

Revisionsnämnden

Tid 13.01.2026 kl 18:00 -

Plats Rådhuset

Deltagare	Namn	Uppgift
Närvarande	Laiho Pasi	ordförande
	Hakasaari Petri	vice ordförande
	Lindfors Karl-Magnus	ledamot
	Aitokari Mia-Leena	ledamot
	Hyvönen Petri	ledamot
	Oinonen Mari	ledamot
	Marjakangas Miia	ledamot
Övriga	Slotte Martin	OFGR-, GR-, CIA-revisor
	Suhonen Anna-Pauliina	KPMG:s sakkunnig
	Katri Kortelainen	upphandlingschef
	Tomas Määttä	förvaltningsdirektör

ÄRENDEN

Ärende	Rubrik	Sida
1	Sammanträdet laglighet och beslutförhet	3
2	Val av sekreterare	4
3	Protokolljusterare	5
4	Jäv	6
5	Stadens upphandlingar	7
6	Förvaltningsdirektörens översikt	8
7	Redogörelser för bindningar	9
8	Stadsstyrelsens sekretessbelagda protokoll	10
9	Resultaten för internrevisionen	11
10	Övriga ärenden	12
11	Framläggande av protokollet	13
12	Anmälningsärenden	14
13	Avslutande av mötet	15

Revisionsnämnden

13.01.2026

1

Sammanträdets laglighet och beslutförhet

RN 13.01.2026

Förslag

Sammanträdet konstateras lagligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

2**Val av sekreterare**

RN 13.01.2026

Förslag

Till sekreterare för detta möte väljs KPMG:s sakkunnig Anna-Pauliina Suhonen.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

3
Protokolljusterare

RN 13.01.2026

Förslag

Det väljs två protokolljusterare.

Justeringen av protokollet sker genom digital underteckning (Telia Sign).

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

4
Jäv

RN 13.01.2026

För jäv gällande revisionsnämndens ledamöter samt revisor gäller vad som stadgas i förvaltningslagen 27–30 §.

Med jäv avses en persons förhållande till ett ärende eller en sakägare, vilket kan äventyra hans opartiskhet vid behandlingen av ett enskilt ärende.

Mest allmänt förorsakas jäv av nära släktskap eller sakägareförhållande.

Det är motiverat att en ledamot i revisionsnämnden anmäler kända såkallade bestående jäv i detta skede. En ledamot ska genast anmäla möjliga ärendespecifika jäv då vetskap om dylika uppstår

Förslag

Möjliga jäv antecknas i protokollet.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

5
Stadens upphandlingarRN 13.01.2026
32/02.08.00/2026

Revisionsnämnden kallar upphandlingschef Katri Kortelainen för att redogöra om stadens upphandlingar.

Förslag

Anförandet och diskussionen som det föranlett antecknas till kännedom.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

6**Förvaltningsdirektörens översikt**

RN 13.01.2026

34/00.01.01/2026

Revisionsnämnden kallar förvaltningsdirektör Tomas Määttä för att redogöra om aktuella frågor inom stadens förvaltning.

Förslag

Anförandet och diskussionen antecknas till kännedom.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

7**Redogörelser för bindningar**

RN 13.01.2026

35/00.01.01/2026

I enlighet med 121 § i kommunallagen har revisionsnämnden som uppgift att övervaka att skyldigheten att redogöra för bindningar iakttas. I enlighet med det som avses ska en kommunal förtroendevald och tjänsteinnehavare som avses i 2 mom. i 84 § i kommunallagen lämna en redogörelse för sina bindningar när det gäller uppgifter i ledningen för eller förtroendeuppdrag i företag och andra sammanslutningar som bedriver näringsverksamhet, för betydande förmögenhet och för andra bindningar som kan vara av betydelse vid skötseln av förtroende- och tjänsteuppdrag. Personen ska även utan dröjsmål anmäla förändringar i bindningarna.

Skyldigheten att redogöra för sina bindningar gäller kommunstyrelsens ledamöter, ledamöter i organ som sköter uppgifter som avses i lagen om områdesanvändning eller bygglagen, ordföranden och vice ordförande i fullmäktige och nämnder, kommundirektören, borgmästaren och biträdande borgmästare samt föredragande i kommunstyrelsen och nämnder. Redogörelsen ska lämnas inom två månader från det att personen har blivit vald till sitt uppdrag.

Bilaga Redogörelser för bindningar

Förslag

Revisionsnämnden behandlar och antecknar till kännedom nya redogörelser för bindningar i enlighet med 84 § i kommunallagen samt begär vid behov de redogörelseskyldiga att komplettera givna uppgifter. Redogörelserna för bindningar framläggs vidare stadsfullmäktige till kännedom.

Revisionsnämnden beslutar befullmäktiga förvaltningsdirektören att förverkliga de praktiska åtgärderna i samband med redogörelserna för bindningar. Förvaltningsdirektören rapporterar revisionsnämnden om vidtagna åtgärder.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

8**Stadsstyrelsens sekretessbelagda protokoll**

RN 13.01.2026

113/01.01.05/2024

RN 04.11.2025 § 113

113/01.01.05/2024

Revisionsnämnden överklagade i enlighet med sitt beslut 4.9.2024 hos Helsingfors förvaltningsdomstol angående förvaltningsdirektörens tjänsteinnehavarbeslut 8.8.2024 § 8/2024 och gav Helsingfors förvaltningsdomstol ett genmäle till ett utlåtande givet av förvaltningsdirektören.

Förvaltningsdomstolen godkände revisionsnämndens överklagning och revisionsnämnden har fått protokollen som revisionsnämnden hade begärt.

Förslag

Stadsstyrelsens sekretessbelagda protokoll och diskussionen som förts angående ärendet antecknas till kännedom.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

9**Resultaten för internrevisionen**

RN 13.01.2026

921/00.03.01/2025

Förslag

Resultaten för internrevisionen och diskussionen som förts om dem antecknas till kännedom.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

10
Övriga ärenden

RN 13.01.2026

Förslag

Övriga ärenden antecknas för kännedom.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

11**Framläggande av protokollet**

RN 13.01.2026

Enligt 140 § i kommunallagen hålls en nämnds protokoll jämte därtill hörande anvisningar om begäran om omprövning samt besvärshanvisningar illgängliga i det allmänna datanätet efter att de justerats om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna. Om ärendet är sekretessbelagt i sin helhet, publiceras i protokollet endast ett omnämnande av att det sekretessbelagda ärendet behandlades. I protokollet publiceras endast personuppgifter som är nödvändiga med tanke på tillgången till information. De personuppgifter som ingår i protokollen ska avlägsnas från datanätet när tidsfristen för omprövningsbegäran eller besvärstiden löper ut.

Enligt förvaltningsstadgan § 159 svarar organets ordförande för protokollföringen och innehållet i protokollet. Protokollet undertecknas av ordförande och kontrasigneras av protokollföraren. Protokollet justeras på så sätt som organet beslutar. Protokollet kan undertecknas och justeras elektroniskt.

Förslag

Stadskansliet ombesörjer att protokollet hålls tillgängligt i det allmänna datanätet efter att protokollet justerats om inte något annat följer av sekretessbestämmelserna.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

12
Anmälningssärenden

RN 13.01.2026

Förslag

Antecknas för kännedom.

Beslut

Revisionsnämnden

13.01.2026

Avslutande av mötet

RN 13.01.2026

Beslut