



OTE VIRANHALTIJAPÄÄTÖKSESTÄ
UTDRAG FRÅN
TJÄNSTEINNEHAVARBESLUT

Julkaisupäivämäärä/Publiceringsdatum: 15.7.2025
sähköiselle ilmoitustaululle / på elektroniska anslagstavlan

Vastaanottaja/Mottagare: Hakija / Sökanden: Elisa Oyj
Voimatel Oy
Infrastrukturiosasto / Infrastrukturavdelningen

Lähetetty sähköpostitse/Skickat per e-post: 14.7.2025

Oikaisuvaatimusviranomainen/Omprövningsmyndighet:
Loviisan kaupungin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta/
Näringslivs- och infrastrukturnämnden i Lovisa stad

Otteen oikeaksi todistaa/Utdragets riktighet bestyrks av

14.07.2025


Maria Lindroos
toimistosihteeri/byråsekreterare

Hakija/Sökande

Elisa Oyj

**Sijoituslupa kuitukaapeleiden sijoittamiseksi, Elisa Oyj / Placeringstillstånd för
fiberkablar, Elisa Oyj**

Asia/Ärende

Elisa Oyj, Håkan Nabb on hakenut sijoituslupaa
valokuitukaapeloinnille.

Kuitukaapelit sijoittuvat Loviisan kaupungin alueelle ja työstä
vastaa Voimatel Oy, Mikko Tuovinen.

/

Elisa Oyj, Håkan Nabb har ansökt placeringstillstånd av optisk
kabel.

Fiberkablarne placeras på Lovisa stads område och för arbetet
ansvarar Voimatel Oy, Mikko Tuovinen.

Perustelut/Motiveringar

Kuitukaapelit on sijoitettava suunnitelmien mukaisesti.
Kaapeleiden sijainti on merkittävä selkeästi ja sijainnista on
toimitettava tiedot Loviisan kaupungille. Kaapeleiden asennustyö
on suoritettava siten, että ne eivät aiheuta kohtuutonta haittaa
ympäristölle ja muille tienkäyttäjille. Työmaasta vastaavan on
ilmoitettava Loviisan kaupungille työmaa-ajan
liikennejärjestelyistä tai muista muutoksista. Työmaasta
vastaavan on palautettava työmaa-alue alkuperäiseen kuntoon
töiden valmistuttua.

Työstä vastaava sitoutuu noudattamaan mainittuja ehtoja ja
vastaamaan kaikesta vahingosta ja haitasta mikä työstä tai
tapahtumasta aiheutuu kunnalle tai kolmannelle osapuolelle.

Kuitukaapeleiden sijoittamisesta aiheutuvat kustannukset ovat
hakijan vastuulla. Loviisan kaupunki voi peruttaa sijoitusluvan, jos
hakija ei noudata tässä päätöksessä annettuja ehtoja.

/

Fiberkablarne ska placeras enligt planerna. Kablarnas läge ska
märkas klart ut och uppgifter om läget ska inlämnas hos Lovisa
stad. Installeringen av kablarne ska göras så att oskälig
olägenhet för miljön och de andra väganvändarna inte medförs.
Den som ansvarar för bygget ska meddela Lovisa stad om
trafikarrangemangen under byggestiden eller om andra
ändringar. Den som ansvarar för bygget ska återställa bygget till
ursprungligt skick efter att arbetet slutförts.

Den som ansvarar för bygget förbinder sig att iaktta villkoren ovan
och svara för alla skador och olägenheter som arbetet eller
händelsen medför kommunen eller tredje part.

Infrastrukturipäällikkö / Infrastrukturchefen 14.07.2025 § 10/2025

Kostnaderna för placeringen av fiberkablarna är på den sökandes ansvar. Lovisa stad kan återkalla utplaceringstillståndet om den sökande inte iakttar de villkor som getts i detta beslut.

Päätös/Beslut

Hakijalle myönnetään sijoituslupa kuitukaapeleiden sijoittamiseksi Loviisan kaupungin hallinnoimille alueille, liitteenä olevan suunnitelman mukaisesti. Lupa on voimassa vuoden ajan tästä päätöksestä lukien.

/

Den sökande beviljas tillstånd att placera fiberkablar på områden förvaltade av Lovisa stad i enlighet med den bifogade planen. Tillståndet gäller i ett års tid från detta beslut.

Päiväys ja allekirjoitus
Datum och underskrift

Loviisassa 14.7.2025
Lovisa 14.7.2025

*Tämä päätös on järjestelmäallekirjoitettu. /
Detta beslut är undertecknat i systemet.*

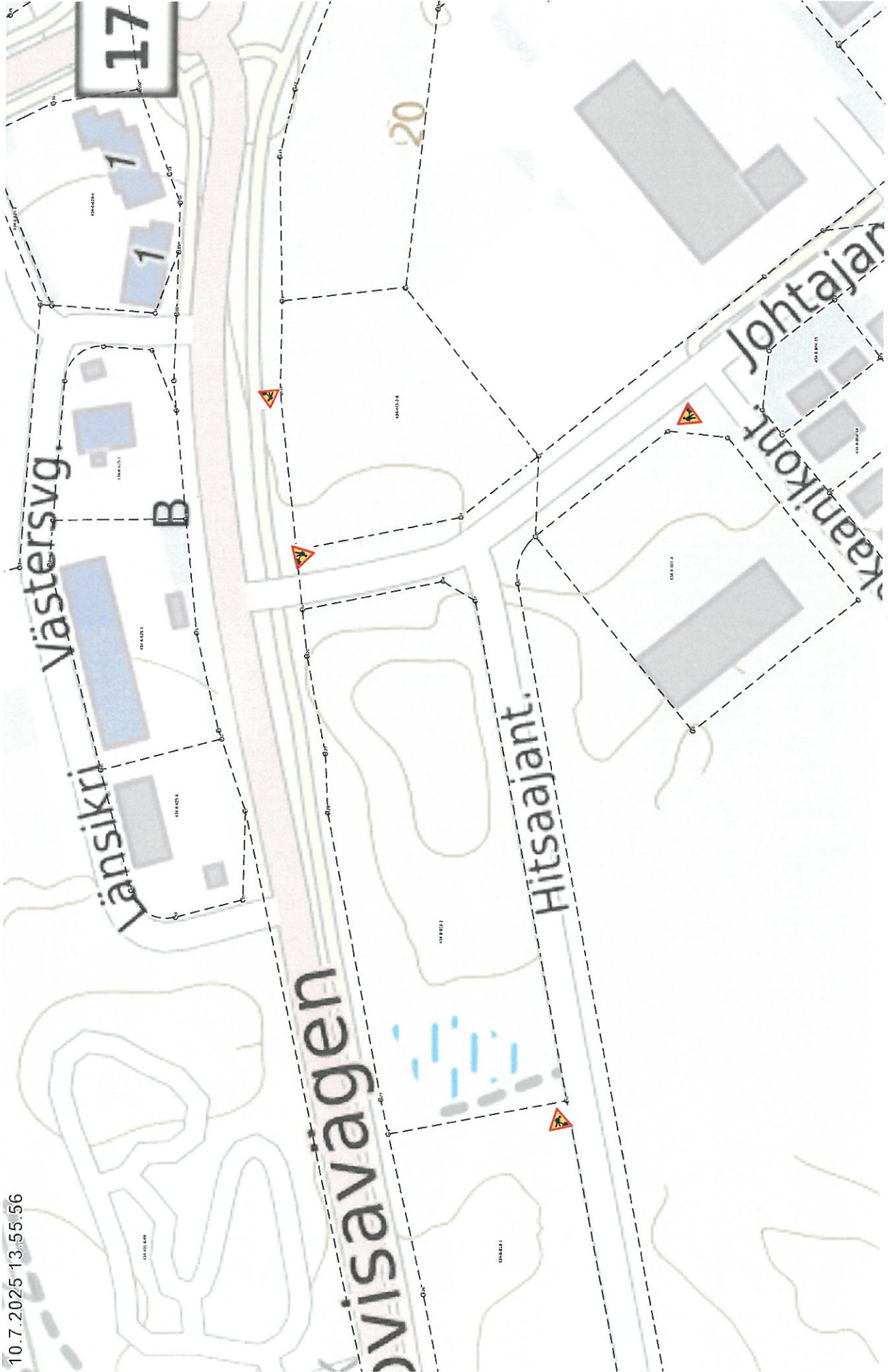
Pekka Stenius
Infrastrukturipäällikkö
Infrastrukturchef

Jakelu/Distribution

Hakijat / De sökande
Infrastrukturiosasto / Infrastrukturavdelningen
Elinkeino- ja infrastruktuurilautakunta /
Näringslivs- och infrastrukturnämnden

Julkisesti nähtävillä sähköisellä ilmoitustaululla / Offentligt
framlagt på den elektroniska anslagstavlan: 15.7—5.8.2025

10.7.2025 13:55:56



100 m 1:2 000

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun 26 päivä tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on se Loviisan kaupungin toimielin, jonka alla päätöksen tehnyt viranhaltija toimii.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019 555 555
Kirjaamon aukioloajat ovat:
ma–ke 9–11.30 ja 12.30–15
to 9–11.30 ja 12.30–17
pe 9–11.30 ja 12.30–15

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

ANVISNINGAR OM HUR MAN BEGÄR OMRÖVNING

Den som är missnöjd med detta beslut kan begära omprövning skriftligt. Ändring i beslutet får inte sökas genom besvär hos domstol.

Rätt att begära omprövning

Omprövning får begäras av:

- den som beslutet avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (*part*), och
- kommunmedlemmar.

Tidsfrist för begäran om omprövning

Omprövning ska begäras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Begäran om omprövning ska lämnas in till **Lovisa stads registratörskontor** senast under tidsfristens sista dag innan registraturen stänger.

En part anses ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet sändes, om inte något annat visas. Vid vanlig elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet sändes, om inte något annat visas.

En kommunmedlem anses ha fått del av ett beslut sju dagar efter det att protokollet fanns tillgängligt i det allmänna datanätet.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tidsfristen för begäran om omprövning. Om den sista dagen för omprövningsbegäran infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får omprövning begäras den första vardagen därefter.

Omprövningsmyndighet

Omprövning begärs hos det Lovisa stads organ under vilket tjänsteinnehavaren som fattat beslutet lyder.

Registratörskontorets kontaktinformation:

Postadress: PB 77, 07901 Lovisa
Besöksadress: Mariegatan 12 A
E-postadress: kaupunki@loviisa.fi
Telefonnummer: 019 555 555

Registraturen är öppen:
måndag–onsdag 9–11.30 och 12.30–15
torsdag 9–11.30 och 12.30–17
fredag 9–11.30 och 12.30–15

Omprövningsbegärens form och innehåll

Omprovning ska begäras skriftligt. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I omprövningsbegäran ska uppges:

- det beslut i vilket omprovning begärs
- hurdan omprovning som begärs
- på vilka grunder omprovning begärs.

I omprövningsbegäran ska dessutom uppges namnet på den som har begärt omprovning samt personens hemkommun, postadress och telefonnummer.

Om omprövningsbeslutet får delges som ett elektroniskt meddelande ska också e-postadress uppges.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Lovisa stads registratorskontor.