

Elinkeino- ja maaseutulautakunta

Aika 09.04.2026 klo 17:30 - 19:25

Paikka Seurahuone, neuvotteluhuone Aina

## Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Karlsson Mikael Holmström Eeva Karlsson Kim Holmsten Alice Grandell Barbara Kekkonen Jari Karvonen Juha Niemelä Lenita Uimonen Börje	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut	Sam Vickholm Minna Kajaste Peräkylä Teemu Niinoja Hermann Sofia Hovi Lohenoja Pertti  Lindfors Bo	maaseutupäällikkö elinkeinojohtaja kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja sihteeri Porvoon työllisyysalueen lautakunnan jäsen Porvoon työllisyysalueen lautakunnan jäsen	klo 17.30–19.02  klo 17.30–18.24 klo 17.30–18.24
Poissa	Tomas Björkroth Carolina Sjögård Lohenoja Meri	kaupunginjohtaja maaseutuasiamies kh:n puheenjohtaja	

## Allekirjoitukset

Mikael Karlsson  
puheenjohtaja

Sofia Hovi  
sihteeri

## Käsitellyt asiat

Pöytäkirjan tarkastus Sähköisesti Loviisassa

Eeva Holmström  
pöytäkirjantarkastaja

Barbara Grandell  
pöytäkirjantarkastaja

## Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

## Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 33	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 34	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 35	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 36	Elinkeinopalveluiden talousseuranta 1.1.–31.3.2026	7
§ 37	Elinkeinopalveluiden edustaja yrittäjyyskasvatustyöryhmässä	8
§ 38	Laivasillan vierasvenesataman käyttöoikeussopimus kesäkaudelle 2026	11
§ 39	Kunnallisjohdon seminaariin osallistuminen	14
§ 40	Viranhaltijapäätökset	15
§ 41	Ilmoitusasioita	16
§ 42	Muut asiat	17
§	Varajäsenen valitseminen elinvoimankehittäjän haastatteluihin	18

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 33

09.04.2026

### **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

EKML 09.04.2026 § 33

Ehdotus	Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.
Käsittely	Puheenjohtaja kysyi lautakunnalta, voivatko Porvoon työllisyysalueen lautakunnan jäsenet Pertti Lohenoja ja Bo Lindfors olla läsnä kokouksen alusta vai vasta sitten, kun he esittelevät asiansa.
Päätös	Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi. Lautakunta hyväksyi, että Porvoon työllisyysalueen lautakunnan jäsenet Lohenoja ja Lindfors ovat läsnä kokouksen alusta. Lautakunta päätti, että he esittelevät asiansa Esityslistan hyväksyminen -asian jälkeen ja että asia kirjataan kohtaan Muut asiat.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 34

09.04.2026

### **Pöytäkirjantarkastajat**

EKML 09.04.2026 § 34

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Päätös

Eeva Holmström ja Barbara Grandell valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 35

09.04.2026

### **Esityslistan hyväksyminen**

EKML 09.04.2026 § 35

Ehdotus	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.
Käsittely	Puheenjohtaja ehdotti, että lautakunta käsittelee asian ”Varajäsenen valitseminen elinvoimankehittäjän haastatteluihin” lisäpykälänä ja että asia käsitellään kokouksen viimeisenä asiana. Lautakunta hyväksyi tämän yksimielisesti.
Päätös	Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi sillä lisäyksellä, että lautakunta päätti lisätä asian ”Varajäsenen valitseminen elinvoimankehittäjän haastatteluihin” lisäpykäläksi ja että asia käsitellään viimeisenä.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 36

09.04.2026

**Elinkeinopalveluiden talousseuranta 1.1.–31.3.2026**

EKML 09.04.2026 § 36  
399/02.02.02/2026

Valmistelija

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste, puh. 040 706 1309

Hallintosäännön 77. §:n mukaan toimielimet seuraavat toimialueensa talousarvion toteutumista kuukausittain. Elinkeinopalveluiden vastuualueen talousraportti koskee ajanjaksoa 1.1.–31.3.2026.

Liite:

Elinkeinopalveluiden talousseuranta 1–3/2026

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulautakunta merkitsee talousseurantaraportin tiedoksi.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulautakunta merkitsi talousseurantaraportin tiedoksi.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 37

09.04.2026

## **Elinkeinopalveluiden edustaja yrittäjyyskasvatustyöryhmässä**

EKML 09.04.2026 § 37  
351/12.00.02/2023

Valmistelija

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste, puh. 040 706 13 09

### **Sivistyslautakunta käsitteli kokouksessaan 25.2.2026 yrittäjyyskasvatustyöryhmän virallistamista (SL 25.02.2026 § 23). Päätöksen taustassa todetaan näin:**

Kasvatus- ja sivistyslautakunta (22.3.2023 § 31) on käsitellyt yrittäjyyskasvatustyöryhmän virallista perustamista. Sivistyslautakunta merkitsi 17.12.2025 § 48 tiedokseen Loviisan yrittäjyyskasvatuksen ajankohtaisen tilanteen. Elinkeino- ja maaseutulautakunta merkitsi asian myös tiedokseen 16.12.2025, (46. §).

Yrittäjyyskasvatus on poikkihallinnollinen ja pitkäjänteinen kokonaisuus, joka edellyttää systemaattista yhteistyötä varhaiskasvatuksen, perusopetuksen, toisen asteen, elinkeinopalveluiden sekä paikallisten yritysten ja muiden sidosryhmien välillä.

Opetussuunnitelman toimeenpanoon ja pedagogiseen kehittämiseen kytkeytyvä kokoonpano on viime vuosina säännöllisesti kokoontunut opetuksen yhteisen linjan kirkastamiseksi, hyvien käytänteiden jakamiseksi ja opettajien työn tukemiseksi. Tämä ryhmä toivoo yrittäjyyskasvatustyöryhmän virallistamista. Koulujen edustajien mukaan tarvitaan viisi osanottajaa kieliryhmät ja koulutasot huomioiden.

Yrittäjyyskasvatustyöryhmän virallistaminen selkeyttää vastuita, rooleja ja toiminnan jatkuvuutta. Virallinen asema mahdollistaa tavoitteellisen, pitkäjänteisen ja suunnitelmallisen kehittämistyön, joka ei ole riippuvainen yksittäisistä henkilöistä tai määräaikaisista hankkeista.

Virallistaminen tukee kaupungin strategisia tavoitteita, erityisesti elinvoiman, työllisyyden sekä lasten ja nuorten työelämävalmiuksien vahvistamista. Lisäksi virallinen työryhmä parantaa tiedonkulkua, mahdollistaa toiminnan systemaattisen seurannan ja raportoinnin sekä luo rakenteen pysyväälle yhteistyölle sivistyksen ja elinvoiman rajapinnassa. Tämä tukee myös kaupungin kykyä hyödyntää ulkopuolista rahoitusta ja vastata kansallisiin ja alueellisiin yrittäjyyskasvatuksen linjauksiin. Yrittäjyyskasvatuksen vahva asema on kirjattu myös Loviisan kaupungin ja Loviisan Yrittäjien antamaan yhteiseen elinvoimalupaukseen, joka allekirjoitettiin 16.2.2026. Tämä tukee kaupungin tavoitteellista yritysikasvatustyötä.

#### Työryhmän tavoitteet

Yrittäjyyskasvatustyöryhmän keskeiset tavoitteet ovat:

- yrittäjyyskasvatuksen kehittäminen ja toiminnan suunnittelu

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 37

09.04.2026

- yrittäjyyskasvatuksen legitimitetin vahvistaminen osana paikallisia opetussuunnitelmia
- opetus- ja kulttuuriministeriön (2017) yrittäjyyslinjausten sekä korkeakoulujen strategioiden huomioiminen
- erilaisten oppijoiden taustojen huomioiminen ja monipuolisten pedagogisten menetelmien kehittäminen
- opettajien osaamisen vahvistaminen ja toiminnan suunnittelu omista lähtökohdista
- koulujen ja oppilaitosten yhteistyön vahvistaminen paikallisten yritysten ja kolmannen sektorin kanssa
- tutkimusosaamisen ja oppiainerajat ylittävän yhteistyön edistäminen
- tulosten jalkauttaminen ja vuoropuhelun vahvistaminen eri toimijoiden kesken
- tiedon jakaminen, yhteistyö ja koordinointi.

#### Työryhmän kokoonpano (ydintyöryhmä)

Työryhmään esitetään nimettäväksi edustajat seuraavista tahoista:

1. Cursorin edustaja(t)
2. Loviisan yrittäjien edustaja(t)
3. Nuorten yrittäjyys ja talous NYT -edustaja(t)
4. Kustakin yksi edustaja (yhteensä 5): Harjunteen koulu, Lovisavikens skola, Loviisan lukio, Lovisa gymnasium, alakoulujen edustaja
5. Ohjaamon edustaja
6. Nuorisovaltuuston edustaja
7. Elinkeinojohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija
8. Sivistysjohtaja tai hänen määräämänsä viranhaltija.

Työryhmä täydentää tarvittaessa itse itseään. Työryhmä valitsee keskuudestaan puheenjohtajansa.

**Sivistyslautakunta päätti kokouksessaan 25.2.2026 (§ 23) esittää kaupunginhallitukselle seuraavaa. Kaupunginhallitus hyväksyi esityksen kokouksessaan 9.3.2026 (§ 71; 351/12.00.02/2023).**

Kaupunginhallitus päätti

1. asettaa yrittäjyyskasvatustyöryhmän virallisena poikkihallinnollisena työryhmänä
2. hyväksyä työryhmän tavoitteet ja esitetyn kokoonpanon
3. todeta, että työryhmä tukee kaupungin strategisia tavoitteita elinvoiman, työllisyyden ja nuorten työelämävalmiuksien vahvistamisessa
4. pyytää elinkeino- ja maaseutulautakuntaa nimeämään elinkeinojohtajan työryhmään
5. todeta, että työryhmä raportoi sivistyslautakunnalle, elinkeino- ja maaseutulautakunnalle ja kaupunginhallitukselle vuosittain

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 37

09.04.2026

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulautakunta päättää nimetä elinkeinojohtajan tai hänen määräämänsä edustajan yrittäjyyskasvatustyöryhmään. Työryhmä raportoi sivistyslautakunnalle, elinkeino- ja maaseutulautakunnalle ja kaupunginhallitukselle vuosittain joulukuussa.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulautakunta päätti nimetä elinkeinojohtajan tai hänen määräämänsä edustajan yrittäjyyskasvatustyöryhmään. Työryhmä raportoi sivistyslautakunnalle, elinkeino- ja maaseutulautakunnalle ja kaupunginhallitukselle vuosittain joulukuussa.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 38

09.04.2026

## Laivasillan vierasvenesataman käyttöoikeussopimus kesäkaudelle 2026

EKML 09.04.2026 § 38  
400/14.01.00/2026

Valmistelija

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste, puh. 040 706 1309

Loviisan Vierasvenesatama Oy on operoinut Laivasillan vierasvenesatamaa käyttöoikeussopimukseen perustuen usean vuoden ajan. Edellinen pidempi sopimuskausi päättyi vuonna 2024 ja vuodelle 2025 solmittiin yhden kauden mittainen määräaikainen käyttöoikeussopimus vierasvenesatamatoiminnan varmistamiseksi (EKIL 22.5.2025 § 95). Käyttöoikeussopimus olisi ollut oikeudellisesta näkökulmasta mahdollista solmia myös pidemmäksi aikaa, mutta kaupungin tarkoituksena on ollut ja on edelleen kilpailuttaa käyttöoikeussopimus muun muassa tasapuolisuusnäkökulmasta johtuen.

Loviisan kaupungin matkailua sekä veto- ja pitovoimaa tullaan tulevina vuosina kehittämään osana uutta kaupunkistrategiaa ja tulevaa elinvoimaohjelmaa. Tähän työhön sisältyy myös mm. vierasvenesatamapalveluiden ja Svartholman palveluiden kehittäminen ja konseptointi. Työstä vastaava elinkeinopalveluiden vastuualue on uusi ja osin vasta resursoitumassa, minkä lisäksi työtä tehdään tiiviisti yli vastuualue-erajojen. Tulevaa suuntaa rakentaville konsepteille ja kilpailutettaville, useamman vuoden kattaville sopimuksille tarvitaan riittävä valmistelu-aika. Kyse ei ole yksittäisistä hankinnoista, vaan kokonaisuudesta, joka kehittää kaupungin elinvoimaa pitkäjänteisesti ja strategisesti. Nämä toimet muodostavat osan kaupungin elinvoimaa systemaattisesti vahvistavasta kokonaisrakenteesta, minkä vuoksi niiden valmistelu edellyttää laaja-alaista tarkastelua sekä vaikutusten arviointia. Valmistelussa on siten huomioitava monialaiset yhteydet, kokonaiskehityksen rakentaminen ja eri osa-alueiden yhteensovittaminen.

Tästä syystä myös kauden 2026 osalta esitetään tehtäväksi yhden kauden mittainen määräaikainen käyttöoikeussopimus tärkeän vierasvenesatamatoiminnan varmistamiseksi. Käyttöoikeussopimus on taloudellista vastiketta vastaan tehty kirjallinen sopimus, jolla hankintayksikkö siirtää palvelujen tarjoamisen ja hallinnoimisen (tässä tapauksessa vierasvenesatamapalvelut) sekä siihen liittyvän toiminnallisen riskin yhdelle tai usealle toimittajalle ja jossa siirtämisen vastikkeena on joko yksinomaan palvelujen käyttöoikeus tai tällainen oikeus ja maksu yhdessä.

Huomioon ottaen vierasvenesataman venepaikkojen määrä, vierasvenesataman palvelut (kahvilapalvelut, polttoainejakelu, huoltopalvelut veneilijöille sekä jätehuollon ja alusten käymäläjätteen talteenottopalvelut) sekä se, että vierasvenesatamasta Svartholman reittiliikennettä operoi yhteysalus ja mm. m/s J.L. Runeberg liikennöi vierasvenesatamaan Helsingistä ja Porvoosta, ja huomioiden markkinaoikeuden ratkaisusta 111/2024 johdettu oikeusohje, on vierasvenesatamatoiminta katsottava erityisalojen hankintalain 8 §:n 2

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 38

09.04.2026

momentissa tarkoitetuksi meri- tai sisävesisataman ylläpitoon tai meri- tai sisävesiliikenteen harjoittajien käyttöön sisältyväksi liikenteen palveluksi. Käyttöoikeussopimuksen jäädessä kuitenkin alle erityisalojen hankintalain soveltamisen kynnyksarvon (5 186 000 euroa), voidaan käyttöoikeussopimus tehdä ilman erityisalojen hankintalain mukaista menettelyä.

Kyseessä on yllä kuvatun mukaisesti pienhankinta, joka tehdään kaupungin oman hankintaohjeen mukaisesti suoraan hankintana. Suoraan hankinnan perusteena on se, ettei kilpailutuksella saavuteta kunnan kokonaisedun kannalta tarkoituksenmukaista ratkaisua. Hankinta on tarkoituksenmukaisinta tehdä toimijalta, jolla on jo tarvittava kokemus Laivasillan vierasvenesatamapalveluiden tuottamisesta ja siksi käyttöoikeussopimus esitetään tehtävän Loviisan Vierasvenesatama Oy:n kanssa.

Nyt valmisteltu käyttöoikeussopimus on määräaikainen ajalle 1.5.–30.9.2026 ja sitä voidaan tarvittaessa pidentää 31.10 asti. Samaan aikaan jatketaan vierasvenesatamapalveluiden kilpailutuksen valmistelua osana Loviisan elinvoiman ja matkailun kehittämisen kokonaisuutta. Tavoitteena on valmistella kokonaisukehystä, joka takaa sekä kaupungille että valittavalle toimijalle mahdollisuuden kehittää toimintaa pitkäjänteisesti.

Sopimuksessa sovitaan palveluntuottajan velvollisuuksista ja tarjottavasta palvelusta palvelukuvauksella. Palveluntuottaja maksaa sopimuksen mukaisesti kokonaishintana kaupungille 40% vierasvenepaikkojen vuokratuotosta (KH 10.2.2025 § 49).

Liitteet:

Laivasillan vierasvenesataman käyttöoikeussopimus 2026

Laivasillan vierasvenesataman palvelukuvaus 2026

JYSE2025

Esittelijä

Elinkeinojohtaja Minna Kajaste

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulautakunta päättää

1) hankkia Laivasillan vierasvenesatama-alueen palvelut kaudelle 2026 yllä kuvatun sekä liitteenä olevan käyttöoikeussopimuksen ja siihen kuuluvan palvelukuvausliitteen mukaisesti. Lisäksi lautakunta valtuuttaa elinkeinojohtajan tekemään tarvittaessa, neuvottelujen perusteella, sopimukseen tai palvelukuvaukseen muutoksia, jotka eivät vaikuta käyttöoikeussopimuksen hinnoitteluun

2) valtuuttaa hallintosäännön 170 §:n mukaisesti elinkeinojohtajan allekirjoittamaan sopimusasiakirjat

3) että tämä päätös pannaan täytäntöön heti mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulautakunta päätti

1) hankkia Laivasillan vierasvenesatama-alueen palvelut kaudelle 2026 yllä

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 38

09.04.2026

kuvatun sekä liitteenä olevan käyttöoikeussopimuksen ja siihen kuuluvan palvelukuvausliitteen mukaisesti. Lisäksi lautakunta valtuutti elinkeinojohtajan tekemään tarvittaessa, neuvottelujen perusteella, sopimukseen tai palvelukuvaukseen muutoksia, jotka eivät vaikuta käyttöoikeussopimuksen hinnoitteluun

2)valtuuttaa hallintosäännön 170. §:n mukaisesti elinkeinojohtajan allekirjoittamaan sopimusasiakirjat

3)että tämä päätös pannaan täytäntöön heti mahdollisesta muutoksenhausta huolimatta.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 39

09.04.2026

### **Kunnallisjohdon seminaariin osallistuminen**

EKML 09.04.2026 § 39  
401/00.04.02/2026

Valmistelija	Elinkeinojohtaja Minna Kajaste, puh. 040 706 1309
	<p>Elinkeinojohtaja osallistuu yhdessä kaupunginjohtajan ja teknisen johtajan kanssa vuosittaiseen Kunnallisjohdon seminaariin, joka järjestetään tänä vuonna Jyväskylässä 20.–21.5.2026. Lisäksi Kuntaliitto ja Suomen Uusyrityskeskus ovat kutsuneet tapahtumaa edeltävään verkostotapaamiseen jo 19.5. Seminaari tarjoaa ajankohtaisia asiantuntijapuheenvuoroja, tietoa kuntajohtamisen kehityksestä, verkostoitumismahdollisuuksia kaupunginjohdon tehtävien tukemiseksi sekä vuoropuhelua kuntakentän ja yritys yhteistyön tulevaisuudesta. Seminaarissa julkistetaan myös Kuntabarometrin tulokset. Seminaarin järjestää Suomen Yrittäjät.</p>
Esittelijä	Elinkeinojohtaja Minna Kajaste
Ehdotus	Lautakunta merkitsee osallistumisen tiedoksi ja hyväksyy osallistumisen järjestelyt.
Päätös	Elinkeino- ja maaseutulautakunta merkitsi osallistumisen tiedoksi ja hyväksyi osallistumisen järjestelyt.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 40

09.04.2026

**Viranhaltijapäätökset**

EKML 09.04.2026 § 40

- Elinkeinojohtaja, § 5/2026  
Tapahtumalupa: Perinnerakentamisen tori 28.3.-30.3.2026
- Elinkeinojohtaja, § 6/2026  
Tapahtumalupa: Isnäs Tian/Isnäsin Kymppi 9.8.2026
- Elinkeinojohtaja, § 7/2026  
Maahanmuuttokoordinaattorin viransijaisuus ajalle 1.4.–  
18.10.2026
- Elinkeinojohtaja, § 8/2026  
Tapahtumalupa, Picnic on the Beach 25.6.2026
- Elinkeinojohtaja, § 9/2026  
Tapahtumalupa, Koskenkylän Kyläjuhla 28.6.2026
- Elinkeinojohtaja, § 10/2026  
Tapahtumalupa, Katuruokakarnevaalit 24.–26.7.2026
- Elinkeinojohtaja, § 11/2026  
Tapahtumalupa, Loviisa Fun Run 2026
- Maaseutuasiamies, §1/2026  
Anomus liikennemerkkin hyväksyntään Sandmo enskilda väg
- Maaseutupäällikkö § 1/2026  
Maatalousmaan vuokraaminen 434-424-8-18 Liljebäck 2
- Maaseutupäällikkö § 2/2026  
Maatalousmaan vuokraaminen 434-405-1-33 Ohikulkutie etelä

Ehdotus

Elinkeino- ja maaseutulautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Elinkeino- ja maaseutulautakunta merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoitti, ettei se kuntalain 92. §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 41

09.04.2026

### **Ilmoitusasioita**

EKML 09.04.2026 § 41

Ehdotus	Merkitään tiedoksi.
Käsittely	Lautakunnalle tuotiin tiedoksi metsästrategian ja siihen liittyvän toimeenpanon hyväksyminen kaupunginvaltuustossa 18.3.2026.
Päätös	Merkittiin tiedoksi.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

§ 42

09.04.2026

### **Muut asiat**

EKML 09.04.2026 § 42

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Käsittely

- Porvoon työllisyysalueen lautakunnan Loviisan edustajat Pertti Lohenoja ja Bo Lindfors kertoivat työllisyysalueen toiminnasta sekä työllisyystilanteeseen liittyvistä aiheista ja vastasivat lautakunnan esittämiin kysymyksiin klo 17.30–18.24. He poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.
- Nuorisovaltuuston edustaja Hermann Niinioja poistui kokouksesta klo 19.02.
- Esitys uudeksi saaristolaisiksi on julkisesti lausuttavana Lausuntopalvelussa 3.3.–14.4.2026.
- Viestintään ja markkinointiin liittyvät ajankohtaiset asiat.
- Elinvoimankehittäjän rekrytointiprosessin eteneminen.
- Elinvoimaohjelman luominen strategian tultua voimaan sekä saaristoasioiden kehittäminen.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Elinkeino- ja  
maaseutulautakunta

09.04.2026

### **Varajäsenen valitseminen elinvoimanhittäjän haastatteluihin**

EKML 09.04.2026

430/01.01.01/2026

Elinvoimanhittäjän rekrytointia varten on valittu haastatteluryhmä (EKML 12.02.2026 § 18), johon kuuluu elinkeinojohtajan lisäksi elinkeino- ja maaseutulautakunnan puheenjohtaja Mikael Karlsson, varapuheenjohtaja Eeva Holmström sekä elinkeinojohtajan myöhemmin nimeämä tekninen johtaja Nina Aro. Mikäli luottamushenkilöt olisivat estyneitä osallistumaan haastatteluihin, olisi syytä valita varajäsenet.

Esittelijä	Elinkeinojohtaja Minna Kajaste
Ehdotus	Valitaan tarvittava määrä varajäseniä.
Päätös	Lautakunta päätti valita haastatteluryhmän varajäseniksi Börje Uimosen ja Jari Kekkonen.  Pykälä tarkastettiin välittömästi.

**Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 33, § 34, § 35, § 36, § 39, § 40, § 41, § 42**

### **Muutoksenhakukielto**

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälä: § 37, § 38, §****OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

**Oikaisuvaatimusoikeus**

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

**Oikaisuvaatimusaika**

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Oikaisuvaatimusviranomainen**

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa  
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A  
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi  
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on  
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00  
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00  
pe 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00



### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

### Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

**Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 38****HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

**I Hankintaoikaisuohje****Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

**Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika**

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

**Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

**Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

**Todisteellinen tiedoksianto**

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö**

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

### **Toimitusosoite**

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:  
hankintayksikkö: Loviisan kaupunki  
postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa  
kirjaamon käyntiosoite: (Lovinfo) Mariankatu 12A, Loviisa  
sähköposti: kaupunki @loviisa.fi  
puhelin: 019 555 555

Kirjaamon aukioloajat ovat:  
ma–ke 9–11.30 ja 12.30–15  
to 9–11.30 ja 12.30–17  
pe 9–11.30 ja 12.30–15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

### **II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**

#### **Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

#### **Puitejärjestelyyn perustuva hankinta**

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa

samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu**

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

### **Tiedoksianto sähköisesti**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

### **Tiedoksianto kirjeitse**

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

### **Todisteellinen tiedoksianto**

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

### **Muutoksenhakuaika**

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

### **Muutoksenhakuaika suoramarkinnassa**

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suoramarkintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suoramarkinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suoramarkintaa koskevaa ilmoitusta, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suora-hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta suora-hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

### **Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus**

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

### **Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta**

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

### **Valituksen sisältö**

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto**

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

### **Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle**

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

### **Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot**

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulutai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus  
Radanrakentajantie 5  
00520 Helsinki  
puh. 029 56 43300  
fax 029 56 43314  
markkinaoikeus(at)oikeus.fi