Kansalaisopisto voi reagoida joustavasti ja ennakoivasti moniin tilanteisiin, jos hallintohenkilöstön rakenne on riittävä. Kuntatyönantajan näkemyksen mukaan asiassa Loviisan kaupunki voi hyödyntää vain vaihtoehtoa apulaisrehtorin viran perustaminen ottaen huomioon oppilaitoksen koko, opiskelijamäärä ja henkilökunnan olemassa oleva rakenne.

Apulaisrehtorin tehtävä ja vastuut

Apulaisrehtori muodostaa yhdessä rehtorin kanssa rehtoritiimin ja osallistuu kansalaisopiston operatiiviseen johtamiseen. Apulaisrehtorin keskeiset tehtävät ovat:

1. opetuksen koordinointi, kehittäminen ja arviointi
2. henkilöstön lähiesihenkilönä toimiminen osana esihenkilövastuuta
3. tiimien johtaminen ja arjen toiminnan ohjaus
4. pedagogiset kehittämis- ja yhteistyöhankkeet, verkostotyö ja varainhankinta
5. työaikaan sisältyvä opetusvelvollisuus, (150 opetustuntia), jonka laajuus määräytyy työnantajan tarpeen mukaan
6. rehtorin sijaisena toimiminen sekä muut rehtorin määräämät tehtävät.

Apulaisrehtorin tehtävä eroaa nykyisestä vararehtorin tehtävästä erityisesti esihenkilövastuun, kehittämisvastuun ja operatiivisen johtamisen osalta. Tämä mahdollistaa toimimisen rehtorin työparina ajankäytöllisesti.

Apulaisrehtori voi käyttää työhönsä 36 tuntia ja 15 minuuttia viikossa, kun taas vararehtori toimii vain silloin kun rehtori on poissa. Apulaisrehtorin opetusvelvollisuus on 150 tuntia vuodessa (OVTES, osio F, liite 12, 2. luku § 5, 4. mom.).

Palkkaus ja kustannusvaikutukset

Nykyisen suunnittelijaopettajan palkka vararehtorin tehtävällä on seuraava:

- peruspalkka 3 335,60 euroa kuukaudessa
- TVA-lisä vararehtorin tehtävästä 136,79 euroa kuukaudessa Palkka yhteensä 3 472,39 euroa kuukaudessa.

Apulaisrehtorin tehtävän (hita 4 06 02 00 2) palkka on 3 545,96 euroa kuukaudessa kalleusluokassa II, (Loviisan C-palkkataulukko).

Loviisan kansalaisopiston johto- § 15
kunta
Sivistyslautakunta § 116
Loviisan kansalaisopiston johto- § 33
kunta

31.03.2026

26.08.2026

03.09.2026

Apulaisrehtorin palkkaus perustuu tehtävän vaativuuden arviointiin ja heijastaa tehtävän laajempaa kokonaisvastuuta ja johtamisvelvoitteita. Palkkaero nykyiseen vararehtorin kokonaispalkkaan on maltillinen, mutta tehtävärakenne ja vastuut eroavat olennaisesti.

Apulaisrehtorin viran perustaminen ei vähennä neljän suunnittelijaopettajan, yhden kansalaisopiston opettajan, eikä opistosihteerin tarvetta. Kun suunnittelijaopettajien työaikaa vapautuu, vähenee määräraikaisten tuntiopettajien käytön tarve.

Taulukko 1 Vaikutusvertailu vararehtorin ja apulaisrehtorin tehtävien välillä

Tarkastelunäkökulma	Nykyinen malli: rehtori + vararehtori	Uusi malli: rehtori + apulaisrehtori
Tehtävärakenne	Vain sijaisuusaikana	Selkeä johtamisvastuu
Pedagoginen kehittäminen	Rajallinen aika	Riittävästi aikaa, vahva kehittämisvastuu
Esihenkilötyö	Vain sijaisuusaikana	Jaettu ja systemaattinen
Operatiivinen johtaminen	Vain sijaisuusaikana	Työparimalli
Strateginen kehittäminen	Vain sijaisuusaikana	Mahdollistaa suunnitelmallisuuden
Organisatorinen selkeys	Vain sijaisuusaikana	Rakenteellisesti selkeä
Riskienhallinta	Vain sijaisuusaikana	Vastuujako selkeä
Päätöksenteko	Vain sijaisuusaikana	Kuormitus tasapainottuu
Henkilöstön tuki	Vain sijaisuusaikana	Vahvistunut lähiesihenkilötuki
Rekrytointitarve tuntiopettajissa	Nykyinen taso	Mahdollinen vähentyminen
Suunnitteluopettajien työajan käyttö	Vain sijaisuusaikana	Vapautuu opetukseen
Taloudellinen vaikutus	Nykyinen taso	Palkkaero +73,57 €/kk
Nettovaikutus huomioiden säästöt	Ei säästöjä	Potentiaaliset säästöt 16 000–20 000 €/vuosi nykytilaan verrattuna
Sopimuskuntavaikutus	Nykyinen jakoperuste	Jakautuu sopimuksen mukaan
Opetusvelvollisuus	300 opetustuntia	150 opetustuntia vuodessa

Apulaisrehtorin viran taloudellinen kokonaisvaikutus
Palkkaero nykyiseen vararehtorijärjestelmään on noin 883 €/vuosi ilman sivukuluja.

Mahdolliset säästöt:

- tuntiopettajien käytön väheneminen noin 10 %

Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 33	03.09.2026

- suunnitteluopettajien työajan uudelleen kohdentaminen
- arvioitu säästö 16 000–20 000 €/vuosi

Johtopäätös: Muutos voi olla kokonaisvaikutukseltaan kustannusneutraali tai lievästi säästävä, mikäli toiminta tehostuu kohdentamalla suunnittelijaopettajien työaikaa enemmän opetukseen.

Riskianalyysi

Nykyinen malli:

- rehtorin kuormitus korkea, ”24/7 oltava käytettävissä”
- kehittämistyö jää operatiivisen työn varjoon
- strateginen suunnittelu reagointipainotteista
- haavoittuva

Uusi apulaisrehtorimalli:

- kuormitus jakautuu
- kehittämisvastuu selkeä
- parempi varautuminen poikkeustilanteisiin
- hallinnon haavoittuvuus vähenee

Strateginen vaikutus

Uusi apulaisrehtorimalli tukee:

- kesälukukauden kehittämistä
- koulutussuunnittelua tulevaisuuden osaamistarpeisiin
- verkostoyhteistyön vahvistamista
- sopimuskuntien palvelutason turvaamista.

Toimivalta ja menettely

Loviisan kaupungin voimassa olevan hallintosäännön mukaan kaupunginvaltuusto (49. §) päättää virkojen perustamisesta ja lakkauttamisesta sekä virkanimikkeen muuttamisesta.

Kansalaisopiston sijaintikunnan, eli Loviisan kaupungin, on syytä pyytää perustettavasta virasta lausunnot sopimuskuntien (Pyhtää ja Lapinjärvi) kunnanhallituksilta ennen lopullista päätöksentekoa.

Kansalaisopiston johtokunta määrittää apulaisrehtorin rekrytointiin liittyvän haastattelutyöryhmän sen jälkeen, kun kaupunginhallitus on tehnyt päätöksen viran avaamisesta ja sopimuskuntien lausunnot on saatu. Loviisan kansalaisopisto järjestää henkilöstön kuulemisen asiaan liittyen.

Liite:

Apulaisrehtorin tehtäväkuvaus

Henkilöstön kuuleminen, vastaukset - Konsultation med personalen, svar

Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 33	03.09.2026

Esittelijä Loviisan kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist

Ehdotus Kansalaisopiston johtokunta päättää esittää sivistyslautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle, että Loviisan kansalaisopistoon perustetaan apulaisrehtorin virka 1.8.2026 alkaen.

1. Loviisan kansalaisopistoon perustetaan toistaiseksi voimassa oleva apulaisrehtorin virka 1.8.2026 alkaen.
2. Loviisan kaupunki pyytää perustettavasta apulaisrehtorin virasta lausunnot sopimuskuntien kunnanhallituksilta.
3. Kansalaisopiston johtokunta valtuutetaan käynnistämään apulaisrehtorin rekrytointiprosessi sen jälkeen, kun sopimuskuntien lausunnot on saatu ja kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen viran perustamisesta.
4. Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös Kansalaisopiston johtokunta päätti yksimielisesti esittää sivistyslautakunnalle ja edelleen kaupunginhallitukselle, että Loviisan kansalaisopistoon perustetaan apulaisrehtorin virka 1.8.2026 alkaen.

1. Loviisan kansalaisopistoon perustetaan toistaiseksi voimassa oleva apulaisrehtorin virka 1.8.2026 alkaen.
2. Loviisan kaupunki pyytää perustettavasta apulaisrehtorin virasta lausunnot sopimuskuntien kunnanhallituksilta.
3. Kansalaisopiston johtokunta valtuutetaan käynnistämään apulaisrehtorin rekrytointiprosessi sen jälkeen, kun sopimuskuntien lausunnot on saatu ja kaupunginvaltuusto on tehnyt päätöksen viran perustamisesta.
4. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

SL 26.08.2026 § 116

Valmistelija sivistysjohtaja Kirsi Kinnunen, puh. 0440 555 250, kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist, puh. 040 6632 840 ja controller Renea Laine puh. 040 675 7863

Vaikutusten arviointi

Valmistelun aikana apulaisrehtorin viran taloudelliset vaikutukset on päivitetty ja laskelmia tarkennettu. Päivitetyt laskelmat muodostavat asian jatkovalmistelun taloudellisen perustan.

Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 33	03.09.2026

Kansalaisopiston rehtori on kuullut sopimuskuntien viranhaltijoita 14.8.2026 asian valmistelusta. Sivistyslautakunnalle annetaan kokouksessa selvitys kuulemisen keskeisestä sisällöstä.

Sopimuskuntien varsinaisia lausuntoja ei kuitenkaan vielä ole käytettävissä. Lausunnot ovat tarpeen ennen asian lopullista käsittelyä, jotta myös sopimuskuntien näkemykset ja taloudelliset vaikutukset voidaan ottaa huomioon.

Liite. Apulaisrehtorin viran taloudelliset vaikutukset ja henkilöstökustannusten vertailu

Esittelijä Sivistysjohtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus Sivistyslautakunta päättää .

1. kuulla kansalaisopiston rehtorin selostuksen apulaisrehtorin viran valmistelusta sekä 14.8.2026 järjestetyn sopimuskuntien viranhaltijoiden kuulemisen keskeisistä havainnoista,
2. merkitä tiedoksi päivitetyt taloudelliset vaikutuslaskelmat,
3. pyytää Pyhtään ja Lapinjärven kunnanhallituksilta lausunnot Loviisan kansalaisopiston apulaisrehtorin viran perustamisesta tiistaihin 29.9.2026 mennessä,
4. todeta, että lausunnot otetaan huomioon asian jatkovalmistelussa ennen mahdollista kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyä,
5. saattaa asia sivistyslautakunnan uudelleen käsiteltäväksi lausuntojen saavuttua.

Käsittely

Loviisan kansalaisopiston rehtori osallistui kokoukseen klo 19.29–20.05 välisenä aikana ja perusteli, miksi Loviisan kansalaisopistoon tarvitaan apulaisrehtoria tarvitaan. Hän vastasi myös sivistyslautakunnan esittämiin kysymyksiin.

Päätös Sivistyslautakunta päätti

1. kuulla kansalaisopiston rehtorin selostuksen apulaisrehtorin viran valmistelusta sekä 14.8.2026 järjestetyn sopimuskuntien viranhaltijoiden kuulemisen keskeisistä havainnoista
2. merkitä tiedoksi päivitetyt taloudelliset vaikutuslaskelmat
3. pyytää Pyhtään ja Lapinjärven kunnanhallituksilta lausunnot Loviisan kansalaisopiston apulaisrehtorin viran perustamisesta tiistaihin 29.9.2026 mennessä
4. todeta, että lausunnot otetaan huomioon asian jatkovalmistelussa ennen mahdollista kaupunginhallituksen ja kaupunginvaltuuston käsittelyä

Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 15	31.03.2026
Sivistyslautakunta	§ 116	26.08.2026
Loviisan kansalaisopiston johtokunta	§ 33	03.09.2026

5. saattaa asia sivistyslautakunnan uudelleen käsiteltäväksi lausuntojen saavuttua.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

LOVKAJK 03.09.2026 § 33
352/01.01.00/2026

Valmistelija	Kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist p. 040 6632 840 Toistaiseksi voimassaolevan apulaisrehtorin viran perustamisen kustannuksia on tarkistettu. Päivitetyt laskelmat muodostavat asian jatkovalmistelun taloudellisen perustan. Kansalaisopiston rehtori on kuullut sopimuskuntien viranhaltijoita 14.8.2026. Päivitetyt laskelmat on esitelty sivistyslautakunnalle 26.8.2026.
Esittelijä	Loviisan kansalaisopiston rehtori Anu Tikka-Blomqvist
Ehdotus	Kansalaisopiston johtokunta merkitsee asian tiedokseen. Käsittely Johtokunta keskusteli runsaasti aiheesta. Johtokunta toivoo, että asia ratkeaa esitellysti ja että Loviisan kansalaisopiston tekemä sivistystyö voi jatkua keskeytyksettä Loviisassa ja sopimuskunnissa. Tarvittaessa johtokunta esittää kannanottonsa asian puolesta.
Päätös	Kansalaisopiston johtokunta merkitsi asian tiedokseen.

Loviisan kansalaisopiston johto- § 34
kunta

03.09.2026

Tiedoksi

LOVKAJK 03.09.2026 § 34

-Nuorisovaltuusto on valinnut uuden edustajan kansalaisopiston johtokuntaan.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Loviisan kansalaisopiston johto- § 35
kunta

03.09.2026

Muut asiat

LOVKAJK 03.09.2026 § 35

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Loviisan kansalaisopiston johto- § 36
kunta

03.09.2026

Kokouksen päättäminen

LOVKAJK 03.09.2026 § 36

Päätös

Kokous päättyi klo 19.20.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 28, § 29, § 30, § 34, § 35, § 36

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 31, § 32, § 33**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusanajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00
pe 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.