

## Val av specialklasslärare i huvudsyssla 1.8.2026-31.7.2027/Ahlstrand

Redogörelse	<p>Lovisa stad anställer en specialklasslärare i huvudsyssla för tiden 1.8.2026-31.7.2027 med placering i Generalshagens skola utgående från skolans timresurs samt elevernas rätt till specialklassundervisning.</p> <p>Tjänsten som specialklasslärare i huvudsyssla har varit lediganslagen på stadens www-sidor, Kuntarekry och Jobbmarknaden under tiden 30.03-15.04.2026. Tjänsten söktes av två personer Katarina Ahlstrand och Anna Paakkanen, ingen av personerna innehar formell behörighet för specialklassläraryrket.</p> <p>Läraren arbetar delvis i vår vomgrupp (elever med intellektuella funktionsnedsättningar) och delvis som specialklasslärare i andra grupper.</p> <p>Av den anställda förutsätts ett självständigt arbetssätt, en god samarbetsförmåga, att kunna se och förverkliga nya innovativa pedagogiska undervisningsmetoder och att kunna långsiktigt planera samt handleda i undervisningen. Personen bör vara insatt i stödet för lärande och skolgång som togs i bruk 1.8.2025.</p>
Motivering	<p>Katarina Ahlstrand, utbildad socionom med behörighet att arbeta som lärare inom småbarnspedagogiken, har flera års erfarenhet att arbeta som specialklasslärare. Ahlstrand arbetar etiskt med elevens bästa i fokus. Ahlstrand besitter en bred kunskap i pedagogik och olika didaktiska metoder och är flexibel och samarbetsvillig. Stöd för lärande och skolgång är bekant för henne.</p>
Beslut	<p>Utgående från ansökan och lärararbetserfarenhet från specialundervisning väljs Katarina Ahlstrand till specialklasslärare i huvudsyssla, placeringsställe Generalshagen skola, för tiden 1.8.2026-31.7.2027. Ahlstrand har ingen prøvotid då hon arbetat med samma uppgifter tidigare.</p> <p>Behörighetskrav i enlighet med förordning om behörighetsvillkoren för personal inom undervisningsväsendet 986/1998.</p> <p>Lönen betalas i enlighet med UKTA, lönegrundsgrupp är 40304017, kommunalt tjänste- och arbetskollektivavtal för undervisningspersonal. Specialklasslärarens undervisningsskyldighet är 22 veckotimmar.</p> <p>Beslutet är undertecknat i systemet</p> <p>Auli Saarinen Utbildningschef</p>

Distribution

sökande  
Generalshagens skola  
ordförande för bildningsnämnden  
Lovisa stads elektroniska anslagstavla

---

## ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

### Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

### Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratorskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

### Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratorkontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa  
Besöksadress: Mariegatan 12 A  
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi  
Telefonnummer: 019 555 1

Registraturen är öppen måndag–fredag kl. 9–16.

### Omprövningsbegärans form och innehåll

Omprövning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

Utbildningschef

05.05.2026

§ 13/2026

---

- det beslut i vilket omprövning begärs
- hurdan omprövning som begärs
- på vilka grunder omprövning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprövning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

### **Protokoll**

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.