

Kaupunginhallitus

Aika 07.04.2025 klo 17:34 - 21:29

Paikka Raatihuone, kaupunginhallituksen kokoushuone + * etäyhteys

Osallistujat

	Nimi	Tehtävä	Lisätiedot
Läsnä	Hämäläinen Satu Stenman Lotte-Marie Heijnsbroek-Wirén Mia Alm Agneta Sjöholm Markus Karlsson Håkan Karvonen Juha Hagfors Kari Lohenoja Meri	puheenjohtaja 1. varapuheenjohtaja 2. varapuheenjohtaja jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen jäsen	*
Muut	Andersson Otto Kekkonen Jari Hakasaari Petri Tomas Björkroth Fredrik Böhme Kauppi Samuel Parikka Kirsti Uimonen Börje Thomas Grönholm	kv:n puheenjohtaja kv:n 1. varapuheenjohtaja kv:n 2. varapuheenjohtaja kaupunginjohtaja talousjohtaja nuorisovaltuuston edustaja perussuomalaisten edustaja Vihreiden edustaja henkilöstöpäällikkö, sihteeri	§ 119-125 § 119-124, § 126-131 § 119-130 *
Poissa	Elina Amnell-Holzhauser Hurta Hanna	hallintojohtaja, sihteeri Vihreiden edustaja	

Allekirjoitukset

	Satu Hämäläinen puheenjohtaja	Thomas Grönholm sihteeri
Käsiteltyt asiat	119 - 131	
Pöytäkirjan tarkastus	Sähköisesti Loviisassa	
	Lotte-Marie Stenman pöytäkirjantarkastaja	Meri Lohenoja pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävilläpito

Loviisan kaupungin sähköisellä ilmoitustaululla

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

Loviisa

Käsitellyt asiat

§	Otsikko	Sivu
§ 119	Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus	3
§ 120	Pöytäkirjantarkastajat	4
§ 121	Esityslistan hyväksyminen	5
§ 122	Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano	6
§ 123	Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminen	7
§ 124	Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu	9
§ 125	Loviisan kaupungin organisaatiouudistus	14
§ 126	Helsingin käräjäoikeuden ratkaisu riita-asiassa	19
§ 127	Porvoon työllisyysalueen kotoutumisohjelma 2025-2026	21
§ 128	Viranhaltijapäätökset	23
§ 129	Lautakuntien ja jaostojen päätökset	24
§ 130	Ilmoitusasioita	25
§ 131	Muut asiat	26

Kaupunginhallitus

§ 119

07.04.2025

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

KH 07.04.2025 § 119

Ehdotus Kokous todetaan laillisesti koollekutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kaupunginhallitus

§ 120

07.04.2025

Pöytäkirjantarkastajat

KH 07.04.2025 § 120

Ehdotus

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin jäsenet Lotte-Marie Stenman ja Meri Lohenoja.

Pöytäkirjan tarkastaminen tapahtuu digitaalisen allekirjoituksen (Telia Sign) kautta.

Kaupunginhallitus

§ 121

07.04.2025

Esityslistan hyväksyminen

KH 07.04.2025 § 121

Ehdotus

Kokouslistan mukana jaettu esityslista hyväksytään kokouksen esityslistaksi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 122

07.04.2025

Kaupunginvaltuuston päätösten täytäntöönpano

KH 07.04.2025 § 122
157/00.01.02/2025

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus päättää todeta kaupunginvaltuuston kokouksen
26.3.2025 päätöksistä, että

1. ne eivät mene kaupunginvaltuuston toimivaltaa ulommaksi
2. eivätkä muutoin ole lainvastaisia
3. sekä merkitä päätökset tiedoksi ja panna ne täytäntöön seuraavasti:

§ 34 Yhteistyösopimuksen solmiminen Fortum Power and Heat Oy:n kanssa: Lähetetään Fortum Power and Heat Oy:lle.

§ 35 Määräalojen kiinteistöistä RN:o 434-410-1-61, RN:o 434-404-1-30 ja RN:o 434-404-2-12 myyminen Fortum Power and Heat Oy:lle: Lähetetään Fortum Power and Heat Oy:lle.

§ 37 Iltapäivähoitoa kolmosluokkalaisille, valtuustoaloite: Lähetetään sivistys- ja hyvinvointikeskukseen.

§ 38 Puiston nimeäminen "Teussan puistoksi", valtuustoaloite: Lähetetään sivistys- ja hyvinvointikeskukseen.

§ 39 Kaupungin ostolaskujen julkaisemisen tehostaminen kaupungin internetsivuilla, valtuustoaloite: Lähetetään talousyksikköön.

Käsittely

Jäsen Agneta Alm ilmoitti esteellisyydestä (peruste: kuntalaki § 97) ja poistui kokoustilasta asian käsittelyn ajaksi kello 17.39–17.40.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 123

07.04.2025

Vuoden 2024 tilinpäätöksen hyväksyminenKH 07.04.2025 § 123
356/00.03.01/2025

Valmistelija

Talousjohtaja Fredrik Böhme

Kuntalain (410/2015) 113. §:n mukaan kunnan tilikausi on kalenterivuosi. Kunnanhallituksen on laadittava tilikaudelta tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi sekä tilintarkastuksen jälkeen saatettava se valtuuston käsiteltäväksi kesäkuun loppuun mennessä.

Tilinpäätökseen kuuluvat tase, tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot kunnan toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat kaupunginhallituksen jäsenet sekä kaupunginjohtaja.

Kuntalain 114. §:n mukaan kunnan, joka tytäryhteisöineen muodostaa kuntakonsernin, tulee laatia ja sisällyttää tilinpäätökseensä konsernitilinpäätös. Kuntalain 115. §:n mukaan toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys valtuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista kunnan ja kuntakonsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi kunnan tai kuntakonsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta.

Kaupungin vuoden 2024 tilinpäätös on laadittu kuntalain säännösten ja niiden nojalla annettujen ohjeiden ja suositusten mukaisesti. Tilinpäätös sisältää toimintakertomuksen, jossa on kuvattu toiminnan ja talouden olennaiset tapahtumat sekä toteumavertailut. Tilinpäätöslaskelmiin sisältyvät kaupungin tuloslaskelma, rahoituslaskelma, tase ja konsernilaskelma liitetietoineen. Erillisenä tilinpäätöksenä on esitetty Loviisan Vesiliikelaitoksen tilinpäätös.

Liitteet

Tilinpäätös 2024

Kehityskohdetaulukko – Tilinpäätös 2024

Henkilöstökertomus 2024

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää tilikauden tuloksen 2 762 733,95 euroa käsittelystä seuraavaa:

1) Tuloutetaan tehtyjä poistoeroja suunnitelman mukaan 228 656,98

Kaupunginhallitus

§ 123

07.04.2025

euroa.

2) Siirretään tilikauden ylijäämä 2 991 390,93 euroa edellisten tilikausien yli-ja alijäämätilille.

Kaupunginhallitus päättää hyväksyä ja allekirjoittaa Loviisan kaupungin vuoden 2024 tilinpäätöksen ja antaa sen Loviisan tilintarkastajan tarkastettavaksi ja tarkastuslautakunnan käsiteltäväksi.

Kaupunginhallitus antaa mahdollisuuden tehdä tilinpäätökseen pieniä teknisluonteisia korjauksia tilintarkastajan ehdotuksesta.

Kaupunginhallitus hyväksyy liitteenä olevan tarkastuslautakunnan kehityskohdetaulukon ja saattaa sen kaupunginvaltuustolle tiedoksi tilinpäätöksen yhteydessä.

Käsittely

Talousjohtaja Fredrik Böhme esitteli kaupunginhallitukselle vuoden 2024 tilinpäätökseen liittyviä keskeisiä avainlukuja.

Henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm esitteli kaupunginhallitukselle vuoden 2024 henkilöstökertomuksen keskeisiä avainlukuja.

Tauko kello 18.20–18.22.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu

KH 07.04.2025 § 124
381/02.07.00/2025

Valmistelija

Hallintojohtaja Elina Amnell-Holzhäuser

Talousjohtaja Fredrik Böhme

Yleistä

Sosiaali- ja terveydenhuoltoa ja pelastustoimea koskevan uudistuksen toimeenpanosta ja sitä koskevan lainsäädännön voimaanpanosta annetun lain, 616/2021, (jatkossa: voimaanpanolaki) 22 §:n mukaisesti kunnan järjestämän perusterveydenhuollon, erikoissairaanhoidon, sosiaalitoimen ja pelastustoimen käytössä olevat toimitilat siirtyivät hyvinvointialueen hallintaan 1.1.2023. Hyvinvointialueen ja kunnan tuli tehdä toimitilojen hallinnasta vuokrasopimus siten, että se on voimassa ainakin 31.12.2025 asti. Hyvinvointialueella on oikeus pidentää vuokrasopimuksen voimassaoloaikaa yhdellä vuodella ilmoittamalla siitä kunnalle viimeistään 12 kuukautta ennen vuokrasopimuksen voimassaoloajan päättymistä.

Edellä mainittu sääntely mahdollisti toimitilojen vuokraamisen hyvinvointialueelle ilman yhtiöittämistä.

Lakisääteisen vuokraamisveloitteen päättyessä 31.12.2025 kaupungin tulee huomioida kuntalain 126 §:ssä säädetty yhtiöittämisvelvoite. Sen 1 momentin mukaan kunnan hoitaessa 7 §:ssä tarkoitettua tehtävää kilpailutilanteessa markkinoilla sen on annettava tehtävä osakeyhtiön, osuuskunnan, yhdistyksen tai säätiön hoidettavaksi. 2 momentissa säädetään tilanteista, joissa kunnan ei katsota toimivan kilpailutilanteessa markkinoilla.

Kiinteistöjen vuokraaminen hyvinvointialueelle on yhtiöittämisveloitteeseen kuuluvaa toimintaa eikä se sisälly 2. momentin mukaisiin poikkeuksiin yhtiöittämisveloitteesta.

Voimaanpanolain 22 § mahdollisti yhden vuoden option vuokraamiselle, jolloin laissa mainittu määräaika siirtyy vuodella eteenpäin. Itä-Uudenmaan hyvinvointialue ei ole ilmoittanut option käytöstä Loviisan kaupungille. Loviisan kaupunki vuokraa Itä-Uudenmaan hyvinvointialueelle tällä hetkellä kahdeksaa kaupungin omistuksessa olevaa sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen toimitilaa. Vuokrauksen kohteena olevat toimitilat esitetään liitteessä.

Yhtiöittämisen valmistelun lähtökohtia

Valmistelun lähtökohtana on voimassaolevien sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen vuokrasopimusten tilanne. Valmistelussa tulee huomioida se, jos hyvinvointialue ei syystä tai toisesta jatka tällä

hetkellä voimassa olevia vuokrasopimuksia. Mikäli kunnalla olisi jäämässä tyhjäksi sotekiinteistöjä, niiden siirtämisessä perustettavalle yhtiölle tulee käyttää erityistä harkintaa. Tyhjäksi jääneet kiinteistöt tai rakennukset voivat olla kaupungin toiminnan ja kehittämisen kannalta helpompi säilyttää kaupungilla, jotta tyhjät tilat eivät rasita perustettavaa yhtiötä. Kun kaupunkikonserniin kuuluu jo yhtiöitä, tulee harkita myös toiminnan siirtäminen jo olemassa olevaan yhtiöön. Jos jo olemassa olevan yhtiön toiminta on sen luonteista, että siihen sopii sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen vuokraus, on tarkoituksenmukaista harkita, voisiko olemassa oleva yhtiö ottaa vastattavakseen nyt kyseessä olevat kohteet. Tällöin saavutettaisiin säästöjä esimerkiksi hallinnollisissa kustannuksissa.

Harkittaessa sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen siirtoa esimerkiksi kaupungin omistamaan vuokratilayhtiöön, tulee huomioida vero-oikeudelliset syyt ja vuokratilayhtiön toimintaan kuuluvien ARA-rahoitteisten kohteiden mukanaan tuomat haasteet. Myös yhtiön taloudelliseen asemaan saattaa sisältyä riskejä, joista syistä nyt tarkoitettujen kiinteistöjen siirtäminen vuokratilayhtiöön ei välttämättä ole tarkoituksenmukaista.

Yhtiötä perustettaessa tulee ratkaistavaksi myös yhtiömuodon valinta. Tähän vaikuttaa perustettavan yhtiön toimiala, tehtävät ja tarkoitus. Jos yhtiön tehtävänä on myös muita kuin kiinteistön hallintaan liittyviä tehtäviä, on tällöin osakeyhtiö tarkoituksenmukaisin yhtiömuoto. Mikäli yhtiön tehtävänä on vain hallita tietyillä kiinteistöillä olevia rakennuksia, voi yhtiö olla joko kiinteistöosakeyhtiö tai osakeyhtiö. Keskinäisen kiinteistöosakeyhtiön, jossa kunta hallitsee tilaa osakeomistuksen kautta, mutta vuokraa hallitsemiaan tiloja itse, ei tulkita täyttävän lain ja oikeuskäytännön reunaehdoja.

Kiinteistöyhtiö omistaa rakennukset ja hallitsee osakeyhtiön tiloja. Yhtiö vuokraa omistamansa tilat kolmansille, kuten hyvinvointialueelle. Osakkaat omistavat yhtiöstä osakkeita ja heillä on oikeus osakeomistuksensa suhteessa osuuteen yhtiön voitosta. Kiinteistöyhtiöön sovelletaan lähtökohtaisesti osakeyhtiölakia. Kiinteistöyhtiö on kuten osakeyhtiö, mutta sen toimialana on pelkästään omistaa ja hallita tietyillä kiinteistöillä sijaitsevaa rakennusta tai hallita maanvuokrasopimuksen perusteella tiettyä aluetta rakennuksineen.

Osakeyhtiö maksaa veroja tuloksestaan ja osakkailla on mahdollisuus nostaa osinkoa yhtiön jakokelpoisista varoista. Osakeyhtiö harjoittaa toimialansa mukaista toimintaa ja siihen sovelletaan osakeyhtiölakia. Osakeyhtiön tarkoituksena on tuottaa voittoa osakkailleen, ellei yhtiöjärjestyksessä ole toisin määrätty.

Perustettavan yhtiön tulee voida toimia taloudellisesti kannattavalla pohjalla. Tämä edellyttää, että kohteista saatava vuokrataso kattaa yhtiön korjausvelasta, lainoista, koroista ja muista yhtiön toimintaan sisältyvistä kustannuksista (esim. kiinteistöhuollon, energiahuollon, jätemaksujen, ICT-järjestelmien, henkilöstökustannusten kulut) muodostuvat kuluerät. Kiinteistöjen vuokratuottojen tason on oltava markkinaehtoisia, jotta toiminta täyttää kuntalakiin ja EU-sääntelyyn perustuvan

kilpailuneutraaliteetin vaatimukset ja varmistaa eri toimijoille tasapuoliset toimintaedellytykset markkinoilla.

Yhtiötä perustettaessa tulee myös harkita se, luovutetaanko perustettavaan yhtiöön rakennusten lisäksi kiinteistö (maapohja) vai ainoastaan kiinteistöllä sijaitsevat rakennukset. Mikäli maanomistus säilytetään kaupungilla, tulee jokaisesta kiinteistöstä laatia maanvuokrasopimus yhtiön kanssa. Kiinteistöverolain mukaisesti kunta ei maksa kiinteistöveroä, mutta yhtiö on verovelvollinen. Tämä tulee huomioida yhtiön taloudellisessa suunnittelussa. Omaisuuden luovutuksessa tulee huomioida myös EU:n valtioneukisääntely ja luovutusehtojen tulee olla markkinaehtoiset.

Yhtiöittämissen valmisteluprosessi

Yhtiön perustaminen ja sen rakenteellinen liittäminen osaksi Loviisa-konsernia on pitkäkestoinen ja eri päätöksentekovaiheita edellyttävä prosessi. Yhtiön perustamisen ja taloudellisen mallinnuksen lisäksi valmistelu edellyttää yhtiön operatiivisen toiminnan ja juoksevan hallinnon rakentamista, jotta yhtiö on toimintavalmis 1.1.2026 mennessä. Erilaiset järjestelmät ja palvelut tulee kilpailuttaa ja riittävä henkilöstöresurssi hankkia ennen yhtiön toiminnan aloitusta.

Yhtiön perustaminen edellyttää mm. seuraavia valmistelutoimenpiteitä:

- yhtiörakenteen, yhtiöittämissprosessin, apportisijoituksen toteutustavan ja yhtiön toimintaperiaatteen suunnittelu (liiketoimintasuunnitelma)
- Yhtiön taloudellisten ennusteiden laatiminen
- Yhtiöittämissprosessin, apportisijoituksen toteutustavan ja vuokrasopimuksen siirron juridisen ja verotuksellisen analyysin tekeminen
- Yhtiön perustamisasiakirjojen valmistelu ja rekisteröintien hoitaminen
- Yhtiön resursoinnin sekä hallituksen koostumuksen valmistelu
- Yhtiön sopimusten valmistelu (hallinto, taloushallinto, henkilöstö, kiinteistön ylläpito)
- Yhtiön rahoituksen valmistelu
- Investointihankkeen resursoinnin valmistelu (sisäiset, kaupungin sekä ulkoiset resurssit)
- Hyvinvointialueen nykyisen vuokrasopimuksen siirtäminen yhtiölle sekä aiesopimus uuden vuokrasopimuksen solmimisesta

Yhtiöittämissen osalta tulee myös selvittää verotukseen liittyviä seikkoja. Tämä saattaa tarkoittaa mm. ennakkokäsityksen hakemista verohallinnolta (varainsiirtoverovapauteen liittyen). Kuntien yhtiöittäessä Sote-toimitilojen siirtoa koskeva varainsiirtovapaus mahdollistaa siirrot yhtiöön 1.1.2024 alkaen ilman veroseuraamuksia ja laissa säädettyjen kriteerien täytyessä. Verovapaus on tulkittu yhteensopivaksi EU:n valtioneukisääntöjen kanssa.

Sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen kiinteistöjen yhtiöittämisessä myös vuokrasuhteen osapuolet tulevat muuttumaan, mikä saattaa vaikuttaa arvonlisäverotukseen liittyviin tekijöihin, koska kuntaan sovelletaan erilaista arvonlisäverosäätelyä kuin yhtiöön. Siten valmistelussa tulee varmistaa myös arvonlisäverotekijöiden toimintamallit ja ottaa huomioon mahdollisiin kiinteistöinvestointeihin sisältyvä palautuspotentiaali ja juoksevien kulujen arvonlisäveron säästömahdollisuudet.

Valmistelun lähtökohdat

Valmistelijoiden esittämät tähänastiseen selvitykseen perustuvien yhtiöittämisen valmistelun lähtökohtien esitetään olevan seuraavat:

Kaupunki yhtiöittää sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevat toimitilat 1.1.2026 mennessä. Nämä toimitilat ilmenevät liitteestä.

Kaupunki perustaa toimitilojen hallintaa ja vuokraamista varten uuden yhtiön, jonka tehtäviin kuuluu sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tilojen ylläpitäminen ja vuokraaminen sekä muiden mahdollisten julkisten tilojen ylläpitäminen ja vuokraaminen Loviisan kaupungin alueella. Loviisan kaupunki omistaa yhtiön koko osakekannan yksin. Yhtiön toimialaa ei ole syytä rajata pelkästään sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen tilojen hallintaan ja vuokraamiseen, vaan jo tässä vaiheessa on tarkoituksenmukaista huomioida mahdolliset muut vuokraustarpeet mahdollistava toiminta.

Kaupunki ei siten siirrä vuokraustoimintaa jo olemassa olevaan kaupunkikonserniin kuuluvaan vuokraloyhtiöön (Loviisan Asunnot). Tältä osin tulee kuitenkin huomioida, että nykyisiin sosiaali- ja terveydenhuollon toimitiloihin sisältyy ARA-rajoitusten kohteena oleva kiinteistö (Harmaakallion palvelutalo). Sen osalta valmistelun edetessä selvitetään ja ratkaistaan erikseen tarkoituksenmukaisin toimija kohteen hallintaan ja vuokraamiseen.

Yhtiömuodoksi valitaan kiinteistöosakeyhtiö. Tämä on perusteltua, koska yhtiön toimialaksi on tarkoitettu pelkästään julkisten kiinteistöjen (sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen kiinteistöt rakennuksineen ja muut julkisessa käytössä olevat kohteet) hallinta ja vuokraaminen.

Olemassa olevat sosiaali- ja terveydenhuollon sekä pelastustoimen käytössä olevat toimitilat kiinteistöineen siirretään perustettavaan yhtiöön apporttina. Yhtiöoikeudellisesti apporttiluovutuksessa on kyse osakkeiden merkintähinnan maksamisesta rahan sijasta apportiomaisuudella. Kiinteistöjen (maapohjan) siirtämisen osalta mainittu lähtökohta perustuu tähän saakka tehdyn valmistelun pohjalta muodostettuun arvioon. Mikäli tarkoituksenmukaisuussyyt puoltavat valmistelun edetessä muuta ratkaisua, arvioidaan kiinteistöjen siirtäminen uudelleen.

Kaupunginhallitus

§ 124

07.04.2025

Yhtiön pääomittamisesta päättää kaupunginvaltuusto erikseen.

Liite

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus käy lähetekeskustelun yhtiöittämisen suuntaviivoista.

Kaupunginhallitus päättää, että sosiaali- ja terveydenhuollon ja pelastustoimen käytössä olevien kiinteistöjen yhtiöittämisen valmistelu aloitetaan valmistelijoiden esittämien valmistelun lähtökohdin.

Käsittely

Kaupunginhallitus totesi, että listaus kiinteistöistä tulee päivittää.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 400
§ 125

16.12.2024
07.04.2025

Loviisan kaupungin organisaatiouudistus

KH 16.12.2024 § 400

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Loviisan kaupungin organisaatiomalli perustuu kolmeen keskukseseen. Kyseinen malli on säilynyt samana, vaikka kaupunkiorganisaation tehtävät ja toimintaympäristö ovat muuttuneet.

Vastauksena muuttuneeseen tilanteeseen, sekä erityisesti läpinäkyvyyden ja yhteistyön lisäämiseksi kaupunkiorganisaatiota halutaan uudistaa niin, että organisaatiomalli paremmin vastaa kaupungin toimintoja. Kaupungin organisaation suunnitellaan uudistettavaksi niin, että nykyisten kolmen keskuksen sijasta siirryttäisiin viiden vastualueen malliin.

Toteutuessaan toimenpiteillä olisi vaikutuksia henkilöstöön. Henkilöstövaikutukset on suunniteltu alustavasti toteutettavan pääasiassa muutoksilla työntehtäviin, työmenetelmiin sekä töiden järjestelyihin.

Kaupunginjohtajan johtajasopimuksen liitteenä (kaupunginhallitus 4.11.2024, § 333) on sovittu henkilöstöorganisaation uudistamisesta, johtoryhmätyöskentelyn ja markkinointiviestinnän kehittämisestä, työsuojelun yhteistyön ja yhteistoiminnan parantamisesta sekä eri ohjelmien ja strategioiden laatimisesta. Tämä organisaatiouudistus luo osaltaan perustan näiden uudistustoimenpiteiden toteuttamiselle.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus keskustelee organisaation muutostarpeista ja valtuuttaa kaupunginjohtajan jatkamaan organisaatiouudistuksen valmistelua.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Samuel Kauppi palasi kokoukseen klo 18.43.

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

KH 07.04.2025 § 125
1015/00.01.01/2024

Valmistelija

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth ja henkilöstöpäällikkö Thomas Grönholm

Kokouksessaan 16.12.2024, § 401 kaupunginhallitus valtuutti kaupunginjohtajan aloittamaan ja käymään suunnitellun

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 400
§ 125

16.12.2024
07.04.2025

organisaatiouudistuksen vaatimat, työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain 449/2007 mukaisten yhteistoimintaneuvottelut henkilöstön kanssa osana uuden henkilöstöorganisaation valmistelua.

Työnantajan neuvotteluesitys ja kutsu yhteistoimintaneuvotteluihin annettiin Loviisan kaupungin henkilöstön edustajille 9.1.2025. Työnantajan perusteet ja esitys harkittaviksi toimenpiteiksi annettiin henkilöstön edustajille 13.1.2025.

Yhteistoimintaneuvotteluja käytiin ajalla 16.1.–21.3.2025, yhteensä 8 neuvottelukertaa. Työnantajan selvitys annettiin henkilöstön edustajille 27.3.2025.

Esitetyt muutokset henkilöstöorganisaatioon, organisaatorakenne:

- Loviisan kaupungin kolmen keskuksen (kaupunkikansliakeskus, elinkeino- ja infrastruktuurikeskus sekä sivistys- ja hyvinvointikeskus) malli lakkautetaan ja henkilöstöorganisaatio jaetaan viiteen vastuualueeseen (liite, kuva A)
- Kaupunginkanslia
- Elinkeinopalvelut
- Kaupunkikehitys
- Sivistystoimi
- Kulttuuri ja hyvinvointi

Kaupunginkansliaan kootaan matriisinomaisesti toiminnot, jotka palvelevat koko organisaatiota/kaikkia viittä vastuualuetta (liite, kuva B).

Henkilöstöorganisaation rakenne vastuualueittain esitetään liitteessä, kuva C.

Esitetyt muutokset vastuualueittain;

Kaupunginkanslian vastuualue

- Kaupunginkansliaa johtaa hallintojohtaja
- Kaupunginkansliaan perustetaan uusi hallintoasiantuntijan virka. Tämän kautta vapautetaan hallintojohtajan työaikaa vastuualueen johtamiseen ja juridista erityisosaamista vaativiin työtehtäviin. Tähän virkaan siirretään yksi asiakasneuvoja Lovinfosta
- Kaupungin asiakaspalvelupisteeseen (Lovinfo) siirretään koordinaattori nykyisestä elinvoima- ja infrastruktuurikeskuksesta. Siirrettävä henkilö toimisi asiakaspalvelutiimin tiiminvetäjänä. Tällä vahvistetaan asiakaspalvelun osaamista elinkeino- ja infrastruktuuriasioissa sekä asiakaspalvelupisteen roolia asiakaspalvelussa.
- Nykyinen viestintä- ja markkinointiasiantuntija nimitetään viestintätiimin tiiminvetäjäksi. Nykyisestä elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksesta siirretään viestintäsihteeri viestintätiimiin kaupunginkanslian vastuualueelle.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 400
§ 125

16.12.2024
07.04.2025

- Toimistosihteerien kuusi (6) vakinaista ja kolme (3) määräaikaista sekä yhden (1) johdon assistentin ja yhden (1) arkistonhoitajan toimet lakkautetaan. Perustetaan neljä (4) uutta hallintosihteerin tehtävää ja viisi (5) toimistosihteerin tehtävää niin, että myös johdon assistentin ja arkistohoidon työt sisältyvät tehtäviin. Selvyyden vuoksi todetaan, että kahden (2) määräaikaisen toimistosihteerin tehtävät eivät kuulu organisaatiouudistuksen piiriin vaan määräaikaiset tehtävät jatkuvat sovitusti ja tehtävien tarvetta arvioidaan määräaikaisuuksien päättyessä. Hallintosihteerit kuuluvat hallinnollisesti kaupunginkanslian vastuualueeseen ja toimistosihteerit ko. vastuualueen alaisuuteen.
- Nykyisen elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen alaisuudessa toimiva taloussihteeri siirtyy hallinnollisesti talousosastolle.
- Tietotekniikkatukihenkilö sivistys- ja hyvinvointikeskuksesta siirretään hallinnollisesti ICT-osastolle/-tiimiin.
- Loviisan sisäverkko ja sen ylläpito ulkoistetaan, jonka myötä yhden ICT-asiantuntijan tehtävä lakkautetaan. Samalla perustettaisiin uusi digipalvelukehittäjän tehtävä, joka täytetään sisäisellä järjestelyllä.
- Kaupunginkanslian osalta ehdotetut toimenpiteet eivät johtaisi irtisanomisiin olettaen, että toimenpiteiden kohteena oleva henkilöstö hyväksyy uudelleensijoitukset.

Elinkeinopalveluiden vastuualue

- Nykyisen elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan virka lakkautetaan. Perustetaan uusi elinkeinopäällikön virka hoitamaan elinkeinopalveluiden vastuualuetta.
- Työllisyyspalvelut siirretään elinkeinopalveluiden vastuualueelle, jolla olisi vaikutuksia yhden (1) työllisyyskoordinaattorin työhön, sekä kahden (2) työvalmentajan ja yhden (1) pajatyöntekijän tehtäväkuviin.
- Maahanmuuttopalvelut siirretään elinkeinopalveluiden vastuualueelle, mikä vaikuttaa maahanmuuttokoordinaattorin tehtäväkuvaan.
- Maaseutuosaasto siirretään elinkeinopalveluiden vastuualueelle. Maaseutuosaastolla maaseutuasiamiesten virkojen vähentämistä nykyisestä kuudesta (6) viiteen (5) harkitaan tarveperusteisesti. Tämä voi johtaa yhden (1) henkilön irtisanomiseen, jos uudelleensijoitus ei ole mahdollinen.

Kaupunkikehityksen vastuualue

- Nykyisen elinkeino- ja infrastruktuurikeskuksen johtajan virka lakkautetaan. Perustetaan teknisen päällikön virka hoitamaan kaupunkikehityksen vastuualuetta. Tekninen päällikkö vastaa myös infrastruktuuriosaston johtamisesta.
- Siivouspalvelut siirtyvät tilapalveluiden alaisuuteen.
- Vahtimestaripalvelut siirtyvät tilapalveluiden alaisuuteen.
- Kaupunkikehityksen osalta ehdotetut toimenpiteet eivät johtaisi irtisanomisiin olettaen, että toimenpiteiden kohteena oleva henkilöstö hyväksyy uudelleensijoitukset.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 400
§ 125

16.12.2024
07.04.2025

Sivistystoimi

- Nykyisen sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtajan virka lakkautettaisiin. Nykyinen koulutuspäällikön virka lakkautettaisiin.
- Perustettaisiin suomenkielisen ja ruotsinkielisen koulutuspäällikön virat, joista toinen johtaisi koko vastuualuetta ja toisella olisi vastuu vapaasta sivistystoimesta. Tämän tavoitteena on nykyisen yhden (1) koulutuspäällikön todella ison työmäärän jakaminen kahdelle koulutuspäällikölle.
- Sivistyksen osalta ehdotetut toimenpiteet eivät johtaisi irtisanomisiin olettaen, että toimenpiteiden kohteena oleva henkilöstö hyväksyy uudelleensijoitukset.

Kulttuurin ja hyvinvoinnin vastuualue

- Kulttuuri- ja vapaa-aikapäällikön virka lakkautettaisiin. Kulttuuri- ja hyvinvoinnin vastuualueelle perustetaan uusi kulttuuri- ja hyvinvointipäällikön virka.
- Uudelleenjärjestelyllä olisi vaikutuksia kaikkien vapaa-aikatoimen, nuorisotoimen, kulttuuritoimen ja hyvinvointitoimen tehtävien organisointiin ja tehtävänjakoon.
- Kulttuurin ja hyvinvoinnin osalta ehdotetut toimenpiteet eivät johtaisi irtisanomisiin olettaen, että toimenpiteiden kohteena oleva henkilöstö hyväksyy uudelleensijoitukset.

Kunkin vastuualueen päälliköllä tulee olla keskeinen rooli oman vastuualueensa organisoimisessa, niiden toimintojen ja työtehtävien jaossa. Kaupunginjohtajan vastuulla olisi erityisesti vastuualueiden välisen yhteistyön toteutumisen johtaminen sekä kokonaisvastuu uudistuksen toteuttamisesta.

Henkilöstö- ja muut vaikutukset

Arvion mukaan, suurimman osan, yhteensä enintään noin 553 henkilön osalta vaikutukset olisivat pääosin välillisiä ja/tai muutokset työnteon ehdoissa eivät olisi olennaisia. Uudelleenjärjestelyn yhteydessä yhteensä enintään noin 80 henkilöä voitaisiin sijoittaa uuteen organisaatioon uusien ehtojen vaihtoehtona irtisanomiselle. Uudelleensijoituksista huolimatta työnantajan arvion mukaan yhteensä enintään 2 henkilöä olisi vaarassa tulla irtisanotuiksi. Tämä edellyttää tietysti sitä, että ne, joiden virka tai tehtävä muuttuu, ottavat vastaan uuden viran tai tehtävän.

Organisaatiouudistus edellyttää myös hallintosäännön uudistamista sekä talous- ja henkilöstöjärjestelmien rakenteen uudistamista.

Kaupunginhallitus
Kaupunginhallitus

§ 400
§ 125

16.12.2024
07.04.2025

Tavoitteena on, että uuteen henkilöstöorganisaatioon siirryttäisiin 1.7.2025 alkaen, samanaikaisesti kaupungin puolivuotistilinpäätöksen kanssa.

Liite

Ehdotus uudeksi organisaatioksi vastuualueittain

Oheismateriaali

Työnantajan ja henkilöstön välisestä yhteistoiminnasta kunnassa ja hyvinvointialueella annetun lain (449/2007) 7 §:n mukainen neuvotteluesitys

Työnantajan perusteet ja esitys harkittaviksi toimenpiteiksi

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus esittää, että kaupunginvaltuusto hyväksyy valmistelun ja liitteen mukaisen organisaatiomuutoksen ja valtuuttaa kaupunginjohtajan toimeenpanemaan Loviisan kaupungin henkilöstöorganisaation uudistuksen, siten että se astuu voimaan 1.7.2025 alkaen.

Kaupunginjohtaja valtuutetaan myös yhteistyössä ko. vastuualueiden päälliköiden kanssa siirtämään yksittäisiä virkoja tai tehtäviä vastuualueiden välillä uudessa organisaatiossa.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Käsittely

Talousjohtaja Fredrik Böhme poistui kokouksesta kello 18.58.

Nuorisovaltuuston edustaja Samuel Kauppi poistui kokoustilasta klo 19.00 ja liittyi takaisin kokoukseen etänä kello 19.02.

Tauko kello 19.35–19.45.

Kaupunginhallitus päätti yksimielisesti jättää asian pöydälle.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Kaupunginvaltuuston puheenjohtaja Otto Andersson poistui kokouksesta kello 20.45.

Helsingin kärjäoikeuden ratkaisu riita-asiassa

KH 07.04.2025 § 126
336/02.00/2022

Valmistelija

Hallintojohtaja Elina Amnell-Holzhäuser

Helsingin kärjäoikeus on 21.3.2025 antanut tuomion 1026 833, L 706/2022/2501, Loviisan kaupungin ja Oy Apotti Ab:n välisessä velkomusasiassa.

Oy Apotti Ab vaati kanteella Loviisan kaupungilta osapuolten väliseen sopimukseen perustuen erilaisia saatavia ja oikeudenkäyntikuluja yhteismäärältään noin 3 281 031 euroa korkolain mukaisine laillisine viivästyskorkoineen.

Kärjäoikeus velvoitti ratkaisussaan Loviisan kaupungin suorittamaan Oy Apotti Ab:lle maksuja, mutta alensi määrää merkittävästi, noin 60 % kannevaatimuksen mukaisesta määrästä. Kaupungin maksuvelvollisuutta koskevia sopimusehtoja soviteltiin varallisuus oikeudellisista oikeustoimista annetun lain 36. §:n nojalla siten, että kaupungin vastuu rajoitettiin yhteen kolmasosaan vuosien 2020 ja 2021 perusmaksuihin sisältyvistä vaadituista tuotannon kiinteistä kustannuksista sekä vuoden 2022 tuotannon kiinteistä kustannuksista. Myös vaadittu liittymismaksu kohtuullistettiin siten, että kaupungin vastuu rajoittui puoleen liittymismaksusta. Vaadittujen hallinto- ja yleiskustannusten maksuvelvollisuutta sen sijaan ei kohtuullistettu, vaan kaupunki veloitettiin vastaamaan kustannuksista täysimääräisesti.

Tuomion mukaan kaupungin maksuvelvollisuus on yhteensä noin 1 314 425 euroa korkolain mukaisine laillisine viivästyskorkoineen.

Huomioon ottaen kannevaatimuksen määrä, kärjäoikeuden ratkaisu ja ratkaisun perustelut voidaan tuomiota pitää kaupungin kannalta kohtuullisena. Koska muutoksenhakuun liittyy aina merkittävä oikeudenkäyntikuluriski, eikä varmuutta nyt annettua tuomiota paremmasta ratkaisusta ole, olisi kaupungin edun mukaista tyytyä kärjäoikeuden ratkaisuun asiassa.

Helsingin kärjäoikeuden ratkaisu esitetään asian oheismateriaalina.

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Helsingin kärjäoikeuden riita-asiassa L 706/2022/2501 antaman tuomion ja päättää, että kaupunki tyytyy tuomioon eikä hae muutosta siihen valittamalla.

Tämä päätös pannaan täytäntöön mahdollisesta tähän kaupunginhallituksen päätökseen kohdistuvasta oikaisuvaatimusmenettelystä huolimatta.

Kaupunginhallitus

§ 126

07.04.2025

Käsittely

Talousjohtaja Fredrik Böhme palasi kokoukseen kello 20.46.

Esittelijä täydensi ehdotusta siten, että se kuuluu seuraavasti:

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Helsingin kärjäoikeuden riita-asiassa L 706/2022/2501 antaman tuomion ja päättää, että kaupunki tyytyy tuomioon eikä hae muutosta siihen valittamalla.

Siinä tapauksessa, että oikeudenkäynnissä kantajana oleva Oy Apotti Ab valittaisi kärjäoikeuden ratkaisusta, jolloin oikeudenkäyntimenettely jatkuisi, tekee Loviisan kaupunki asiassa vastavalituksen.

Tämä päätös pannaan täytäntöön mahdollisesta tähän kaupunginhallituksen päätökseen kohdistuvasta oikaisuvaatimusmenettelystä huolimatta.

Päätös

Ehdotuksen mukainen huomioituna edellä selostettu täydennys.

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta.
Kaupunginhallitus

§ 28

12.03.2025

§ 127

07.04.2025

Porvoon työllisyysalueen kotoutumishjelma 2025-2026

KUVA 12.03.2025 § 28

Valmistelija

Maahanmuuttokoordinaattori Aki Savolainen, puh. 0440 555 435

Kotoutumishjelma on kunnan järjestämä kotoutumisen alkuvaiheen palvelukokonaisuus, jonka sisällöstä säädetään vuoden 2025 alussa voimaan astuvassa laissa kotoutumisen edistämisestä (681/2023).

Kotoutumishjelmaa käytetään kotoutumisen alkuvaiheen asiakastyössä, ja kotoutuspalveluihin osallistumisesta sovitaan asiakkaan yksilöllisessä kotoutumissuunnitelmassa. Kunnan tulee laatia kotoutumishjelman palvelukokonaisuudesta asiakirja, jossa kuvataan kotoutumisen alkuvaiheen palvelut ja niiden vastuutahot sekä palveluihin liittyvä yhteistyö muiden toimijoiden kanssa. Kirjallisen asiakirjan tarkoituksena on helpottaa kotoutumishjelmien seurantaa sekä selkeyttää eri toimijoiden vastuita ja yhteistyötä eri palveluiden järjestämisessä.

Kotoutumishjelmaa on koordinoanut Porvoon kaupungin maahanmuuttotoimikunta ja työllisyysalueen kuntien edustajat. Porvoon työllisyysalueeseen kuuluvat kaupungit ja kunnat ovat Askola, Lapinjärvi, Loviisa, Myrskylä, Porvoo ja Pukkila.

Porvoon työllisyysalueella kotoutumispalveluista vastaa Porvoo, Loviisa sekä Lapinjärvi. Askola, Myrskylä ja Pukkila ostavat lakisääteiset kotoutumispalvelut Porvoon kaupungilta.

Kotoutumishjelma julkaistaan kaikkien kyseisten kuntien verkkosivuilla ja se on saatavilla kuntien palvelupisteissä. Kotoutumishjelmaa päivitetään vuosittain.

Maahanmuuttokoordinaattori esittelee kokouksessa Porvoon työllisyysalueen kotoutumishjelman.

Liite:

Porvoon työllisyysalueen kotoutumishjelma

Esittelijä

Sivistys- ja hyvinvointikeskuksen johtaja Kirsi Kinnunen

Ehdotus

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

a. merkitsee tiedokseen Porvoon työllisyysalueen kotoutumishjelman.
b. esittää asiaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Käsittely

Maahanmuuttokoordinaattori Aki Savolainen esitteli kokouksessa Loviisan maahanmuuttopalveluiden tilannekatsauksen klo 18.05-18-24 välisenä aikana ja hän poistui kokouksesta ennen päätöksentekoa.

Kulttuuri- ja vapaa-
aikalautakunta.
Kaupunginhallitus

§ 28

12.03.2025

§ 127

07.04.2025

Päätös

Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta

a) merkitsi tiedokseen Porvoon työllisyysalueen kotoutumishjelman.

b) esittää asiaa kaupunginhallitukselle ja edelleen kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

KH 07.04.2025 § 127
266/05.00.00/2025

Liite:

Porvoon työllisyysalueen kotoutumishjelma

Esittelijä

Kaupunginjohtaja Tomas Björkroth

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee tiedoksi Porvoon työllisyysalueen
kotoutumishjelman 2025-2026 ja lähettää sen edelleen
kaupunginvaltuustolle tiedoksi.

Pykälä tarkastetaan välittömästi.

Päätös

Päätös ehdotuksen mukainen.

Pykälä tarkastettiin välittömästi.

Kaupunginhallitus

§ 128

07.04.2025

Viranhaltijapäätökset

KH 07.04.2025 § 128

Ehdotus

Kaupunginhallitus merkitsee päätökset tiedoksi ja ilmoittaa, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös

Ei käsiteltäviä viranhaltijapäätöksiä.

Kaupunginhallitus § 129

07.04.2025

Lautakuntien ja jaostojen päätökset

KH 07.04.2025 § 129

– Kulttuuri- ja vapaa-aikalautakunta 12.3.2025

Ehdotus Kaupunginhallitus merkitsee päätösluettelot tiedoksi ja ilmoittaa lautakunnille ja jaostoille, ettei se kuntalain 92 §:n nojalla käytä otto-oikeuttaan.

Päätös Päätös ehdotuksen mukainen.

Kaupunginhallitus

§ 130

07.04.2025

Ilmoitusasioita

KH 07.04.2025 § 130

- Kilpailu- ja kuluttajaviraston ilmoitus asiassa KKV/13/14.00.60/2025 (viestintä- ja markkinointipalveluiden hankinnat): asian tutkinnan päättäminen ja toimenpiteisiin ryhtymättä jättäminen.

Ehdotus

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Nuorisovaltuuston jäsen Samuel Kauppi poistui kokouksesta kello 20.55.

Kaupunginhallitus

§ 131

07.04.2025

Muut asiat

KH 07.04.2025 § 131

Ehdotus

Muut asiat merkitään tiedoksi.

Päätös

Kaupunginhallitus kävi keskustelua muun muassa seuraavista asioista:

- Valkon ja sen lähialueiden osayleiskaava käsiteltiin elinkeino- ja infrastruktuurilautakunnassa 27.3.2025 ja asia valmistellaan kaupunginhallitukseen 28.4.2025.

- Asukas- ja tonttimarkkinointi.

- Hankintakoordinaattorin rekrytointi käynnissä.

Muut asiat merkittiin tiedoksi.

Puheenjohtaja päätti kokouksen kello 21.29.

Muutoksenhakuohje koskee pykäläiä: § 119, § 120, § 121, § 122, § 123, § 124, § 125, § 127, § 128, § 129, § 130, § 131

Muutoksenhakukielto

Päätökseen, joka koskee vain asian valmistelua tai täytäntöönpanoa, ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta.

Muutoksenhakuohje koskee pykälää: § 126**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Loviisan kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Loviisan kaupungin päätöksen tehnyt toimielin.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 77, 07901 Loviisa
Käyntiosoite: Mariankatu 12 A
Sähköpostiosoite: kaupunki@loviisa.fi
Puhelinnumero: 019-555 555

Kirjaamon aukioloaika on
ma–ke ja pe klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–15.00
to klo 9.00–11.30 ja klo 12.30–17.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Loviisan kaupungin kirjaamosta.