

Päätoimisen tuntiopettajan viransijaisuus, 1.8.2026-31.7.2027, sijoituspaikkana Ruukin koulu_ Haapala

Perustelut

Ruukin koulussa on määräaikainen tarve tuntiopettajan viransijaisuudelle ajalle 1.8.2026-4.6.2027. Ruukin koululle myönnetyn tuntikehyksen perusteella palkataan määräaikainen tuntiopettaja ajalle 1.8.2026- 31.7.2027.

Loviisan kyläkoulujen yhteinen rekrytointi-ilmoitus julkaistiin 14.4.2026 seuraavasti: Loviisan kaupungin kotisivut, Kuntarekry ja työvoimatoimisto. Virkasuhteen hakuaika päättyi 28.4.2026 klo 12.00. Virkasuhdetta haki määräaikaan mennessä seitsemän hakijaa, joista kukaan ei täyttänyt virkasuhteen kelpoisuusvaatimuksia.

Hakijoista Mirja Haapala on toiminut Ruukin ja Valkon koulun tuntiopettajana ja osoittanut kykynsä opettaa käsityötä (tekniset työt) sekä muita taito- ja taideaineita ja kieliä.

Palkka maksetaan OVTES:n mukaisesti, opettajan opetusvelvollisuus on 24 tuntia viikossa. Päätoimisuuden edellytyksenä on vähintään 16 opetustuntia viikossa. Valitun on esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus terveydentilastaankahden viikon sisällä virkasuhteen alkamisesta ja lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote ennen viran toimituksen alkamista.

Päätös

Päätoimiseen tuntiopettajan virkasuhteeseen ajalle 1.8.2026-31.7.2027 valitaan Mirja Haapala. Virkasuhteessa ei ole koeaikaa, koska Haapala on toiminut samankaltaisessa tehtävässä aiemmin.

Auli Saarinen
Koulutuspäällikkö

Jakelu

Mirja Haapala
Ruukin koulu
Sivistysjohtaja
Sivistyslautakunta

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.