

Loviisan Vesiliikelaitos

Aika 27.01.2026 klo 17:00 - 18:21

Paikka Loviisan Vesiliikelaitos, Chiewitzinkatu 16

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karlsson Mikael Holmström Eeva Helander Petri Hyvönen Petri Holmsten Alice	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen	
Muut	Kekkonen Jari Maria Sippala Tove Ståhl	kh:n edustaja vesiliikelaitoksen johtaja sihteeri	
Poissa	Fredrik Böhme	taloustoimiston edustaja	

Allekirjoitukset

	Mikael Karlsson puheenjohtaja	Tove Ståhl sihteeri
Käsitellyt asiat	1 - 9	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa	
	Eeva Holmström pöytäkirjantarkastaja	Petri Helander pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla 3-25.2.2026

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

SIGNATORIES

Name	Authentication method	Date and time
Tove Annette Ståhl	Strong, BankID FI	30.01.2026 11:31:57 UTC+02
Mikael Sigurd Valdemar Karlsson	Strong, BankID FI	30.01.2026 11:50:24 UTC+02
PETRI EINO HELANDER	Strong, BankID FI	30.01.2026 12:22:32 UTC+02
EEVA ANNELI HOLMSTRÖM	Strong, BankID FI	02.02.2026 19:54:28 UTC+02



This document package contains:

- Front page (this page)
- The original document(s)
- The electronic signatures. These are not visible in the document, but are electronically integrated



This file is sealed with a digital signature.
The seal is a guarantee for the authenticity
of the document

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 1	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 2	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 3	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 4	Laskujen hyväksyminen vuonna 2026	6
§ 5	Valtuutus lainannostoon kaupungilta vuoden 2026 investointeja varten	7
§ 6	Vesiliikelaitoksen käyttötaloussuunnitelma vuodelle 2026	8
§ 7	Vesiliikelaitoksen investointisuunnitelma 2026	9
§ 8	Tiedoksi	10
§ 9	Muut asiat	11

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

LOVESI 27.01.2026 § 1

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Pöytäkirjantarkastajat

LOVESI 27.01.2026 § 2

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Päätös

Johtokunta valitsi jäsenet Eeva Holmström ja Petri Helander.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Esityslistan hyväksyminen

LOVESI 27.01.2026 § 3

Ehdotus	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.
Päätös	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi.

Laskujen hyväksyminen vuonna 2026

LOVESI 27.01.2026 § 4

52/02.02.02/2026

Valmistelija

Taloussihteeri Tove Ståhl

Vuosittain on määrättävä henkilöt, jotka tarkastavat ja hyväksyvät laskuja. Päätöksestä tulee ilmetä myös, miten menetellään vastuuhenkilöiden ollessa estyneitä käsittelemään laskuja.

Kaupungin hallintosäännön mukaan vesiliikelaitoksen johtaja vastaa laskujen ja muiden maksuasiakirjojen hyväksymisestä. Vesiliikelaitoksen johtajan henkilökohtaiset laskut hyväksyy kaupunginjohtaja.

Tässä yhteydessä todetaan, että vesiliikelaitoksen johtajan oikeus hyväksyä hankintoja on tällä hetkellä 150 000 euroa.

Hallintosäännön mukaan vesiliikelaitoksen johtaja voi siirtää oikeuden alaiselleen laitoksessa olevalle viranhaltijalle. Tällä hetkellä laitoksella on toisena viranhaltijana työnjohtaja Kimmo Bordi, joka toimii vesiliikelaitoksen johtajan sijaisena. Sijaisena ollessaan hän voi hyväksyä laskuja. Tällä hetkellä ei ole muita viranhaltijoita. Laskujen tarkastajan ja hyväksyjän tulee olla eri henkilöt.

Laskuja tarkastavat työnjohtaja, suunnittelija ja taloussihteeri yleisesti sekä vesiliikelaitoksen johtaja omien laskujensa osalta.

Esittelijä

Johtokunnan puheenjohtaja, Mikael Karlsson

Ehdotus

Yllä mainittu menettelytapa on voimassa vuonna 2026. Vesiliikelaitoksen johtajan itseään koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja. Laskujen tarkastajina voivat toimia työnjohtaja, suunnittelija ja taloussihteeri sekä vesiliikelaitoksen johtaja omien laskujensa osalta. Hyväksyjänä toimii pääsääntöisesti vesiliikelaitoksen johtaja ja hänen poissaollessaan työnjohtaja.

Käsittely

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala ilmoitti esteellisyydestä (peruste: asianosainen) ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi.

Päätös

Yllä mainittu menettelytapa on voimassa vuonna 2026. Vesiliikelaitoksen johtajan itseään koskevat laskut hyväksyy kaupunginjohtaja. Laskujen tarkastajina voivat toimia työnjohtaja, suunnittelija ja taloussihteeri sekä vesiliikelaitoksen johtaja omien laskujensa osalta. Hyväksyjänä toimii pääsääntöisesti vesiliikelaitoksen johtaja ja hänen poissaollessaan työnjohtaja.

Valtuutus lainannostoon kaupungilta vuoden 2026 investointeja varten

LOVESI 27.01.2026 § 5
56/02.00/2026

Valmistelija

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala, puh. 040 555 0406

Loviisan Vesiliikelaitoksen rahoituslaskelmassa 2026 on pitkäaikaista lainaa esitetty otettavaksi 2 730 000 euroa. Laina tarvitaan investointien rahoitusta varten. Syksyllä 2016 tulleen ohjeistuksen mukaan lainan oton tulee perustua johtokunnan päätökseen tai sen valtuutukseen ja ohjeistuksen suosituksen mukaan laina tulee ottaa Loviisan kaupungilta.

Esittelijä

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala

Ehdotus

Johtokunta päättää, että Loviisan Vesiliikelaitos nostaa tarvittaessa Loviisan kaupungilta 2 000 000 euroa pitkäaikaista lainaa vuoden 2026 investointeja varten. Lainan takaisinmaksuaika on 20 vuotta. Lainaehdot ovat samat kuin millä kaupunki saa lainaa itselleen.

Päätös

Johtokunta päätti, että Loviisan Vesiliikelaitos nostaa tarvittaessa Loviisan kaupungilta 2 000 000 euroa pitkäaikaista lainaa vuoden 2026 investointeja varten. Lainan takaisinmaksuaika on 20 vuotta. Lainaehdot ovat samat kuin millä kaupunki saa lainaa itselleen.

Vesiliikelaitoksen käyttötalousuunnitelma vuodelle 2026

LOVESI 27.01.2026 § 6

72/02.02.02/2026

Valmistelija

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala, puh. 040 555 0406

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.12.2025 Loviisan kaupungin talousarvion ja -suunnitelman hyväksyessään hyväksynyt myös vesiliikelaitoksen toimintarajat vuodelle 2026. Kaupunginvaltuuston päätös tarkoittaa, että laitoksen tulee tavoitella positiivista tulosta ja että Loviisan Vesiliikelaitos maksaa Loviisan kaupungille peruspääoman korkoa 0,2 %. Johtokunnan 26.11.2025 hyväksymä talousarvio sisältyy sellaisenaan kaupunginvaltuuston hyväksymään talousarvioon.

Liite 1 Käyttötalousuunnitelma 2026.

Esittelijä

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala

Ehdotus

Johtokunta hyväksyy liitteenä olevan käyttötalousuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Johtokunta hyväksyi liitteenä olevan käyttötalousuunnitelman vuodelle 2026 ja antoi vesiliikelaitoksen johtajalle tehtäväksi selvittää Loviisan kaupungin ja vesiliikelaitoksen sisäisten toimintakulujen kasvun syyt yhdessä taloustoimiston kanssa.

Vesiliikelaitoksen investointisuunnitelma 2026

LOVESI 27.01.2026 § 7
73/02.02.2026

Valmistelija

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala, puh. 040 555 0406.

Kaupunginvaltuusto on kokouksessaan 10.12.2025 hyväksynyt vesiliikelaitoksen toimintarajat vuodelle 2026. Johtokunnan 26.11.2025 hyväksymä investointiesitys on sellaisenaan kaupunginvaltuuston hyväksymän talousarvion liitteenä.

Liite 2 Investointisuunnitelma 2026

Esittelijä

Vesiliikelaitoksen johtaja Maria Sippala

Ehdotus

Johtokunta hyväksyy liitteenä olevan investointisuunnitelman vuodelle 2026.

Päätös

Johtokunta hyväksyi liitteenä olevan investointisuunnitelman vuodelle 2026.

Tiedoksi

LOVESI 27.01.2026 § 8

- talouskatsaus 1-12/2025
- Itäisen liittymän vesihuollon suunnittelu on käynnissä
- Isnäsin Mn-poistolaitoksen suunnittelu on käynnissä
- Patukivenkujan vesihuollon suunnittelu on käynnissä
- vesihuoltolaki on uudistunut vuoden 2026 alussa. Lakimuutos tuo uusia velvoitteita vesihuoltolaitoksille. Lakimuutokseen liittyen on käynnistetty omaisuudenhallintasuunnitelman laadinta.
- viranhaltijapäätös §13/2025 ja viranhaltijapäätös §1/2026.
Viranhaltijapäätökset on toimitettu hallintosäännön 46 §:n mukaisesti tiedoksi johtokunnan puheenjohtajalle sähköpostilla. Kuntalain 138 §:n mukaan oikaisuvaatimusaika on 14 päivää. Kuntalain 92 §:n mukaan asia on otettava ylemmän toimielimen käsiteltäväksi sen ajan kuluessa, jossa 134 §:ssä tarkoitettu oikaisuvaatimus on tehtävä. Päätöksen §1/2026 osalta oikaisuvaatimusaika päättyy 12.2.2026.

Ehdotus

Johtokunta merkitsee asiat ja viranhaltijapäätöksen §13/2025 tiedoksi ja päättää, ettei se käytä otto-oikeuttaan kuntalain 92 §:n nojalla §1/2026 päätöksen osalta.

Päätös

Johtokunta merkitsi asiat ja viranhaltijapäätöksen §13/2025 tiedoksi ja päätti, ettei se käytä otto-oikeuttaan kuntalain 92 §:n nojalla §1/2026 päätöksen osalta.

Muut asiat

LOVESI 27.01.2026 § 9

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Seuraava kokous.

Päätös

Johtokunta merkitsi muut asiat tiedoksi.

- urakoitsijoiden sopimukset
- maa-aineiden uusiokäyttö
- tilanne Läntisen Harjutien työmaalla

Seuraava kokous pidetään 10.3.2026 klo 17:00.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 1, § 2, § 3, § 6, § 7, § 8, § 9

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 4, § 5

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusaajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.