

Elinkeino- ja maaseutulausakunta

Aika 12.03.2026 klo 17:34 - 21:11

Paikka Seurahuone, neuvotteluhuone Aina

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karlsson Mikael	puheenjohtaja	
	Holmström Eeva	varapuheenjohtaja	
	Karlsson Kim	jäsen	
	Holmsten Alice	jäsen	
	Grandell Barbara	jäsen	
	Karvonen Juha	jäsen	
	Niemelä Lenita	jäsen	
	Uimonen Börje	jäsen	
Muut	Tomas Björkroth	kaupunginjohtaja	
	Sam Vickholm	maaseutupäällikkö	
	Minna Kajaste	elinkeinojohtaja	
	Lohenoja Meri	kh:n puheenjohtaja	
	Peräkylä Teemu	kh:n edustaja	
	Niinoja Hermann	nuorisovaltuuston edustaja	
	Katri Kortelainen	hankintapäällikkö	
	Sofia Hovi	sihteeri	
Poissa	Kekkonen Jari	jäsen	
	Carolina Sjögård	maaseutuasiamies	

Allekirjoitukset

	Mikael Karlsson puheenjohtaja	Sofia Hovi sihteeri
Käsitellyt asiat	22 - 32	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa	
	Börje Uimonen pöytäkirjantarkastaja	Kim Karlsson pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 18.3.–8.4.2026

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 22	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 23	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 24	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 25	Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen toimintakertomus 2025	6
§ 26	Cursorin toimintaraaportti vuodelle 2025	8
§ 27	Kesätyöseteleiden käyttökohteiden laajentaminen	9
§ 28	Saaristokäräjien osallistumiskustannukset	12
§ 29	Viranhaltijapäätökset	13
§ 30	Ilmoitusasioita	14
§ 31	Muut asiat	15
§ 32	Svartholman kahvilapalvelut 2026	16

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta § 22

12.03.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

EKML 12.03.2026 § 22

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Käsittely	Puheenjohtaja kysyi lautakunnalta, voiko hankintapäällikkö Katri Kortelainen osallistua kokoukseen. Lautakunta hyväksyi tämän.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Lisäksi lautakunta päätti, että hankintapäällikkö Katri Kortelainen saa osallistua kokoukseen.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta § 23

12.03.2026

Pöytäkirjantarkastajat

EKML 12.03.2026 § 23

Ehdotus	Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.
Päätös	Börje Uimonen ja Kim Karlsson valittiin pöytäkirjantarkastajiksi. Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 24

12.03.2026

Esityslistan hyväksyminen

EKML 12.03.2026 § 24

Ehdotus	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.
Käsittely	Puheenjohtaja ehdotti, että esityslistan asia nro 6 (Svartholman kahvilapalvelut 2026) siirretään esityslistan viimeiseksi asiaksi.
Päätös	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi. Esityslistan asia nro 6 (Svartholman kahvilapalvelut 2026) siirrettiin esityslistan viimeiseksi asiaksi.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 25

12.03.2026

Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen toimintakertomus 2025

EKML 12.03.2026 § 25
263/00.03.01/2026

Valmistelijat

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste
Maaseutupäällikkö Sam Vickholm
Työllisyyskoordinaattori Kaisu Lempinen

Tekninen johtaja Nina Aro
Infrastruktuuripäällikkö Pekka Stenius
Tilapäällikkö Keni Albrecht
Kaupunkisuunnittelupäällikkö Marko Luukkonen
Ympäristöpäällikkö Heidi Lyytikäinen

Controller Tuuli Veteläinen

Vuoden 2025 tilinpäätös on valmistumassa. Tilinpäätökseen kuuluu toimintakertomus, jossa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta vuonna 2025. Kertomuksessa on myös annettava tietoja keskuksen (uudessa organisaatiomallissa vastuualueen) toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista.

Vuoden 2025 aikana Loviisan kaupungin organisaatio on siirtynyt keskuksista vastuualueisiin 1.9.2025 alkaen. Vuoden 2025 tilinpäätös ja toimintakertomus laaditaan kuitenkin vanhan organisaatorakenteen mukaisesti. Näin ollen elinkeinopalveluiden vastuualueen toimintakertomus on valmisteltu yhteistyössä kaupunkikehityksen vastuualueen kanssa ja esitellään yhteisesti. Päätös toimintakertomuksen hyväksymisestä tehdään kuitenkin erikseen uusien vastuualueiden toimintaa ohjaavissa lautakunnissa (elinkeino- ja maaseutulautakunta sekä tekninen lautakunta).

Liitteet:

- Toimintakertomus 2025 sisältäen koko elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen yhteenvedon
- Elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen investoinnit 2025

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulautakunta hyväksyy elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen ja sen vastuualueiden mukaisen toimintakertomuksen ja investoinnit vuodelle 2025, liitteiden mukaisesti.

Käsittely

Esittelijä ehdotti, että elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen toimintakertomus 2025 esitellään samaan aikaan myös tekniselle lautakunnalle, minkä elinkeino- ja maaseutulautakunta hyväksyi.

Elinkeino- ja maaseutula-
kunta

§ 25

12.03.2026

Teknisellä lautakunnalla oli kokous samaan aikaan kuin elinkeino- ja maaseutulautakunnalla, ja tekninen lautakunta tuli kuuntelemaan elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen toimintakertomus 2025 -asian esittelyä.

Tekninen johtaja Nina Aro ja elinkeinojohtaja Minna Kajaste esittelivät toimintakertomuksen yhdessä klo 17.37–18.32.

Elinkeinojohtaja kertoi, että maaseututoimen kohdalla on esityslistan liitteenä olleessa toimintakertomuksessa väärät tulosluvut, esitteli oikeat luvut ja kertoi, että oikeat luvut on myös täydennetty toimintakertomukseen, joka toimitetaan pöytäkirjan liitteenä.

Esittelyn jälkeen tekninen lautakunta poistui omaan kokoushuoneeseensa.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulautakunta hyväksyi elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen ja sen vastuualueiden mukaisen toimintakertomuksen ja investoinnit vuodelle 2025, liitteiden mukaisesti (toimintakertomuksesta korjattu liite).

Jakelu

Talousjohtaja
Kaupunginjohtaja
Hallintojohtaja
Tekninen johtaja
Elinkeinojohtaja
Controller Tuuli Veteläinen
Yksiköiden päälliköt

Elinkeino- ja maaseutula-
kunta

§ 26

12.03.2026

Cursorin toimintaraportti vuodelle 2025

EKML 12.03.2026 § 26
274/14.01.00/2026

Valmistelija

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Kaupungin yritys- ja matkailupalvelut tuottaa sopimuksen mukaisesti kehitysyhtiö Cursor Oy, joka esittelee vuoden 2025 toimintansa tulokset elinkeino- ja maaseutulauskunnalle.

Vuonna 2025 yritysten nettolisäys Loviisassa oli 41: uusia yrityksiä perustettiin 81 ja lopettaneita oli 40. Cursorin yrityspalveluita käytti 185 yritystä ja 54 henkilöasiakasta, ja koulutuksiin osallistui 221 henkilöä.

Vuosi 2025 oli Loviisassa investointivetonen, ja Cursor teki tiivistä yhteistyötä kaupungin kanssa vihreän siirtymän ja digitaalisen infrastruktuurin hankkeissa.

Liite:

Cursor Oy Asiakasraportti 2025

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulauskunta merkitsee Cursor Oy:n raportin tiedoksi.

Käsittely

David Lindström, Elina Reijasalo, Jukka Tani och Ekaterina Miettinen
Cursor Oy:lta esittelivät Cursor Oy:n toimintaraportin kl. 18.40–18.57 ja poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulauskunta merkitsi Cursor Oy:n raportin tiedoksi.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 27

12.03.2026

Kesätyöseteleiden käyttökohteiden laajentaminen

EKML 12.03.2026 § 27
282/14.00.01/2026

Valmistelija

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Loviisan kaupungilla on ollut käytössä vuodesta 2013 työntajalle myönnettävä kesätyöseteli. Kesätyösetelin ehtoja on viimeksi käsitelty lautakuntaa edeltävässä elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnassa vuonna 2024 (EKIL 13.06.2024 § 100).

Kesätyösetelipalvelu on saanut alkunsa valtuustoaloitteesta "Nuorten työllistämisen kesäseteli" vuonna 2013. Tämän jälkeen kohteelle on varattu määrärahaa vuosittain budjetissa. Kesätyösetelien kustannukset kuuluvat 1.9.2025 voimaan astuneen organisaatiomuutoksen jälkeen elinkeinopalveluiden vastuualueelle. Kesätyösetelin operatiivisesta jakamisesta huolehtii Loviisan Ohjaamo, joka kuuluu kulttuurin ja hyvinvoinnin vastuualueen alle. Kesätyösetelin arvo on 300 euroa ja seteleitä on varattu vuodelle 2026 yhteensä 70 kappaletta.

Kesätyöseteli on suunnattu loviisalaisille 15–18-vuotiaille nuorille ja Loviisassa toimiville työntajille. Kesätyösetelijärjestelmällä annetaan nuorille paremmat mahdollisuudet saada ensimmäinen työkokemus ja kokemusta työhästä. Kesätyöseteli edellyttää vähintään kahden viikon työjaksoa, mutta on tietenkin toivottavaa, että nuori saisi pidemmän työsuhteen.

Tällä hetkellä kesätyösetelit on linjattu elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnan 13.6.2024 tehdyn päätöksen mukaan seuraavasti: "Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta päätti Loviisan kaupungin kesätyösetelien rajaamisesta seuraavasti: Kesätyösetelit ovat tarkoitettu yritys- ja yhteisötietolain 3. §:n 2. momentin tarkoittamille yrityksille ja yhteisöille huomioiden kuitenkin Tilastokeskuksen määritelmä pk-yrityksestä eli yli 250 työntekijän yritykset on rajattu kesäsetelien ulkopuolelle" (EKIL 13.06.2024 § 100).

Taloudellista toimintaa harjoittaville kesätyöseteli on ns. vähämerkityksistä eli de minimis -tukea (komission asetus (EU) 2023/2831), mikä on huomiotava jo setelien myöntövaiheessa. Vuoden 2026 alusta de minimis -tuet tulee kirjata annetusta päätöksestä 20 työpäivän sisällä Euroopan Unionin yhteiseen de minimis -rekisteriin. Kesätyösetelien osalta kirjaamisesta huolehtii elinkeinopalvelut. De minimis -tukeen liittyvät tekniset muutokset on jo toteutettu kaupungin verkkosivuilla.

Vuonna 2026 pilotoidaan myös kesäyrittäjäseteliä yhteistyössä Loviisan Yrittäjien, kehitysyhtiö Cursorin ja Östnylands 4H:n kanssa (EKML 12.02.2026 § 20). Nuorten kesäyrittäjäyysseteli on vaihtoehto työllistää itsensä kesän ajaksi, ja se tukee jo ennestään vahvaa yrittäjäyyskasvatusta Loviisassa. Kesäyrittäjät valitaan haastatteluun ja he saavat tukeen yrityskummin Loviisan Yrittäjistä, yritysneuvontaa ja aloittamisen tuen

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 27

12.03.2026

Cursorista sekä koulutusta ja yrittämisen tukea 4H:sta. Kesäyrittäjäsetelin arvo on sama kuin kesätyöseteleissä, ja niitä on varattu vähintään viisi kappaletta kesätyöseteleille varatusta kokonaismäärästä. Kesäyrittäjäseteli voidaan myöntää 15–29-vuotiaalle nuorelle, joka asuu Loviisassa tai on Loviisasta kotoisin (kotikunta Loviisa), haluaa kokeilla kesäyrittäjyyttä oman idean pohjalta ja ei ole jo työllistynyt kesätyösetelillä tai saanut kaupungin kesätyöpaikkaa.

Mahdollisuutta myöntää kesätyöseteleitä myös Loviisanseudun seurakuntayhtymälle on tarkasteltu aiempina vuosina. Kuntien käytännöt tämän osalta vaihtelevat, ja monessa kunnassa seurakuntayhtymät y-tunnuksellisinä yhteisöinä hyväksytään kesätyöseteleiden saajiksi. Elinkeinoasioiden ja työllistämisen siirryttyä omalle vastuualueelleen avautuu mahdollisuus tarkastella kesätyösetelikäytäntöjä osana laajempaa kehittämistyötä ja keinovalikoimaa. Vuonna 2026 pilotoidaan kesäyrittäjäseteli ja otetaan käyttöön de minimis -käytännöt, mikä tarjoaa luontevan hetken kokeilla myös kesätyösetelikiintiön laajentamista yllä mainittuun käyttöön. Laajennus tulee kuitenkin toteuttaa tavalla, joka ei liiaksi heikennä kesätyösetelien nykyistä ajatusta: pienten ja keskisuurten yritysten sekä yhdistysten työllistämisen tukeminen voimassa olevan linjauksen mukaisesti. Tärkein tavoite on tietysti mahdollistaa nuorille arvokas kesätyökokemus.

Tästä syystä esitetään, että kesätyöseteleitä voidaan vuodesta 2026 lähtien varata tietyn kiintiön verran myös yritys- ja yhteisötietolain 3. §:n 3. momentin tarkoittamille yhteisöille, mutta ei kuitenkaan valtiolle, sen laitoksille tai kunnille tai kuntayhtymille tai muille julkisoikeudellisille oikeushenkilöille. Vuonna 2026 tuo kiintiö on 15 kesätyöseteliä, ja arviointi voidaan tehdä joka vuosi erikseen, suhteuttaen seteleiden kokonaismäärään. Mikäli seteleitä jää käyttämättä, niitä voidaan kysynnän mukaan myöntää lisää sekä tähän tarkoitukseen että kesäyrittäjäseteleiksi.

Kesätyösetelien myöntöperusteita ja kriteereitä voidaan saatujen kokemusten perusteella jatkokehittää edelleen.

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulauslautakunta päättää hyväksyä, että kaupungin kesätyösetelit voidaan laajentaa koskemaan myös yritys- ja yhteisötietolain 3. §:n 3. momentin tarkoittamia yhteisöjä, mutta ei kuitenkaan valtiota, sen laitoksia, kuntia tai kuntayhtymiä tai muita julkisoikeudellisia oikeushenkilöitä. Tälle kohderyhmälle varataan tietty kiintiö seteleitä, joka vuonna 2026 on vähintään 15 kesätyöseteliä. Lisäksi lautakunta päättää hyväksyä vähintään viiden setelin varaamisen kesäyrittäjäseteliä varten vuodesta 2026 lähtien. Lautakunta valtuuttaa elinkeinopalveluiden vastuualueen tekemään lopullisen jaon kohderyhmien kesken niiden kysynnän perusteella.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulauslautakunta päätti hyväksyä, että kaupungin kesätyösetelit voidaan laajentaa koskemaan myös yritys- ja yhteisötietolain 3. §:n 3. momentin tarkoittamia yhteisöjä, mutta ei kuitenkaan valtiota, sen

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 27

12.03.2026

laitoksia, kuntia tai kuntayhtymiä tai muita julkisoikeudellisia oikeushenkilöitä. Tälle kohderyhmälle päätettiin varata tietty kiintiö seteleitä, joka vuonna 2026 on vähintään 15 kesätyöseteliä. Lisäksi lautakunta päätti hyväksyä vähintään viiden setelin varaamisen kesäyrittäjäseteliä varten vuodesta 2026 lähtien.

Lautakunta valtuutti elinkeinopalveluiden vastuualueen tekemään lopullisen jaon kohderyhmien kesken niiden kysynnän perusteella.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 28

12.03.2026

Saaristokäräjien osallistumiskustannukset

EKML 12.03.2026 § 28
285/01.02.01/2026

Valmistelija

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Nina Björkman-Nysten on osallistunut 14.–15.11.2025 Suomenlinnassa järjestetyille Saaristokäräjille. Osallistuminen on aikataulusyistä sovittu juuri ennen tapahtumaa yhteistyössä kaupunginjohtajan ja elinkeino- ja maaseutulausalan puheenjohtajan kanssa, sillä on katsottu tärkeäksi, että Loviisasta on tilaisuudessa edustus. Saaristokäräjät -tapahtuman järjestää Finlands Öar rf, Suomen Saaret ry ja saaristolaisten verkosto. Verkostoa rahoittaa Saaristoasiain neuvottelukunta (SANK).

Nina Björkman-Nysten on edustanut kaupunkia elinkeino- ja maaseutulausalan alaisissa asioissa ja hänelle on syytä korvata osallistumisesta aiheutuneet kulut annetun selvityksen mukaisesti. Kokonaiskustannukset ovat 173,36 euroa ja ne koostuvat matka- ja osallistumiskustannuksista sisältäen yöpymisen, ruuat ja kahvin.

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulausalan päätää hyväksyä Saaristokäräjille osallistumisesta syntyneiden kustannusten korvaamisen Nina Björkman-Nystenille yllä olevan mukaisesti.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulausalan päätti hyväksyä Saaristokäräjille osallistumisesta syntyneiden kustannusten korvaamisen Nina Björkman-Nystenille yllä olevan mukaisesti.

Elinkeino- ja maaseutulaus- § 30
kunta

12.03.2026

Ilmoitusasioita

EKML 12.03.2026 § 30

Ehdotus Merkitään tiedoksi.

Käsittely

- Selvennettiin campingin myyntituotot ja vuokratuotot
- Palvelulinja on siirtynyt elinkeinopalveluille, keskusteltiin budjetista
- Koeaikapurku, ei oikaisuvaatimusta
- Mari Kubin-Vidgren on siirtynyt elinkeinopalveluiden koordinaattoriksi

Päätös Merkittiin tiedoksi.

Elinkeino- ja maaseutulaus- § 31
kunta

12.03.2026

Muut asiat

EKML 12.03.2026 § 31

Ehdotus Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös Nuorisovaltuuston edustaja poistui kokouksesta.

Muita asioita ei ollut.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 32

12.03.2026

Svartholman kahvilapalvelut 2026

EKML 12.03.2026 § 32
276/02.08.00/2026

Valmistelijat

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste
Hankintapäällikkö Katri Kortelainen

Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta päätti 22.5.2025, ettei Svartholman kahvilapalveluita koskevan sopimuksen optiokausia käytetä kaudelle 2026 (EKIL 22.05.2025 § 98, 50/02.08.00/2023). Elinkeino- ja maaseutulauslautakunta kävi 13.11.2025 lähetekeskustelun kahvilapalveluiden kilpailuttamisesta (EKML 13.11.2025 § 23, 50/02.08.00/2023).

Käyttöoikeussopimuksen kilpailutusta on valmisteltu syksyn 2025 ja alkuvuoden 2026 aikana. Valmistelussa on ollut tarpeen selvittää kokonaisuus eri toimijoiden, kaupungin yksiköiden ja viranomaisten kanssa, jotta kilpailutukselle voidaan muodostaa toimiva, tarkoituksenmukainen ja vaikuttava palvelukonsepti. Tavoitteena on laajentaa ja kehittää palveluiden ja käyttöoikeussopimuksen sisältöä niin, että Svartholman asemaa houkuttelevana ja monipuolisena matkailukohteena voidaan vahvistaa osana Loviisan matkailua ja elinvoimaa.

Konseptin muuttuva laajuus sekä tarve koordinoida kokonaisuutta eri tahojen kanssa ovat pidentäneet valmisteluajataulua. Hankintalaki asettaa kilpailuttamiselle ehdot, jotka osaltaan vaikuttavat siihen, että valmistelussa on varmistettava riittävä perusta sopimuksen laatimiselle ja tiedon tarjoamiselle mahdollisille tarjoajille. Näin ollen uuden pitkäkestoisen käyttöoikeussopimuksen kilpailutus ei ole mahdollista toteuttaa siten, että palvelut olisivat riittävällä varmuudella käytettävissä kesällä 2026. Kilpailutuksen etenemisestä on käyty keskustelu elinkeino- ja maaseutulauslautakunnassa 12.2.2026 (EKML 12.02.2026 § 21) sekä kaupunginhallituksessa 23.2.2026 (KH 23.2.2026 § 13), joissa kummassakin on annettu evästyksiksi suorahankinnan priorisoiminen ja näin kahvilapalveluiden varmistaminen kaudelle 2026.

Perusteet suorahankinnalle on varmistettu myös Julkisten hankintojen neuvontayksiköstä (JHNY). Kaudelle 2026 laadittava käyttöoikeussopimus on luonteeltaan yhden toimikauden mittainen pienhankinta. Hankinta toteutetaan pienhankintana ja suorahankintana Loviisan hankintaohjeen mukaisin perustein. Suorahankinnan perusteena on, että kilpailuttamisella ei tällä kaudella saavuteta kunnan kokonaisedun kannalta tarkoituksenmukaista ratkaisua. Toiseksi hankinnan tarve on syntynyt ennakoimattomasta ja yksiköstä riippumattomasta kiireestä. Svartholman palvelukokonaisuutta laajentava konseptikehitys on kesken ja kohde kilpailutetaan seuraavalle kaudelle (2027). Kaudeksi 2026 tehtävä sopimus koskee siten ainoastaan väliaikaista, rajattua hankintaa, eikä sillä luoda pysyvää tai kilpailuttamista rajaavaa toimintamallia.

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 32

12.03.2026

Suojelullisesti ja kulttuurihistoriallisesti merkittävän kohteen käyttöön sekä vastuu- ja lupamenettelyihin liittyviä käytäntöjä tullaan tarkentamaan jo tulevalla sopimuskaudella. Kauden 2026 kahvilapalveluiden tuottaminen esitetään suorahankittavaksi Bistro & Butik Kronan Oy:ltä (3158596-1). Hankintapäätöksen ja sopimuksen teon ehtona on toimittajan taloudellinen kelpoisuus ja riittävä taloudellinen kantokyky sekä lakisääteisten velvoitteiden asianmukainen hoitaminen.

Svartholman kahvilapalveluiden ja niihin liittyvän käyttöoikeussopimuksen kilpailutuksen valmisteltua jatketaan välittömästi.

Liite:

Hankintapäätösluonnos: Svartholman kahvilapalveluiden suorahankinta 2026

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulauslautakunta päättää, että:

1. Svartholman kauden 2026 kahvilapalvelut hankitaan suorahankintana Bistro & Butik Kronan Oy:ltä (3158596-1) ylläolevan mukaisesti ja hyväksyy liitteen mukaisen hankintapäätöksen.
2. Elinkeinopalvelut valmistelee ja allekirjoittaa suorahankintasopimuksen kaudelle 2026.
3. Mikäli sopimus ehdotetun toimijan kanssa ei toteudu, valtuutetaan elinkeinopalvelut tekemään sopimus toisen toimijan kanssa asian kiireellisyys huomioiden.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Käsittely

Nuorisovaltuuston edustaja palasi kokoukseen.

Lautakunta keskusteli asiasta pitkään ja jäsen Börje Uimonen teki seuraavan muutosehdotuksen (pohjaehdotuksen kohtaan 1 kohtien 2 ja 3 pysyessä ennallaan):

Yrittäjät priorisoidaan siinä järjestyksessä, että Suomen Saaristoravintolat Oy (tai muu toimijan käyttämä yritys) valitaan ensimmäisenä valintana ja Bistro&Butik Kronan Oy toisena. Tarkennetaan, että hankinta hankinta tehdään pienhankintana ja kaupungin hankintaohjeiden mukaisena suorahankintana.

Jäsen Lenita Niemelä kannatti Uimosen muutosehdotusta.

Esittelijä täydensi ehdotustaan seuraavasti:

Valinnassa on harkittu niitä kahta yritystä, jotka ovat jo aiemmin toimineet tässä vaativassa kohteessa ja jotka ovat osallistuneet syksyllä järjestettyyn markkinavuoropuheluun (20.10. ja 13.11.).

Lautakunta ei ollut yksimielinen, joten lautakunta päätti äänestää.

Puheenjohtaja antoi seuraavat ohjeet:

Elinkeino- ja maaseutulaus-
kunta

§ 32

12.03.2026

Jäsenet, jotka kannattavat täydennettyä pohjaehdotusta äänestävät JAA ja jäsenet, jotka kannattavat muutosehdotusta äänestävät EI.

Äänestyksen tulokset:

JAA-äännet: Kim Karlsson, Alice Holmsten, Juha Karvonen ja puheenjohtaja Mikael Karlsson

EI-äännet: Eeva Holmström, Barbara Grandell, Lenita Niemelä ja Börje Uimonen

Yhteensä JAA-ääniä 4 (neljä) ja EI-ääniä 4 (neljä).

Puheenjohtajan ääni ratkaisi ja täydennetty pohjaehdotus voitti.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulaus-kunta päätti seuraavasti:

1. Svartholman kauden 2026 kahvilapalvelut hankitaan suoraan hankintana Bistro & Butik Kronan Oy:ltä (3158596-1) yllä olevan mukaisesti ja liitteen mukainen hankintapäätös hyväksytään. Valinnassa on harkittu niitä kahta yritystä, jotka ovat jo aiemmin haastavassa kohteessa toimineet ja jotka ovat osallistuneet markkinavuoropuheluun.

2. Elinkeinopalvelut valmistelee ja allekirjoittaa suoraan hankintasopimuksen kaudelle 2026.

3. Mikäli sopimus ehdotetun toimijan kanssa ei toteudu, valtuutetaan elinkeinopalvelut tekemään sopimus toisen toimijan kanssa asian kiireellisyys huomioiden.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 22, § 23, § 24, § 26, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 25, § 27, § 28**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00
pe 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 32**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Loviisan kaupunki

postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

kirjaamon käyntiosoite: (Lovinfo) Mariankatu 12A, Loviisa

sähköposti: kaupunki @loviisa.fi

puhelin: 019 555 555

Kirjaamon aukioloajat ovat:

ma–ke 9–11.30 ja 12.30–15

to 9–11.30 ja 12.30–17

pe 9–11.30 ja 12.30–15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön selkeästä päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa

samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhakuaika suoramankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramankintaa koskevaa ilmoitusta, suoramankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suora-hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimus päätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;

- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi