

Julkaisupäivämäärä: 13.2.2026

Vastaanottaja: hakija

Lähetetty sähköpostitse pvm 13.2.2026

Lähetetty kirjeitse pvm

Oikaisuvaatimusviranomainen Sivistyslautakunta

Otteen oikeaksi todistaa

13.02.2026

Sofia Hovi
hallintosihteeri

Palkallisten opintopäivien myöntäminen

Hakija Elina Ylämäki, luokanopettaja (virkanro 2053)

Perustelut

Hakija on toimittanut:

- todistuksen myönnetystä opiskelupaikasta Helsingin yliopistossa (erilliset erityisopettajan opinnot)
- selvityksen opintojen toteutuksesta, joka sisältää opintojen laajuuden, aikataulun ja toteutustavan,
- kirjallisen, vapaamuotoisen hakemuksen, joka on osoitettu lähiesihenkilölle.

Hakemus täyttää palkallisten opintopäivien myöntämiselle asetetut edellytykset (KH 12.01.2026 § 10).

Ehdot

Myönteisen päätöksen yhteydessä hakija sitoutuu työskentelemään Loviisan kaupungin palveluksessa kahden (2) vuoden ajan opintojen päättymisen jälkeen.

Mikäli hakijan palvelussuhde Loviisan kaupunkiin päättyy ennen edellä mainitun kahden (2) vuoden sitoumusajan täyttymistä, hakija on velvollinen palauttamaan palkallisten opintopäivien arvon voimassa olevien päätösten ja käytäntöjen mukaisesti.

Päätös

Hakijalle myönnetään palkallisia opintopäiviä opintojen suorittamista varten hakemuksessa esitetyllä tavalla ja laajuudessa

Päätös on järjestelmällekirjoitettu.

Auli Saarinen
Koulutuspäällikkö

Jakelu

Elina Ylämäki, hakija
Joni Kujala, rehtori
Auli Saarinen, lähiesihenkilö, koulutuspäällikkö
Kirsi Kinnunen, sivistysjohtaja
Thomas Grönholm, henkilöstöpäällikkö
Kerstin Häggblom, sivistyslautakunnan puheenjohtaja
Kaupungin sähköinen ilmoitustaulu

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00.



VIRANHALTIJAPÄÄTÖS

Koulutuspäällikkö

09.02.2026

§ 2/2026

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.