

VARHAISKASVATUKSEN ASIAKASMAKSUT 1.8.2026 ALKAEN

Mikä on varhaiskasvatuksen asiakasmaksu?

Asiakasmaksu määräytyy perheen koon, tulojen sekä palvelutarpeen mukaan. Maksut perustuvat varhaiskasvatuksen asiakasmaksulakiin (1503/2016). Maksu on kuukausimaksu, joka peritään enintään 11 kalenterikuukaudelta toimintavuoden (1.8–31.7) aikana.

Kokoaikaisesta ja osa-aikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävät maksut

Perheen nuorimman lapsen kokoaikaisesta varhaiskasvatuksesta perittävä ylin kuukausimaksu on **335 euroa**. Saman perheen toiseksi nuorimman, kokoaikaisessa varhaiskasvatuksessa olevan lapsen, korkein perittävä maksu on 40 % nuorimman lapsen maksusta eli enintään **134 euroa**. Kustakin seuraavasta lapsesta maksu on 20 % nuorimman varhaiskasvatuksessa olevan lapsen maksusta.

Varhaiskasvatuksen määrä Hoitoaika/viikko ja hoitoaika/kk	Maksuprosentti kokoaikamaksusta	Korkein maksu €/kk
Keskimäärin enintään 20 tuntia viikossa (0–86 h/kk)	60 %	201,00
21–25 tuntia viikossa (87–107 h/kk)	70 %	235,00
26–35 tuntia viikossa (108–150 h/kk)	80 %	268,00
Enemmän kuin 35 tuntia viikossa (151–210 h/kk)	100 %	335,00

Maksu perustuu kirjalliseen sopimukseen varhaiskasvatuspalvelun tarpeesta. Sopimuksessa määritellään kuukausikohtainen palveluntarve, eli tuntia/kuukaudessa. Sopimusta voidaan muuttaa tarvetta vastaavaksi seuraavan kuukauden alusta alkaen. Sopimus pyritään kuitenkin tekemään vähintään 3 kuukaudeksi kerrallaan.

Hoitoaikojen ilmoittaminen

Hoitoajat ilmoitetaan sähköisesti Vesa-palvelun kautta viimeistään sunnuntaina, kaksi viikkoa ennen hoidon tarvetta, klo 23:59.

Esiopetus

Perusopetuslain mukainen esiopetus on maksuton. Mikäli lapsi tarvitsee täydentävää varhaiskasvatusta esiopetuksen lisäksi, maksu määräytyy seuraavasti, poikkeuksena koulujen loma-ajat, jolloin maksu määräytyy varhaiskasvatuksesta perittävän asiakasmaksun mukaan.

Varhaiskasvatuksen määrä viikossa	Maksuprosentti kokoaikamaksusta	Korkein maksu €/kk
Enintään 20 tuntia (0–86 h/kk)	60 %	201,00
21–25 tuntia viikossa (87–107 h/kk)	70 %	235,00
26–35 tuntia viikossa (108–150 h/kk)	80 %	268,00

Maksu tilapäisestä varhaiskasvatuspaikasta

Tilapäinen varhaiskasvatuspaikka myönnetään enintään 10 päivää. Maksu ei määritellä tulojen perusteella.

Maksu:

0–4 tunnin varhaiskasvatusta	5 € / tunti
yli 4 tuntia varhaiskasvatusta	20 € / päivä

Maksuton kuukausi

Heinäkuu on maksuton kuukausi kaikille lapsille.

Miten maksu määritellään?

Päätettäessä varhaiskasvatuksesta määrättävästä maksusta otetaan perheen tuloina huomioon lapsen, hänen vanhempansa tai muun huoltajansa sekä heidän kanssaan yhteistaloudessa avioliitossa tai avioliitonomaisissa olosuhteissa elävän henkilön veronalaiset ansio- ja päätulot sekä verosta vapaat tulot.

Jos lapsen huoltajat asuvat eri osoitteissa saman kunnan alueella, määrätään maksu sen perheen tulojen perusteella, jonka luona lapsella on Väestörekisterin mukainen asuinpaikka (lähihuoltaja). Tämä pätee myös niissä tapauksissa, kun lapsi asuu puolet ajasta kummankin vanhemman luona. Jos lapsi osallistuu varhaiskasvatukseen vain niinä viikkoina, kun hän asuu etähuoltajan luona, maksu määräytyy etähuoltajan perheen koon ja tulojen perusteella.

Jos lapselle järjestetään varhaiskasvatusta kahden kunnan alueella maksu määrätään erikseen molemmissa kunnissa.

Maksu lasketaan perheen koon mukaan määräytyvän tulorajan ylittävästä tulosta alla olevan taulukon mukaisesti

Perheen koko, henkilöä	Tuloraja €/kk	Maksu %	Maksu 335 € , jos tulot enemmän kuin
2	4 369	10,7	7 495
3	5 635	10,7	8 761
4	6 399	10,7	9 525
5	7 163	10,7	10 289
6	7 925	10,7	11 051

Esimerkki:

Perheessä on äiti, isä ja kaksi lasta (1v ja 4v). Perheen tulot ovat **7 000 €**/kk. Maksu määräytyy seuraavasti:

7 000 € - (tuloraja) 6 399 € = 601 €

10,7 % x 544 € = 64,30 €/kk/nuorin lapsi ja maksun pyöristyksen jälkeen 64,00 €/kk. Toisen lapsen maksu on 25,72 €/kk. (0,00 €).

Jos perheenjäseniä on enemmän kuin kuusi, nostetaan maksun määrittämisen perusteena olevaa tulorajaa **295 eurolla** kustakin seuraavasta perheen alaikäisestä lapsesta.

Maksua ei peritä, jos perheen tulot alittavat tulorajan tai lapsen maksupäätös on pienempi kuin **32 euroa**.

Maksua määriteltäessä otetaan **perheen tulona huomioon yhteenlasketut veronalaiset ansio- ja pääomatulot sekä verosta vapaat tulot**, mm:

- Ansio-, kiinteistö- tai vuokratulot, maatalous- ja metsätulot sekä ammatinharjoittamisesta saatu henkilökohtainen tulo
- Elatusapu, elatustuki ja eläketulo (otetaan huomioon hoidossa olevan lapsen osalta)
- Työttömyyspäiväraha ja työmarkkinatuki
- Tapaturmavakuutuksen päiväraha ja elinkorko, sairausvakuutuksen mukainen päiväraha sekä vanhempainpäiväraha, osittainen hoitoraha ja joustava hoitoraha
- Työvoimapolitiittisesta koulutuksesta annetun lain tarkoittama koulutustuki, jona maksetaan työttömyyskorvauslain mukainen peruspäiväraha lapsikorotuksineen
- Luontaisedut ja lomarahat. Jos lomarahan suuruus ei käy ilmi palkkatodistuksesta, lisäämme palkkatuloihin laskennallisen 5 %:n lomarahan, paitsi silloin kun perhe toimittaa todistuksen, josta ilmenee lomarahan poikkeaminen laskennallisesta määrästä tai todistuksen siitä, ettei työnantaja maksa lomarahaa.

Mikäli kuukausitulot ovat epäsäännölliset, huomioidaan viimeksi kuluneen vuoden keskimääräiset tulot. Lomarahat (5 %) lisätään verotettavaan tuloon.

Tuloina ei oteta huomioon:

Lapsilisää, vammaisuuksista annetun lain (570/2007) mukaista etuutta, kansaneläkelain (568/2007) mukaista lapsikorotusta, asumistukea, tapaturmavakuutuksen perusteella suoritettavia sairaanhoito- ja tutkimuskuluja, sotilasavustusta, rintamalisää, opintorahaa, aikuiskoulutustukea, opintotuen asumislisää, toimeentulotukena maksettavaa toimintarahaa ja matkakorvausta, Kansaneläkelaitoksen kuntoutusetuuksista ja kuntoutusrahaetuksista annetun lain (566/2005) mukaista ylläpitokorvausta, julkisesta työvoima- ja yrityspalvelusta annetun lain (916/2012) mukaista kulukorvausta, opintojen johdosta suoritettavia apurahoja ja muita vastaavia avustuksia, perhehoidon kustannusten korvauksia eikä lasten kotihoidon tukea.

Tulojen vähennyksenä otetaan huomioon:

Suoritettavat elatusavut ja tosiasiallisista perhesuhteista johtuvat muut vastaavat kustannukset sekä kiinteistön luovutuksen yhteydessä määrääjäksi tai elinkaudeksi pidätetty rahana suoritettava etuus (syytinki).

Tulotietojen toimittaminen

Mikäli perhe varhaiskasvatuspaikkaa hakiessaan on hyväksynyt korkeimman maksun, ei erillistä tulotoselvitystä tarvitse toimittaa.

Tuloselvityslomake täytetään ja allekirjoitetaan. Myös siinä tapauksessa, ettei huoltajilla ole tuloja. Selvitys tulojen puuttumisesta, esim. kielteinen päätös työttömyystuesta, laitetaan liitteeksi.

HUOM! Mikäli hakija **ei toimita** perheen tulotietoja **viimeistään (1) kuukauden kuluessa** hoitosuhteen alkamisesta, **määrätään maksu korkeimman maksun suuruiseksi**. Jos perhe ilmoittaa tulonsa **myöhässä** maksu määräytyy tulotietojen mukaan **vasta sen kuukauden alusta, jolloin tulotiedot on toimitettu**. Maksua **ei korjata takautuvasti**. Maksupäätöksestä on mahdollista tehdä oikaisuvaatimus 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tuloselvityksen liitteet:

Palkansaaja:

- Palkkatodistus/palkkalaskelma, josta ilmenee tulokertymä, kertymän alkamisajankohta sekä kertymään sisältyvä lomaraha ja lomautusjaksot
- Jäljennös päivärahapäätöksestä
- Todistus opiskelusta tai kurssilla olosta sekä päätös opintotuesta tai -rahasta
- Sopimusjäljennös tai tosite saadusta elatusavusta tai -tuesta
- Tosite maksetusta elatusavusta
- Tosite lapsen tai huoltajan eläkkeestä
- Tositteet muista tuloista (vuokra-, osinko-, maa- ja metsätaloustulo)

Yrittäjä:

- Kirjanpitäjän täyttämä lomake ”yrittäjien tuloseselvitys”
- Ennakkoveropäätös kuluvalle vuodelle
- Tilinpäätösasiakirjat liitteineen
- Starttirahapäätöksestä jäljennös

Tuloseselvitys ja tarvittavat liitteet toimitetaan Vesa-palvelun kautta. Jos sähköisen Vesa-palvelun käyttö ei ole mahdollista, tuloseselvityslomakkeen voi tulostaa linkistä: <https://www.loviisa.fi/wp-content/uploads/2023/10/inkomstutredning.pdf>

Tuloseselvityslomakkeita voi myös tilata tai noutaa asiakaspalvelutoimisto Lovinfosta; Mariankatu 12 A, puh. +358 19 555 555, lovinfo@loviisa.fi.

Maksuton kuntouttava varhaiskasvatus

Maksusta voidaan vapauttaa, mikäli lapsella on erikoissairaanhoidon lausunto varhaiskasvatuksen tarpeesta kuntoutuksellisista syistä. Tällä perusteella myönnetyn varhaiskasvatuksen laajuus on korkeintaan 25 tuntia viikossa, maksimissaan viisi tuntia päivässä.

Mikäli lapsen varhaiskasvatuksen tarve johtuu huoltajien työssäkäynnistä tai opiskeluista kuntouttavan varhaiskasvatuksen lisäksi, lapsella ei ole oikeutta maksuttomaan kuntouttavaan varhaiskasvatukseen, vaan siitä tulee maksullinen.

Maksusta voidaan vapauttaa, mikäli lapsella on kehitysvammadiagnoosi. Kehitysvammaisen lapsen varhaiskasvatus katsotaan kuntouttavaksi, erityishuoltona annettavaksi hoidoksi ja huolenpidoksi. Maksusta vapauttaminen edellyttää lääkärinlausuntoa, jossa otetaan kantaa kuntouttavan varhaiskasvatuksen laajuuteen. Kehitysvammaisella lapsella tulee olla voimassa oleva erityishuolto-ohjelma (EHO), johon on merkitty kuntoutuksellisen varhaiskasvatuksen laajuus. Mikäli lapsen varhaiskasvatuksen tarve ylittää kuntouttavan varhaiskasvatuksen laajuuden, peritään ylittävältä osalta perheen tulojen mukainen maksu. (Laki kehitysvammaisten erityishuollosta 519/1977)

Maksun periminen poissaolon ajalta

- Kun varhaiskasvatus **alkaa tai päättyy kesken kalenterikuukauden**, maksu alkaa lapsen ensimmäisestä päivästä ja päättyy lapsen viimeiseksi ilmoitettuun hoitopäivään.
- Jos lapsi on **sairautensa** johdosta poissa varhaiskasvatuksesta yksitoista päivää tai enemmän kalenterikuukauden aikana, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. Lapsen

sairaudesta johtuvan poissaolon kestäessä koko kalenterikuukauden, maksua ei peritä.

- Jos lapsi **muusta syystä** kuin sairautensa takia on poissa varhaiskasvatuksesta koko kalenterikuukauden, maksuna peritään puolet kuukausimaksusta. On huomioitava, että jo yksi läsnäolopäivä kalenterikuukaudessa tarkoittaa koko kuukausimaksun laskuttamista.
- Varhaiskasvatuksen toimintavuosi on 1.8. – 30.6. Joulun ja uuden vuoden välillä sekä kesällä asiakkaalla on mahdollisuus maksuhyvitykseen. Joululoman ja heinäkuun aikana toimintaa supistetaan, ja avoinna ovat vain muutamien varhaiskasvatustyyppien yksiköt. Ajalla 1.6.-31.8. asiakkaalla on mahdollisuus maksuhyvitykseen kokonaisista viikoista, kun poissaolo on yhtäjaksoinen (vähintään kuusi viikkoa) ja pitää sisällään koko heinäkuun, joka on maksuton kaikille lapsille. Kesäajan maksuhyvityksissä hyväksytään kesäkuun alussa ja elokuun lopussa vajaa viikko, mikäli kuukausi alkaa tai loppuu kesken viikon. Mikäli lasten poissaolot vaikuttavat palvelujen käyttöön, toimintaa voidaan joutua supistamaan vaihteittain jo kesäkuun aikana.

Huoltajille lähetetään kysely heinäkuun ja joululoman varahoitotarpeesta. Kyselyn viimeinen palautuspäivä on 15.5. koskien kesälomaa ja 30.11. koskien joululomaa.

Jos lapsen huoltajat varaavat lapselle edellä mainittujen lomien ajaksi varahoitopaikan eivätkä peruuta sitä viimeistään 15.6. tai 15.12., voidaan peruuttamatta jätetystä varahoitopaikasta periä puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista annetun lain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta.

Tämä koskee myös niitä perheitä, joille varhaiskasvatus on tulojen perusteella maksuton. Heiltä voidaan periä varatusta ja käyttämättä jätetystä varahoitopaikasta puolet pienimmästä perittävästä (**32 euroa/kk**) maksusta.

- **Perhepäivähoidossa** olevien lasten maksussa hyvitetään hoitajasta johtuvat poissaolot (esim. sairausloma, vuosiloma), mikäli huoltajat järjestävät varahoidon itse.
- Vanhemmat saavat maksuhyvitystä myös niiltä päiviltä, jolloin **varhaiskasvatusyksikkö on suljettu** esim. henkilökunnan suunnittelupäivän vuoksi, eikä lapselle varata varahoittoa. Huoltaja ilmoittaa hoitoaikoihin **"poissa"**.
- **Isyysrahakauden aikana** lapsella ei ole oikeutta käyttää varhaiskasvatuspaikkaa, mutta oikeus samaan varhaiskasvatuspaikkaan säilyy, vaikka lapsi on kotona. Maksua ei tältä ajalta peritä vaan kuukausimaksua alennetaan lapsen poissaolopäiviä vastaavasti. Perheen muut lapset voivat osallistua varhaiskasvatukseen isyysloman aikana. Isyysrahajaksosta johtuvasta poissaolosta on **ilmoitettava** varhaiskasvatuspaikkaan **viimeistään kaksi viikkoa ennen** sen suunniteltua aloittamisajankohtaa.

Maksu peruuttamattomasta varhaiskasvatuspaikasta

Jos lapsen vanhemmat tai muut huoltajat eivät ota vastaan lapselle haettua ja myönnettyä paikkaa varhaiskasvatuksessa eikä paikkaa ole peruutettu ennen kunnan päätöksen mukaisen varhaiskasvatuksen alkamista, lapsen vanhemmilta tai muilta huoltajilta voidaan periä puolet varhaiskasvatuksen asiakasmaksulain mukaan määräytyvästä kuukausimaksusta (**168 €**).

Maksun tarkistaminen kesken toimintavuoden

Varhaiskasvatuksen asiakasmaksuun vaikuttavat asiat kuten työpaikan vaihtuminen, perheeseen muuttaminen tms., **ilmoitetaan viivytyksettä kirjallisesti varhaiskasvatuksen laskutukseen.**

Maksu määrätään toistaiseksi. Maksu tarkistetaan kesken toimintavuoden, jos perheen tulot muuttuvat olennaisesti (+/-10 %), perheeseen muuttuu tai maksu on määrätty virheellisin perustein. Huoltajat jättävät oikaistun tulostiedon liitteineen osoitteeseen Loviisan kaupunki/Varhaiskasvatuksen laskutus, PL 77, 07901 Loviisa. Maksu korjataan seuraavan kalenterikuukauden alusta, siitä kun tulotiedot on toimitettu.

Maksu tarkistetaan joka toinen vuosi aina indeksitarkistusten yhteydessä, jolloin myös uudet tulotiedot pyydetään.

Mikäli maksun määräämistä koskeva päätös on perustunut asiakkaan tai hänen edustajansa antamiin virheellisiin tietoihin, voidaan maksu oikaista takautuvasti enintään vuoden ajalta.

Maksun alentaminen tai perimättä jättäminen

Varhaiskasvatuksen maksuja voidaan alentaa tai jättää perimättä, jos henkilön tai perheen tulomahdollisuudet tai lakisääteinen elatusvelvollisuus ovat uhattuna (esim. yllättävät taloudelliset vaikeudet, sairaus, avioero).

Maksun alentamista tai perimättä jättämistä haetaan kirjallisesti laskutuksesta saadulla lomakkeella, johon liitetään liitteitä, jotka tukevat hakemusta. Hakemus liitteineen osoitetaan varhaiskasvatuspäällikölle.

Paikan irtisanominen

Varhaiskasvatuspaikka irtisanotaan kirjallisesti ennen hoitosuhteen päättymistä.

Maksun laskutus ja perintä

Laskutus tapahtuu kalenterikuukausittain jälkikäteen. Laskujen perintä on ulkoistettu **Revire Perintä Oy:lle**. Asiakas vastaa perinnästä aiheutuvista kuluista. Viivästyskorkoa peritään korkolain mukaan. Maksu ja sille perittävä viivästyskorko ovat suoraan ulosottokelpoisia (§ 19 Laki varhaiskasvatuksen asiakasmaksuista).