

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta

Aika 11.02.2026 klo 18:00 - 20:54

Paikka Karlskronabulevardi 8, 07900 LOVIISA (KB 8)

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Lohenoja Pertti Kulmala Anni Björkman-Nystén Nina Lampinen Laura Nurkkala Kirsi Rosenberg Thomas Siljander Petri Stenberg Kenneth	puheenjohtaja varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	
Muut	Helander Petri Vahanen Väinö Leif Eriksson Sofia Hovi Järviluoma Laura	kh:n edustaja nuorisovaltuuston edustaja kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja sihteeri kulttuurituottaja	§ 15 klo 18.05– 18.39
	Tjäder Jahkob	kulttuurituottaja	§ 15 klo 18.05– 18.39
	Wiklund Nina	kulttuurimatkailukoordinaattori	§ 15 klo 18.05– 18.39
	Lindroos Hanna	kirjastonjohtaja	§ 21–22 klo 19.10– 20.05
Poissa	Björkell-Ruhl Monica Lohenoja Meri Kallionpää Onni Tomas Björkroth Tomas Määttä	jäsen kh:n puheenjohtaja nuorisovaltuuston edustaja kaupunginjohtaja hallintojohtaja	

Allekirjoitukset

	Pertti Lohenoja puheenjohtaja	Sofia Hovi sihteeri
Käsitellyt asiat	12 - 31	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa	
	Kenneth Stenberg pöytäkirjantarkastaja	Kirsi Nurkkala pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 12	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	4
§ 13	Pöytäkirjantarkastajat	5
§ 14	Esityslistan hyväksyminen	6
§ 15	Isot kulttuuritapahtumat 2026	7
§ 16	Avustushakemus, taekwondon SM-kilpailut Loviisassa 7.3.2026	8
§ 17	Vuoden 2025 urheilijan valitseminen ja menestyneiden urheilijoiden palkitseminen	9
§ 18	Vuoden 2025 veteraaniurheilija	10
§ 19	Hilleröd-pokaalin saaja 2025	11
§ 20	Vuoden aktiivi 2025	12
§ 21	Julkaisujen yhteishankintasopimus	13
§ 22	Kirjastoauton hankinnan valmistelu	15
§ 23	Kuntalaisaloite Loviisan liikuntahallin kuntosalin aukioloajan laajentamiseksi	17
§ 24	Kuntalaisaloite: Kuntoilualue merenrantaan	19
§ 25	Kuntalaisaloite Loviisan kaupungin virallisen hymnin hyväksymisestä	20
§ 26	Lausuntopyyntö: Asemakaavan muutos Aleksanterinkatu/Lukkarinkuja	21
§ 27	Laskujen tarkastaminen ja hyväksyminen 2026, kulttuuri ja hyvinvointi	22
§ 28	Viranhaltijapäätökset	24
§ 29	Ilmoitusasioita	25
§ 30	Muut asiat	26
§ 31	Kokouksen päättäminen	27

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 12

11.02.2026

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KUHY 11.02.2026 § 12

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 13

11.02.2026

Pöytäkirjantarkastajat

KUHY 11.02.2026 § 13

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Päätös

Kenneth Stenberg ja Kirsi Nurkkala valittiin pöytäkirjantarkastajiksi.
Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 14

11.02.2026

Esityslistan hyväksyminen

KUHY 11.02.2026 § 14

Ehdotus

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

Käsittely

Puheenjohtaja ehdotti, että esityslistan asiat 7–11 käsitellään ennen asioita 5 ja 6, minkä lautakunta hyväksyi.

Päätös

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksyttiin kokouksen esityslistaksi. Lautakunta päätti käsitellä esityslistassa olevat asiat 7–11 (§ 16–20 pöytäkirjassa) ennen esityslistan asioita 5 ja 6 (§ 21–22 pöytäkirjassa).

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 15

11.02.2026

Isot kulttuuritapahtumat 2026

KUHY 11.02.2026 § 15
138/12.03.00/2026

Valmistelija

kulttuurimatkailukoordinaattori Nina Wiklund

Kulttuuripalveluiden kulttuurituottajat Jahkob Tjäder ja Laura Järviluoma sekä kulttuurimatkailukoordinaattori Nina Wiklund kertovat vuoden suurtapahtumista.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Käsittely

Kulttuuripalveluiden kulttuurituottajan Jahkob Tjäder ja Laura Järviluoma sekä kulttuurimatkailukoordinaattori Nina Wiklund kertoivat seuraavista kulttuuritapahtumista klo 18.05–18.39:

- Uusimaa-päivä 21.5.2026
- Picnic on the beach 25.6.2026
- Taiteiden yö 21.8.2026
- Sibeliuspäivät 11.–13.9.2026

He poistuivat kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta merkitsi kokouksessa esitetyn tiedoksi.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 16

11.02.2026

Avustushakemus, taekwondon SM-kilpailut Loviisassa 7.3.2026

KUHY 11.02.2026 § 16
130/02.05.01.00/2026

Valmistelija	Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson puh. 040 568 4138. Loviisa Taekwondo Hwang ry järjestää taekwondon Suomen mestaruuskilpailut Loviisassa 7.3.2026. Lajeina SM kilpailuissa ovat ottelu ja liikesarjat sekä murskaus kilpailut. Kilpailujen osallistujien määrä on noin 400 kilpailijaa ympäri Suomen maata. Loviisa Taekwondo Hwang hakee 4000 euron avustuksen kaupungilta. Avustus käytetään mm. palkintoihin sekä tuomari- ja avustajakuluihin. Liite: Loviisa Taekwondo Hwangin avustushakemus Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth on ottanut asian käsittelyyn ja tekee viranhaltijapäätöksen kaupungin tuesta taekwondon SM kilpailuille.
Esittelijä	Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson
Ehdotus	Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta merkitsee asian tiedoksi. Käsittely Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja kertoi, että kaupunginjohtaja on tekemässä viranhaltijapäätöksen taekwondon SM-kilpailujen rahoittamisesta.
Päätös	Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta merkitsi tiedoksi, että kaupunginjohtaja on tekemässä viranhaltijapäätöksen taekwondon SM-kilpailujen rahoittamisesta.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 17

11.02.2026

Vuoden 2025 urheilijan valitseminen ja menestyneiden urheilijoiden palkitseminen

KUHY 11.02.2026 § 17
131/12.04.00/2026

Valmistelija

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson, puh 040 568 4138

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta palkitsee vuosittain menestyksekkäitä urheilijoita kaupungissa. Palkittavan urheilijan tai joukkueen kilpailuluokka on 15-vuotiaiden luokasta yleiseen sarjaan. Menestykseksi katsotaan ensisijaisesti SM-mitalisuoritus, kansainvälinen menestys tai maajoukkue-edustus tai näiden puuttuessa joku muu arvokisamenestys. Yksittäisen urheilijan menestys joukkueessa arvioidaan joukkueen tason sekä urheilijan erityisen suoritusten perusteella. Menestyneistä urheilijoista lautakunta valitsee vuoden urheilijan tai joukkueen ja palkitsee tämän vuoden urheilijana. Lautakunta on ilmoituksella paikallislehdissä sekä kaupungin verkkosivuilla pyytänyt ehdotuksia vuoden urheilijaksi.

Määräaikaan mennessä on seuraavia urheilijoita ehdotettu palkittavaksi:
Nadine Johansson, Sami Kuusela ja Pauliina Suomela

Taustamateriaali : Palkitsemis ehdotuksia

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Käsittely

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja ehdotti, että kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta valitsee Nadine Johanssonin vuoden 2025 urheilijaksi ja palkitsee hänet 750 eurolla ja Sami Kuuselan vuoden 2025 menestyneeksi urheilijaksi ja palkitsee hänet 200 eurolla. Lautakunta kannatti kulttuuri- ja hyvinvointijohtajan ehdotusta yksimielisesti.

Ehdotus

Ehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja ehdotti, että kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta valitsee Nadine Johanssonin vuoden 2025 urheilijaksi ja palkitsee hänet 750 eurolla ja Sami Kuuselan vuoden 2025 menestyneeksi urheilijaksi ja palkitsee hänet 200 eurolla. Lautakunta kannatti kulttuuri- ja hyvinvointijohtajan ehdotusta yksimielisesti.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti valita Nadine Johanssonin vuoden 2025 urheilijaksi ja päätti palkita hänet 500 eurolla ja Sami Kuuselan vuoden 2025 menestyneeksi urheilijaksi ja palkita hänen 200 eurolla.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 18

11.02.2026

Vuoden 2025 veteraaniurheilija

KUHY 11.02.2026 § 18
132/12.04.00/2026

Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson, puh 040 568 4138

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta valitsee veteraaniurheilijan, joka on 35 vuotta täyttänyt aikuisurheilija. Veteraaniurheilija on saavuttanut menestystä lajinsa veteraanisarjassa. Lautakunta on ilmoituksella paikallislehdessä sekä kaupungin verkkosivuilla pyytänyt ehdotuksia vuoden veteraaniurheilijaksi.

Määräaikaan mennessä on ehdotettu Pauliina Suomela vuoden veteraaniurheilijaksi

Taustamateriaali: Palkitsemisehdotuksia.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Ehdotus annetaan kokouksessa.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti valita Pauliina Suomelan vuoden 2025 veteraaniurheilijaksi ja lautakunta päätti palkita hänet 200 eurolla.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 19

11.02.2026

Hilleröd-pokaalin saaja 2025

KUHY 11.02.2026 § 19
133/12.04.00/2026

Valmistelija

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson, puh 040 568 4138

Loviisan kaupungin tanskalainen ystävyyskunta Hilleröd on lahjoittanut kaupungille Hilleröd-pokaalin, joka jaetaan vuosittain nuorelle ansioituneelle urheilijalle tai urheilujoukkueelle.

Pokaaliin, joka on ikuisesti kiertävä, kaivetaan saajan nimi.

Viimeisen kymmen vuoden aikana Hilleröd-pokaali on myönnetty seuraaville:

2014 taekwondon harjoittaja Emma Reiman

2015 taekwondon harjoittaja Laura Fredriksson

2016 painija Roni Puustelli

2017 jääkiekkoilija Viljam Sandvik

2018 ratsastaja Lida Haddas

2019 taekwondon harjoittaja Emma Johansson

2020 hiihtäjä Wilma Lax

2021 salibandypelaaja Miko Vaarimo

2022 Loviisan Torin P22 salibandyjoukkue

2023 hiihtäjä Kent Lindholm

2024 taekwondon harjoittaja Karin Ekström

Määräaikaan mennessä ei ole tullut ehdotuksia Hilleröd-pokaalin saajaksi.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Ehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely

Asetetun määräajan jälkeen Mio Palomäkeä on ehdotettu Hilleröd-pokaalin saajaksi.

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja ehdotti, että Hilleröd-pokaali vuodelle 2025 myönnetään Mio Palomäelle, mitä lautakunta kannatti yksimielisesti.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti myöntää vuoden 2025 Hilleröd-pokaalin Mio Palomäelle.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 20

11.02.2026

Vuoden aktiivi 2025

KUHY 11.02.2026 § 20
134/12.04.00/2026

Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson, puh 040 568 4138

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta valitsee vuoden aktiivin. Vuoden aktiivi on henkilö, joka on tehnyt arvokasta työtä lasten ja nuorten kanssa kasvatuksellisten ja monipuolisuutta arvostavien periaatteiden mukaisesti, tai joka on toiminut pitkään yhdistyksissä aktiivisesti, ja omalla esimerkillä innostanut muita ja edistänyt toimintaa. Vuoden aktiivi palkitaan esinepalkinolla.

Määräaikaan mennessä Nica Holmberg on ehdotettu palkittavaksi vuoden aktiiviksi.

Taustamateriaali: Ehdotus

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Ehdotus annetaan kokouksessa.

Käsittely

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja ehdotti, että Nica Holmberg palkitaan esinepalkinnolla vuoden 2025 aktiivina, mitä lautakunta kannatti yksimielisesti.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti, että Nica Holmberg palkitaan esinepalkinnolla vuoden 2025 aktiivina.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 21

11.02.2026

Julkaisujen yhteishankintasopimus

KUHY 11.02.2026 § 21
135/02.08.00/2026

Valmistelija

Kirjastonjohtaja Hanna Lindroos, puh. 0407786385

Loviisan kaupungin sanoma- ja aikakauslehtihankinnat on tehty aiemmin Hansel Oy:n keskitetyn yhteishankintasopimuksen kautta. Hanselin nykyinen sopimus päättyy 22.3.2026, ja Hansel on ilmoittanut, ettei se ole tekemässä uutta kilpailutusta.

Sarastian hankintapalvelut (Numeria Palvelut Oy) kilpailuttaa ja hallinnoi yhteishankintasopimuksia hankintalain mukaisesti, mukaan lukien sanoma- ja aikakauslehtien tilauspalvelut. Numeralla on tarjolla Julkaisujen tilauspalvelu 2025 -yhteishankintasopimus, johon kunnilla on mahdollisuus liittyä. Sopimus on voimassa 1.7.2025 - 30.6.2029, ja siihen on mahdollista liittyä kesken sopimuskauden.

Loviisan kaupungin suurin sanoma- ja aikakauslehtien tilaaja on kirjastopalvelut. Kirjastopalveluiden kulut sanoma- ja aikakauslehtiin ovat noin 37 000 euroa vuodessa, neljässä vuodessa noin 148 000 euroa. Koko kaupungin tasolla tähän lisätään muiden yksiköiden ja vastuualueiden lehtihankintojen kulut. Hankinnan arvo ylittää hankintojen kansallisen kynnysarvon, eli se tulee kilpailuttaa hankintalain mukaisesti.

Yhteishankintasopimukseen liittymällä kaupungin ei tarvitse kilpailuttaa sanoma- ja aikakauslehtien tilauspalveluja itse. Yhteishankintasopimus vähentää kaupungin omaa kilpailutus- ja neuvottelutyötä.

Se vastuualue, joka käyttää sopimusta eniten, tekee liittymispäätöksen ja allekirjoittaa yhteishankintasopimuksen.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päättää, että Loviisan kaupunki liittyy Numeria Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen *Julkaisujen tilauspalvelu 2025* - alkaen 23.3.2026, ja valtuutti kulttuuri- ja hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä ryhtymään sopimuksen edellyttämiin liittymistoimenpiteisiin.

Käsittely

Kirjastonjohtaja Hanna Lindroos esitteli asian klo 19.10–19.20.

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja ehdotti, että pykälä tarkastetaan välittömästi, mitä lautakunta kannatti yksimielisesti.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti, että Loviisan kaupunki liittyy Numeria Palvelut Oy:n yhteishankintasopimukseen *Julkaisujen tilauspalvelu 2025* - alkaen 23.3.2026, ja valtuutti kulttuuri- ja hyvinvointijohtajan allekirjoittamaan sopimuksen sekä ryhtymään

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 21

11.02.2026

sopimuksen edellyttämiin liittymistoimenpiteisiin. Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 22

11.02.2026

Kirjastoauton hankinnan valmistelu

KUHY 11.02.2026 § 22
136/02.08.00/2026

Valmistelija

Kirjastonjohtaja Hanna Lindroos, puh. 0407786385

Loviisan vanha kirjastoauto vaurioitui liikenneonnettomuudessa syksyllä 2024 ja jouduttiin tämän seurauksena poistamaan käytöstä. Kirjastoautopalvelujen jatkumiseksi Loviisa sai Kotkan kaupungilta lainaksi heidän käytöstä poistuneen kirjastoautonsa. Lainasopimus on voimassa vuoden 2026 loppuun saakka ja sopimusta on mahdollista jatkaa.

Lainassa oleva kirjastoauto on lähes 20 vuotta vanha (otettu käyttöön vuonna 2007) ja vastaa iältään pitkälti Loviisan omaa poistettua autoa. Autossa ilmenee usein teknisiä vikoja, mikä kasvattaa huolto- ja korjauskuluja sekä heikentää palvelun toimintavarmuutta.

Kun otetaan huomioon kirjastoauton ikä ja lainajärjestelyn väliaikaisuus, on ajankohtaista tarkastella vaihtoehtoja kirjastoautopalvelujen järjestämiseksi tulevaisuudessa. Loviisan kaupungin investointisuunnitelmassa on vuodelle 2027 varattu 500 000 euroa uuden kirjastoauton hankintaa varten.

Kirjastonjohtaja on selvittänyt erilaisia vaihtoehtoja kirjastoautopalvelujen toteuttamiseksi. Perinteisen linja-automallisen kirjastoauton lisäksi tarkastelussa on ollut muun muassa pienempi, pakettiautomallinen kirjastoauto, joka on joissakin kunnissa otettu käyttöön kirjastopalvelujen järjestämisessä.

Kirjastonjohtaja esittelee lautakunnalle eri vaihtoehtoja kirjastoautopalvelujen järjestämiseksi.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Lautakunta käy asiasta keskustelun ja ohjeistaa hankinnan jatkovalmistelua.

Käsittely

Kirjastonjohtaja Hanna Lindroos esitteli lautakunnalle seuraavat vaihtoehdot kirjastoautopalvelujen järjestämiseen:

1. Loviisan kaupunki jatkaa Kotkan kaupungin kirjastoauton käyttöä.
2. Uusi pakettiauto
3. Loviisan kaupunki jatkaa Kotkan kaupungin kirjastoauton käyttöä + uusi pakettiauto.
4. Uusi kirjastoauto

Kirjastonjohtaja poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 22

11.02.2026

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta antoi seuraavat ohjeet hankinnan
jatkokäsittelylle:

Kotkan kaupungin kirjastoautosta, jota Loviisan kaupunki nyt käyttää, tulisi
tehdä kuntoarvio ja kirjastoauton kalusteiden uusimisesta kustannusarvio.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 23

11.02.2026

Kuntalaisaloite Loviisan liikuntahallin kuntosalin aukioloajan laajentamiseksi

KUHY 11.02.2026 § 23
93/00.01.03/2026

Valmistelija

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson puh. 040 568 4138.

Henkilö on tehnyt aloitteen Loviisan liikuntahallin kuntosalin aukioloajan laajentamiseksi. Henkilö ehdottaa että liikuntahallin kuntosali olisi auki myös kesäisin seuraavilla perusteluilla:

- laitteet monipuoliset
- hyvä ilmastointi
- hyvät pukutilat ja mahdollisuudet peseytymiseen
- keskeinen paikka
- muu valvonta
- siisteystason ylläpito (varmaankin liikuntasalissa jonkin verran kuitenkin tehtävä)
- kesäloma kaudella yleensäkin ihmisillä enemmän aikaa harrastaa
- laitteiden elinikä ei käytännössä lyhenisi vaikka käyttö ympäri vuotista
- tukee ihmisten terveyttä ja hyvinvointia
- lisää sosiaalisia suhteita etenkin ikä-ihmisille
- vähentää syrjäytymisriskiä
- esteettömyys

Liikuntahalli on ollut suljettuna kesäkaudella. Hallin käyttöaste on aina ollut hyvin vähäistä loppukeväästä. Liikuntapalvelut on pystynyt järjestämään kesävuoroja tarvitseville joko Agricolahallista tai liikuntahallista. Liikuntapalveluilla ei ole ollut vahtimestaria töissä kesällä eikä normaalia siivousta ole järjestetty. Kesän aikana on tehty hallin suursiivous ja usein myös pienempiä tai suurempia korjaustöitä.

Viime aikona hallia on väärinkäytetty, kuntosaliavaimilla on tultu halliin juhlimaan tai käyttämään koko hallia esim. pallopeleihin.

Liite: Aloite liikuntahallin kuntosalin aukioloajan laajentamiseksi

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Loviisan liikuntahallia pidetään kokeilun vuoksi auki kesällä 2026, kuitenkin siten, että halli on kiinni perussiivouksen ajan. Hallin siivous ei ole arkipäiväistä kesällä eikä hallissa ei ole vahtimestaria. Jos kesäaukiolon yhteydessä esiintyy paljon väärinkäyttöä tai muita ongelmia, kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja voi päättää kokeellisen aukiolon. Syksyllä arvioidaan kokeilun onnistuminen.

Käsittely

Jäsen Rosenberg ehdotti, että sana ”paljon” poistetaan ehdotuksesta, mitä lautakunta kannatti yksimielisesti.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 23

11.02.2026

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti, että Loviisan urheiluhallia pidetään kokeilun vuoksi auki kesällä 2026, kuitenkin siten, että halli on kiinni perussiivouksen ajan. Jos kesäaukiolon yhteydessä esiintyy väärinkäyttöä tai muita ongelmia, kulttuuri -ja hyvinvointijohtaja voi päättää kokeellisen aukiolon. Syksyllä arvioidaan kokeilun onnistuminen.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 24

11.02.2026

Kuntalaisaloite: Kuntoilualue merenrantaan

KUHY 11.02.2026 § 24
76/00.01.03/2025

Valmistelija

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson puh. 040 568 4138

Henkilö on tehnyt kuntalaisaloitteen missä hän kirjoittaa:
Laadukas kuntoilualue merenrantaan, merinäköalalla esim. David
ulkokuntoilulaitteilla. Tästä olisi kaiken ikäisille hyötyä ja iloa moneksi
vuodeksi!

Taustamateriaali: kuntalaisaloite.

Kaupungilla ei tällä hetkellä ole suunnitteilla uutta kuntoilualuetta
merenrantaan eikä varattuja varoja talousarviossa. Liikuntapalvelut ottaa
kuntalaisaloitteen huomioon kuin uusia investointeja suunnitellaan.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta kirjaa kuntalaisaloitteen tiedoksi.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta totesi vastaukseksi kuntalaisaloitteeseen,
että lautakunta ottaa kuntalaisaloitteen huomioon suunnitellessaan uusia
investointeja.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 25

11.02.2026

Kuntalaisaloite Loviisan kaupungin virallisen hymnin hyväksymisestä

KUHY 11.02.2026 § 25
93/00.01.03/2026

Valmistelija

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson puh. 040 5684138

Henkilö on tehnyt kuntalaisaloitteen Loviisan kaupungin virallisen hymnin hyväksymisestä. Henkilö ehdottaa, että Loviisan kaupunki hyväksyisi lauselman kaupunkilaulusta. Tavoitteena on vahvistaa kaupungin yhteyttä Jean Sibeliuksen elämään ja työhön, joka vaikutti koko maan historiaan, kulttuuriin ja musiikkiin. Henkilö katsoo, että kaupungilla, jossa suuri säveltäjä Jean Sibelius vietti lapsuutensa, kesälomansa ja löysi inspiraatiota, täytyy olla oma hymninsä.

Taustamateriaali: Kuntalaisaloite Loviisan kaupungin virallisen hymnin hyväksymisestä

Loviisan kulttuuripalveluiden kulttuurituottajat ovat keskustelleet asiasta ja ehdottavat, että kaupunki lanseeraisi sävellyskilpailun pikapuolin. Ideana on, että haetaan anonymilla haulla uusia Loviisan kunniaksi sävellettyjä musiikkiteoksia. Kilpailuaika olisi noin kuukausi, asiantunteva jury päättäisi voittajasta ja uusi Loviisa teoksen ensiesitys olisi Uusimaa päivässä 21.5.2026.

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta keskustelee kuntalaisaloitteesta ja ohjeistaa kulttuuripalveluita jatkotoimeenpiteistä.

Käsittely

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja teki muutosehdotuksen ja ehdotti, että asia palautetaan uudelleen valmisteltavaksi, mitä lautakunta kannatti yksimielisesti.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti palauttaa asian uudelleen valmisteltavaksi.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 26

11.02.2026

Lausuntopyyntö: Asemakaavan muutos Aleksanterinkatu/Lukkarinkuja

KUHY 11.02.2026 § 26
121/10.02.03/2022

Valmistelija	Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson puh. 040 568 4138. Tekninen lautakunta on asettanut yleisesti nähtäville ja pyytää mm. kulttuuri- ja hyvinvointilautakunnalta lausuntoa asemakaavan muutoksesta, kaupunginosa 3 Vanhakaupunki, kortteli 325 ja osa korttelista 302, Aleksanterinkatu/Lukkarinkuja. Lausunto on annettava viimeistään 16.2.2026 Taustamateriaali:
Esittelijä	Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson
Ehdotus	Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta ei anna lausuntoa. Käsittely Jäsen Thomas Rosenberg teki seuraavan muutosehdotuksen: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa kiitollisena, että uudessa ehdotuksessa on huomioitu aiempaan, vuonna 2022 esitettyyn Aleksanterinkadun ja Lukkarinkujan välistä aluetta koskevaan asemakaavaehdotukseen tulleita kriittisiä huomautuksia. Lautakunta pitää tärkeänä, että kulttuurihistoriallisesti merkittävää ympäristöä mahdollisimman pitkälle säilytetään, eikä lautakunnalla ole nyt esitettyyn ja parempaan suunnitelmaan huomauttamista. Lautakunta kannatti Rosenbergin muutosehdotusta yksimielisesti.
Päätös	Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta päätti antaa seuraavan lausunnon: Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta toteaa kiitollisena, että uudessa ehdotuksessa on huomioitu aiempaan, vuonna 2022 esitettyyn Aleksanterinkadun ja Lukkarinkujan välistä aluetta koskevaan asemakaavaehdotukseen tulleita kriittisiä huomautuksia. Lautakunta pitää tärkeänä, että kulttuurihistoriallisesti merkittävää ympäristöä mahdollisimman pitkälle säilytetään, eikä lautakunnalla ole nyt esitettyyn ja parempaan suunnitelmaan huomauttamista.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta
Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 6

14.01.2026

§ 27

11.02.2026

Laskujen tarkastaminen ja hyväksyminen 2026, kulttuuri ja hyvinvointi

KUHYP 14.01.2026 § 6

Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson, puh 040 568 4138 ja controller

Vastuualueiden on vuosittain ensimmäisessä kokouksessaan nimitettävä henkilöt, joilla on oikeus tarkastaa ja hyväksyä yksiköiden laskut. Päätöksestä tulee ilmetä myös miten menetellään vastuuhenkilöiden ollessa estyneitä tarkastamaan tai hyväksymään menoja.

Lisäksi kulttuuri- ja hyvinvointijohtajalle myönnetään oikeus tekemään tarvittavat muutokset esimerkiksi lomien ja muiden vapaiden johdosta tai henkilöiden vaihtuessa vuonna 2026.

Liite 1: Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Ehdotus

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy laskujen tarkastajat, varatarkastajat sekä hyväksyjät että varahyväksyjät liitteen mukaisesti.

Lisäksi kulttuuri- ja hyvinvointijohtajalle myönnetään oikeus tekemään tarvittavat muutokset esimerkiksi lomien ja muiden vapaiden johdosta tai henkilöiden vaihtuessa vuonna 2026.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi laskujen tarkastajat, varatarkastajat sekä hyväksyjät että varahyväksyjät liitteen mukaisesti. Lisäksi kulttuuri- ja hyvinvointijohtajalle myönnettiin oikeus vuonna 2026 tehdä tarvittavat muutokset esimerkiksi lomien ja muiden vapaiden johdosta tai henkilöiden vaihtuessa.

KUHYP 11.02.2026 § 27
37/02.00/2026

Valmistelija

kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson, puh 040 568 4138

Kulttuuripalveluiden henkilöstövaihdojen jälkeen jotkut tehtävät on jaettu uudelleen vähän eri tavalla kuin aikaisemmin, tästä syystä on perusteltu pieni muutos laskujen tarkastuksessa.

Liite: Laskujen tarkastajat ja hyväksyjät 2026

Esittelijä

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja Leif Eriksson

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta
Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 6

14.01.2026

§ 27

11.02.2026

Ehdotus

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta hyväksyy kulttuuripalveluiden tarkastaja
ja varatarkastaja muutokset liitteen mukaisesti.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta hyväksyi kulttuuripalveluiden tarkastajan
ja varatarkastajan muutokset liitteen mukaisesti.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 28

11.02.2026

Viranhaltijapäätökset

KUHY 11.02.2026 § 28

Seuraava viranhaltija on lähettänyt päätösluettelonsa tehdyistä päätöksistä:

Kulttuuri- ja hyvinvointijohtaja

Hankintapäätös 21.1.2026 § 1/2026 Dnro 996/02.08.00/2025

Hankintapäätös 21.1.2026 § 2/2026 Dnro 86/02.08.00/2026

Hankintapäätös 30.1.2026 § 3/2026 Dnro 122/02.08.00/2026

Henkilöstöpäätös 16.1.2026 § 1/2026 Dnro 57/01.01.01/2026

Liite, päätösluettelo

Ehdotus

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Kulttuuri- ja hyvinvointilautakunta merkitsi päätökset tiedoksi ja ilmoitti, ettei se kuntalain 92. §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 29

11.02.2026

Ilmoitusasioita

KUHY 11.02.2026 § 29

Liikuntahallityöryhmän kokous 25.2.2026

Kirjasto- ja kulttuuritalon hankesuunnittelutyöryhmän kokous 13.2.2026

Kulttuurin ja hyvinvoinnin vastuualueelle on palkattu toimistosihteeri (50%).

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tiedoksi.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 30

11.02.2026

Muut asiat

KUHY 11.02.2026 § 30

Koskenkylässä on tehty rikosilmoituksia. Nuoriso tarvitsee paikan, jossa he voivat tavata.

Seurahuoneen tekniikka.

Seurahuoneen vuokraus, kirja missä ohjeet.

Urheilijoiden palkinnot, esinepalkinnoista luovuttava.

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Käsittely

Koskenkylässä on tehty rikosilmoituksia. Nuoriso tarvitsee paikan, jossa he voivat tavata.

Seurahuoneen tekniikka.

Seurahuoneen vuokraus, kirja missä ohjeet.

Urheilijoiden palkinnot, esinepalkinnoista luovuttava.

Päätös

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Kulttuuri- ja
hyvinvointilautakunta

§ 31

11.02.2026

Kokouksen päättäminen

KUHY 11.02.2026 § 31

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 20.54.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 12, § 13, § 14, § 15, § 22, § 28, § 29, § 30, § 31

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 16, § 17, § 18, § 19, § 20, § 23, § 24, § 25, § 26, § 27

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 21**HANKINTAOIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS**

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintaoikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintaoikaisuohje**Hankintaoikaisuvaatimuksen kohde**

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintaoikaisua. Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettamisestä, jollei asianosainen näytä saaneensa tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintaoikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus toimitetaan hankintayksikölle.

Hankintayksikön yhteystiedot:

hankintayksikkö: Loviisan kaupunki

postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa

kirjaamon käyntiosoite: (Lovinfo) Mariankatu 12A, Loviisa

sähköposti: kaupunki@loviisa.fi

puhelin: 019 555 555

Kirjaamon aukioloajat ovat:

ma-ke 9–11.30 ja 12.30–15

to 9–11.30 ja 12.30–17

pe 9–11.30 ja 12.30–15

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen**Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset**

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti, asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Tiedoksianto kirjeitse

Jos hankintapäätös on annettu tiedoksi postitse kirjeellä, asianosainen on saanut asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei asianosainen näytä saaneen tiedon myöhemmin.

Todisteellinen tiedoksianto

Jos hankintapäätös on annettu todisteellisesti tiedoksi, asianosainen on saanut päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Muutoksenhaku aika suora hankinnassa

Mikäli hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 131 §:ssä tarkoitetun suora hankintaa koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä. Valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Jos hankintayksikkö on julkaissut suora hankinnasta jälki-ilmoituksen, mutta ei suora hankintaa koskevaa ilmoitusta, suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun suora hankinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä.

Mikäli hankintayksikkö ei ole julkaissut suora hankinnasta ilmoitusta tai jälki-ilmoitusta suora hankintaa koskeva valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Sopimusmuutosta koskeva ilmoitus

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain 58 §:n 1 momentin 9 kohdassa tarkoitetun sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen Euroopan unionin virallisessa lehdessä, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

- 1) päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
- 2) miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
- 3) vaatimusten perustelut;
- 4) mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden osoite:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
fax 029 56 43314
markkinaoikeus(at)oikeus.fi