

Controllerin palkkaaminen määräaikaiseen työsopimussuhteeseen

Selostus Controllerin tehtävää hoitanut irtisanoutui 24.3.2026 ja hänen viimeinen työpäivänsä Loviisan kaupungilla on 14.4.2026. Työkuorma talousosastolla on haasteellinen ja olisi tärkeää että tehtävä saataisiin täytettyä mahdollisimman nopeasti. Organisaatiomuutoksesta johtuen talouden seurannan tärkeys on tällä hetkellä erityisen tärkeä elinkeinopalveluiden sekä kaupunkikehityksen vastuualueilla mikä myöskin puoltaa tehtävän nopeaa täyttämistä.

Perustelut Emil Starck haki kyseistä tehtävää edellisellä kerralla, kun tehtävä oli julkisessa haussa ja vaikutti tullutkaan valituksi, hän antoi hyvän kuvan itsestään ja osaamisestaan haastattelussa. Koulutustaustansa, työkokemuksensa ja osaamisensa perusteella hän soveltuu tähän tehtävään. Etuna on myöskin että Emil Starck voi aloittaa tehtävässä heti.

Päätös Palkkaan Emil Starckin määräaikaiseen työsopimussuhteeseen ajalle 30.3.2026-29.3.2027.

Palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti. Tehtäväkohtainen palkka määräytyy KVTES:n tasopalkkaryhmän 1ASI42 ja tason B1 mukaan ja se on työsuhteen alkaessa 4 176,88 euroa kuukaudessa. Tehtävässä noudatetaan kuuden kuukauden koeaikaa.

Tämä päätös on järjestelmäallekirjoitettu.

Fredrik Böhme
Talusohtaja

Jakelu Emil Starck
HR

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.